



المنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) البوابة الإلكترونية

الدليل الإرشادي لإنشاء وتفعيل حساب جديد

إصدار 1.0 سنة 2019

المحتوي

| | |
|---|----|
| أولاً: مقدمة | 3 |
| ثانياً: التعريفات | 4 |
| ثالثاً: شروط التسجيل في الخدمات الإلكترونية التفاعلية | 5 |
| رابعاً: الخطوات الإجرائية لإنشاء وتفعيل حساب للخدمات التفاعلية | 5 |
| خامساً: المستندات المطلوبة | 5 |
| سادساً: تسجيل حساب جديد | 6 |
| سابعاً: ترقية الحساب من حساب شخصي الي حساب تجاري (صاحب شأن/مكتب تخليص/مستخلص عمومي) | 9 |
| ثامناً: إنشاء حساب فرعي جديد | 18 |

أولاً: مقدمة

يعتبر تقديم خدمات ذات مستوى متميز إلى المتعاملين من المجتمع التجاري والصناعي من الأولويات التي تسعى لها منظومة المنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة)، لذا كان السعي إلى ذلك من خلال التحول الإلكتروني في تقديم هذه الخدمات وذلك لتسهيل الحصول عليها بيسر وسهولة بعيداً عن إرباطها الزماني والمكاني. ومن هذا المنطلق سعت منظومة (نافذة)، بالتحول إلى تقديم خدماتها إلكترونياً من خلال البوابة الإلكترونية (Nafeza.gov.eg) وذلك إسهاماً منها في خدمة المجتمع التجاري والصناعي وزيادة الوعي نحو التحول الرقمي للدولة المصرية.

وهذا الدليل يوضح كيفية إنشاء وتفعيل حساب جديد للخدمات الإلكترونية.

ثانياً: التعريفات

مركز الخدمات اللوجيستية:

هو واحد مراكز الخدمات اللوجيستية التابعة للمنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) والمنشرة داخل انحاء جمهورية مصر العربية.

البوابة الإلكترونية:

هي البوابة الرسمية للمنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) وعنوانها Nafeza.gov.eg

الخدمات الإلكترونية:

هي الخدمات المقدمة من المنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) للمجتمع التجاري والصناعي بشكل إلكتروني عبر القنوات الإلكترونية المتعددة.

المستخدم:

هو الشخص الممثل لشخصية طبيعية أو الممثل لشخصية اعتبارية المالك لحساب إلكتروني على البوابة الإلكترونية للمنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) Nafeza.gov.eg.

ممثل الشخصية الاعتبارية:

وهو كل مواطن مصري مدني لا يقل عمره عن 21 سنة يُعدّ ممثل لجهة أو كيان اعتباري مثل: شركة , مؤسسة , جمعية ... الخ.

نظام تسجيل الدخول الموحد:

هو أحد مكونات المنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة)، حيث يتيح إنشاء وإدارة الحسابات الخاصة بالمجتمع التجاري والصناعي وتمكينهم من الاستفادة من الخدمات الإلكترونية عبر الإنترنت وذلك باستخدام معرف الكتروني واحد دون الحاجة للتسجيل في أكثر من موقع الكتروني مع ضمان أمن وسرية وخصوصية المعلومات.

التطبيقات اللوجيستية:

تطبيقات آلية توفر عمليات لوجيستية لمنع تكرار إدراج البيانات أو لتوحيد الإجراءات أو اختصارها أو لتوفير الآليات اللازمة لتحقيق التواصل الرقمي المستمر مع العملاء بشأن المعلومات الخاصة بوضعية الإفراج عن البضائع الخاصة

٢٠٢٠

ثالثاً: شروط التسجيل في الخدمات الإلكترونية التفاعلية

- 1- يحق لكافة المتعاملين من المجتمع التجاري والصناعي سواء كان مستخلص جمركي او متعامل (مستورد/مصدر) الاستفادة من الخدمات الإلكترونية التفاعلية التي تقدمها المنصة (نافذة) عبر موقعها الإلكتروني علي شبكة الانترنت بشرط التسجيل في قاعدة بيانات المتعاملين بالجمارك.
- 2- في المؤسسات الفردية يحق لمالك المنشأة أو المدير العام بالسجل التجاري الحصول علي حساب المستخدم الرئيسي (Root Account).
- 3- في الشركات يحق لـ (رئيس مجلس الإدارة أو أحد أعضائه أو المدراء التنفيذيين المدونين بالسجل التجاري) الحصول علي حساب المستخدم الرئيسي (Root Account).
- 4- ملء نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" إلكترونياً من خلال الموقع الإلكتروني www.nafeza.gov.eg، وتقديمه عن طريق مندوب للمنشأة، مرفق معه خطاب تفويض رسمي وعليه صحة توقيع من البنك، ينص علي تفويض المنشأة للمندوب للتعامل مع المنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) في إجراءات تسجيل وتفعيل الحسابات الإلكترونية علي الموقع الإلكتروني للمنصة.

رابعاً: الخطوات الإجرائية لإنشاء وتفعيل حساب للخدمات التفاعلية

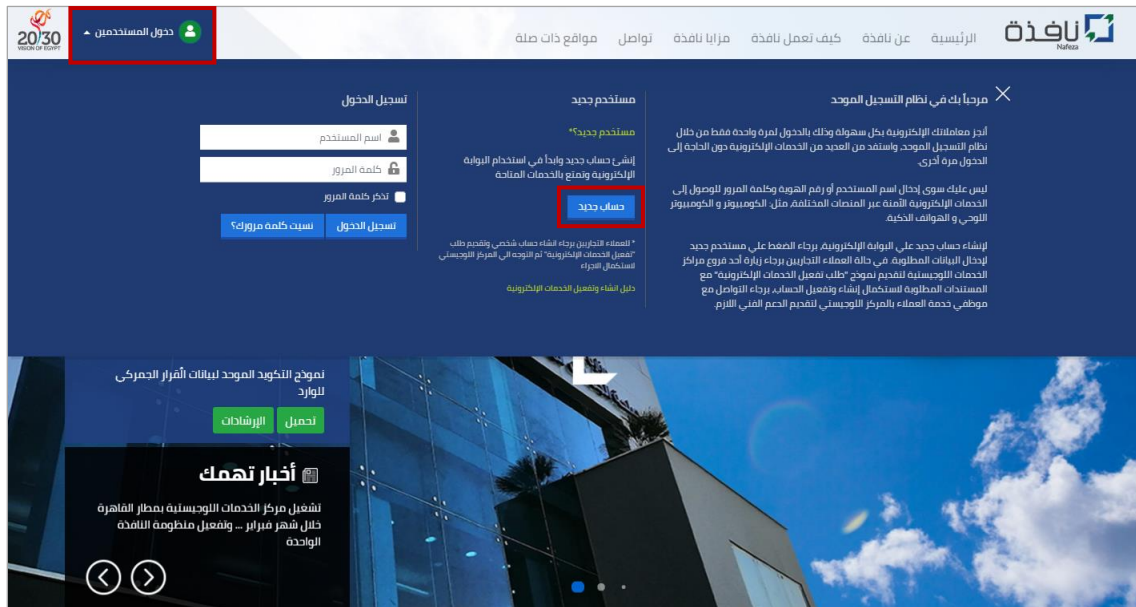
- 1- الدخول علي الموقع الإلكتروني للمنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية www.nafeza.gov.eg
- 2- تسجيل حساب علي الموقع الإلكتروني كمستخدم للبوابة الإلكترونية.
- 3- تفعيل الخدمات الإلكترونية من خلال طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" علي الموقع الإلكتروني.
- 4- تسليم نموذج "تفعيل الخدمات الإلكترونية" و"خطاب التفويض" بالإضافة الي المستندات المطلوبة لإستكمال إجراء تفعيل الخدمات الإلكترونية من خلال احد مراكز الخدمات اللوجستية لنافذة.
- 5- مراجعة وإعتماد الطلب ومن ثم تنشيط الخدمات الإلكترونية التفاعلية.

