

# Antworten von Dr. Markus Knasmüller auf die Chatfragen der Webinare zum Thema „So funktioniert die Anmeldung Ihrer Registrierkasse auf FinanzOnline“ am 26.01.2017 11.00 Uhr und 14.00 Uhr

Hinweis: Beachten sie bitte, dass sämtliche Antworten auf dem Informationsstand vom 26.1.2017 beruhen.

## Inhalt

1. Anmeldung einer Registrierkasse .....	2
2. Anmeldung einer Signaturerstellungseinheit .....	6
3. Ausfall eines Kassensystems .....	7
4. Registrierkassenbeleg .....	9
5. Prüfung des Startbeleges .....	11
6. Startbeleg .....	13
7. Monatsbeleg.....	14
8. Jahresbeleg .....	16
9. Sicherheitseinrichtung.....	18
10. Stornierung einer Registrierkassenbuchung .....	22
11. Umsatzzähler.....	24
12. Update des Kassensystems .....	25
13. Neuerungen durch die Registrierkassen - Sicherheitsverordnung .....	26
14. Allgemeine Fragen .....	29

## 1. Anmeldung einer Registrierkasse

Kann man eine Kasse für zwei unterschiedliche Firmen verwenden?	<i>Ja, sofern die Kasse mandantenfähig ist. Rein logisch sind es dann dennoch zwei Kassen, die beide angemeldet werden müssen.</i>
Grüß Gott, kann ich eine Kasse für verschiedene Unternehmen verwenden. Mein Sohn hat eine Firma und ich auch. Also 2 Unternehmen, die aber nur eine Kasse verwenden wollen. Also umstellen, jetzt ist es Firma A, die die Kasse verwendet und jetzt Firma B, welche die Kasse verwendet. Ist dies möglich?	<i>Ja, sofern die Kasse mandantenfähig ist. Rein logisch sind es dann dennoch zwei Kassen, die beide angemeldet werden müssen.</i>
Benötige ich mehrere Kassen, wenn zwei verschiedene Unternehmen mit derselben Kasse geführt werden? (1 Gewerbebetrieb, 1 selbständige Tätigkeit)	<i>Nein, es kann die gleich Kasse verwendet werden, sofern sie mandantenfähig ist. Rein logisch sind es dann dennoch zwei verschiedene Kassen, die beide angemeldet werden müssen.</i>
Folgende Frage: Wir sind eine Dachdeckerei-Spenglerei: Unsere Firma schreibt für alle Leistungen Rechnungen. Die Registrierkasse habe ich online angemeldet. Diese benötige ich nur, wenn ein Kunde kommt und diese im Büro bezahlt. Muss ich die Registrierkasse jeden Tag neu anmelden, oder nur wenn ich sie benötige?	<i>Die Kasse muss deswegen bei FinanzOnline nicht immer neu angemeldet werden. Wenn ein Kunde mit Barzahlung kommt, verwenden Sie einfach diese Kasse.</i>
Registrierung erfolgt pro Unternehmen oder pro Kasse?	<i>Jedes Unternehmen muss alle Kassen, die im Betrieb verwendet werden, anmelden.</i>
Mein Friseur hat mir mitgeteilt, dass er bei seinem Finanzamt angerufen hat. Dort hat er die Auskunft bekommen, dass Registrierkassen nicht mehr angemeldet werden müssen. Kann es sein, dass Finanzamt-Mitarbeiter so falsche Auskünfte geben?	<i>Die Auskunft dürfte ein Missverständnis gewesen sein. Es müssen alle registrierkassenpflichtige Unternehmen ihre Kassen anzumelden. Stichtag dieser Regelung ist der 1.4.2017</i>
Wieso stimmt der Benutzerschlüssel AES 256 nicht mit dem Prüfwert überein?	<i>Das wird wahrscheinlich daran liegen, dass entweder beim Benutzerschlüssel oder beim Prüfwert ein Tippfehler passiert ist.</i>
1. April ist Samstag. Hoffentlich hat FI einen großen Serveranschluss bei der Datenmenge	<i>Ja, das ist laut Auskunft des BMF kein Problem.</i>
Ich nutze iPads mit einer Kassen-App für mehrere Unternehmen mit unterschiedlichen UIDs (es existiert ein Account für jedes	<i>Hier ist jeder Account logisch als EINE Kasse zu verstehen, Signaturerstellung wird mit jeweiliger UID verknüpft.</i>

Unternehmen). Wird die Kasse bei FinanzOnline angemeldet oder der jeweilige Account? Wird die Signaturerstellungseinheit mit der Hardware verknüpft oder mit der jeweiligen UID?	
Kann ein selbständiger und bevollmächtigter Bilanzbuchhalter die Anmeldung auf Finanzonline für den Klienten erledigen, oder kann das nur der Steuerberater machen?	<i>Leider nur der Steuerberater mit Vollmacht.</i>
Kann ich ab jetzt jederzeit meine Kassa vor dem 1. 4. registrieren?	<i>Ja, die Registrierung auf Finanz Online ist jederzeit möglich.</i>
Ab welchem Zeitpunkt kann die Registrierung erfolgen?	<i>Die Registrierung auf Finanz Online ist seit August 2016 möglich.</i>
Unser Geschäft ist nur an einem Abend pro Woche offen. Soll die Kassa immer wieder an und abgemeldet oder wie geht das?	<i>Nein, eine Abmeldung ist hier nicht erforderlich, die Kasse funktioniert ja weiterhin.</i>
Wir haben ABC als Kassenanbieter gewählt. Es ist im Prinzip eine App, das man herunterlädt und nachher sich registriert. Alle Daten werden sofort im Internet gespeichert. Wie soll ich dann bei FinanzOnline die Kassa anmelden, wenn man Anbieter NUR aus Österreich zur Auswahl hat??!!	<i>Selbstverständlich kann eine Kasse von jedem Anbieter (auch deutsche) angemeldet werden, nur bei den Sicherheitseinrichtungen gibt es derzeit diese drei Anbieter. ABC arbeitet aber zumindest mit einem dieser drei jedenfalls zusammen.</i>
Wie kann ich den AES Schlüssel festlegen, erhalte leider keine Info vom Hersteller	<i>Das kann Ihnen leider nur der Hersteller mitteilen, da er den Verschlüsselungsvorgang programmiert.</i>
Wo finde ich die ganzen AES-Schlüssel, Prüfcode und die Identifikationsnummer? Es ist für mich ein wenig ein spanisches Dorf!	<i>Das wird entweder am Startbeleg stehen oder sonst deutlich in Ihrem Kassenprogramm angezeigt werden.</i>
Ist es gesetzeskonform, wenn ich die Belege schon vor 1.4. signiere aber erst z.B Mitte März die Kassa registriere?	<i>Ja.</i>
Kann ich eine Kassa bei FinanzOnline auch wieder deaktivieren/löschen um dann eine neue Kassa anmelden zu können (zB weil der Startbeleg nicht funktioniert hat...)?	<i>Ja, das ist möglich.</i>

Wie sieht das bei einem Taxameter aus?	<i>Sofern er Kassenfunktionalität hat, wie bei einer normalen Kasse. Ansonsten wird zusätzlich eine Kasse, die der RKSV entspricht, notwendig sein.</i>
Muss man zeitgleich die Karte (Zertifikat) und die Kasse anmelden?	<i>Nein, nicht zwangsweise zeitgleich. Allerdings muss beides angemeldet sein, bevor der Startbeleg geprüft werden kann</i>
Falls ich den Kassenhersteller wechseln möchte wie gehe ich vor?	<i>Alte Kasse abmelden (natürlich Daten sichern, etc.) und neue Kasse anmelden.</i>
Wie gehe ich jetzt vor, wenn ich eine Online-Kasse habe?	<i>Im Prinzip ist bei einer Online-Kasse alles gleich, wahrscheinlich wird diese aber das Webservice von FinanzOnline unterstützen. Nähere Auskunft dazu kann aber nur der jeweilige Kassenanbieter geben.</i>
Wir sind in einem Hotel und haben um die 100 Pcs (Kassen) wo unser PMS ist und wo Transaktionen durchgeführt werden, muss jeder PC angemeldet werden?	<i>Sofern jeder PC als Kasse ein eigenständiges Datenerfassungsprotokoll führt: Ja. Kontaktieren Sie aber Ihren Hersteller, ob ein Webservice oder ein Dateiupload möglich ist, um den Eingabeaufwand zu reduzieren.</i>
FinOn macht ja oft Wartungen, dann ist es nicht verfügbar - wie ist das angedacht in Zukunft ?	<i>Die Wartungsfenster sind im Regelfall außerhalb der Geschäftszeiten. Sollte es dennoch passieren, wird die Anmeldung zeitnah erfolgen müssen (ev. dokumentieren).</i>
Kann die Kasse jetzt schon für testweise Echtbelege an- und dann bis 31.3. wieder abgemeldet werden?	<i>Nein, ab Anmeldung der Kasse ist sie grundsätzlich keine Testkasse mehr.</i>
Kann ich zu Testzwecken eine Test-Registrierkasse in Finanz Online registrieren?	<i>Nein, eine testweise Anmeldung von Kassen ist leider nicht vorgesehen.</i>
Ist eine Testkassa via Finanz Online möglich?	<i>Leider nein</i>

