**Erhebungsbogen**

**Gütesiegel Ausgezeichneter Lehrbetrieb Reisebüro**

1. **ALLGEMEINE INFORMATIONEN**
	1. **Gab es in den letzten vier Jahren Interventionen bzw. Strafen aufgrund der Missachtung arbeits- und sozialrechtlicher Bestimmungen? (Kinder- und Jugendbeschäftigungsgesetz, Berufsausbildungsgesetz, AZG, etc.)**

[ ] Ja

[ ] Nein

*Hinweis: Diesbezüglich kann die Auszeichnungskommission mit der Arbeiterkammer und der Lehrlingsstelle sowie mit der Berufsschule Rücksprache halten.*

* 1. **Lehrvertragsauflösungen**

**Wie viele Lehrvertragsauflösungen nach Ende der Probezeit gab es in den letzten sechs Jahren? Durch wen erfolgten die Auflösungen? Welche Begründungen/Argumente wurden dafür gegeben?**

Auflösung durch den Lehrling: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Auflösung durch den Lehrberechtigen: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Einvernehmliche Auflösungen: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Begründung für Auflösungen: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

*Hinweis: Diese Informationen kann die Auszeichnungskommission auch von der Lehrlingsstelle einholen.*

1. **BASISKRITERIEN**

**Für eine positive Bewertung des Antrags sind sämtliche Basiskriterien zu erfüllen.**

* 1. **Zumindest zwei Lehrlinge sind in unterschiedlichen Ausbildungsturnussen innerhalb der letzten sechs Jahre zur Lehrabschlussprüfung angetreten und haben beim ersten Antreten bestanden. [[1]](#footnote-1)\***

[ ] Ja

[ ] Nein

*Hinweis: Bitte legen Sie eine Aufstellung der Lehrlinge, die im Beobachtungszeitraum (Punkt 2.1.) bei Ihnen ausgebildet wurden und zur Lehrabschlussprüfung angetreten sind, mit Namen und Lehrberuf, bei.*

* 1. **In Ihrem Betrieb wird derzeit zumindest ein Lehrling ausgebildet.**

[ ] Ja

[ ] Nein

Lehrberuf(e) Anzahl:

Reisebüroassistent/-in Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Bürokaufmann/-frau Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

E-Commerce-Kaufmann/-frau Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Andere (welcher Lehrberuf + Anzahl der Lehrlinge) Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Jeder Lehrling erhält mit Beginn des Ausbildungsverhältnisses einen vollwertigen und entsprechend ausgestatteten Arbeitsplatz (Schreibtisch, PC, Zugriff auf in der Branche gängige Software [Amadeus oder Alternative; Bistro oder Alternative, Reservierungssysteme,…] etc.)**

[ ] Ja

[ ] Nein

* 1. **Ausbilderqualifikation**

**In Ihrem Betrieb verfügt mindestens eine Person, die für die Lehrlingsausbildung zuständig ist, über die Ausbilder-Berechtigung.[[2]](#footnote-2)**

[ ] Ja, Anzahl der berechtigten Ausbilder Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

[ ] Nein

* 1. **Sie bilden dem jeweiligen Berufsbild (siehe 2.2.) entsprechend aus. Allfällige Defizite werden durch einen Ausbildungsverbund abgedeckt:**

[ ] Berufsbild(er) wird/werden durch den Betrieb voll abgedeckt. Es gibt keinen

Ausbildungsverbund.

[ ] Ja, es gibt einen Ausbildungsverbund.

**Bitte um Angabe und Beschreibung der Maßnahmen**: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

*Hinweis: Besteht ein gesetzlicher Ausbildungsverbund, bitten wir Sie um Angabe der betreffenden Berufsbildpositionen und des Partnerbetriebes bzw. der anderen hierfür geeigneten Einrichtungen (Kursmaßnahmen).*

* 1. **Kommunikation mit dem Lehrling**

[ ] Jeder Lehrling erhält standardisierte Informationen zu Ansprechpartner(n), Personalorganisation, betriebsinternen Hierarchien und Abläufen beim Start seiner Lehre.

[ ] In Ihrem Betrieb kommt eine Ausbildungsdokumentation, (z.B. Ausbildungsmappe, Ausbildungsnachweis, (Online-) Lernstrecken,…) zur Anwendung, die die Ausbildung im Umfang des gesamten Berufsbildes sicherstellt.