خامساً: المستندات المطلوبة

1. السجل التجاري للمنشأة؛
2. البطاقة الضريبية للمنشأة؛
3. بطاقة الرقم القومي لكل حساب (حساب رئيسي/حساب فرعي)؛
4. طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية التفاعلية على البوابة الإلكترونية"؛
5. خطاب تفويض عليه صحه توقيع من البنك (مُضمن اسم مُقدم الطلب وبيانات الحساب الرئيسي و الحسابات الفرعية).

سادساً: تسجيل حساب جديد

- 1- الدخول علي الموقع الإلكتروني لمنصة "نافذة" www.nafeza.gov.eg.
- 2- في أعلى يسار الصفحة الرئيسية للموقع الإلكتروني، قم بالضغط على "دخول المستخدمين" كما هو موضح بالشكل رقم (1).
- 3- قم بإختيار "حساب جديد".



الشكل رقم (1) – الصفحة الرئيسية

- 4- قم بتعبئة نموذج مستخدم جديد علي البوابة الإلكترونية كما هو موضح بالشكل رقم (2)، يجب إدخال بيانات الحساب (البريد الإلكتروني / الرقم السري / اسم المستخدم / كلمة المرور) بشكل صحيح حتي تتمكن من تفعيل الحساب بنجاح.

① **الرقم السري** هو رقم مُكوّن من أربعة أرقام يستخدم في حالة استرجاع / تغيير كلمة المرور لتأمين الحساب من اي عملية استيلاء علي بيانات الحساب.

① **البريد الإلكتروني** هو عنوان البريد الإلكتروني الرئيسي الذي سوف يتم ربط الحساب الإلكتروني به، ويتم استخدامة في استلام كافة الإشعارات وايضا رسائل تفعيل الحساب، لذا يجب ان يكون البريد الإلكتروني صحيح و نشط.

نافذة
Nafeza

الرئيسية عن نافذة كيف تعمل نافذة مرزا نافذة تواصل مواقع ذات صلة

20/30
YEAR OF EGYPT

دخول المستخدمين

منظومة النافذة الواحدة
القومية للتجارة الخارجية

تسجيل مستخدم جديد في بوابة نافذة
للتسجيل يرجى تعبئة النموذج التالي من ثم تفعيل الحساب

البيانات الشخصية

الاسم * الاسم
تاريخ الميلاد * اختر السنة اختر الشهر آخر اليوم
النوع * ذكر ☐ أنثى ☐
الدولة (لم يحدد)

بيانات الاتصال

الهاتف
الهاتف المحمول
الفاكس

بيانات الحساب

الرقم السري * الرقم السري
اسم المستخدم * اسم المستخدم
البريد الإلكتروني * البريد الإلكتروني
تأكيد البريد الإلكتروني * تأكيد البريد الإلكتروني
كلمة المرور * كلمة المرور
تأكيد كلمة المرور * تأكيد كلمة المرور

أوافق وأقر على الشروط والأحكام

نحن نملك الموقع
نطق غير صالح لمفتاح الموقع

تسجيل

عزيزي المستخدم
للتسجيل بالبوابة الإلكترونية المنصة الواحدة
القومية للتجارة الخارجية اتبع الخطوات التالية:
للعامل غير التجاريين
تسجيل البيانات الشخصية للمستخدم
تعبئة نموذج التسجيل
سيتم إرسال رابط التفعيل على البريد
الإلكتروني المسجل في حساب المستخدم
للعامل التجاريين
يرجاء تسجيل حساب جديد على البوابة
الإلكترونية
تقديم طلب تفعيل الخدمات الإلكترونية على
الموقع الإلكتروني
لتفعيل الحساب يلزم مراجعة أقرب فرع
للخدمات الأوبيسية لتقديم نموذج طلب
التفعيل مع المستندات اللازمة لتفعيل الحساب
بالخدمات الإلكترونية
الاستفادة من الخدمات الإلكترونية للمعاملين
التجاريين يتم الدخول إلى قائمة الخدمات
الإلكترونية
⚠️ تحدث مشكلة في عملية التسجيل ؟
الإطلاع على الدليل الإرشادي لتسجيل حساب
جديد على الموقع الإلكتروني [انقر هنا](#)

الشكل رقم (2) – تسجيل حساب جديد علي البوابة الإلكترونية

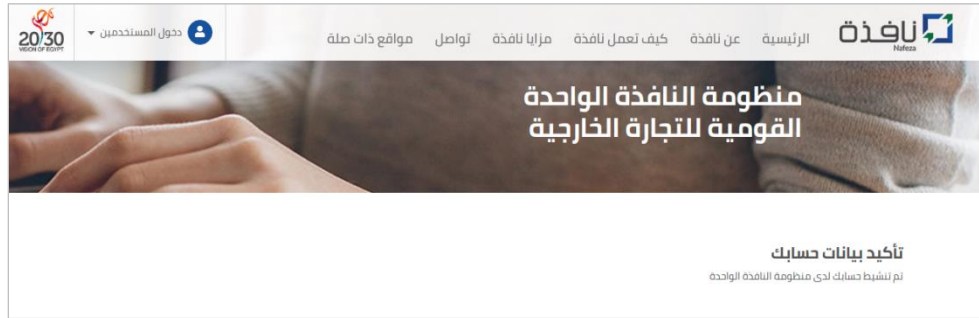
- 5- بعد الانتهاء من إدخال كافة بيانات طلب "إنشاء حساب جديد"، قم بالضغط علي زر "تسجيل"، سوف تظهر رسالة تفيد بنجاح عملية التسجيل و ارسال بريد إلكتروني يتضمن رابط لتفعيل الحساب، كما هو موضح بالشكل رقم (3).



الشكل رقم (3) - تسجيل الحساب بنجاح

6- قم الآن بزيارة صندوق البريد الإلكتروني الخاص بك، وفتح البريد الإلكتروني المُرسَل من منصة "نافذة"، ثم الضغط علي الرابط الخاص بتفعيل الحساب، في حالة نجاح عملية تفعيل وتنشيط الحساب سوف تظهر لك رساله تفيد بأنه تم تنشيط الحساب علي البوابة الإلكترونية كما هو موضح بالشكل رقم (4).

① في حالة عدم العثور علي رسالة البريد الإلكتروني المُرسلة من نافذة داخل صندوق البريد الوارد، برجاء زياره مجلد الرسائل الغير مرغوب فيها "Junk" قد تجد الرسالة في هذا المجلد.



الشكل رقم (4) - تفعيل الحساب الجديد بنجاح

حالياً أنت لديك حساب (شخصي) مُفعَّل على البوابة الإلكترونية للمنصة القومية الموحد للتجارة الخارجية (نافذة) وهذا الحساب يُمكنك من إتمام تسجيل الدخول علي البوابة الإلكترونية والاستفادة من الخدمات المقدمة من اخبار وتحميل نماذج العمل المختلفة وغيرها من الخدمات.