Gibt es die Möglichkeit vorab eine "Testregistrierung" einer Kasse zu machen?	<i>Nein, eine testweise Anmeldung von Kassen ist leider nicht vorgesehen.</i>
Muss die Kasse ab 01. April angemeldet sein, obwohl man z.B. den Betrieb erst ab Juni geöffnet hat?	<i>Dann ist Juni ausreichend. Für alle Kassen, die nach dem 31.3.2017 in Betrieb genommen werden gilt: Registrierung auf Finanz Online binnen einer Woche</i>
Was ist zu tun, wenn die Kasse nur 3 mal im Jahr für Veranstaltungen genutzt wird?	<i>Grundsätzlich besteht hier kein Unterschied, außer das Monatsbelege nur in Monaten mit Umsatz nötig sind.</i>
Wie funktioniert es mit Kassen die nur für einige Tage im Jahr in Betrieb sind (z.B. für Feste)?	<i>Grundsätzlich besteht hier kein Unterschied, außer das Monatsbelege nur in Monaten mit Umsatz nötig sind.</i>
Woher bekomme ich die Kassen ID Nummer?	<i>Steht jedenfalls am Startbeleg, sollte aber auch von Ihrem Kassensystem angezeigt werden.</i>
Woher bekomme ich den AES Benutzerschlüssel? Wird der mit der Signaturkarte mitgeliefert?	<i>Der AES-Schlüssel wird nicht mit der Karte geliefert, den wird die Kasse im Regelfall selbst generieren und kann dann von dieser abgelesen werden.</i>
Da wir nur einmal im Jahr eine Veranstaltung haben und uns bis jetzt die Kassen ausgeborgt haben, wäre die Frage ob dies auch wieder möglich ist?	<i>Ja, die Kasse muss aber dennoch angemeldet werden. Daten müssen entsprechend gesichert werden (Datenerfassungsprotokoll im Exportformat!)</i>
Kann man früher als 1.4. diese Anmeldung durchführen?	<i>Ja, ist bereits jederzeit möglich.</i>

## 2. Anmeldung einer Signaturerstellungseinheit

Gibt es die Möglichkeit für uns als deutscher RK-Hersteller einen Zugang zu Finanz Online zu erhalten ( soap Schnittstelle testen )?	<i>Leider nein, es muss eine österreichische Steuernummer vorhanden sein.</i>
Wie kann man einen WEBSERVICEUSER über Finanz Online anlegen?	<i>Die Anlage eines Webusers ist eine eigene Funktion in FinanzOnline. Die Details dazu können Sie dem Handbuch des BMF/Kapitel 4.1.2. entnehmen: <a href="https://finanzonline.bmf.gv.at/eLearning/BMF_Handbuch_Registriertassen.pdf">https://finanzonline.bmf.gv.at/eLearning/BMF_Handbuch_Registriertassen.pdf</a></i>
Bis wann spätestens muss die Anmeldung durchgeführt sein und wie lange dauert der Vorgang?	<i>Bis 31.3. muss es durchgeführt werden, im Idealfall wahrscheinlich 15 Minuten Aufwand.</i>
Wenn der Steuerberater die Registrierung vornimmt, braucht er dann die Zugangsdaten zu Finanz Online des Unternehmers? Dazu müsste er dann wohl einen eigenen Webservice User anlegen, oder?	<i>Der Steuerberater mit Vollmacht nicht, der kann mit seinem Account auch für alle seine Klienten Kassen und Karten anmelden. Er braucht natürlich alle erforderlichen Daten der Kasse und Signaturerstellungseinheiten von Ihnen.</i>
Wann ist eine Aktivierung sinnvoll?	<i>Möglichst bald, je früher desto besser, so entsteht kein unnötiger Zeitdruck.</i>
Was ist zu tun, wenn eine defekte Karte gewechselt wird? Ist ein neuer Startbeleg nötig und damit eine Nullstellung?	<i>Nein, einfach Karte bei FinanzOnline registrieren und mit dieser weiterarbeiten. Es ist kein neuer Startbeleg nötig.</i>
Bsp. Zugang zu FinanzOnline ist bei Finanzabteilung, Registrierkassen sind an verschiedenen Orten. Wie geht das dann?	<i>Sie können die erforderlichen Daten der Registrierkasse und der Signaturerstellungseinheit der Finanzabteilung mailen und diese können dann die Anmeldung problemlos vornehmen. Die Prüfung des Startbeleges kann wahlweise vor Ort oder auch wieder zentral erfolgen.</i>

### 3. Ausfall eines Kassensystems

Längerer Ausfall der Registrierkasse bei Finanz Online melden: Ist damit auch Urlaub gemeint?	<i>Nein, Urlaub fällt nicht darunter, nur ein echter Defekt oder etwa ein Verlust (Diebstahl).</i>
Ich schalte die Registrierkasse über Nacht aus. Kann ich das weiterhin, oder muss die Kasse ständig eingeschaltet sein?	<i>Die Kasse kann selbstverständlich über Nacht ausgeschaltet werden.</i>
Wenn nach der Inbetriebnahme der Kassenlösung (Registrierkasse oder PC samt Software oder App) die Lösung zu tauschen ist (nach einem Defekt, ...), wie sieht da das Prozedere aus (hinsichtlich fortlaufende Kassensumme und Signatur)?	<i>Es ist dann am besten die Kasse abzumelden und neu anzumelden.</i>
Ist eine durchgehende Internetverbindung notwendig? Danke!	<i>Nein, außer Sie verwenden eine Online-Signatur.</i>
Was passiert wenn das Internet ausfällt?	<i>Im Falle einer reinen Online-Kasse ist dies ein Kassenausfall, im Falle einer Online-Signatur nur der Ausfall der Sicherheitseinrichtung. Im zweiten Falle bedeutet dies, dass die Kasse dies automatisch merkt und den Text "Sicherheitseinrichtung ausgefallen" am Beleg anbringt</i>
Wie verhalte ich mich wenn meine Registrierkasse ausfällt, was habe ich zu tun?	<i>Weiterkassieren mit handschriftlichen Belegen (Durchschlag aufheben), Nacherfassung dieser Belege dann tagesweise nach Steuersätzen getrennt, wenn die Kasse wieder funktioniert. Bei einem Ausfall von mehr als 48 Stunden muss dieser mittels FinanzOnline gemeldet werden. Wie das genau funktioniert können Sie sich im Video 17 unserer Tutorial Serie ansehen unter: <a href="https://www.wko.at/Content.Node/Service/Steuern/Weitere-Steuern-und-Abgaben/Verfahren---Pflichten-im-oesterr--Steuerrecht/Video-Tutorial-Meldungen-bei-voruebergehendem-Ausfall-ode.html">https://www.wko.at/Content.Node/Service/Steuern/Weitere-Steuern-und-Abgaben/Verfahren---Pflichten-im-oesterr--Steuerrecht/Video-Tutorial-Meldungen-bei-voruebergehendem-Ausfall-ode.html</a></i>
Wie ist ein Ausfall der Registrierkasse definiert?	<i>Die Kasse steht wirklich nicht zur Verfügung: Defekt, Stromausfall, Diebstahl, ...</i>

