



**UNTERNEHMER
FÜHRERSCHEIN**

MODUL A

Syllabus

MODUL A

Wirtschaftliches Basiswissen

Die Themen dieses Moduls sind auf die Bildungs- und Lehraufgabe „Einblick in unterschiedliche Wirtschafts- und Gesellschaftssysteme gewinnen, um sich mit aktuellen und zukünftigen politischen Fragen auseinander zu setzen sowie demokratisch und tolerant handeln zu können“ des Geografie- und Wirtschaftskunde-Lehrplanes für die Unterstufe abgestimmt.

Dieses Einstiegsmodul beschäftigt sich mit den folgenden grundlegenden wirtschaftlichen Themen und kann vor allem im Rahmen folgender Themenkreise des Lehrplanes (Lehrstoff für den Kernbereich) behandelt werden:

Themen	Inhaltskompetenzen	Themenkreise – GWK Unterstufe
1. Wirtschaftskreisläufe	1. 1. Bedürfnis und Bedarf, Nachfrage und Angebot	<ul style="list-style-type: none"> ■ Gütererzeugung in gewerblichen und industriellen Betrieben (6. Schulstufe) ■ Dienstleistungsbereich (6. Schulstufe) ■ Einblicke in die Arbeitswelt (7. Schulstufe) ■ Wirtschaften im privaten Haushalt (7. Schulstufe) ■ Volkswirtschaftliche Zusammenhänge (7. Schulstufe)
	1. 2. Die Wirtschaft – ein Kreislauf	
2. Der Markt	2. 1. Arten von Märkten	
	2. 2. Die Preisbildung	
	2. 3. Arbeitsteilung	
3. Güter- und Leistungserzeugung in Betrieben unterschiedlicher Branchen	3. 1. Güter	
	3. 2. Betriebe	
	3. 3. Branchen	
4. Leistungserstellung im Unternehmen	4. 1. Das Unternehmen, sein Umfeld und seine Ziele	
	4. 2. Die Leistungserstellung im Unternehmen	
	4. 3. Beschaffung, Lagerung, Produktion und Absatz	
	4. 4. Marketing	
	4. 5. Weitere Leistungsbereiche im Unternehmen	
5. Zahlung	5. 1. Zahlungsformen	
	5. 2. Barzahlung	
	5. 3. Girokonten	
	5. 4. Karten	
	5. 5. Electronic Banking	
6. Berufswunsch „Unternehmer/in“	6. 1. Voraussetzung für die Unternehmensgründung	
	6. 2. Gründungswille	
	6. 3. Geschäftsidee	
	6. 4. Unternehmensgründung	
	6. 5. Rechtsform	
	6. 6. Unternehmensstandort	
	6. 7. Chancen und Risiken	
	6. 8. Finanzplanung	

Über welche Handlungskompetenzen sollte man für die Prüfung zum Modul A verfügen?

⇒ **Wiedergeben, Verstehen, Anwenden und Analysieren der Inhaltskompetenzen**

Die Aufgaben der elektronischen Prüfung beziehen sich auf zwei Anforderungsgruppen, denen die folgenden Handlungskompetenzen zugeordnet wurden:

Anforderungsgruppe I	Wiedergeben: Wiedergabe von wirtschaftlichen Fachwissen (Basiswissen) Verstehen: Begreifen und Interpretieren des gelernten wirtschaftlichen Basiswissens
Anforderungsgruppe II	Anwenden: Übertragung von Regeln, Gesetzmäßigkeiten auf vorgegebene Beispiele Analysieren: Untersuchung, Unterscheidung und Zerlegung des Erlernten

Hinweis: Lernziele der Anwendungsgruppe II beinhalten auch die Handlungskompetenzen der Gruppe I.

