

# WIRTSCHAFTSPOLITISCHE BLÄTTER

## FORMALE HINWEISE

Mit der Bitte um Beachtung bei Abfassung des Manuskriptes

### 1. Format

Wir bitten Sie, das Manuskript nach den Regeln der neuen deutschen Rechtschreibung zu verfassen. Den Beitrag übermitteln Sie uns bitte per E-Mail ([redaktion.wpb@wko.at](mailto:redaktion.wpb@wko.at)) oder auf CD/Diskette. Wir möchten Sie aber bitten, ein von MS Word 97-2003 lesbares Format zu verwenden; Beiträge die mit Textverarbeitungsprogrammen für Apple Computer geschrieben worden sind konvertieren Sie bitte vor dem Abspeichern in ein für MS Word 97-2003 lesbares Format.

Wir ersuchen, uns etwaige Grafiken als gesonderte Dateien mit zu schicken und zusätzlich auf A-4 Papier in einer reproduzierbaren Form zur Verfügung zu stellen und die erbetene Länge des Artikels von 25.000 – 30.000 Zeichen nur in Absprache mit der Redaktion zu überschreiten.

### 2. Abstracts

Die Wirtschaftspolitischen Blätter veröffentlichen am Beginn jedes Aufsatzes eine höchstens 1.000 Zeichen lange Kurzfassung (oder Charakterisierung des Inhalts), die dazu dienen soll, dem Aufsatz in Literaturdokumentationen größere Wirksamkeit zu verleihen. Die Kurzfassung wird in die Literaturdokumentation des Journal of Economic Literature aufgenommen.

An den Schluss stellen Sie bitte eine englische Übersetzung der Überschrift und der Kurzfassung. Dieser Text wird vom Journal of Economic Literature (JEL) übernommen. Bitte versehen sie Ihren Text mit dem entsprechenden JEL-Code. Die Klassifikation können Sie im Internet unter [http://www.aeaweb.org/journal/jel\\_class\\_system.html](http://www.aeaweb.org/journal/jel_class_system.html) einsehen.

### 3. Im Text

*Überschriften:*

Verwenden Sie bitte bei den Ordnungszahlen folgendes Format:

**1. Beispiel Überschrift 1**

1.1. Beispiel Überschrift 2

1.2.1. Beispiel Überschrift 3

Untergliederungen in der Reihenfolge **fett**/g e s p e r r t/*kursiv*

*Buchtitel oder Artikeltitlel:*

*kursiv*, nicht unter Anführungszeichen

### 4. Zitate

*Im Text:*

(Autor - Familienname, Jahr); kein s. oder S

(Autor/Autor, Jahr, Seitenzahl)

(Autor, Jahr; Autor, Jahr)

(Zeitung, Jahr)

Beispiel 1a

Beispiel 1b

Beispiel 1c

Beispiel 1d

Fußnoten sollten nach Möglichkeit vermieden werden und sind immer inhaltlicher Art (keine Literaturangaben über Fußnoten).

*Im Literaturverzeichnis:*

Bitte im Literaturverzeichnis die jeweiligen Folgezeilen einrücken und jedes Zitat mit einem Punkt abschließen.

**Buch:**

- *Autor-Familienname, Vorname abgekürzt* (Jahr), Titel, Ort. Beispiel 2a
- *Autor 1, Vorname abgekürzt/Autor 2, Vorname abgekürzt/Autor 3, Vorname abgekürzt* (Jahr), Titel, Ort. Beispiel 2b
- *Institutionen* (z.B. Ministerium) wie Autor Beispiel 2c
- Wenn von einem Autor mehrere Publikationen aus einem Jahr zitiert werden, bitte durch a, b, c nach der Jahreszahl unterscheiden Beispiel 2d

