

## Unterweisungsnachweis §14 ASchG in Bezug auf COVID-19

Diese Anweisung ist Teil des SiGe-Dokuments und ist allen Mitarbeitern und Subunternehmern sowie deren Mitarbeitern nachweislich zur Kenntnis zu bringen, jeder hat die Kenntnisnahme und Befolgung durch seine Unterschrift zu bestätigen. Die personenbezogenen Hygiene- und Distanzmaßnahmen müssen von allen Beschäftigten eingefordert und vom Vorgesetzten regelmäßig kontrolliert werden.

<b>Firma</b>	
<b>Abteilung</b>	
<b>Vorgesetzter/Betriebsleiter</b>	
<b>Datum der Unterweisung</b>	

Unterweisung vor Aufnahme der Tätigkeit	<input type="checkbox"/>	Wiederholungsunterweisung	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	---------------------------	--------------------------

### Allgemeine Unterweisungsthemen

Mitarbeiter, die einer Risikogruppe angehören, dürfen in Bereichen mit erhöhtem Ansteckungsrisiko bei Arbeiten (Mindestabstand) nicht eingesetzt werden.	<input type="checkbox"/>
Mitarbeiter mit akuter Atemwegserkrankung müssen zu Hause bleiben. Meldung an BL!	<input type="checkbox"/>
Bei Gruppentransporte ist im Fahrzeug der Mindestabstand einzuhalten.	<input type="checkbox"/>
Privatautos sind an den dafür vorgesehenen Parkplätze zu parken.	<input type="checkbox"/>
In den Pausen ist der Mindestabstand einzuhalten.	<input type="checkbox"/>
Alle Mitarbeiter halten den Mindestabstand voneinander ein (Bei speziellen Arbeiten - <u>Ausnahmeregelung</u> mit entsprechender Schutzausrüstung und definierten Vorgaben).	<input type="checkbox"/>
Auf Verkehrswegen und im Allgemeinen ist der Mindestabstand einzuhalten.	<input type="checkbox"/>
Arbeiten sind soweit technisch möglich zeitversetzt oder örtlich getrennt auszuführen.	<input type="checkbox"/>
Alle Arbeitsbereiche und Arbeitsplätze von verschiedenen Gewerken sind durch Anordnung im SiGe-Plan bzw. § 8 ASchG möglichst voneinander getrennt auszuführen.	<input type="checkbox"/>
Die Aufenthaltsbereiche sind zeitlich getrennt zu benutzt, damit der Mindestabstand eingehalten werden kann. Fließendes Wasser bzw. Desinfektionsmittel steht für die Mitarbeiter bereit.	<input type="checkbox"/>
Sanitäre und soziale Einrichtungen werden in kurzen Intervallen (z. B. nach jeder Pause bzw. bei gestaffelten Pausen auch dazwischen) desinfiziert.	<input type="checkbox"/>
Fahrzeuge, Arbeitsmaschinen, Werkzeuge sind vor der Verwendung durch andere Mitarbeiter zu desinfizieren. (z.B. Kontaktflächen etc.)	<input type="checkbox"/>
Jeder Mitarbeiter hat, wenn möglich, sein eigenes Arbeitswerkzeug zu benutzen.	<input type="checkbox"/>
Die auf der Rückseite angeführten Verhaltensregeln (Hygiene, ...) werden eingehalten	<input type="checkbox"/>
Bei den Arbeiten ist im Vorfeld mit dem Vorgesetzten eine Planungscoordination und während der Arbeitsausführung eine regelmäßige Kontrolle dieser durchzuführen.	<input type="checkbox"/>
Jeder ist verpflichtet Corona-Fälle in seinem Umfeld sofort dem Arbeitgeber zu melden.	<input type="checkbox"/>

### Spezielle Unterweisungsthemen (Arbeitsplatzbezogen für besondere Tätigkeiten)

	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Name des Mitarbeiters</b>	<b>Name des Unterweisers</b>	<b>Name des Vorgesetzten</b>
<b>Unterschrift des Mitarbeiters</b>	<b>Unterschrift des Unterweisers</b>	<b>Unterschrift des Vorgesetzten</b>