Frage bei online Kassasysteme: Was passiert bei eventuellem offline Modus..( z.b. durch Wartungsarbeiten des Herstellers oder Ausfall des Internetanbieters) ?	<i>Das gilt als Ausfall des Kassensystems.</i>
Was passiert bei Stromausfall ?	<i>Weiterkassieren mit handschriftlichen Belegen (Durchschlag aufheben), Nacherfassung dieser Belege dann tagesweise nach Steuersätzen getrennt, wenn die Kasse wieder funktioniert. Bei einem Ausfall von mehr als 48 Stunden muss dieser mittels FinanzOnline gemeldet werden</i>
Wie ist ein Stromausfall zu dokumentieren?	<i>Ich würde dies in Nebenaufzeichnungen (durchaus manuelle) protokollieren. Bei längerem Ausfall als 48 Stunden muss es an Finanz Online gemeldet werden.</i>
Wie ist die Vorgehensweise, wenn das Kassensystem in der Zukunft gewechselt wird?	<i>"Die alte Kasse ist abzumelden und zu sichern. Wie die Abmeldung funktioniert, sehen Sie im Video 19 unserer Tutorial Serie unter: <a href="https://www.wko.at/Content.Node/Service/Steuern/Weitere-Steuern-und-Abgaben/Verfahren---Pflichten-im-oesterr--Steuerrecht/Video-Tutorial-Meldungen-bei-voruebergehendem-Ausfall-ode.html">https://www.wko.at/Content.Node/Service/Steuern/Weitere-Steuern-und-Abgaben/Verfahren---Pflichten-im-oesterr--Steuerrecht/Video-Tutorial-Meldungen-bei-voruebergehendem-Ausfall-ode.html</a>. Die neue Kasse ist wieder anzumelden.</i>
Ausfall gültig auch für Sa u. So? Oder zählen die 48 Std. nur für Werktage?	<i>Grundsätzlich werden auch Samstag und Sonntag zählen.</i>
Was passiert, nachdem man einen Ausfall bei FinanzOnline gemeldet hat?	<i>Es ist nur die Wiederinbetriebnahme ist zu melden. Es ist aber wohl wahrscheinlich, dass die Finanz längere Ausfälle misstrauisch betrachten wird und sich etwa die Wahrscheinlichkeit einer Kassennachscha erhöht.</i>
Muss auch ein Betriebsurlaub des Unternehmens gemeldet werden (bezüglich 48 Std.Ausfallfrist)?	<i>Nein, nur ein wirklicher Ausfall (etwa Reparatur).</i>
Müssen Maßnahmen bei beispielsweise Betriebsurlaub gesetzt werden?	<i>Nein, Betriebsurlaub ist kein Ausfall</i>
Was ist zu tun während eines Betriebsurlaubs?	<i>Nichts, das ist kein Kassenausfall</i>



#### 4. Registrierkassenbeleg

Was genau muss der QR Code auf der Rechnung enthalten?	<i>siehe § 10 (2) RKSV, Kassenidentifikationsnummer, Belegnummer, Datum/Uhrzeit, Betrag nach Steuersätzen getrennt, verschlüsselter Umsatzzähler, Seriennummer des Zertifikats, Signaturwert des vorgehenden Barumsatzes, Signaturwert des betreffenden Barumsatzes</i>
Ist es auch zulässig keinen QR-Code anzudrucken sondern z.B. den Efsta Link mit efsta.net#1234545466464454664 ?	<i>Ja, auch Links zu einem maschinenlesbaren Code im Internet sind zulässig</i>
Muss ich eine Rechnung die vom Kunden überwiesen wird auch in die Kassa eingeben?(Debitor)	<i>Nein. Nur Barzahlungen sowie Zahlungen mit Kredit- oder Bankomatkarte sind in der Kasse zu dokumentieren.</i>
Muss ich ab 1.4. auch Kassa-Ausgänge (z.B. Tankrechnungen für Firmenautos etc.) über die Registrierkasse buchen ?	<i>Nein.</i>
Wir sind ein Hotel und stellen Rechnungen in A4 Format aus (wird ausgedruckt)... muss hier auch ein Code auf die Rechnung?	<i>Sofern die Rechnung bar (bzw. mit Karte) bezahlt wird, muss entweder die Rechnung selbst signiert sein, oder eine signierte Zahlungsbestätigung muss ausgegeben werden</i>
Ich erstelle per Computer eine Rechnung in A4 Format aus. Wenn der Kunde bar zahlt, dann gebe ich diese Rechnung in die Kassa ein. Muss hier dann Namen und Adresse vom Kunden auch oben stehen oder nicht? Oder könnte ich am Abend einen Gesamtbeleg erstellen? (Handwerker)	<i>Wenn Sie eine Rechnung ausstellen, können Sie auf dem Barzahlungsbeleg auf diese Rechnung verweisen, also ohne nochmals die Details anzudrucken. Wenn Sie unterwegs sind, dann ist es auch zulässig, einen händischen Beleg auszustellen, der dann am Abend nacherfasst wird.</i>
Was mache ich wenn der Ausdruck nicht funktioniert? Im System erfasst, jedoch im Moment ist der Drucker defekt oder die Verbindung nicht möglich.	<i>Gilt wohl als Kassenausfall. In diesem Fall müssen händische Paragons ausgegeben werden.</i>
Wir wissen oft nicht im Vorhinein ob eine Rechnung bar bezahlt wird. Wird auch oft erst später bezahlt. Muss die Rechnung dann den QR-Code haben?	<i>Nur wenn die Rechnung bar bezahlt wird, muss entweder diese signiert sein, oder eine signierte Zahlungsbestätigung muss ausgegeben werden</i>

Muss am 0-Beleg die Signatur enthalten sein?	<i>Ja, auch am Nullbeleg ist das notwendig</i>
Als EPU Kleinunternehmer und Gesundheitsberufler, welche Eintragung soll auf der Rechnung sein?	<i>Falls es sich um eine bar bezahlte Rechnung handelt, gelten die gleichen Vorschriften wie für den Kassenbeleg</i>
Wenn die Rechnung 100 Euro ausmacht und der Kunde nur 50 Euro bar bezahlt, muss man dann einen Extra Beleg mit dem QR-Code erstellen oder kann der Code auf der gleichen Rechnung vorhanden sein??	<i>Der Code kann auf der gleichen Rechnung sein.</i>
Wer hat Einsicht auf den QR-Code?	<i>Grundsätzlich jeder, der den Beleg in der Hand hat. Aber den Umsatzähler auslesen kann nur jemand der den AES-Schlüssel hat (also nur Unternehmer selbst und Finanzamt).</i>
Im Rückgabe / Garantie Fall, kann dann der elektronische Beleg genutzt werden?	<i>Ja, wenn es einen elektronischen Beleg anstelle des gedruckten gibt, dann muss der gleichwertig sein, also auch im Garantiefalle gelten.</i>
Der Hinweis "USt Frei Kleinunternehmer oder USt Frei Gesundheitsberufler?	<i>Das ist ausreichend für die Trennung nach Steuersätzen</i>
Wenn der Rechnungsbetrag 100 Euro ist, derselbe Kunde aber bei der nächsten Rechnung die restlichen 50 Euro zahlt, werden 150 Euro in den QR-Code verschlüsselt? Kann der QR-Code auf der Rechnung stehen oder muss ein eigener Beleg erstellt werden?	<i>QR-Code kann auf der Rechnung stehen, grundsätzlich sollte der jeweils bar bezahlte Betrag im Umsatzähler stehen. Es gibt aber dafür einige Ausnahmen, sodass auch der volle Rechnungsbetrag etwa zulässig wäre, wenn aus anderen Protokollen hervorgeht, welcher Teil bar bezahlt wurde.</i>

