**ENTWURF**

**Betriebsvereinbarung über die Errichtung des Zeitkontenmodells gem. §97 Abs. 1 Z 2 ArbVG**

Mustervereinbarung

Abgeschlossen zwischen: Firma….

und

dem Arbeiter-/Angestelltenbetriebsrat

1. Geltungsbereich: Die BV gilt für alle Arbeiter/Angestellten am Standort …..
2. Gemäß Abschnitt VI Pkt. 19b des Arbeiter Kollektivvertrages des Fachverbandes ………………………………….. bzw. gemäß §4 Abs. 4b des Angestellten Kollektivvertrages des Fachverbandes ………………………………… betreffend das Zeitkontenmodell wird die Verteilung der Normalarbeitszeit innerhalb des Durchrechnungszeitraumes (Ziffer 3) so festgelegt, dass sie im Durchschnitt die Normalarbeitszeit von 38,5 Stunden nicht überschreitet. Die Lage der Normalarbeitszeit wird wie folgt festgelegt: ………………………………………………………………….

1. Der Durchrechnungszeitraum beträgt 52 Wochen und dauert von ……. bis ……
2. Die konkrete Lage der Normalarbeitszeit wird jeweils 2 Wochen vorher entsprechend dem Rahmenplan festgelegt.

Im Einvernehmen werden diese 2 Wochen Vorankündigung verkürzt, wenn keine berücksichtigungswürdigen Interessen des Arbeitnehmers entgegenstehen.

1. Einrichtung der Zeitkonten

Für die dieser Betriebsvereinbarung unterliegenden Mitarbeiter werden drei Zeitkonten eingerichtet. Zeitkonto 1 dient zur Verbuchung der laufenden Abweichungen der Normalarbeitszeit. Zeitkonto 2 dient zur Aufzeichnung der Zeitzuschläge und das Zeitkonto 3 dient zur Übertragung von bis zu 40 Plusstunden sowie deren Ausgleich und der Verbuchung von bis zu 120 Minusstunden. Der Arbeitgeber hat den jeweiligen Zeitsaldo der Zeitkonten 1,2, und 3 dem Arbeitnehmer monatlich schriftlich bekannt zu geben und dem Arbeitnehmer jederzeit Einsicht in seine Zeitkonten zu gewähren.

1. Zeitguthaben, insoweit sie nicht durch die Unterschreitung der durchschnittlichen Normalarbeitszeit verbraucht werden, sind im Einvernehmen mit dem Betriebsrat, sowie im Einvernehmen mit einzelnen Mitarbeitern zu verbrauchen. Der Zeitausgleich kann dabei sowohl stundenweise als auch tageweise erfolgen. Bei Schichtarbeit erfolgt der Zeitausgleich primär durch Ausfall ganzer Schichten, kann aber im Einvernehmen auch stundenweise erfolgen. Nach betrieblichen Möglichkeiten ist Mitarbeitern ein Ausgleich der auf Konto 2 vorhandenen Zeitguthaben im Rahmen der zu vereinbarenden Altersteilzeit zu ermöglichen. Bei konjunkturell bedingter Unterauslastung wird der Verbrauch von Zeitguthaben im Ausmaß von ….(Stunden/Tagen) vereinbart.
2. Bestehende Guthaben aus einer bestehenden kollektivvertragskonformen Betriebsvereinbarung, die mit in Krafttreten des Zeitkontenmodells im Einvernehmen beendet wird, werden auf das Zeitkontenmodell übertragen.
3. Regelung über die Beschäftigung von Leiharbeitern
Der Betriebsrat wird rechtzeitig über die beabsichtigte Aufnahme von Leiharbeitern informiert. Die Information hat die geplante Anzahl an Leiharbeitern, die geplanten Arbeitsplätze, an denen Leiharbeiter eingesetzt werden sollen, sowie die geplante Dauer der Beschäftigung der Leiharbeiter, zu beinhalten. Insoweit Unterlagen betreffend die Bezahlung der Leiharbeiter im Unternehmen nicht vorliegen, wird der Arbeitgeber den Betriebsrat hinsichtlich der Einsicht in die Unterlagen im überlassenden Unternehmen unterstützen.
4. Diese BV tritt mit …. in Kraft und ist befristet bis zum 30.06.2019.

Sollte jedoch eine entsprechende gesetzliche Absicherung der Arbeitnehmer im Rahmen des Insolvenzentgeltsicherungsgesetzes nicht bis 30.09.2017 erfolgen, so tritt diese Betriebsvereinbarung bereits mit 31.12.2017 außer Kraft.

1. Die Betriebsvereinbarung verlängert sich automatisch um ein Jahr, wenn nicht bis spätestens 3 Monate vor Ende des Fristablaufes von einem der Vertragsparteien schriftlich dem anderen Vertragspartner das Auslaufen der BV mitgeteilt wird.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Geschäftsleitung Betriebsrat Arbeiter

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Betriebsrat Angestellte

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ort, Datum