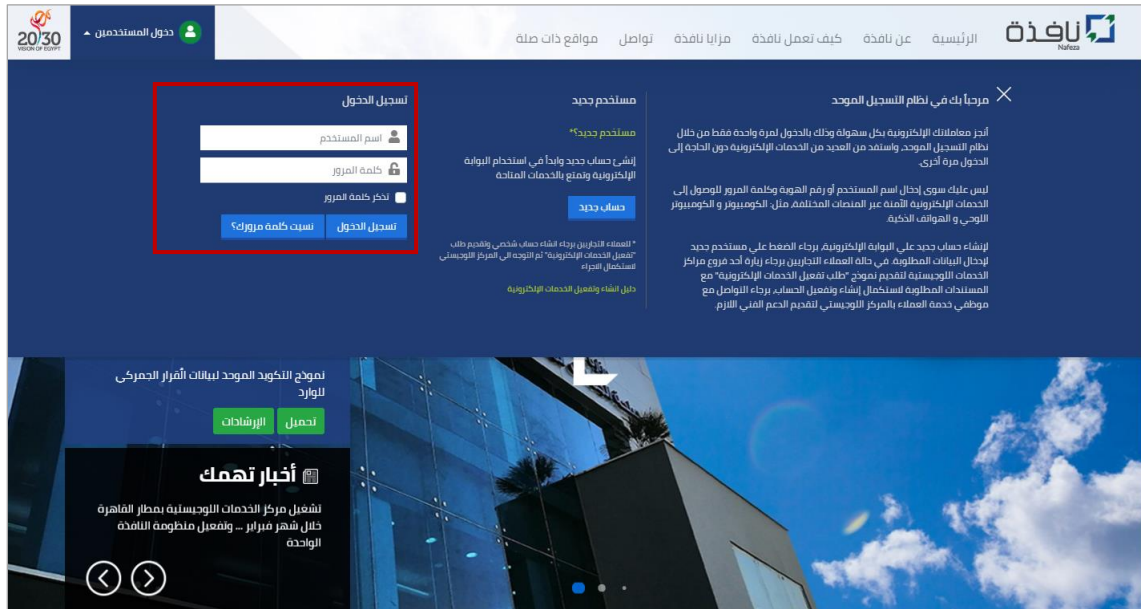
وللاستفادة من الخدمات الإلكترونية الخاصة بالمعاملات التجارية (إدراج بيانات الإقرارات الجمركية، الاستعلام عن حالة إقرار...، وغيرها من الخدمات)، لابد من تفعيل خاصية الخدمات الإلكترونية.

الجزء التالي سوف يتم تناول شرح الخطوات الإجرائية لتفعيل الخدمات الإلكترونية من خلال ترقية الحساب من حساب "شخصي" الي حساب "تجاري".

سابعاً: ترقية الحساب من حساب شخصي الي حساب تجاري (صاحب شأن/مكتب تخليص/مستخلص عمومي)

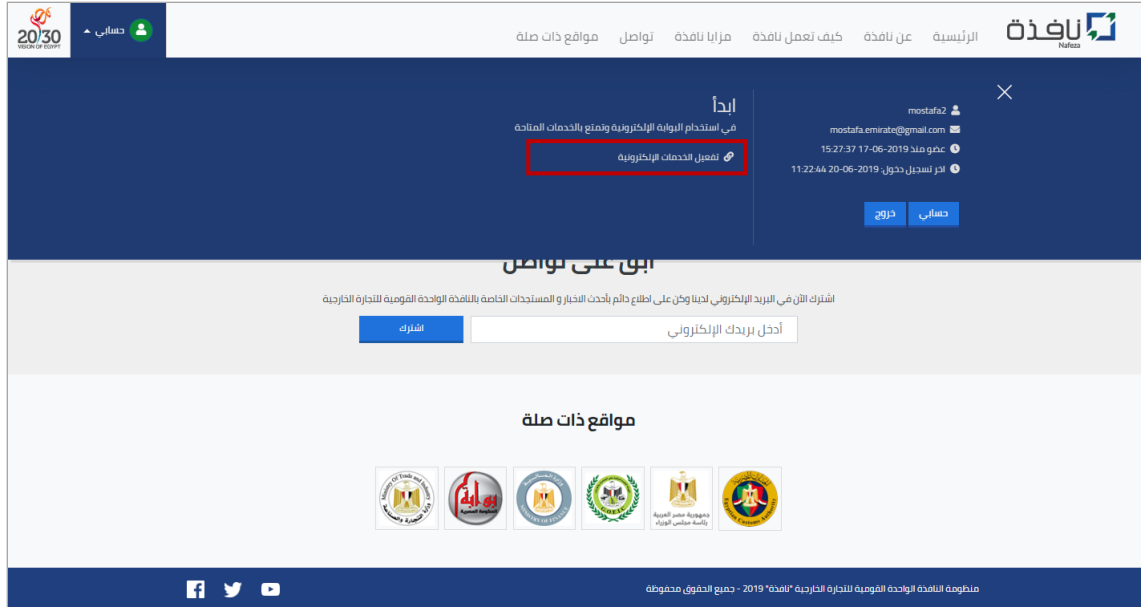
الآن وبعد الانتهاء من إنشاء وتفعيل حساب جديد (حساب شخصي) داخل البوابة الإلكترونية يمكنك البدء في خطوات تفعيل الخدمات الإلكترونية داخل الحساب الخاص بك، وذلك من خلال ترقية الحساب "الشخصي" الي حساب "تجاري" وذلك للاستفادة من الخدمات الإلكترونية:

- 1- قم بتسجيل الدخول بإستخدام بيانات الحساب (اسم المستخدم وكلمة المرور) والتي سبق انشائه وتفعيله داخل البوابة الإلكترونية من خلال خطوات "تسجيل حساب جديد" عن طريق الضغط علي "دخول المستخدمين" والضغط علي "تسجيل دخول"، كما هو موضح علي الشكل رقم (5).



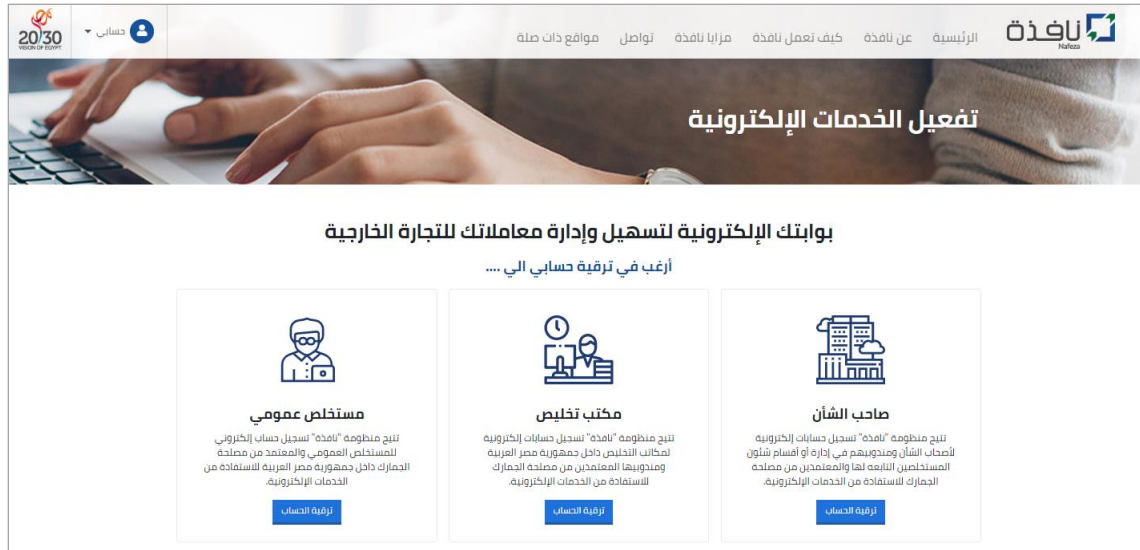
الشكل رقم (5) – تسجيل دخول

- 2- بعد نجاح عملية تسجيل الدخول، قم بالضغط علي "حسابي" اعلي يسار الصفحة الرئيسية للموقع الإلكتروني، ثم اضغط علي "تفعيل الخدمات الإلكترونية" كما هو موضح بالشكل رقم (6)