## 5. Prüfung des Startbeleges

Bis wann muss ich den Startbeleg spätestens einscannen ?	<i>Bis zum 31.3.2017.</i>
Ich habe am 25.1.2017 eine Kassa registriert inkl. Startbelegprüfung und alles war in Ordnung. Dann habe ich den Jahresbeleg von 2016 mit der App geprüft und es kam die Fehlermeldung "fehlerhaft" Begründung: Beleg wurde gesetzeskonform erstellt, die Kassa war zum Belegerstellungszeitpunkt "nur" registriert. Bitte prüfen Sie, ob in der Zwischenzeit die erforderliche Startbelegprüfung stattgefunden hat.	<i>Die Antwort klingt so, als wäre die Startbelegprüfung doch nicht erfolgreich gewesen. bzw. liegt es möglicherweise daran, dass Sie einen Beleg geprüft haben, der vor der Startbelegprüfung erstellt wurde. Aber prüfen müssen Sie den Jahresbeleg ohnehin erstmals im Jahr 2017.</i>
Brauche ich einen QR-Scanner oder reicht für die Nutzung ein EAN-Code Scanner und nur für die Anmeldung eine App?	<i>Nur für die Anmeldung ist die App nötig.</i>
Was ist aber wenn alle Registrierungsdaten korrekt in der Kasse vorhanden sind und mit Webservice übertragen werden, jedoch von FON kommt keine erfolgreiche Meldung zurück? Lt. Kassenanbieter wäre auch alles ok!	<i>Wenn mit Webservice angemeldet wurde, dann sollten Tippfehler etc. nicht auftreten. Ist die Sicherheitseinrichtung korrekt auf Ihr Unternehmen registriert?</i>
Wer ist juristisch für die richtige QR-Code Darstellung verantwortlich. Der Code kann von mir nicht gelesen und verifiziert werden. Wenn der Kassenlösungshersteller durch einen Programmierfehler einen fehlerhaften QR-Code andruckt, welche Konsequenzen hat dies für mich?	<i>Doch, durch die Startbelegprüfung verifizieren Sie das und dürfen sich darauf verlassen, dass es korrekt programmiert wurde.</i>
Wo erhalte ich den Code für die BMF BelegCheckApp, was ich nachher eintippen muss?	<i>Den Code können Sie über FinanzOnline anfordern. Wie es genau geht, können Sie im Video 6 unserer Tutorialserien ansehen: <a href="https://www.wko.at/Content.Node/Service/Steuern/Weitere-Steuern-und-Abgaben/Verfahren---Pflichten-im-oesterr--Steuerrecht/Video-Tutorial:-Registrierung-von-Signaturstelleneinheit-.html">https://www.wko.at/Content.Node/Service/Steuern/Weitere-Steuern-und-Abgaben/Verfahren---Pflichten-im-oesterr--Steuerrecht/Video-Tutorial:-Registrierung-von-Signaturstelleneinheit-.html</a></i>
Muss nur der 1. "0-Euro-Beleg" mit Handyapp kontrolliert werden oder öfter?	<i>Nur der Startbeleg und der Jahresbeleg müssen kontrolliert werden.</i>

Brauche ich für 2 Registrierkassen auch 2 Authentifizierungscode?	<i>Nein, mit einem Authentifizierungscode können die Startbelege aller Kassen eines Unternehmens geprüft werden.</i>
Was passiert wenn bereits signiert wird und die Startbelegs-Prüfung fehlschlägt?	<i>Wahrscheinlich sind nur einzelne Daten in FinanzOnline falsch erfasst worden. Diese sind zu korrigieren und die Startbelegprüfung erneut vorzunehmen. Falls dies wirklich alles nichts nutzt muss die Kasse wieder abgemeldet werden.</i>
Was tun, wenn die Startbelegprüfung einen Fehler ergibt? Erhält man einen Hinweis, wo der Fehler liegt?	<i>Ja es gibt Hinweise, aber im Regelfall werden entweder die Kassenidentifikationsnummer oder der AES-Schlüssel in FinanzOnline falsch erfasst sein oder aber es wurde ein noch nicht bei FinanzOnline registriertes Zertifikat verwendet</i>
Ich bin Dienstleister und habe mehrere Kunden, wo ich die Kassa aktiviere. Kann ich mit "meinem" Schlüssel für die Beleg-Prüf-App den Kunden-Bon prüfen?	<i>Nein, der Kunde muss mit seinem FinanzOnline-Zugang einen Code generieren.</i>
Gibt es je Unternehmen nur einen Authentifizierungscode oder einen Code je Kassen-ID?	<i>Der Unternehmer kann mehrere Codes generieren (etwa für verschiedene Mitarbeiter). Mit jedem Code können dann aber alle Startbelege aller Kassen des Unternehmens geprüft werden.</i>
Kann die erfolgreiche Kontrolle durch die BelegCheckApp "grünes Häkchen" protokolliert werden?	<i>Wird automatisch in FinanzOnline protokolliert</i>
Kann man mit der App jeden Beleg (QR-Code) prüfen?	<i>Ja, es kann jeder Beleg (Ihres Unternehmens) geprüft werden.</i>
Kann ich die Kasse weiter benutzen nachdem ich den Startbeleg erstellt habe, aber noch nicht bei FON angemeldet bin?	<i>Bis 31.3. 2017 ja. Ab dann muss das System bei FON angemeldet sein.</i>
Ich habe eine ABC Registrierkassa und wurde aufmerksam gemacht, dass ich sie "online" stellen muss. Ich habe die Schritte durchgeführt, musste aber keine Codes eingeben, etc. Wie kann ich überprüfen, ob das funktioniert hat?	<i>Der Startbeleg ist zu prüfen, wenn das funktioniert, können Sie davon ausgehen, dass alles in Ordnung ist.</i>

## 6. Startbeleg

Richtig? Zur Prüfung der Funktion via App ist eine eigene Fin.amt. - (Vor)- Anmeldung notwendig...?	<i>Ja, das ist deshalb notwendig, weil auch geprüft wird, ob Kasse und Signaturerstellungseinheit bereits gemeldet wurden.</i>
Startbeleg notwendig - ab wann? ab 01.04.?	<i>Achtung: Die Prüfung des Startbeleges muss bis spätestens bis 31.3. erfolgen.</i>
Stimmt es, dass die Registrierkassa jederzeit einen Startbeleg ausdrucken können muss?	<i>Nein, der Startbeleg ist nur bei der Inbetriebnahme nötig. Wenn Ihre Kasse dies aber kann, ist es eine zusätzliche Sicherheit, falls Sie den Startbeleg verlieren.</i>
Ich habe die Registrierung versucht vorzunehmen - menügesteuert von unserer Hotelsoftwarefirma ABC, bevor ich einen Startbeleg ausdrucken konnte, musste ich zustimmen, pro Monat EUR 10,-- zu bezahlen - Wofür? Ist das üblich, dass mit der Registrierung laufende Kosten verbunden sind, bzw. gesetzlich gedeckt?	<i>Derartiges müsste sicher in Verträgen vereinbart sein, aber handelt es sich hierbei nicht um eine optionale Zusatzleistung?</i>
AES-Schlüssel und Prüfcode - wo ist der Prüfcode auf dem Startbeleg?	<i>Nicht alle Kassensysteme drucken dies am Startbeleg aus. Jedenfalls muss Ihr Kassensystem diese Werte aber anzeigen können.</i>
Muss man die Kassa so zurücksetzen, dass der Startbeleg die Nummer 1 hat und der Umsatz bei 0 ist ?	<i>Der Startbeleg muss nicht die Nummer 1 haben, im Regelfall wird das Erstellen des Startbeleges eine spezielle Funktion sein, die im Normalfalle nicht mit einem Zurücksetzen der Kasse identisch ist.</i>