1 Wirtschaftskreisläufe

		Handlungskompetenz		
		Wiedergeben Verstehen	Anwenden Analysieren	
Inhalte	Deskriptoren Der/die Schüler/in kann ...			
Inhaltskompetenz	1.1 Bedürfnis und Bedarf, Nachfrage und Angebot	1.1.1. ... (die) Wünsche und Bedürfnisse von Menschen nennen und erklären, was Wünsche und Bedürfnisse sind.	●	
		1.1.2. ... den Aufbau der Bedürfnispyramide von A. H. Maslow darstellen und erklären.	●	
		1.1.3. ... die Unterschiede von Primär- und Sekundärbedürfnisse erklären und anhand von vorgegebenen Beispielen unterscheiden.		●
		1.1.4. ... den Zusammenhang von Bedürfnissen, Bedarf, Kaufkraft, Nachfrage und Angebot erklären und anhand von vorgegebenen Beispielen richtig unterscheiden.		●
	1.2 Die Wirtschaft – ein Kreislauf	1.2.1. ... den Begriff Wirtschaft erklären.	●	
		1.2.2. ... das Wirtschaftlichkeitsprinzip - Minimal- und Maximalprinzip - erklären und anhand von vorgegebenen Beispielen zuordnen.		●
		1.2.3. ... den Wirtschaftskreislauf beschreiben und anhand von Beispielen erklären.	●	
		1.2.4. ... erklären, warum die Wirtschaft ein sich ständig verändernder Kreislauf ist (offener Wirtschaftskreislauf).	●	
		1.2.5. ... die Begriffe „Geld“ und „Inflation“ beschreiben.	●	
		1.2.6. ... die Funktionen des Geldes im Wirtschaftskreislauf beschreiben und anhand von vorgegebenen Beispielen richtig unterscheiden.		●
		1.2.7. ... erklären, welche Leistungen der Staat erbringt, wer davon profitiert und was der Staat dafür bekommt.	●	
		1.2.8. ... erklären, warum staatliche Eingriffe in den Wirtschaftskreislauf bei Unternehmen und Haushalten notwendig sind.	●	

2 Der Markt

		Handlungskompetenz		
		Wiedergeben Verstehen	Anwenden Analysieren	
Inhalte	Deskriptoren Der/die Schüler/in kann ...			
Inhaltskompetenz	2.1 Arten von Märkten	2.1.1. ... den Markt als Treffpunkt von Angebot und Nachfrage erklären.	●	
		2.1.2. ... die verschiedenen Arten von Märkten (Sachgütermärkte, Dienstleistungsmärkte, sowie Faktormärkte) beschreiben und anhand von vorgegebenen Beispielen voneinander unterscheiden.		●
	2.2 Die Preisbildung	2.2.1. ... das System der Preisbildung erklären.	●	
		2.2.2. ... die Begriffe Marktgleichgewicht und Gleichgewichtspreis erklären.	●	
		2.2.3. ... die unterschiedlichen Marktformen (Polypol, Oligopol, Monopol) beschreiben und deren Auswirkungen auf die Preisbildung anhand von vorgegebenen Beispielen richtig zuordnen.		●
	2.3 Arbeitsteilung	2.3.1. ... die Arbeitsteilung sowie deren Notwendigkeit und Ziele erklären.	●	
		2.3.2. ... die vertikale, horizontale und internationale Arbeitsteilung erklären und anhand von Beispielen richtig unterscheiden.		●
		2.3.3. ... anhand der internationalen Arbeitsteilung die Globalisierung und deren Bedeutung erklären.	●	
		2.3.4. ... die Auswirkungen der internationalen Arbeitsteilung auf das Angebot von Gütern sowie auf deren Preise erklären.	●	

3 Güter- und Leistungserzeugung in Betrieben unterschiedlicher Branchen

		Handlungskompetenz		
Inhalte	Deskriptoren Der/die Schüler/in kann ...	Wiedergeben Verstehen	Anwenden Analysieren	
Inhaltskompetenz	3.1 Güter	3.1.1. ... den Begriff Güter erklären und nach Verfügbarkeit, der stofflichen Eigenschaft, dem Verwendungszweck und der Nutzungsdauer unterscheiden.	●	
		3.1.2. ... erklären, was Dienstleistungen, Investitionsgüter und Konsumgüter sind und anhand von gegebenen Beispielen richtig zuordnen können.	●	
	3.2 Betriebe	3.2.1. ... die Betriebe hinsichtlich Leistungserstellung (Produktionsstufen), Betriebsgröße und Branche (Wirtschaftszweig) anhand von vorgegebenen Beispielen unterscheiden.		●
		3.2.2. ... die Betriebe nach Wirtschaftszweigen (Branchen) anhand von vorgegebenen Beispielen einordnen.		●
	3.3 Branchen	3.3.1. ... die Unterschiede von Industrie- und Gewerbebetriebe, sowie Handelsbetriebe erklären.	●	
		3.3.2. ... die Grundlagen des Handels erklären.	●	
		3.3.3. ... die Unterscheidung des Handels in Bezug auf Wirtschaftsräume (Binnen- und Außenhandel) und Abnehmer (Einzel- und Großhandel) erklären.	●	
		3.3.4. ... die Funktionen des Handels erklären (quantitative, qualitative, räumliche und zeitliche Funktion), sowie die Zusatzfunktionen des Handels beschreiben.	●	
		3.3.5. ... die Funktionen des Handels anhand von vorgegebenen Beispielen richtig unterscheiden.		●
		3.3.6. ... die unterschiedlichen Zusammensetzungen des Angebotes eines Handelsbetriebes (Sortiment) erklären und anhand von vorgegebenen Beispielen richtig zuordnen können.		●
		3.3.7. ... den Außenhandel, dessen Aufgabe und die Ursache des Außenhandels beschreiben.	●	
3.3.8. ... die Verkehrsbetriebe, deren Aufgaben und deren Einteilung erklären.		●		
3.3.9. ... die Aufgabe der Banken nennen und beschreiben und anhand von vorgegebenen Beispielen richtig zuordnen.			●	
3.3.10. ... den Unterschied zwischen Zentral- und Geschäftsbanken, sowie Direktbanken nennen.		●		
3.3.11. ... die Aufgaben und die Bedeutung von Tourismusbetrieben, land- und forstwirtschaftlichen Betrieben, sowie IKT-Betrieben erklären.	●			