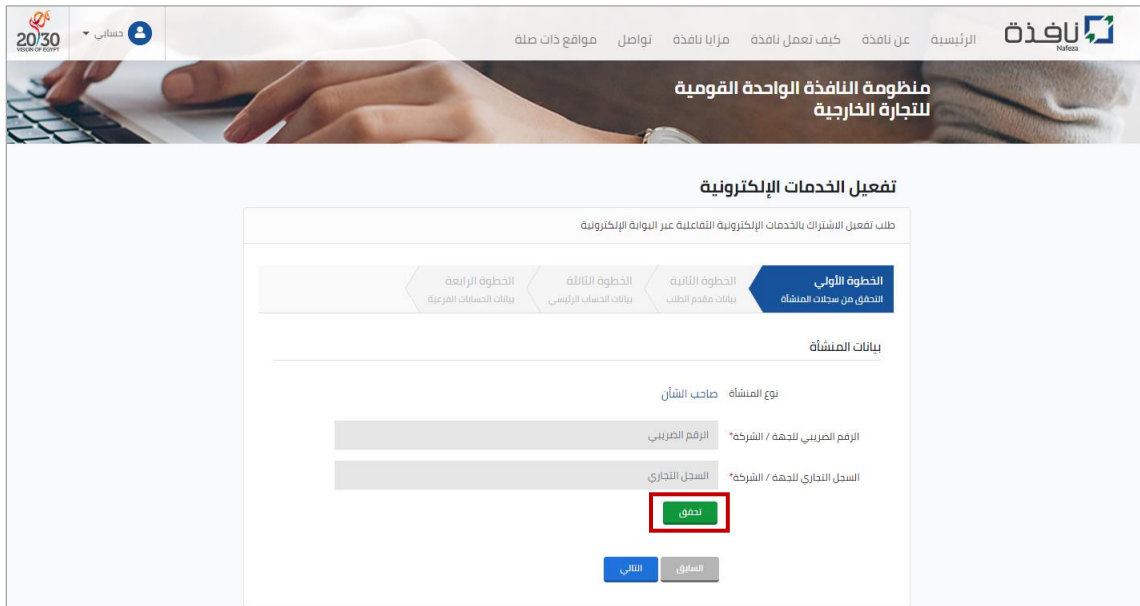
الشكل رقم (6) – تفعيل الخدمات الإلكترونية

- 3- قبل البدء في خطوات عملية تفعيل الخدمات الإلكترونية، لابد من توافر بيانات المنشأة (الرقم الضريبي / السجل التجاري/) حتي تتمكن من إدراج كافة البيانات المطلوبة داخل نموذج تفعيل الخدمات الإلكترونية بنجاح وبشكل سليم.
- 4- بعد الضغط علي رابط "تفعيل الخدمات الإلكترونية" سوف تظهر لك صفحة لكي تختار نوع المنشأة سواء شركة (صاحب شأن) أو مكتب تخليص أو مستخلص عمومي كما هو موضح بالشكل رقم (7).
- 5- قم بالضغط علي زر "ترقية حساب" حسب نوع المنشأة المطلوب تفعيل الخدمات الإلكترونية لها.



الشكل رقم (7) – تفعيل الخدمات الإلكترونية (التحقق من بيانات المنشأة)

6- عند الانتهاء من ادخال بيانات المنشأة، قم بالضغط علي زر "تحقق" وذلك للتحقق من البيانات الخاصة بالمنشأة، كما هو موضح بالشكل رقم (8).



الشكل رقم (8) – تفعيل الخدمات الإلكترونية (التحقق من سجلات المنشأة)

7- في حالة التحقق من بيانات المنشأة بشكل سليم، سوف يظهر الاسم والعنوان الرسميين للمنشأة من واقع سجلات قاعدة بيانات المتعاملين مع الجمارك ، إذا كانت هذه البيانات مطابقة لبيانات المنشأة، قد بالضغط علي زر "التالي".

8- الآن قم بإدخال بيانات "مقدم الطلب" ثم الضغط علي زر "التالي" - كما هو موضح بالشكل رقم(8)، مع الأخذ في الاعتبار ان تكون كافة البيانات الخاصة بمقدم الطلب صحيحة ومُدققة بشكل سليم حتي يمكن لمقدم الطلب استكمال الاجراء داخل المركز اللوجستي.

الشكل رقم (9) – تفعيل الخدمات الإلكترونية (بيانات مُقدم الطلب)

9- الخطوة التالية هي إدراج بيانات الحساب الرئيسي للمنشأة كما هو موضح بالشكل رقم (10)، سواء كانت منشأة فردية فيحق لمالك المنشأة أو المدير العام بالسجل التجاري الحصول علي الحساب الرئيسي للخدمات الإلكترونية، أو في حالة الشركات فيحق لـ (رئيس مجلس الإدارة أو أحد أعضائه أو المدراء التنفيذيين المدونين بالسجل التجاري) الحصول علي الحساب الرئيسي للخدمات الإلكترونية.

① لا بد من ان تكون بيانات بطاقة الرقم القومي مطابقة مع بيانات مالك المنشأة أو المدير العام بالسجل التجاري في حالة المنشأة فردية، او مطابقة مع رئيس مجلس الإدارة أو أحد أعضائه أو المدراء التنفيذيين المدونين بالسجل التجاري في حالة الشركات.

① رقم الهاتف للمنشأة: لا بد ان يكون رقم هاتف محمول نشط داخل جمهورية مصرعربية، وهذا الرقم سوف يكون رقم الهاتف الرسمي للمنشأة لإستلام اي إشعارات.

الشكل رقم (9) – تفعيل الخدمات الإلكترونية (بيانات الحساب الرئيسي للمنشأة)

10- في حالة الرغبة في تسجيل بيانات حسابات فرعية لموظفي المنشأة أو مندوبي مكتب التخليص للاستفادة من الخدمات الإلكترونية عبر الموقع الإلكتروني، قم بإدخال بيانات تلك الحسابات عن طريق الضغط علي "إضافة حساب فرعي جديد" مع كل مره ترغب في إضافة حساب فرعي جديد، مع الأخذ في الاعتبار ان تتوافر بيانات بطاقة الرقم القومي لكل حساب وتكون سارية وايضا تفويض من المنشأة/مكتب التخليص لتلك الحساب، كما هو موضح بالشكل رقم (11).

11- بعد الانتهاء من ادخال كافة البيانات الخاصة بالحسابات الفرعية، قم بالموافقة علي "سياسة استخدام خدمات نافذة" ثم الضغط علي رز "تسجيل" لحفظ وإرسال طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية".

① قم بطباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" من خلال رابط طباعه نموذج الطلب كما هو مبين بالشكل رقم (11)، ثم التوقيع عليه من قبل مقدم الطلب مع ارفاق المستندات المطلوب تقديمها الي موظف مركز الخدمات اللوجيستية لاستكمال الاجراء واعتماد الطلب.

① في حالة إتمام عملية مراجعه المستندات المرفقة واعتماد طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" من قبل موظف المركز اللوجيستي، سوف يتم ارسال بريد الكتروني يفيد بنجاح عملية تفعيل الخدمات الإلكترونية.

12- قم بالتوجه الي أحد مراكز الخدمات اللوجيستية لتقديم طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" والمستندات المطلوبة لإستكمال اجراء تفعيل الخدمات الإلكترونية.