## 7. Monatsbeleg

Was muss auf dem Tagesbeleg aufscheinen und auf dem Monatsbeleg? Muss jedes Produkt extra angeführt werden oder reicht es, die Summe laut MWST Prozentsatz in einem? Muss es am Monatsende einen Beleg geben, wo genau darauf steht, 20 Stück Produkt A verkauft, 30 Stück Produkt B verkauft, diese oder jene Dienstleistung z.B: beim Friseur verkauft. Fönen, Haare legen, Bart schneiden, Dauerwelle, ... im Monat Anzahl ..., Gesamtpreis ... ? Danke für Rückantwort	<i>Es gibt keinerlei Vorschriften für den Monatsbeleg, dieser kann beliebig gestaltet werden, wesentlich ist nur, dass ein signierter Beleg erzeugt wird.</i>
Auf meinem Monatsausdruck wird der Umsatz vom Sonntag nicht angezeigt, obwohl wir Sonntags geöffnet haben. Wie kann ich das ändern?	<i>Das klingt nach einem Fehler oder zumindest einer falschen Einstellung bei Ihrer Kasse, da kann nur der Lieferant/Hersteller helfen.</i>
Kann der Monatsbeleg auch der Tagesabschluss des letzten VK-Tages des Monats sein, also der Tagesbericht. Oder muss es einen wirklichen Monatsabschluss mit den gesamten Monatssummen geben?	<i>Kann auch der Tagesbericht des letzten Tages im Monat sein.</i>
Sind Monatsbelege bei einer Kasse die im Zeitraum keine Belege erstellt auch dann nicht nötig wenn auf den anderen Kassen Umsätze generiert wurden?	<i>Nein, nur falls in dem Monat Umsätze auf dieser Kasse waren.</i>
Ist der Monatsbeleg jeden 15. an das Finanzamt zu melden?	<i>Nein, der Monatsbeleg muss nicht gemeldet werden (nur der Jahresbeleg, dieser ist wie der Startbeleg mit der App zu prüfen)</i>
Muss der Monatsbeleg laufend geprüft werden oder nur der Dezember?	<i>Nur der Jahresbeleg (= Monatsbeleg Dezember) muss geprüft werden.</i>
Wir sind ein Handel mit wenigen Barverkauf muss ich jeden Tag einen Abschluss machen bzw. wann muss ich einen Monatsabschluss machen?	<i>Tagesabschluss ist nicht nötig, Monatsabschluss in jenen Monaten in denen ein Umsatz war.</i>
Bei Betrieben die nur 1 bis 2 Monate offen haben?	<i>Es muss nur in diesen Monaten ein Monatsbeleg erstellt werden, in denen Umsätze erzielt wurden..</i>
Bin ich verpflichtet einen Tagesabschluss zu machen oder nur Monatsbeleg? (wenig Umsätze)	<i>Ein Tagesabschluss ist nicht verpflichtend, Monatsbeleg genügt.</i>

Kann der Monatsbeleg auch zB am 15. des Monats erstellt werden, wenn danach in diesem Monat KEIN Umsatz mehr gemacht wird (zB Betriebsurlaub)?	<i>Ja.</i>
Muss ich den Monatsbeleg auch schon ohne Karte erzeugen?	<i>Nein, erst nachdem der Startbeleg erzeugt wurde (und das geht nur mit Karte).</i>
Was ist ein Tagesabschluss? Ist dieser notwendig?	<i>Nein, ist nicht notwendig.</i>
Was heißt Monatsbeleg? Ist das wie Z- Bon wo der Umsatz ja täglich aufgeschlüsselt ist?	<i>Es gibt dafür keine genauen Vorschriften, sofern der Z-Bon signiert wird, wäre das zulässig.</i>
Saisonbetrieb von 1. Mai bis Ende August - was ist außerhalb der Saison alles zu beachten - Monatsbeleg???	<i>Monatsbelege sind nur für Monate mit Umsatz zu erzeugen, der Monatsbeleg von August kann daher in diesem Falle als Jahresbeleg verwendet und auch sofort geprüft werden.</i>

## 8. Jahresbeleg

Muss man bei abweichendem Wirtschaftsjahr auch den Dezembermonat bis 15. Februar melden oder bezieht sich die Meldung auf das letzte Monat des entsprechenden Geschäftsjahres?	<i>Ja, es gilt immer Dezember, auch bei abweichenden Wirtschaftsjahren</i>
Monats- bzw. Jahresbelege müssen auch an Finanz Online übermittelt werden? Nach Registrierung natürlich dann erst.	<i>Es muss nur der Jahresbelege (Monatsbeleg vom Dezember) per App geprüft werden. Dadurch erfolgt auch die Übermittlung an die Finanz.</i>
Es war bereits im Dezember 2016 möglich den Startbeleg zu drucken und die Kassa wurde auch angemeldet! lt. Hersteller konnte per 31.12.2016 aber noch kein Jahresbeleg gedruckt werden - was ist zu tun?	<i>Jahresbeleg ist erst ab 2017 notwendig</i>
Wo muss ich den Monatsbeleg vom Dezember/Jahresbeleg prüfen lassen?	<i>Mit der gleichen App mit der Sie den Startbeleg prüfen</i>
Nachtrag zum fehlerhaften Jahresbeleg: Ist dieser fehlerhafte Jahresbeleg jetzt ein Problem bzw. muss man etwas unternehmen oder gilt die Jahresbelegprüfung nur für Umsätze in den Jahren, in denen die Kasse registriert war?	<i>Die Jahresbelegprüfung ist erst für das Kalenderjahr 2017 notwendig</i>
Muss der Monatsbeleg immer Dezember 2016 sein oder kann er auch vom Jänner 2017 sein?	<i>Er kann auch vom Beginn des Jänners 2017 sein (bevor die ersten 2017er-Umsätze erfasst werden)</i>
Was ist genau der Sinn, dass ich im Februar von Dezember eine "Meldung" machen muss. Einmalig im Jahr?	<i>Die Prüfung sollte ohnehin unmittelbar nach Erstellung (also entweder Ende Dezember oder Anfang Jänner) vor sich gehen, der 15.2. ist der späteste Zeitpunkt. Sinn ist, dass regelmäßig geprüft wird (etwa nach einem Update), ob die RKS-V-Funktionalität immer noch korrekt umgesetzt ist.</i>
Ist der Jahresbeleg zum 31.12. zu erstellen oder kann dieser auch am 1. Arbeitstag im neuen Jahr erfolgen?	<i>Kann auch am ersten Arbeitstag des neuen Jahres (bevor eben neue Umsätze erfasst werden) erstellt werden.</i>
In welcher Form wird der Dezember-Beleg dem Finanzamt übermittelt? Wie soll das funktionieren?	<i>Dieser muss genauso wie der Startbeleg mit der App geprüft werden. Dadurch erfolgt auch automatisch die Übermittlung an die Finanzbehörde.</i>



Entspricht der Monatsbeleg Dezember dem Jahresbeleg?	<i>Ja, genau.</i>
--	-------------------

## 9. Sicherheitseinrichtung

Was ist der Vertrauensdienstanbieter?	<i>Ein Anbieter von Sicherheitseinrichtungen (ATRUST, GLOBALTRUST, PRIMESIGN)</i>
Was kosten diese Karten?	<i>Die Preise liegen zwischen 9,- und 199,- Euro.</i>
ONLINE Signatur - WIE kommt man zu dieser?	<i>Das wird der Kassenhersteller/-lieferant einrichten.</i>
Wieviele Lesegeräte werden bei mehreren Kassen in einem Netzwerk benötigt?	<i>Da kann durchaus eines reichen, wenn es von allen Kassen über das Netzwerk erreicht werden kann.</i>
Ich habe meine Reg. Kassa auf dem Tablet. Eine Signaturkarte ist daher nicht einsetzbar. Wie funktioniert es in diesem Fall? Gibt es Signaturzertifikate mittels USB Stick?	<i>Hier wäre entweder eine Online-Signatur möglich, ebenso kann aber auch mittels USB-Stick (dabei wird der Chip herausgebrochen, wie eine SIM-Card) signiert werden.</i>
Wenn ich zwei PC Arbeitsplätze habe, brauche ich dann auch zwei Karten?	<i>Nicht, wenn diese über einen Server verbunden sind, dann kann die Karte auch am Server hängen.</i>
Wie lange sind die Karten gültig ?	<i>Zwischen drei und zehn Jahren. Abgelaufene Karten dürfen aber weiter verwendet werden, solange sie sicherheitstechnisch dem Stand der Technik entsprechen.</i>
Welchen Certanbieter unterstützt die BMD Software?	<i>A-Trust und GlobalTrust.</i>
Welche Karte ist zu empfehlen?	<i>Alle drei können empfohlen werden.</i>
Was kommen für die Karten für Kosten auf das Unternehmen zu?	<i>Die billigste Variante ist derzeit 15,- Euro netto (inkl. Versandkosten), die teuerste liegt (bei 3 Jahren) bei 99,- Euro</i>
Was kostet die Karte und welche zusätzliche Kosten kommen noch auf die Unternehmer zu??	<i>Die billigste Variante ist derzeit 15,- Euro netto (inkl. Versandkosten), die teuerste liegt (bei 3 Jahren) bei 99,- Euro</i>