[ ] Es finden nach jedem Berufsschulbesuch und vor der LAP regelmäßige und dokumentierte Gespräche über den Ausbildungsfortschritt statt.

[ ] Sie unterstützen Ihre Lehrlinge aktiv bei Lernschwierigkeiten.

[ ] Alle MitarbeiterInnen, die in der Lehrlingsausbildung tätig sind, werden über die Ausbildungsdokumentation informiert.

**Bitte beschreiben Sie die Maßnahmen und legen Sie Unterlagen bei. Die entsprechenden Aufzeichnungen sind bei einem allfälligen Lokalaugenschein vorzuweisen oder der Auszeichnungskommission auf Anfrage zur Verfügung zu stellen:**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

1. **QUALITÄTSKRITERIEN**

**Für eine positive Bewertung des Antrags sind von 30 möglichen Punkten mindestens 19 Punkte zu erreichen.**

**Mitwirkung im dualen Ausbildungssystem, Bewerbung**

* 1. **Sie wirken im dualen Ausbildungssystem mit bzw. teilen Wissen aus dem Ausbildungsbereich (in Form von z.B. Freistellung von Prüfern, Berufsbildungsveranstaltungen, Schnupperlehre, Vorträge an der Berufschule (z.B. Destinationsschulungen), Mitgestaltung von Lehrausgängen und Fachexkursionen (z.B. Betriebsbesuche, FAM-Trips),...)**

[ ] Ja

**Bitte beschreiben Sie die Maßnahmen, an denen Ihr Betrieb teilnimmt:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

[ ] Nein

2 Punkte

* 1. **Jede Bewerbung erhält eine Antwort.**

[ ] Ja

[ ] Nein

1 Punkt

**Kommunikation, Unterstützung, Benefits**

* 1. **Sie halten mit den Erziehungsberechtigten (von minderjährigen Lehrlingen) Kontakt (z.B. Elterntag im Betrieb, Gratulation/Information zu tollen Leistungen des Lehrlings [z.B. Berufsschule],…).**

[ ] Ja

**Bitte beschreiben Sie die Maßnahmen:**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

[ ] Nein

2 Punkte

* 1. **Sie halten während des Berufsschulbesuchs regelmäßig zum Lehrling Kontakt (mind. ein Kontakt pro Berufsschulbesuch).**

[ ] Ja

[ ] Nein

1 Punkt

* 1. **Sie berücksichtigen in der betrieblichen Ausbildung den Ausbildungsstand in der Berufsschule bzw. bereiten den Lehrling gezielt auf den Berufsschulbesuch vor (z.B. wird vom Lehrbetrieb und der Berufsschule gemeinsam ein Ausbildungsplan erstellt und befolgt).**

[ ] Ja

[ ] Nein

1 Punkt

* 1. **Ihre derzeitigen Lehrlinge haben die einzelnen Schulstufen an der Berufsschule mit gutem oder ausgezeichnetem Erfolg absolviert.**

[ ] Ja

[ ] Nein

2 Punkte

* 1. **Mehr als 75% Ihrer ehemaligen Lehrlinge in den letzten sechs Jahren haben die Lehrabschlussprüfung beim ersten Antritt bestanden. [[3]](#footnote-3)\***

[ ] Ja

[ ] Nein

2 Punkte

|  |
| --- |
| Erstmalig zur LAP angetreten gesamt Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Erstmalig bestanden Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  |
| Erstmalig nicht bestanden Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Beim Zweitantritt nicht bestanden Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

* 1. **Mehr als 25% Ihrer ehemaligen Lehrlinge in den letzten sechs Jahren haben mit gutem oder ausgezeichnetem Erfolg die Lehrabschlussprüfung bestanden.[[4]](#footnote-4)\***

[ ] Ja

[ ] Nein

2 Punkte

* 1. **Sie belohnen gute Leistungen Ihrer Lehrlinge - Schule, LAP – mit Prämien, Gutscheinen, Dienstfreistellungen oder Ähnlichem.**

[ ] Ja

**Bitte beschreiben Sie die Maßnahmen:**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

[ ] Nein

2 Punkte

* 1. **Ihre Lehrlinge absolvieren regelmäßig Fortbildungen/Zusatzausbildungen[[5]](#footnote-5):**