نافذة
الرئيسية عن نافذة كيف تعمل نافذة هرايا نافذة تواصل مواقع ذات صلة

منظومة النافذة الواحدة القومية للتجارة الخارجية

تفعيل الخدمات الإلكترونية

طلب تفعيل الاشتراك بالخدمات الإلكترونية المتأهلة عبر بوابة الإلكترونيات

الخطوة الأولى: التحقق من بيانات المتأهل
الخطوة الثانية: بيانات الحساب الرئيسي
الخطوة الثالثة: بيانات الحساب الفرعية
الخطوة الرابعة: بيانات الحساب الفرعية

بيانات الحسابات الفرعية

في حالة الرغبة في إضافة وتعريف حسابات فرعية لمؤهل المسجل، يجب إتمام كافة البيانات المطلوبة للحساب الفرعية، ويمكن تكرار الخطوات الواردة أدناه في طريق المتابعة على (إتمام حساب جديد) (إتمام وتعريف عدة حسابات فرعية لمؤهل المسجل)

إضافة حساب فرعي جديد

الحساب الفرعي رقم 1

| | | |
|---|-------------------|---------------|
| ✓ | محمد احمد عبدالله | الاسم رباعي |
| ✓ | 2064453456444 | رقم الهوية |
| ✓ | 11/2020 | تاريخ التأسيس |
| ✓ | 55555555555 | رقم المنتج |

براءة قراءة التعليمات

تلييه
براءة طابعة نموذج "طلب تفعيل حساب الخدمات الإلكترونية" وتوقيعه من قبل مقدم الطلب، مع إرفاق كافة المستندات المطلوبة وتقديمها لمؤهل خدمة العملاء بأحد فروع مراكز الخدمات الأوجيستية لاستكمال الإجراء.

سياسة استخدام خدمات نافذة

أنا أقر براءة شروط

التسجيل

الشكل رقم (10) – تفعيل الخدمات الإلكترونية (الحسابات الفرعية)

الطلبات الحالية
الطلبات السابقة
بحث متقدم

الطلبات الحالية

تم حفظ السجل بنجاح
رقم الطلب: NAFEZA-COMM-38
المستندات المطلوبة تقديمها من خلال المركز اللوجستي:

- 1- بطاقة مقدم الطلب
- 2- الرقم الضريبي
- 3- السجل التجاري
- 4- بطاقة التعامل مع الجمارك
- 5- الممثل القانوني للمنشأة
- 6- نموذج طلب تفعيل الخدمات الإلكترونية

اضغط هنا

عرض 1-2 من أصل 1 فدخل.

| رقم الطلب | تاريخ تقديم الطلب | تاريخ استلام المستندات | تاريخ اعتماد الطلب | حالة الطلب | الإجراء المطلوب |
|----------------|-----------------------|------------------------|--------------------|------------|-----------------|
| NAFEZA-COMM-38 | ٢٣ يونيو ٢٠١٩ م ١٣:١٤ | (لم يحدد) | (لم يحدد) | جديد | تقديم المستندات |

عرض 1-2 من أصل 1 فدخل.

الشكل رقم (11) – تسجيل طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" بنجاح

① كما يمكن متابعة حالة الطلب من خلال "الطلبات الحالية" كما هو موضح بالشكل رقم (11)، سوف تجد بيان الطلب الذي تم تسجيله متطناً الرقم المرجعي وتاريخ تقديم الطلب وايضا الحالة (الموقف الحالي) بالإضافة الى الإجراء المطلوب.

① لعرض تفاصيل الطلب أو الرغبة في طباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" في اي وقت، قم بالضغط علي "الرقم المرجعي للطلب" داخل الجدول كما موضح بالشكل رقم (11)، سوف تظهر لك شاشة تعرض البيانات التفصيلية للطلب كما هو موضح بالشكل رقم (12).

رقم الطلب NAFEZA-COMM-38 [جديد]

الطلبات الحالية طباعة

تاريخ تقديم الطلب ١٣١٤/٦/٢٣ م

تاريخ استلام المستندات (لم يحدد)

تم التحديث في (لم يحدد)

بيانات المنشأة

| اسم المنشأة | عنوان المنشأة | نوع المنشأة |
|------------------------|--|-------------|
| مصنع نوبل واكس بروجكتس | شارع 15 مايو طريق بيجا م ع عثمان/ بهلك حسن محمد عفيفي وادوانه/ شبرا الخيمة | صاحب الشأن |
| الرقم الضريبي | السجل التجاري | |
| 100000517 | 24101 | |

بيانات مقدم الطلب

| الصفة القانونية | الاسم رباعي | رقم الهوية (رقم قومي) | البريد الإلكتروني |
|--------------------|---------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| صاحب الشأن | ايمان عبد التواب متولى عبد الله | 12345678912345 | ahmadmuhammadsamir@gmail.com |
| رقم الهاتف للمنشأة | تاريخ الانتهاء | رقم الهاتف | |
| 01013322721 | 11/2020 | EG1234548888 | |

بيانات الحساب و الاتصال الرسمية للمنشأة

| رقم الهوية (رقم قومي) | رقم المصنع | تاريخ الانتهاء |
|-----------------------|------------------------------|----------------|
| 95867453216584 | EG2354548875 | 11/2020 |
| رقم الهاتف للمنشأة | البريد الإلكتروني للمنشأة | |
| 01013322721 | ahmadmuhammadsamir@gmail.com | |

الشكل رقم (12) – شاشة تفاصيل طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية"

① لطباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية"، قم بالضغط علي زر "طباعة" سوف يقوم النظام بإنشاء ملف في صيغة (PDF) قُم بطابعته كما هو موضح بالشكل رقم (13)، وايضا يمكنك حفظه على جهازك الشخصي.

| | |
|---|---------------------------|
| منظومة النافذة الواحدة القومية للتجارة الخارجية إدارة البوابة الإلكترونية | |
| <h2 style="margin: 0;">طلب تفعيل الخدمات الإلكترونية التفاعلية على البوابة الإلكترونية</h2> | |
| تاريخ تقديم الطلب: ٢٠١٩/٠٩/١٤ م | رقم الطلب: NAFEZA-COMM-38 |

| | |
|--|---|
| 1 بيانات المنشأة | |
| اسم المنشأة: مجمع نول واكس بروكس | عنوان المنشأة: شارع 15 مايو طريق بجا مـج عثمان/ بـلك حسن محمد عفيفي وأخوانه/ بشبرا الخيمة |
| نوع المنشأة: صاحب الشأن | الرقم القومي: 110600005177 |
| الفصل التجاري: 241101 | |
| 2 بيانات مقدم الطلب | |
| الاسم بـاعي: إيمان عبد التواب منولى عبد إله | الصفة القانونية: صاحب الشأن |
| رقم الهوية(رقم قومي): 112345678912345 | تاريخ الانتهاء: 2020 |
| رقم المصنع: EG11234548888 | البريد الإلكتروني: ahmadmuhammadsamir@gmail.com |
| رقم الهاتف: 0101333227221 | |
| 3 بيانات الحساب و الاتصال الرسمية للمنشأة | |
| رقم الهوية(رقم قومي): 95867453216584 | تاريخ الانتهاء: 2020 |
| رقم المصنع: EG2354548875 | البريد الإلكتروني للمنشأة: ahmadmuhammadsamir@gmail.com |
| رقم الهاتف للمنشأة: 0101333227221 | |
| 4 بيانات الحسابات الفرعية | |

الشكل رقم (13) - نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" في صيغة "PDF"

13- بعد الانتهاء من إجراء تقديم نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" والمستندات المطلوبة، يقوم موظف مركز الخدمات اللوجيستية بمراجعة واعتماد الطلب، ومن ثم منح صلاحية الدخول علي الخدمات الإلكترونية لمنظومة "نافذة"

14- فور اعتماد الطلب، يقوم النظام بإرسال بريد إلكتروني يُفيد بإعتماد الطلب، وفي حالة احتواء الطلب علي حسابات حسابات فرعية لمندوبي الشركة/المكتب، سوف يتغير الاجراء المطلوب الي "تفعيل الحسابات" وذلك لإدخال البيانات الخاصة بكل حساب فرعي كما هو موضح بالشكل رقم (14).

