

Ausbildungsdokumentation

für den Lehrberuf

Uhrmacher/in - Zeitmesstechniker/in

Lehrzeit: 4 Jahre

Lehrling: Vorname(n), Zuname(n)

Beginn der Ausbildung

Ende der Ausbildung

Ausbildungsbetrieb

Telefonnummer

Ausbilder: Titel, Vorname(n), Zuname(n)

E-Mail Adresse

L e h r j a h r e

Pos.	Fertigkeiten und Kenntnisse lt. Ausbildungsvorschriften	½	1.	1 ½	2.	2 ½	3.	3 ½	4.
1.	Kenntnis der Betriebs- und Rechtsform des Lehrbetriebes								
2.	Kenntnis des organisatorischen Aufbaus und der Aufgaben und Zuständigkeiten der einzelnen Betriebsbereiche								
3.	Einführung in die Aufgaben, die Branchenstellung und das Angebot des Lehrbetriebes								
	Kenntnis der Marktposition und des Kundenkreises des Lehrbetriebes								
4.	Fachübergreifende Ausbildung (Schlüsselqualifikationen) In der Art der Vermittlung der fachlichen Kenntnisse und Fertigkeiten ist auf die Förderung folgender fachübergreifender Kompetenzen des Lehrlings Bedacht zu nehmen:								
4.1.	Methodenkompetenz (zB Lösungsstrategien entwickeln, Informationen selbstständig beschaffen, auswählen und strukturieren, Entscheidungen treffen etc.)								
4.2.	Soziale Kompetenz, zB in Teams arbeiten, Mitarbeiter führen etc.								
4.3.	Personale Kompetenz, (zB Selbstvertrauen und Selbstbewusstsein, Bereitschaft zur Weiterbildung, Bedürfnisse und Interessen artikulieren etc.)								
4.4.	Kommunikative Kompetenz (zB mit Kunden, Vorgesetzten, Kollegen und anderen Personengruppen zielgruppengerecht kommunizieren; Englisch auf branchen- und betriebsüblichem Niveau zum Bestreiten von Alltags- und Fachgesprächen beherrschen)								
4.5.	Arbeitsgrundsätze, zB Sorgfalt, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Pünktlichkeit etc.								
4.6.	Kundenorientierung: Im Zentrum aller Tätigkeiten im Betrieb hat die Orientierung an den Bedürfnissen der Kunden unter Berücksichtigung der Sicherheit zu stehen								