Warum sind die Preisunterschiede bei den Kartenherstellern so hoch (zB 9 Euro bei A-Trust VS 220 Euro bei GlobalTrust)?	<i>Global Trust übernimmt Garantie über 10 Jahre bei diesem Preis, und bietet auch mehr Service (Seriennummer auf Karte angedruckt, bereits aktivierte Karte, ...)</i>
Wenn ich eine Kassa im ERP System habe, wie benutze ich dann eine Karte?	<i>Genauso möglich, etwa über USB am Server anschließen.</i>
Wie ist das mit dem zusätzlichen Chip? Angeblich gibt es ja Lieferschwierigkeiten.	<i>Derzeit sollten alle Bestellung ausgeliefert sein. Wenn rechtzeitig bestellt wird, gibt es sicherlich keine Probleme.</i>
Brauchen wir auch ein Kartenlesegerät? Die Kasse läuft am PC.	<i>Wenn mit Karte gearbeitet wird, dann wird ein Kartenlesegerät, das über USB angebunden werden kann, notwendig sein.</i>
Brauche ich pro Kassa eine Karte bzw. Sicherheitseinrichtung oder kann ich diese an meinem Server anschließen (zB für meine netzwerkfähige ERP)?	<i>Kann normalerweise am Server angeschlossen werden.</i>
Welche laufenden Kosten kommen hier auf uns zu?	<i>Grundsätzlich fallen außer den Kosten, die Sie mit dem Kassenshersteller (z.B. für Wartung etc.) vereinbart haben, keine laufenden Kosten an.</i>
Sicherheitseinrichtungen sind mit unterschiedlichen Laufzeiten zu erwerben. Welchen Hintergrund hat das bzw. welche Laufzeit ist sinnvoll?	<i>Längere Laufzeiten bedeuten, dass auch eine längere Gewährleistung für die Karte besteht. Prinzipiell können die Karten aber auch dann, wenn sie abgelaufen sind, weiterverwendet werden, solange sie sicherheitstechnisch dem Stand der Technik entsprechen.</i>
Welche (Unternehmens-)Daten sind auf den Karten zur Sicherheitseinrichtung gespeichert?	<i>Nur die UID (bzw. Steuernummer oder GLN-Code, falls keine UID vorhanden)</i>
Karte / Zertifikat können nach Ablaufdatum weiterverwendet werden? Bitte um nähere Infos dazu. Bedeutet das, ich muss nie wieder ein neues Zertifikat anfordern?	<i>Nie wieder kann man nicht garantiert sagen, sondern solange es dem Stand der Technik entspricht. Nur wenn das nicht mehr der Fall ist, müssen die Zertifikate jedenfalls geändert werden</i>
Ende der Gültigkeit des Sicherheitszertifikates: Muss dann wieder neu bestellt und bezahlt werden?	<i>Nein, solange es dem Stand der Technik entspricht kann das Zertifikat weiter verwendet werden.</i>
Brauche ich pro Kasse eine eigene Sicherheitseinrichtung = Sicherheitskarte?	<i>Nicht zwangsläufig, wenn die Kassen in einem Netzwerk sind und auf einen gemeinsamen Server zugreifen, dann kann auch eine gemeinsame Karte verwendet werden.</i>

Kartenlesegerät oder Stick verwenden?	<i>ist im Prinzip kein Unterschied, in den Reader in USB-Stick-Größe wird der aus der Karte herausgebrochene Chip eingefügt. Ansonsten ist es einfach eine Frage was für Sie praktischer ist.</i>
Was kostet die Signatur monatlich?	<i>Die Preise liegen zwischen 9,- und 199,- Euro, aber einmalig nicht monatlich.</i>
Bekomme ich die Signaturkarte vom Kassenhersteller?	<i>Ja, im Regelfall können Sie die Signaturkarte von Ihrem Kassenhersteller beziehen.</i>
Braucht man pro PC an dem Rechnungen gedruckt werden (Hotelrezeption) eine eigene Karte mit Reader??	<i>Nicht zwangsläufig, wenn die Kassen in einem Netzwerk sind und auf einen gemeinsamen Server zugreifen, dann kann auch eine gemeinsame Karte verwendet werden.</i>
Von unserem Hotelsoftwarehersteller wurde uns die Firma FISKALTRUST genannt, mit der wir alles abklären sollen - sagt Ihnen das etwas oder dürfen nur diese 3 Anbieter genommen werden?	<i>FISKALTRUST ist ein Dienstleister der zumindest mit einem der drei genannten Vertrauensdiensteanbieter zusammenarbeitet. Das geht also jedenfalls in Ordnung.</i>
Steht die Seriennummer des Zertifikates auf der Karte? Wo finde ich diese?	<i>Je nach Anbieter ja, ansonsten wird es einen Begleitzettel geben oder auch die Kassensoftware wird die Nummer anzeigen können, sobald der Kartenleser angesteckt ist.</i>
Habe einen Saisonbetrieb von Dezember bis März, soll ich die Karte schon jetzt beantragen?	<i>Ja unbedingt, je früher desto besser, so entsteht kein unnötiger Zeitdruck.</i>
Wie bekomme ich die Seriennummer der A-Trust Karte?	<i>Im Regelfall sollte es einen Begleitzettel geben. Unter <a href="http://www.atrust.at/RKSVseriennummer/">http://www.atrust.at/RKSVseriennummer/</a> kann aber auch auf Grund der Steuernummer gesucht werden.</i>
Mit welchen Kosten muss gerechnet werden?	<i>Die Preise für die Karten liegen zwischen einmalig 9,- und 199,- Euro. Ein Kartenlesegerät kosten weniger als Euro 20,-. Das Update für die Kasse kann jedoch völlig individuell sein.</i>
Wir haben zwei Kassen - eine Hotelsoftware und eine Kasse im Restaurant - benötige ich dafür zwei Global Trust Cards?	<i>Wahrscheinlich ja, wobei es auch denkbar wäre, dass die beiden Programme den gleichen Kartenleser, der mit dem Server verknüpft ist, verwenden.</i>
Anmeldung - nicht Signaturkarte sondern USB Stick? Wie wird diese Art eingegeben oder ist das dann auch Signaturkarte?	<i>Das ist auch eine Signaturkarte. In diesem Falle wird der Chip aus der Karte herausgebrochen und in einen Card-Reader (in USB-Stick-Größe) gesteckt.</i>

Können die Karten mit einem einfachen Kartenlesegerät mit der Kassensoftware verbunden werden?	<i>Ja.</i>
Wir haben ein Kassasystem für 2 verschiedene Firmen. Brauche ich da auch 2 Karten?	<i>Ja, jedes Unternehmen benötigt seine eigenen Zertifikate, da eine Ordnungsnummer des Unternehmers darin gespeichert wird.</i>

## 10. Stornierung einer Registrierkassenbuchung

Werden Stornos beim Umsatzzähler berücksichtigt bzw. reduziert?	<i>Ja, Stornos reduzieren den Umsatzzähler.</i>
Wie storniere ich einen Beleg dann richtig (zb. falsche Eingabe oder statt Eingang einen Ausgang gebucht)?	<i>Der Umsatzzähler wird um diesen Betrag reduziert.</i>
Was passiert wenn ein Bon storniert wird mit dem Umsatzzähler?	<i>Der Umsatzzähler wird um diesen Betrag reduziert.</i>
Manchmal muss man jedoch Rechnungen stornieren, wenn Fehler bei der Eingabe passieren. Was dann?	<i>Selbstverständlich kann weiterhin storniert werden, dann wird einfach der Umsatzzähler reduziert.</i>
Stornos gehen schon noch?	<i>Selbstverständlich kann weiterhin storniert werden, dann wird einfach der Umsatzzähler reduziert.</i>
Ich habe die Information erhalten, dass es möglich ist, dass ich den Beleg stornieren kann, wenn der Kunde doch nicht bar zahlen möchte. Wie schaut das mit dem Umsatzzähler aus?	<i>Selbstverständlich kann weiterhin storniert werden, dann wird einfach der Umsatzzähler reduziert.</i>
Frage zum Umsatzzähler: Was passiert bei Belegstorno? Da muss ja sowieso ein Stornogrund angegeben werden.	<i>Selbstverständlich kann weiterhin storniert werden, dann wird einfach der Umsatzzähler reduziert.</i>
Was ist mit einem eventuellen STORNO...??? Wie funktioniert das dann mit dem Umsatzzähler?	<i>Selbstverständlich kann weiterhin storniert werden, dann wird einfach der Umsatzzähler reduziert.</i>
Rechnungsstorno und Neuausstellung - geht das mit dem Umsatzzähler?	<i>Ja, Storno reduziert diesen.</i>
Wie ist der richtige Vorgang bei Warenrückgabe (Bar - Ausgang in der Kassa) - bis jetzt wurde der ursprüngliche Beleg storniert. Ist dies auch weiterhin zulässig?	<i>Selbstverständlich kann weiterhin storniert werden, dann wird einfach der Umsatzzähler reduziert.</i>