الطلبات الحالية

+ إضافة حساب فرعي جديد

الطلبات السابقة

بحث متقدم

الشكل رقم (14) - الطلبات الحالية - حالة الطلب (اعتمد)

15- عند الضغط علي "تفعيل الحسابات" سوف تظهر لك شاشة بكافة الحسابات الفرعية المراد انشائها والمربطة بهذا الطلب فقط كما هو موضح بالشكل رقم (15).

بحث متقدم الطلبات الحالية + إضافة حسابات فرعية

بيانات الحسابات الفرعية

عرض ١-٢ من أصل ١ قَدْجَل.

| الاسم رباعي | رقم الهوية | الحالة | الإجراء المطلوب |
|--------------|---------------------------|--------|-------------------------|
| عز الدين ابك | 32358744563328 (رقم قومي) | جديد | تفعيل الحساب (انقر هنا) |

عرض ١-٢ من أصل ١ قَدْجَل.

الشكل رقم (15) – الحسابات الفرعية المرتبطة بالطلب

16- قم بالضغط علي "تفعيل الحساب" سوف تظهر لك شاشة الحساب الفرعي – سوف يتطلب منك ادخال بيانات الحساب (اسم المستخدم / البريد الإلكتروني / والصلاحيات)، كما هو موضح بالشكل رقم (16).

17- قم بتكرار الخطوة رقم (16) لكل حساب فرعي.

تفعيل الخدمات الإلكترونية للحسابات الفرعية

عز الدين ابك

32358744563328

(لم يحدد)

EG5246542132

الاسم رباعي

رقم الهوية (رقم قومي)

تاريخ الانتهاء

رقم المصنع

اسم المستخدم*

البريد الإلكتروني*

الصلاحيات*

(لم يحدد)

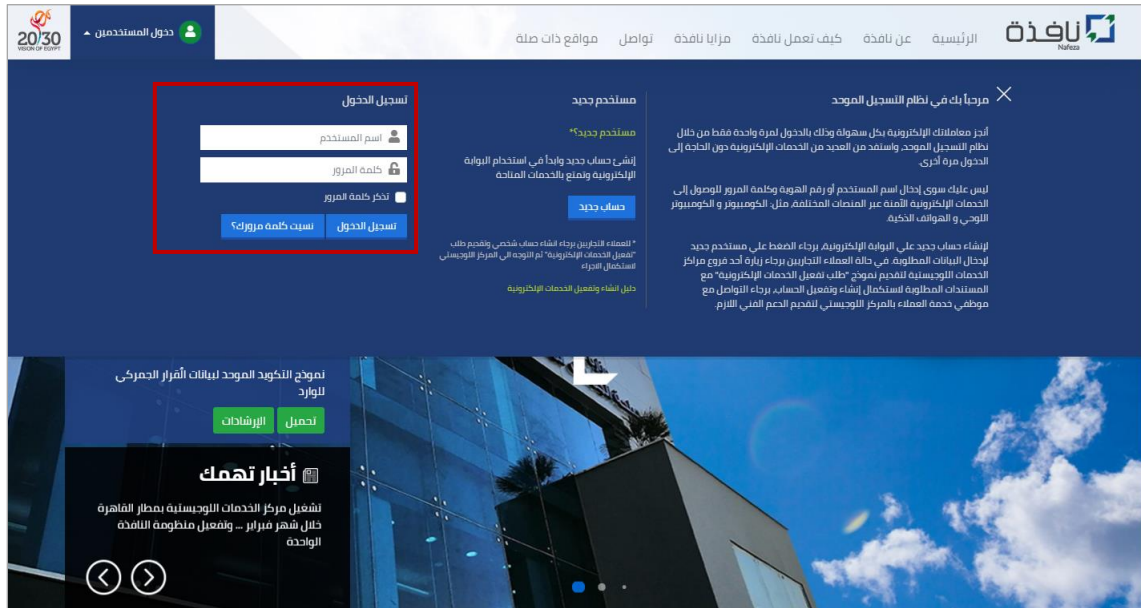
تفعيل

الشكل رقم (16) – تفعيل الحساب الفرعي

ثامناً: إنشاء حساب فرعي جديد

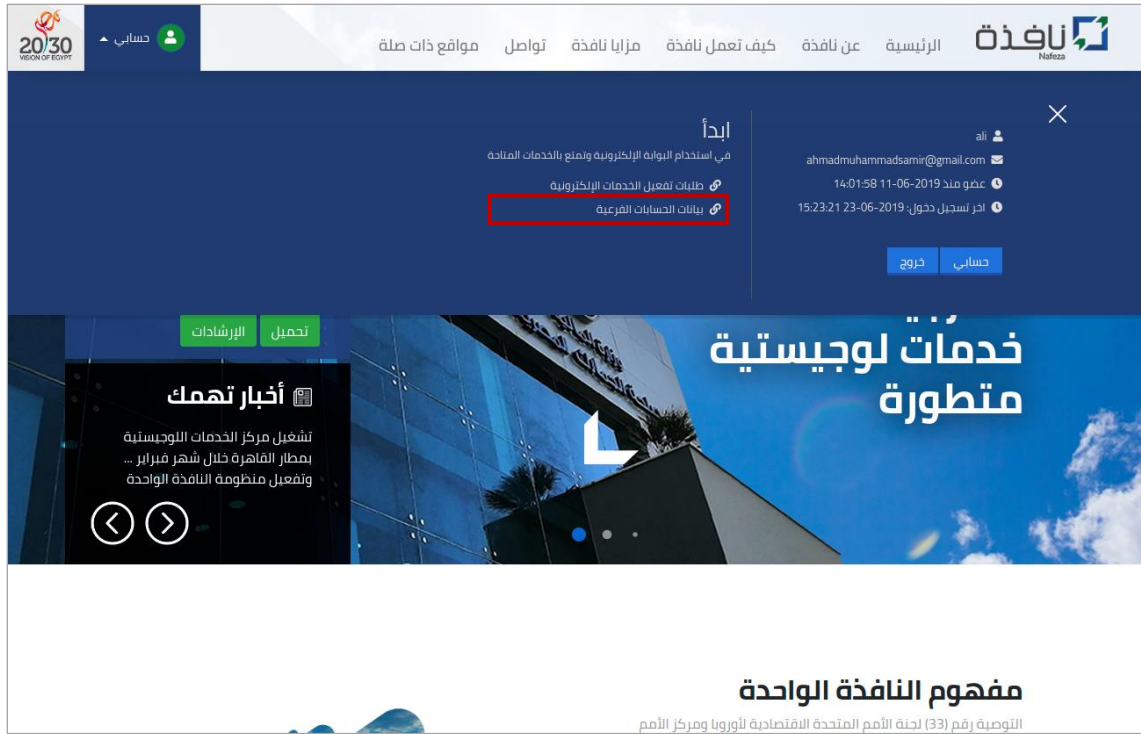
في حالة رغبة صاحب الشأن أو مكتب التخليص في إضافة حساب فرعي، فإن نظام التسجيل يسمح بإضافة عدد لا نهائي من الحسابات الفرعية لمندوبي أصحاب الشأن أو مكاتب التخليص بشرط ان يتم إنشاء الحساب/الحسابات الفرعية بواسطة الحساب الرئيسي لصاحب الشأن أو مكتب التخليص، وفيما يلي خطوات إنشاء وتفعيل حساب فرعي جديد:

- 1- قم بتسجيل الدخول باستخدام بيانات الحساب الرئيسي (اسم المستخدم وكلمة المرور) سواء كنت صاحب شأن أو مكتب تخليص والذي سبق إنشائه وتفعيله داخل البوابة الإلكترونية من خلال خطوات "ترقية الحساب"، وذلك عن طريق الضغط على "دخول المستخدمين"، ثم الضغط على زر "تسجيل دخول"، كما هو موضح في الشكل رقم (17).