**Externe (online oder in Präsenz) fachlich einschlägige Schulungen (z.B. TTC oder WIFI-Kurse,…)**

[ ] Ja

1 Punkt

**Destinationsschulungen**

[ ]  Ja

1 Punkt

**Kurse zur Persönlichkeitsentwicklung (z.B. Stressmanagement, …)**

[ ]  Ja

1 Punkt

**Andere Fortbildungen/Zusatzausbildungen:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

[ ]  Ja

1 Punkt

**Bitte beschreiben Sie die Fort-/ Zusatzausbildungen und legen Sie bitte für alle in 3.10. genannten und von den Lehrlingen absolvierten Fortbildungen entsprechende Aufstellungen/Bestätigung /Nachweise bei***:*

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Die Zusatzausbildung für Lehrlinge findet im Rahmen der Arbeitszeit statt und wird vom Lehrbetrieb finanziert.**

[ ] Ja

[ ] Nein

1 Punkt

* 1. **Sie bieten Lehrlingen die Möglichkeit an FAM-Trips teilzunehmen.**

[ ] Ja

[ ] Nein

1 Punkt

* 1. **Ihre Lehrlinge haben die Möglichkeit verschiedene Tätigkeitsbereiche (z.B. Incoming, Touristik, MICE,…) kennenzulernen.**

[ ] Ja

**Bitte beschreiben Sie die Möglichkeiten/Maßnahmen:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

[ ] Nein

2 Punkte

* 1. **Lehrlinge, die Lehre mit Matura machen wollen, werden von Ihnen nach Möglichkeit unterstützt (z.B. freie Lerntage,…).**

[ ] Ja
**Bitte beschreiben Sie die Maßnahme(n):** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

[ ] Nein

1 Punkt

* 1. **Lehrlinge erhalten ein höheres als im Kollektivvertrag vorgesehenes Lehrlingseinkommen (z.B. durch Überzahlung, durch Prämienmodelle,…)**

[ ] Ja
**Bitte beschreiben Sie die Maßnahme(n):**Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

[ ] Nein

2 Punkte

* 1. **3 Jahre nach Ende der Behaltefrist sind mind. 50% der ausgebildeten Lehrlinge nach wie vor im Unternehmen tätig.[[6]](#footnote-6)**

[ ] Ja
[ ] Nein

2 Punkte

**Ausbilderqualifikation**

* 1. **Ihre Ausbilder absolvieren jedes Jahr zumindest eine ausbildungsorientierte Zusatzausbildung (z.B. im Bereich Persönlichkeit, Ausbildungsmethoden, Führungsseminare, etc.)**

[ ] Ja *(Bitte legen Sie die Schulungs- und Kursbestätigungen bei)*

[ ] Nein

2 Punkte

1. \* Aufgrund der stark eingeschränkten Geschäftstätigkeit während der Corona-Pandemie werden die Jahre 2020, 2021 und 2022 nicht berücksichtigt bzw. verlängert sich der genannte Zeitraum entsprechend (6+3= 9 Jahre). [↑](#footnote-ref-1)
2. Die Ausbilderberechtigung wird nachgewiesen durch Ablegung der Ausbilderprüfung, durch Absolvierung eines Ausbilderkurses oder durch Ersatz der Prüfung/des Kurses (z.B. ersetzt die Unternehmerprüfung die Ausbilderprüfung). Weitere Informationen finden Sie unter: [Die Ausbilderprüfung - WKO.at](https://www.wko.at/service/bildung-lehre/ausbilderpruefung1.html) [↑](#footnote-ref-2)
3. \* Aufgrund der stark eingeschränkten Geschäftstätigkeit während der Corona-Pandemie werden die Jahre 2020, 2021 und 2022 nicht berücksichtigt bzw. verlängert sich der genannte Zeitraum entsprechend (6+3= 9 Jahre). [↑](#footnote-ref-3)
4. \* Aufgrund der stark eingeschränkten Geschäftstätigkeit während der Corona-Pandemie werden die Jahre 2020, 2021 und 2022 nicht berücksichtigt bzw. verlängert sich der genannte Zeitraum entsprechend (6+3= 9 Jahre). [↑](#footnote-ref-4)
5. Fortbildungen/Zusatzausbildungen gehen über die betriebsintern vorgesehenen Ausbildungsprozesse (z.B. Onboarding-Phase, Produktschulungen des eigenen Unternehmens,…) hinaus. [↑](#footnote-ref-5)
6. Nicht erfasst davon sind Beendigungen des Arbeitsverhältnisses die auf Wunsch des Arbeitnehmers erfolgen. [↑](#footnote-ref-6)