**Beitrag in einem Buch:**

- *Autor-Familienname, Vorname abgekürzt* (Jahr), Titel des Beitrages, in: Herausgeber-Familienname 1/Familienname 2, Seitenzahl.
- an alphabetisch richtiger Stelle dann:  
*Herausgeber-Familienname, Vorname abgekürzt*, Hrsg., (Jahr), Titel, Ort. Beispiel 2e

**Artikel in einer Zeitschrift:**

- *Autor-Familienname, Vorname abgekürzt* (Jahr), Titel des Artikels, Zeitschrift (kein Beistrich, kein Jahrgang!) Nummer, Seitenzahl. Beispiel 2f

**Artikel in einer Zeitung:**

- *Autor-Familienname, Vorname abgekürzt* (Jahr), Titel des Artikels, Name der Zeitung (genaues Datum), Seitenzahl. Beispiel 2g
- wenn der Autor nicht genannt wurde:  
*Name der Zeitung* (genaues Datum), Titel des Artikels, Seitenzahl. Beispiel 2h

**Zitate aus dem Internet:**

- In Anlehnung an MLA-Style (<http://www.tsufl.edu/library/5/mla.htm>), zusätzlich URL und Zugriffsdatum anführen. Beispiel 2i

**5. Beispiele für Zitate**

1a (Keynes, 1936)

1b (Cavalli - Sforza/Feldmann, 1981, 25)

1c (Keynes, 1936; Gray, 1986)

1d (Die Presse, 1989)

2a *Keynes, J. M.* (1936), *The General Theory of Employment, Interest and Money*, London.

2b *Cavalli-Sforza, L./Feldmann, M.* (1981), *Cultural Transmission and Evolution - A Quantitative Approach*, Princeton.

2c *Beirat für Wirtschafts- und Sozialfragen* (1976), *Probleme der Umweltpolitik in Österreich*, Wien.

2d *Hayek, F. A.* (1984a), *Money, Capital and Fluctuation: Early Essays*, Chicago.

*Hayek, F. A.* (1984b), *The Flow of Goods and Services*, Tübingen.

2e *Friedman, M./Friedmann, R.* (1988), *The Tide in the Affairs of Men*, in: Anderson/Bark, 224.

an alphabetisch richtiger Stelle:

*Anderson, A./Bark, D. L.*, Hrsg. (1988), *Thinking About America - The United States in the 1990's*, Stanford.

2f *Anderson, R. W./Gilbert O. L.* (1988), *Commodity Agreements and Commodity Markets*, *The Economic Journal* 389, 1 ff.

2g *Pollak, H.* (1989), *Durch neue Steuergesetze mehr für die Forschung tun*, *Die Presse* (10.8.1989), 6.

2h *Die Presse* (10.8.1989), *Umschulungszentren bald ausgebaut?*, 7.

Stand 1.1.2005

Zi Kronberger, R. (2003), Chancen für Entwicklungsländer - Was haben die armen Länder des Südens von einem GATS-Abkommen?, Die Presse (8.9.2003)

<http://www.diepresse.com/Artikel.aspx?channel=m&ressort=q&id=375372&archiv=false>

(12.1.2004)

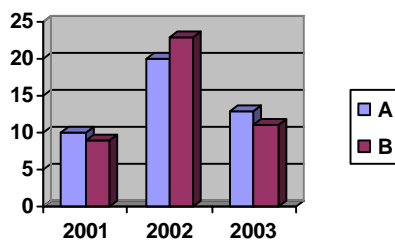
## 6. Tabellen und Grafiken

Tabellen und Grafiken bitte mit fortlaufenden Nummern (Tabelle 1, Tabelle 2, usw.; Grafik 1, Grafik 2, usw.) kennzeichnen. Tabellen werden mit Überschriften, Grafiken mit Unterschriften versehen. Siehe folgende Beispiele:

**Tabelle 1:** Beschriftung

	2001	2002	2003
A	10	20	13
B	9	23	11

**Quelle:** Angabe der Quelle



**Quelle:** Angabe der Quelle

**Grafik 1:** Beschriftung