

ANSUCHEN EINER EINZELFIRMA FÜR VERKEHRSGEWERBE

Konzessionsansuchen

gemäß § 5 Güterbeförderungsgesetz 1995 oder Gelegenheitsverkehr-Gesetz 1996



LAND

OBERÖSTERREICH

Achtung: Das Ansuchen ersetzt nicht erforderliche Ansuchen um Betriebsanlagengenehmigungen!

SVD-Verk/E-11

Amt der Oö. Landesregierung

Direktion Straßenbau und Verkehr

Abteilung Verkehr

Bahnhofplatz 1

4021 Linz

Eingangsstempel

Zutreffendes ankreuzen!

Konzessionswerber/in

Name	Familienname _____	
	Vorname _____ Titel _____	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	
Geburtsdatum	_____	Geburtsort _____
Anschrift	PLZ _____ Ort _____	
	Straße _____ Nr. _____	
	Telefon _____ Firmenbuch-Nr. _____	
	E-Mail _____	
Rechtsform	_____	

Ansuchen um die Erteilung der Konzession Erweiterung der Konzession

<input type="checkbox"/> zur gewerbsmäßigen Beförderung von Gütern (grenzüberschreitender Verkehr) mit _____ Kfz. _____	
<input type="checkbox"/> für das Mietwagen-Gewerbe mit _____ sachlich uneingeschränkten Omnibus(sen)	
<input type="checkbox"/> für das Ausfluggewerbe mit _____ Omnibus(sen)	
<input type="checkbox"/> um weitere _____ Kfz. (nur ausfüllen bei einer Konzessionserweiterung)	
im Standort (genaue Adresse): _____	

Geschäftsführer/in (Verkehrsleiter/in)

Name	Familienname _____	
	Vorname _____ Titel _____	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	
Geburtsdatum	_____	Geburtsort _____
Anschrift	PLZ _____ Ort _____	
	Straße _____ Nr. _____	
	Telefon _____ Fax _____	
	E-Mail _____	
Funktion in der Firma	<input type="checkbox"/> Arbeitnehmer mit mindestens 20 Wochenstunden	
	<input type="checkbox"/> persönlich haftender Gesellschafter oder handelsrechtlicher Geschäftsführer	

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in

Anmerkung: Der Standort ist jene standortgebundene Einrichtung, in der die Gewerbsausübung erfolgt (= Büroadresse, nicht Abstellplatz)

Erforderliche Unterlagen:

Bitte übermitteln Sie **keine Originalunterlagen**, da diese nach elektronischer Erfassung nicht retourniert werden können.

Bezüglich des Geschäftsführers/in

1. Geburtsurkunde
2. Heiratsurkunde (wenn sich eine Namensänderung ergeben hat)
3. Meldebestätigung
4. Staatsbürgerschaftsnachweis
5. Befähigungsnachweis (Prüfungszeugnis und Versicherungszeitenbestätigung zum Nachweis der fachlichen Tätigkeit)
6. Erklärung betreffend Gewerbeausschließungsgründe
7. Nachweise über Abstellplätze außerhalb von Straßen mit öffentlichem Verkehr (Bestätigung der Gemeinde samt Lageplan sowie Mietvereinbarung mit dem Grundeigentümer)
8. Nachweise zur finanziellen Leistungsfähigkeit im Sinne des Informationsblattes

HINWEIS:

Eine Bearbeitung ist nur dann möglich, wenn alle erforderlichen Unterlagen angeschlossen sind.

Auf die Möglichkeit einer Zustimmung zur Abfrage aus öffentlichen elektronischen Registern durch die Behörde gemäß § 17 Abs. 2 E-Government-Gesetz wird hingewiesen. Nähere Informationen auf der Homepage bzw. an der Anschlagtafel der Behörde.

Die von Ihnen eingegeben Daten werden zur Bearbeitung Ihres Anliegens verarbeitet sowie unsererseits gegebenenfalls zur Qualitätssicherung, Optimierung unserer Dienstleistungen und Prozesse verwendet.

Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie unter www.land-oberoesterreich.gv.at/datenschutz.htm

Rückfragen:

Direktion Straßenbau und Verkehr (SVD), Abteilung Verkehr (Verk)

Tel.: (+43 732) 77 20-155 62; Fax: (+43 732) 77 20-21 16 88;

E-Mail: verk.post@ooe.gv.at

Nähere Informationen und die allgemeinen Förderungsrichtlinien des Landes Oberösterreich finden Sie unter: www.land-oberoesterreich.gv.at