الشكل رقم (17) – تسجيل دخول

- 2- بعد نجاح عملية تسجيل الدخول، قم بالضغط على "حسابي" أعلى يسار الصفحة الرئيسية للموقع الإلكتروني، ثم اضغط على "بيانات الحسابات الفرعية" كما هو موضح بالشكل رقم (18)



الشكل رقم (18) – تسجيل دخول

3- قم بالضغط على "إضافة حسابات فرعية" لإضافة الحساب/الحسابات الفرعية الجديدة، كما هو موضح بالشكل رقم (20).



الشكل رقم (20) – بيانات الحسابات الفرعية

4- الآن قُم بإدخال بيانات "مُقدم الطلب" ثم الضغط علي زر "التالي" - كما هو موضح بالشكل رقم (21)، مع الأخذ في الاعتبار ان تكون كافة البيانات الخاصة بمُقدم الطلب صحيحة ومُدققة بشكل سليم حتي يمكن مُقدم الطلب استكمال الاجراء داخل المركز اللوجيستي.

20/30

حسابي

مواقع ذات صلة

تواصل

مزايا نافذة

كيف تعمل نافذة

عن نافذة

الرئيسية

نافذة

منظومة النافذة الواحدة

القومية للتجارة الخارجية

تفعيل الخدمات الإلكترونية

طلب تفعيل الاشتراك بالخدمات الإلكترونية التفاعلية عبر البوابة الإلكترونية

الخطوة الأولى

بيانات مقدم الطلب

الخطوة الثانية

بيانات الحسابات الفرعية

بيانات المنشأة

| | |
|---------------|--|
| اسم المنشأة | شريف ميشيل نجيب قسطنطين |
| عنوان المنشأة | 14 ش عزيز مانوس - الدور الثالث رقم 2 عين شمس - القاهرة |
| نوع المنشأة | |
| الرقم الضريبي | 217837093 |
| السجل التجاري | 29271 |

بيانات الحساب والاتصال الرسمية للمنشأة

| | |
|---------------------------|------------------------------|
| رقم الهوية (رقم قومي) | 12345678912345 |
| رقم الهاتف للمنشأة | 01013322721 |
| رقم المصنع | 111111111111 |
| تاريخ الانتهاء | 11/2020 |
| البريد الإلكتروني للمنشأة | ahmadmuhammadsamir@gmail.com |

بيانات مقدم الطلب

| | |
|-------------------|------------------------|
| الصفة القانونية* | (لم يحدد) |
| الاسم رباعي* | |
| رقم الهوية* | رقم بطاقة الرقم القومي |
| رقم المصنع* | رقم المصنع |
| تاريخ الانتهاء* | تاريخ الانتهاء |
| رقم الهاتف* | رقم الهاتف |
| البريد الإلكتروني | البريد الإلكتروني |

التالي

السابق

الشكل رقم (20) – إضافة حساب فرعي جديد (بيانات مقدم الطلب)

- 5- تأتي مرحلة ادخال بيانات الحساب/الحسابات الفرعية المراد إنشائها لمندوبي صاحب الشأن/مكتب التخليص للاستفادة من الخدمات الإلكترونية عبر الموقع الإلكتروني، قم بإدخال بيانات تلك الحسابات عن طريق الضغط علي "إضافة حساب فرعي جديد" مع كل مره ترغب في إضافة حساب فرعي جديد، مع الاخذ في الاعتبار ان تتوافر بيانات بطاقة الرقم القومي لكل حساب وتكون سارية وايضا تفويض من المنشأة/مكتب التخليص لتلك الحساب، كما هو موضح بالشكل رقم (21).

20/30
Nafeza

حسابي

مواقع ذات صلة
تواصل
مزايانا نافذة
كيف تعمل نافذة
عن نافذة
الرئيسية
نافذة

منظومة النافذة الواحدة
القومية للتجارة الخارجية

تفعيل الخدمات الإلكترونية

طلب تفعيل الاشتراك بالخدمات الإلكترونية التفاعلية عبر البوابة الإلكترونية

الخطوة الأولى
بيانات مقدم الطلب

الخطوة الثانية
بيانات الحسابات الفرعية

بيانات الحسابات الفرعية

في حالة الرغبة في إضافة وتعريف حسابات فرعية لموظفي المنشأة يجب إضافة كافة البيانات المطلوبة للحساب الفرعي، ويمكن تكرار الخطوة الواردة أدناه عن طريق الضغط على إضافة حساب جديد لإضافة وتعريف عدة حسابات فرعية لموظفي المنشأة

+ إضافة حساب فرعي جديد

الحساب الفرعي رقم 1

الرقم الضريبي
رقم الهوية
تاريخ الانتهاء
رقم المصنع

الرقم الضريبي
رقم الهوية
تاريخ الانتهاء
رقم المصنع

تحقق

برجاء قراءة التعليمات

تنبيه
برجاء طباعة نموذج "طلب تفعيل حساب الخدمات الإلكترونية" وتوقيعه من قبل مقدم الطلب، مع إرفاق كافة المستندات المطلوبة وتقديمها لموظف خدمة العملاء بأحد فروع مراكز الخدمات اللوجستية لاستكمال الإجراء.

سياسة استخدام خدمات نافذة

أنا لست برنامج روبوت

تسجيل

السابق
التالي

الشكل رقم (20) – إضافة حساب فرعي جديد (بيانات مقدم الطلب)

1- بعد الانتهاء من ادخال كافة البيانات الخاصة بالحسابات الفرعية، قم بالموافقة علي "سياسة استخدام خدمات نافذة" ثم الضغط علي رز "تسجيل" لحفظ وإرسال طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية".

① قم بطباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" من خلال رابط طباعه نموذج الطلب كما هو مبين بالشكل رقم (21)، ثم التوقيع عليه من قبل مقدم الطلب مع إرفاق المستندات المطلوب تقديمها الي موظف مركز الخدمات اللوجيستية لاستكمال الاجراء واعتماد الطلب.

① في حالة إتمام عملية مراجعته المستندات المرفقة واعتماد طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" من قبل موظف المركز اللوجستي، سوف يتم ارسال بريد الكتروني يفيد بنجاح عملية تفعيل الخدمات الإلكترونية.

الطلبات الحالية

تم حفظ السجل بنجاح
رقم الطلب: NAFEZA-COMM-38
المستندات المطلوبة لتقديمها من خلال المركز اللوجستي:

- 1- بطاقة مقدم الطلب
- 2- الرقم الضريبي
- 3- السجل التجاري
- 4- بطاقة التعامل مع الجمارك
- 5- الممثل القانوني للمنشأة
- 6- نموذج طلب تفعيل الخدمات الإلكترونية **اضغط هنا**

عرض 1-1 من أصل 1 فدخل

| رقم الطلب | تاريخ تقديم الطلب | تاريخ استلام المستندات | تاريخ اعتماد الطلب | حالة الطلب | الإجراء المطلوب |
|----------------|-------------------|------------------------|--------------------|------------|-----------------|
| NAFEZA-COMM-38 | ٢٣ يونيو ٢٠١٩ م | (لم يحدد) | (لم يحدد) | محدد | تقديم المستندات |

عرض 1-1 من أصل 1 فدخل

الشكل رقم (21) – تسجيل طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" بنجاح

2- قم بالتوجه الى أحد مراكز الخدمات اللوجستية لتقديم طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" والمستندات المطلوبة لإستكمال اجراء تفعيل الحساب/الحسابات.

