

# Förderantrag

Auslandspraktikum & Sprachkurs Organisiert durch Lehrberechtigten



Lehrlingsstelle-Förderungen

W <https://www.wko.at/lehre/foerderungen-lehre>

## Daten des Lehrberechtigten

Name/Firmenwortlaut

Straße Nr.

PLZ Ort

Mitgliedsnummer

## Daten des Lehrlings

Vor- und Nachname

Sozialversicherungsnummer

Lehrvertragsnummer

Lehrberuf(e)

## AnsprechpartnerIn für Rückfragen

Vor- und Nachname

Telefonnummer

E-Mail für Rückfragen

Für meinen oben angeführten Lehrling beantrage ich eine Förderung für ein Auslandspraktikum und oder für einen Sprachkurs im Ausland und namens meines Lehrlings die Praktikumsprämie für nachstehende Auslandsaufenthalte:

Mein Lehrling hat folgenden Sprachkurs absolviert:

Land/Ort/Veranstalter

Zeitraum (von - bis)

Urlaub (von - bis)

Mein Lehrling absolviert/e folgendes Auslandspraktikum (Ist-Daten oder Plan-Daten):

Land/Ort

Zeitraum (von - bis)

Urlaub (von - bis)

## Höhe des Lehrlingseinkommens

Lehrlingseinkommen (brutto): \_\_\_\_\_ Euro

- pro Stunde
- pro Woche
- pro Monat

Bruttolehrlingseinkommen des betreffenden Praktikumszeitraums (ohne Sonderzahlungen und Zulagen).

## Nachweis des Lehrlingseinkommens

Beilage der Lohn/Gehaltsabrechnungen für alle Monate, in die der Auslandsaufenthalt hineinfällt.

## Nachweis des Auslandspraktikums

- Ich habe das Auslandspraktikum für meinen Lehrling selbst organisiert.

Erforderlicher Nachweis: Praktikumsvereinbarung (siehe Merkblatt <http://www.lehre-foerdern.at>) und Teilnahmebestätigung über Ort, Dauer in Tagen und Inhalt des Praktikums des Unternehmens, bei dem das Praktikum absolviert wurde. Abgefasst in englischer oder deutscher Sprache.

## Nachweis des Sprachkurses

- Ich habe den Sprachkurs für meinen Lehrling selbst organisiert.

Erforderliche Angaben:

Kosten Sprachkurs (netto): \_\_\_\_\_

Reisekosten (netto): \_\_\_\_\_

Aufenthaltskosten (netto): \_\_\_\_\_

Erforderliche Beilagen:

- Feststellung der vorhandenen Sprachkenntnisse, z.B. durch Einstufungstest
- Inhaltsbeschreibung des Sprachkurses
- Teilnahmebestätigung mit Bezugnahme auf den Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen für Sprachen (GER)
- Rechnungen
- Zahlungsbestätigungen

**ACHTUNG:** Als Zahlungsnachweis sind ausschließlich folgende Belege geeignet:

- **Kontoauszug bzw. Kreditkartenabrechnung** (Kopie), aus denen die Bezahlung der Maßnahme ersichtlich ist. Alle anderen Kontobewegungen bzw. der Kontostand können selbstverständlich geschwärzt werden!
- **Zahlungsbestätigung** des Kursanbieters, aus der zu ersehen ist, WER den Betrag bezahlt hat.
- Bei elektronischer Überweisung: **Durchführungs(!)bestätigung** bzw. elektronischer Kontoauszug.

**ACHTUNG:** Die bloße Bestätigung der Übernahme des Überweisungsauftrages gilt nicht als Zahlungsnachweis !

Reise- und Aufenthaltskosten werden netto und maximal mit den Pauschalsätzen des Erasmus Plus Mobilitätsprogrammes gefördert.

Zusätzlich wird Ihnen eine Praktikumsprämie in der Höhe von € 15,- pro Tag (nicht kumuliert) ausbezahlt, die dem Lehrling weiterzuleiten ist. Diese Prämie wird mit einer zweiten Geschäftszahl getrennt von den anderen Förderungen überwiesen.

Ich beantrage die Förderung und ersuche um Überweisung auf das nachfolgend angegebene Konto meines Unternehmens:

### Bankverbindung zur Überweisung des Förderbetrages

(Überweisung kann nur auf ein inländisches Konto des antragstellenden Unternehmens erfolgen.)

Kontowortlaut

Geldinstitut

A	T		
---	---	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

IBAN

**ACHTUNG:** Antrag muss spätestens 3 Monate nach Ende des Praktikums bei der Lehrlingsstelle eingelangt sein.

Die Förderung erfolgt aufgrund der Richtlinie zur Förderung der betrieblichen Ausbildung von Lehrlingen gemäß § 19 c Abs 1 Z 8 Berufsausbildungsgesetz (<http://www.lehre-foerdern.at>) im Namen und auf Rechnung des Bundes. Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der Angaben und meine Befugnis/Bevollmächtigung zur Antragstellung und verpflichte mich, die erhaltene Lehrlingsprämie an den Lehrling weiterzuleiten. Ich nehme zur Kenntnis, dass der Förderbetrag im Fall unrichtiger Angaben zurückzuerstatten ist, dass auf diese Förderung kein Rechtsanspruch besteht und dass alle für den Förderfall relevanten Daten gegebenenfalls für Kontrollen offen gelegt werden müssen. Nicht fristgerecht eingelangte Anträge sind nicht förderbar. Arbeitsrechtliche Bestimmungen im Zusammenhang mit den geförderten Maßnahmen sind einzuhalten.

Datum/Unterschrift