Lehrjahre

Pos.	Fertigkeiten und Kenntnisse lt. Ausbildungsvorschriften	½	1.	1 ½	2.	2 ½	3.	3 ½	4.
5.	Kenntnis der Arbeitsorganisation, Arbeitsplanung und Arbeitsgestaltung								
6.	Ergonomisches Gestalten des Arbeitsplatzes								
7.	Handhaben und Instandhalten der zu verwendenden Werkzeuge, Maschinen, Vorrichtungen, Einrichtungen und Arbeitsbehelfe								
8.	Kenntnis der Werkstoffe und Hilfsstoffe, ihrer Eigenschaften, Verwendungs- und Bearbeitungsmöglichkeiten								
9.	Lesen von technischen Unterlagen wie von Skizzen, Zeichnungen, Service- und Bedienungsanleitungen usw.								
10.	Anfertigen von Skizzen sowie von einfachen Zeichnungen								
11.	Messen und Prüfen von berufsspezifischen mechanischen Größen mit Mess- und Prüfverfahren								
12.	Manuelles Bearbeiten von Werkstoffen wie Anreißen, Körnen, Feilen, Sägen, Bohren, Senken, Reiben, Passen, Gewindeschneiden								
13.	Maschinelles Bearbeiten von Werkstoffen wie Drehen und Fräsen								
14.	Herstellen von einschlägigen lösbaren (wie Schraub- und Stiftverbindungen) und unlösbaren Verbindungen (wie Nieten, Löten, Kleben)								
15.	Bearbeiten von Werkstoffoberflächen durch Schleifen und Polieren								
16.	Durchführen von Wärmebehandlungen wie Härten und Anlassen								
17.	Kenntnis der manuellen und maschinellen Reinigungsmöglichkeiten (zB Ultraschall) von Uhren								
18.	Kenntnis des Aufbaus und der Funktion mechanischer Uhren (Uhrkaliber, Bauteile, Baugruppen)								
19.	Zerlegen mechanischer Uhren und Feststellen von Fehlern								
20.	Servicieren bzw. Beheben von Fehlern mechanischer Uhren								
21.	Ersetzen bzw. Anfertigen von Bestandteilen mechanischer Uhren								
22.	Reinigen, Schmieren, Ölen mechanischer Uhren (Uhrwerk, Gehäuse)								
23.	Zusammensetzen von mechanischen Uhren								
24.	Kenntnis des Einstellens und Regulierensmechanischer Uhren								
25.	Einstellen und Regulieren mechanischer Uhren								
26.	Kenntnis des Aufbaus und der Funktion elektronischer Uhren (Bauteile, Baugruppen)								
27.	Grundkenntnisse der Elektrotechnik								
28.	Messen und Prüfen von berufsspezifischen elektrischen Größen mit Mess- und Prüfverfahren								
29.	Feststellen von Fehlern und Zerlegen elektronischer Uhren								
30.	Servicieren bzw. Beheben von Fehlern elektronischer Uhren								
31.	Reinigen, Schmieren, Ölen elektronischer Uhren (Uhrwerk, Gehäuse)								
32.	Zusammensetzen von elektronischen Uhren								
33.	Kenntnis der Wasserdichtheit, der Abdicht- und Prüfmethode								
34.	Abdichten von Uhren und Prüfen der Wasserdichtheit								
35.	Grundkenntnisse der gesetzlichen Bestimmungen über Edelmetalle								
36.	Mitarbeiten beim Bestellen von Ersatzteilen Bestellen von Ersatzteilen								
37.	Dokumentieren der Reparaturannahme sowie der durchgeführten Arbeiten								
38.	Kenntnis und Anwendung der betrieblichen EDV (Hard- und Software)								
39.	Grundkenntnisse der betrieblichen Kosten, deren Beeinflussbarkeit und deren Auswirkungen								
40.	Kenntnis der sich aus dem Lehrvertrag ergebenden Verpflichtungen (§§ 9 und 10 BAG)								
41.	Kenntnis über Inhalt und Ziel der Ausbildung sowie über wesentliche einschlägige Weiterbildungsmöglichkeiten								

L e h r j a h r e

Pos.	Fertigkeiten und Kenntnisse lt. Ausbildungsvorschriften	½	1.	1 ½	2.	2 ½	3.	3 ½	4.
42.	Die für den Lehrberuf relevanten Maßnahmen und Vorschriften zum Schutze der Umwelt: Grundkenntnisse der betrieblichen Maßnahmen zum sinnvollen Energieeinsatz im berufsrelevanten Arbeitsbereich; Grundkenntnisse der im berufsrelevanten Arbeitsbereich anfallenden Reststoffe und über deren Trennung, Verwertung sowie über die Entsorgung des Abfalls								
43.	Kenntnis der einschlägigen Sicherheitsvorschriften und Normen sowie der einschlägigen Vorschriften zum Schutz des Lebens und der Gesundheit, insbesondere der berufsspezifischen Arbeitshygiene- und Sicherheitsvorschriften und den Umgang mit elektrischen Strom								
44.	Grundkenntnisse der aushangpflichtigen arbeitsrechtlichen Vorschriften								

Falls zutreffend, Angabe welche Berufsbildpositionen (BBP) über Kurse oder über Ausbildungsverbundmaßnahmen vermittelt werden:

BBP:			
von: bis:			
Kursunternehmen / Verbundbetrieb			

BBP:			
von: bis:			
Kursunternehmen / Verbundbetrieb			

Zusätzliche Maßnahmen in der Ausbildung

Nachhilfe			
Coaching/Mediation			
Kurse/Seminare/Workshops			
Prüfungsvorbereitung			

Durchgeführte Abstimmungsgespräche

	Datum	Unterschrift Ausbilder	Unterschrift Lehrling
1. Lehrjahr			
2. Lehrjahr			
3. Lehrjahr			
4. Lehrjahr			