① كما يمكن متابعة حالة الطلب من خلال "الطلبات الحالية" كما هو موضح بالشكل رقم (21)، سوف تجد بيان الطلب الذي تم تسجيله متطمنأ الرقم المرجعي وتاريخ تقديم الطلب وايضا الحالة (الموقف الحالي) بالإضافة الي الإجراء المطلوب.

① لعرض تفاصيل الطلب أو الرغبة في طباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" في اي وقت، قم بالضغط علي "الرقم المرجعي للطلب" داخل الجدول كما موضح بالشكل رقم (21)، سوف تظهر لك شاشة تعرض البيانات التفصيلية للطلب كما هو موضح بالشكل رقم (22).

رقم الطلب NAFEZA-COMM-38 [جديد]

الطلبات الحالية

طباعة

تاريخ تقديم الطلب ٢٠١٩/٠٦/١٤ م

تاريخ استلام المستندات (لم يحدد)

تم التحديث في (لم يحدد)

بيانات المنشأة

| | | |
|------------------------|--|-------------|
| اسم المنشأة | عنوان المنشأة | نوع المنشأة |
| مصنع نوبل واكس بروجكتس | شارع 15 مايو طريق بنجا م ع عثمان/ بهلك حسن محمد عفيفي واخوانه/ شبرا الخيمة | صاحب الشأن |
| الرقم الضريبي | السجل التجاري | |
| 100000517 | 24101 | |

بيانات مقدم الطلب

| | | | | |
|------------------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------|-------------|
| الصفة القانونية | الاسم رباعي | رقم الهوية (رقم قومي) | تاريخ الانتهاء | رقم الهاتف |
| صاحب الشأن | ايمان عبد التواب فتولي عبد الله | 12345678912345 | 11/2020 | 01013322721 |
| البريد الإلكتروني | رقم المصنع | | | |
| ahmadmuhammadsamir@gmail.com | EG1234548888 | | | |

بيانات الحساب و الاتصال الرسمية للمنشأة

| | | |
|-----------------------|------------------------------|----------------|
| رقم الهوية (رقم قومي) | رقم المصنع | تاريخ الانتهاء |
| 95867453216584 | EG2354548875 | 11/2020 |
| رقم الهاتف للمنشأة | البريد الإلكتروني للمنشأة | |
| 01013322721 | ahmadmuhammadsamir@gmail.com | |

الشكل رقم (22) – شاشة تفاصيل طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية"

① لطباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية"، قم بالضغط علي زر "طباعة" سوف يقوم النظام بإنشاء ملف في صيغة (PDF) قُم بطابعته كما هو موضح بالشكل رقم (23)، وايضا يمكنك حفظه على جهازك الشخصي.

نافذة
منظومة نافذة الواحدة القومية للتجارة الخارجية
إدارة البوابة الإلكترونية

طلب تفعيل الخدمات الإلكترونية التفاعلية على البوابة الإلكترونية

رقم الطلب: NAFEZA-COMM-38 تاريخ تقديم الطلب: ١٣/٠٦/٢٠٢٠ م

1 بيانات المنشأة
اسم المنشأة: مصنع نول واكس بروتكس
عنوان المنشأة: شارع 15 مايو طريق ج.ع عمان/ بلاك حسن محمد عيسى وأخواته/ (بصر الجبل)
نوع المنشأة: صاحب الشأن
الرقم القومي: 110101010101010101
السجل التجاري: 21411011

2 بيانات مقدم الطلب
الاسم: إيمان عبد الوهاب منولى عبد الله
الصفة القانونية: صاحب الشأن
رقم الهوية (رقم قومي): 1123456789123456
رقم الهاتف: 011013332127211
البريد الإلكتروني: ahmadmuhammadsamir@gmail.com

3 بيانات الحساب و الأتمتال الرسمية للمنشأة
رقم الهوية (رقم قومي): 95867453216584
رقم المصنع: 011013332127211
البريد الإلكتروني للمنشأة: ahmadmuhammadsamir@gmail.com

4 بيانات الحسابات الفرعية

الشكل رقم (23) – نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" في صيغة "PDF"

- 1- بعد الانتهاء من إجراء تقديم نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" والمستندات المطلوبة، يقوم موظف مركز الخدمات اللوجيستية بمراجعة واعتماد الطلب، ومن ثم منح صلاحية الدخول للحساب/للحسابات الفرعية علي الخدمات الإلكترونية لمنظومة "نافذة"
- 2- فور اعتماد الطلب، يقوم النظام بإرسال بريد إلكتروني يُفيد بإعتماد الطلب، قم بالضغط على "تفعيل الحسابات" وذلك لإدخال البيانات الخاصة بكل حساب فرعي كما هو موضح بالشكل رقم (24).

| <p>الطلبات الحالية الطلبات السابقة + إضافة حساب فرعي جديد</p> <p>بحث متقدم</p> | | | | | |
|--|-----------------------|------------------------|-----------------------|------------|---------------------------|
| رقم الطلب | تاريخ تقديم الطلب | تاريخ استلام المستندات | تاريخ اعتماد الطلب | حالة الطلب | الإجراء المطلوب |
| NAFEZA-COMM-38 | ٢٣ يونيو ٢٠١٩ م ١٢:١٤ | ١٠ يونيو ٢٠١٩ م ١٥:٠٠ | ٢٣ يونيو ٢٠١٩ م ١٥:٠٧ | مُعتمد | تفعيل الحسابات (اضغط هنا) |

الشكل رقم (24) – الطلبات الحالية – حالة الطلب (اعتمد)

- 3- عند الضغط علي "تفعيل الحسابات" سوف تظهر لك شاشة بكافة الحسابات الفرعية المراد انشائها والمرتبطة بهذا الطلب فقط كما هو موضح بالشكل رقم (25).

بحث متقدم الطلبات الحالية + إضافة حسابات فرعية

بيانات الحسابات الفرعية

عرض ١-٢ من أصل ١ قُدخل.

| الاسم رباعي | رقم الهوية | الحالة | الإجراء المطلوب |
|---------------|---------------------------|--------|--------------------------|
| عز الدين ابلك | 32358744563328 (رقم قومي) | جديد | تفعيل الحساب (انضغط هنا) |

عرض ١-٢ من أصل ١ قُدخل.

الشكل رقم (25) – الحسابات الفرعية المرتبطة بالطلب

4- قم بالضغط علي "تفعيل الحساب" سوف تظهر لك شاشة الحساب الفرعي – سوف يتطلب منك ادخال بيانات الحساب (اسم المستخدم / البريد الإلكتروني / والصلاحيات)، كما هو موضح بالشكل رقم (26).

5- قم بتكرار الخطوة رقم (4) لكل حساب فرعي.

تفعيل الخدمات الالكترونية للحسابات الفرعية

عز الدين ابلك

32358744563328

(لم يحدد)

EG5246542132

الاسم رباعي

رقم الهوية (رقم قومي)

تاريخ الانتهاء

رقم المصنع

اسم المستخدم*

البريد الإلكتروني*

الصلاحيات*

تفعيل

الشكل رقم (26) – تفعيل الحساب الفرعي