Umsatz ändern: Wenn eine Rechnung bar verbucht wurde und diese dann auf Bankomat geändert wird (im Nachhinein), ist das egal oder darf nicht mehr vorkommen?	<i>Grundsätzlich ist beides ein Barumsatz, sofern diese Änderung also nachvollziehbar protokolliert wird, wäre dies unproblematisch. Ein Storno mit Neuerfassung ist jedenfalls möglich.</i>
Frage bezüglich der Umsatzaufzeichnung.. was passiert bei Storno eines Beleges..z.B.: durch einen Fehler des Bedieners?	<i>Dann wird der Umsatzzähler reduziert.</i>
Zum Umsatzzähler: Wie kann ich später einen Bon verändern, wenn zum Beispiel ein Mitarbeiter statt 2 gleiche Artikeln, 22 eingibt und erst später bemerkt??? Kunde nimmt Bon nicht mit.	<i>Bon ist zu stornieren, ein korrigierter Bon zu erstellen.</i>
Beispiel: Ich habe ein Cafe und dort stellt sich heraus, dass der Gast die Rechnung mit Gutschein bezahlen will und ich habe die Rechnung bereits mit Bar ausgedruckt. Bisher: Barrechnung storniert und neue Rechnung mit Gutscheinzahlung ausgestellt.	<i>Diese Vorgangsweise kann beibehalten werden.</i>
Müssen Stornobelege speziell gekennzeichnet werden (außer dem Stornokenner STO?) oder muss kein Bezug zum stornierten Beleg hergestellt werden?	<i>Es ist kein Bezug notwendig.</i>

## 11. Umsatzzähler

Ist der Umsatzzähler im QR-Code enthalten?	<i>Ja, aber nur verschlüsselt.</i>
Wie wirkt sich eine Barbezahlung einer postalisch zugesandten Rechnung auf den Umsatzzähler aus?	<i>Das ist ein Barumsatz und erhöht den Umsatzzähler.</i>
2. Frage: Muss ich die Ausgaben wie Marken, Vignetten und Diverse Einkäufe auch in die Registrierkasse eingeben oder nur die Zahlungen von Ausgangsrechnungen??	<i>Nein, das ist nicht notwendig, nur Barumsätze (also wenn Sie etwas verdienen, vereinfacht gesagt) sind zu erfassen.</i>
Müssen Kassenausgänge auch in der Registrierkasse geführt werden?	<i>Nein, das ist nicht notwendig. Um einen Überblick über Ihren Kassabestand zu haben, können Sie es aber machen.</i>
Muss das Datenerfassungsprotokoll während der gesamten Lebensdauer der Kasse auf derselben gespeichert bleiben?	<i>Es muss zumindest das gesamte Protokoll exportierbar sein. Theoretisch könnte es auch auf anderen Servern zwischengespeichert werden.</i>
Sieht das Finanzamt immer meinen aktuellen Kassenstand?	<i>Nein, der Kassenstand ist nicht sichtbar; nur die aufsummierten Umsätze.</i>
Was muss alles im Datenerfassungsprotokoll drinnen stehen ?	<i>Im Prinzip alle Daten, die auch im Beleg stehen. Die genauen Vorgaben sind in der RKSv genormt und müssen vom Kassenhersteller umgesetzt werden.</i>



## 12. Update des Kassensystems

XYZ Shop fordert seine Kunden auf, die Registrierkasse per Post für das XXX-Paket retour zu schicken! Was halten Sie davon und wie ist in der Zwischenzeit zu verfahren?	<i>Das kann durchaus praktisch sein, aber natürlich nur, wenn Sie eine Ersatzkasse haben.</i>
Geht auch ein normaler PC?	<i>Ja, auch ein normaler PC ist möglich.</i>
Die Fiskalbox für unsere ABC Kassen kosten € 349.- - Bitte sagen sie mir, wo sie diese Box um ihre "maximal 199" Euro bekommen wollen?	<i>Hier ist zu unterscheiden zwischen der Sicherheitseinrichtung und dem Upgrade für die Kasse. Die maximal 199,- Euro waren für die Sicherheitseinrichtung. Die von Ihnen genannte Lösung beinhaltet auch Kassenfunktionalitäten, die für das Upgrade der Kasse erforderlich sind.</i>
Ich habe bei ABC angerufen und die haben mir gesagt das Update wird ca. 1,5 bis 2 Stunden dauern. Kann das stimmen?	<i>Zu konkreten Systemen kann schwer Auskunft gegeben werden, allerdings kann dies schon sein. Die Dauer hängt natürlich stark vom System ab.</i>
Wenn ich ein Programm (welches auch immer) zur Erstellung einer Faktura verwende, muss dieses die RKSV erfüllen, auch wenn ich keine Registrierkasse verwenden muss? Wohl nein, oder?	<i>Entscheidend ist, wie die Rechnung bezahlt wird. Wird sie bar bezahlt und Sie überschreiten mit Ihren gesamten Umsätzen sowohl die Barumsatzgrenze von Euro 7.500 und die Umsatzgrenze von Euro 15.000 pro Kalenderjahr, dann muss bei der Barzahlung ein signierter Beleg entsprechend der RKSV ausgestellt werden</i>
15 Minuten für ein Update ist illusorisch!	<i>Es gibt Kassensysteme da ist dies durchaus möglich.</i>

### 13. Neuerungen durch die Registrierkassen - Sicherheitsverordnung

Wir sind ein Parkgaragenbetreiber, die Frage ist nun: Müssen wir jedes Gerät in einer Garage , d.h. Kassaautomat 1, 2, 3 etc und Ausfahrt, da auch Bezahlung möglich ist, registrieren?	<i>Sofern die Anlage nach 1.1.16 (Übergangsregelung für Altautomaten) in Betrieb ging und der teuerste Tarif (verlorenes Ticket) über 20,- Euro beträgt: JA</i>
Wie sieht es mit "Handkassen" in Büros aus, über die normalerweise nur Barauslagen erfolgen, manchmal aber auch Ausgangsrechnungen bar kassiert werden?	<i>Sofern die Barumsatzgrenze von 7.500 Euro (und die Gesamtumsatzgrenze von 15.000 Euro) überschritten wird, müssen auch derartige "Handkassen" (die dann natürlich auch elektronische Kassen sein müssen) die RKSV erfüllen (sofern damit bar kassiert wird).</i>
Ist das Nacherfassen von Belegen weiterhin möglich? (Mobile Dienstleister)	<i>Ja, da ändert sich nichts.</i>
Hallo! Ich falle unter die kalte Händeregelung allerdings liegt der Umsatz über den 30.000€. Wir bieten unsere Produkte auf Märkten an und stehen dort, weil es nicht anders erlaubt ist, ungeschützt nur mit Schirm, welches bei Schlechtwetter natürlich für die Elektronik nicht gerade zuträglich ist. Können dann ab 01.04.2017 noch immer Belege zu Hause nachgetragen werden?	<i>Ja, das ist in Ihrem Falle möglich. Falls prinzipiell die Sonderregelung der kalten Hand gelten würde, Sie die Umsatzgrenzen aber überschreiten, dann können Sie die Erleichterung der mobilen Gruppe (Nacherfassung) in Anspruch nehmen.</i>
Ist die Belegaufbewahrungspflicht für den Händler weiterhin Pflicht?	<i>Ja, wobei auch eine elektronische Speicherung im Datenerfassungsprotokoll ausreichend ist.</i>
Woher bekomme ich den QR-Code?	<i>Diesen muss die Kassensoftware automatisch erzeugen.</i>
Was ist, wenn ich nicht registrierkassenpflichtig bin, aber ich eine haben möchte?	<i>Eine freiwillige Nutzung ist natürlich möglich. Sie können dann aber auch eine Kasse, die nicht der RKSV entspricht nutzen (sofern die schon seit 2012 geltende Kassenrichtlinie eingehalten wird).</i>
Muss man dem Finanzamt eine Umstellung auf Banküberweisung der Kundenumsätze melden, wenn man vorher mehr Barumsatz hatte als 7.500,-.	<i>Sofern 2016 der Barumsatz von 7.500 Euro (und auch der Gesamtumsatz von 15.000 Euro) überschritten wurde, dann gilt Registrierkassenpflicht, auch wenn Sie die Kundenumsätze auf</i>

	<i>Banküberweisung umstellen (außer es wird wirklich kein Cent mehr bar kassiert).</i>
Bzgl. quartalsmäßiger Datensicherung: Ist ein USB-Stick/externe Festplatte ausreichend? Oder muss auf einem nicht wiederbeschreibbaren Datenträger gespeichert werden?	<i>Ein USB-Stick/externe Festplatte ist ausreichend. Die Unveränderbarkeit wird ohnehin durch die Signaturen sichergestellt.</i>
Wir benutzen in unserem Hotel ein Hotelprogramm namens ABC und stellen auch Rechnungen über dieses Programm aus, ist es dort auch erforderlich?	<i>Sofern die Rechnungen bar bezahlt werden ja. Wenn dies dort nicht umgesetzt ist, ist zusätzlich eine Kasse entsprechend der RKSv zu verwenden.</i>
Welche Aufgaben übernehmen Signaturpartner wie z.B. Fiskaltrust oder efsta?	<i>Die Signaturpartner haben viele Kassenhersteller bei den notwendigen Programmierarbeiten unterstützt und entsprechende Komponenten zur Verfügung gestellt.</i>
Wenn alle Rechnungen über eine Verrechnungssoftware verrechnet werden und die Voraussetzung erfüllt sind braucht man dann trotzdem eine Kasse (Kassenlade)?	<i>Nein, eine Kassenlade ist nicht zwangsweise nötig. Wenn also die Verrechnungssoftware die RKSv-Anforderungen erfüllt, so ist dies ausreichend.</i>
Muss ein jeder 0-Beleg ausgedruckt werden können. Sprich von einem Finanzbeamten verlangt werden können?	<i>Ja, der Nullbeleg muss immer gedruckt werden können.</i>
<p>Etwas Off-Topic:</p> <p>Fall Mischbeleg: Warenrücknahme 100,00 € Neue Ware: 100,00 € Per Saldo also 0,00 €</p> <p>Signieren? Umsatzzähler? DEP? Oder handelt es sich um einen sog. Warentausch, der nicht signiert werden muss?</p> <p>Vielen Dank.</p>	<i>Korrekt, der Saldo ist 0 und der ist zu signieren. Umsatzzähler bleibt gleich. Eventuell könnte man dies sogar als Tausch ansehen, der gar nicht erfasst werden muss.</i>
Gilt diese Verpflichtung auch für Magistrate (Stadtverwaltung)?	<i>Nein, außer sie werden im Unternehmensbereich tätig.</i>

<p>Ich schreibe unmittelbar vor meinem Arbeitstag alle Rechnungen des jeweiligen Tages in meinem Programm, und abends wenn ich ins Büro komme, sollte ich dann die barbezahlten Rechnungen ins Kassabuch, samt zugehöriger Signatur und Onlinekennzeichnung eingeben, das heißt ich ziehe die bereits vorhandenen Rechnungen mit zugehöriger Signatur in mein Registrierkassensystem. Ich weiß immer erst am Abend, wie die jeweilige Rechnung bezahlt werden wird (manchmal bar, manchmal Banküberweisung).</p>	<p><i>Diese mobil ausgestellten Belege müssen in der Kasse nacherfasst werden, manche Kassen bieten dabei auch Importfunktionalitäten an.</i></p>
<p>Wenn ich freiwillig die Kasse nutze, sprich die Umsätze nicht erreiche - muss ich diese Vorschriften einhalten?</p>	<p><i>Nein, wenn sie dann freiwillig eine Kasse verwenden, genügt es, wenn diese die (bereits seit 2012 geltenden) Vorschriften der Kassenrichtlinie erfüllt (sozusagen kann eine "normale" Kasse verwendet werden)</i></p>
<p>Muss man die alte Kassa aufbewahren wenn man eine Neue anschafft?</p>	<p><i>Nein, aber es muss alles gesichert werden (Datenerfassungsprotokoll im Export-Format).</i></p>

## 14. Allgemeine Fragen

<p>Wir haben ein geschlossenes Warenwirtschaftssystem mit ca 12 angeschlossenen Kassen, welche mit einem Datenbankserver kommunizieren</p> <p>1) Wieviele Signatureinheiten benötigen wir?</p> <p>2) Laufende Summen sind dort in der Datenbank gegeben (Summen über alle Kassen!)</p> <p>3) Muss nun jede Kasse getrennt vnm den Gesamtsummen noch eigene Summenzähler haben, oder reicht der Gesamtsummenzähler</p> <p>4) Startbeleg pro Kasse notwendig?</p> <p>5) Wie lautet die genaue Definition für Datenerfassungsprotokoll?</p> <p>6) Muss unsere eingesetzte Software zertifiziert werden?</p>	<p><i>ad 1) Sofern alle Kassen den Server erreichen können, ist eine Sicherheitseinrichtung ausreichend.</i></p> <p><i>ad 2) + 3) der Umsatzzähler ist je Kasse zu führen.</i></p> <p><i>ad 4) Startbeleg ist je Kasse notwendig</i></p> <p><i>ad 5) alle Belegbestandteile sind mitzuprotokollieren, siehe § 7 RKSV,</i></p> <p><i>ad 6) Zertifizierung ist nicht nötig</i></p>
<p>Wo kann man die 2 gezeigten Videos der Vorgangsweise bei der Freischaltung der Kasse im nachhinein noch einmal sehen?</p>	<p><i>Alle Videos zur Anmeldung, Fehlerbehandlung und Störungsmeldung finden Sie unter</i></p> <p><i><a href="https://www.wko.at/Content.Node/Service/Steuern/Weitere-Steuern-und-Abgaben/Verfahren---Pflichten-im-oesterr--Steuerrecht/Video-Tutorial-Registrierkassen-Anmeldung-bei-FinanzOnlin.html">https://www.wko.at/Content.Node/Service/Steuern/Weitere-Steuern-und-Abgaben/Verfahren---Pflichten-im-oesterr--Steuerrecht/Video-Tutorial-Registrierkassen-Anmeldung-bei-FinanzOnlin.html</a></i></p>
<p>Wie erfolgt eine Prüfung von der Finanzpolizei ?</p>	<p><i>Üblicherweise wird ein Nullbeleg (einfacher Kassenbeleg mit 0,- Euro Umsatz) gedruckt und das Datenerfassungsprotokoll exportiert werden. Dies wird dann jeweils mit Prüfprogrammen der Finanz geprüft werden.</i></p>

Habe eine iPad-Kasse und kann mit Akku arbeiten - bei Stromausfall. Auch mit Paragons? Ergänzung dazu: die iPad-Kasse ist mittels Bluetooth an den Drucker angebunden. Muss ich trotzdem mit Paragons arbeiten?	<i>Wenn die Kasse mit Akkus arbeitet, kann sie natürlich weiter verwendet werden.</i>
Werden die Kosten ca. 400,- irgendwie gefördert?	<i>Ja, es gibt eine Förderung von Euro 200,- pro Kasse (falls es mehre Eingabestationen zu einer Kasse gibt, stehen 30 Euro je Erfassungseinheit, mind. Euro 200,- zu). Die Gesamtinvestitionen können außerdem sofort abgeschrieben werden.</i>
Gibt es Förderungen für die Softwareumstellung?	<i>Ja, 200 Euro pro Kasse, außerdem sofortige Abschreibung der Gesamtinvestition möglich</i>
Wenn ich meine Registrierkasse in einem ASP System nutze, muss ich trotzdem die quartalsmäßige Sicherung selbst durchführen?	<i>Nein, davon ausgehend, dass Ihr ASP-Provider wohl auf einen externen Datenträger sichern wird, ist das ausreichend.</i>