4 Leistungserstellung im Unternehmen

		Handlungskompetenz		
		Wiedergeben Verstehen	Anwenden Analysieren	
Inhalte	Deskriptoren Der/die Schüler/in kann ...			
Inhaltskompetenz	4.1 Das Unternehmen, sein Umfeld und seine Ziele	4.1.1. ... die Begriffe Unternehmen, Betrieb, Firma erklären und anhand von vorgegebenen Beispielen unterscheiden.		●
		4.1.2. ... die Begriffe Shareholder und Stakeholder erklären und Beispiele dafür nennen.	●	
		4.1.3. ... interne und externe Stakeholder anhand von vorgegebenen Beispielen unterscheiden.		●
		4.1.4. ... den Begriff Ziel und die Messbarkeit von Zielen (SMART-Kriterien) erklären.	●	
		4.1.5. ... den Unterschied zwischen Sach- und Formalzielen erklären und anhand von vorgegebenen Beispielen unterscheiden.		●
		4.1.6. ... Profit-Organisationen und Non-Profit-Organisationen und deren Unterschied beschreiben.	●	
	4.2 Die Leistungserstellung im Unternehmen	4.2.1. ... den Begriff der Leistungserstellung erklären und den Leistungserstellungsprozess erläutern.	●	
		4.2.2. ... die Faktoren der Leistungserstellung nennen und erklären.	●	
		4.2.3. ... Handelswaren, sowie fertige und halbfertige Erzeugnisse beschreiben und anhand von vorgegebenen Beispielen unterscheiden.		●
		4.2.4. ... die unterschiedlichen Leistungsbereiche von Betrieben im Überblick erklären.	●	
	4.3 Beschaffung, Lagerung, Produktion und Absatz	4.3.1. ... die Beschaffung, Lagerung, Produktion und Absatz (Vertrieb) anhand der betrieblichen Wertschöpfungskette erklären.	●	
		4.3.2. ... den Kreislauf des Geld- und Güterflusses beschreiben sowie das Wirtschaftlichkeitsprinzip bei der Beschaffung erklären.	●	
		4.3.3. ... die Aufgaben der Beschaffung nennen.	●	
		4.3.4. ... das Lager, die Lagerhaltung und dessen Funktionen beschreiben und erklären.	●	
		4.3.5. ... die Produktion im Unternehmen erklären.	●	
		4.3.6. ... die Begriffe Wirtschaftlichkeit und Produktivität erklären.	●	
		4.3.7. ... den Absatz im Unternehmen erklären, sowie die Aufgaben des Absatzes (Vertriebes) nennen	●	
		4.3.8. ... die Unterscheidung von direktem und indirektem Absatz nennen und das Prinzip der Wirtschaftlichkeit im Absatz als Ziel der Leistungserstellung erklären.	●	
4.3.9. ... die Aufgaben der Beschaffung, Lagerung, Produktion und des Absatzes Aufgaben anhand von vorgegebenen Beispielen richtig zuordnen.			●	

4 Leistungserstellung im Unternehmen (Fortsetzung)

		Handlungskompetenz		
Inhalte	Deskriptoren Der/die Schüler/in kann ...	Wiedergeben Verstehen	Anwenden Analysieren	
Inhaltskompetenz	4.4 Marketing	4.4.1. ... den Marketingbegriff erklären.	●	
		4.4.2. ... den Wandel vom Verkäufer- zum Käufermarkt beschreiben.	●	
		4.4.3. ... Marketingziele, Marktforschung, Marketingmix und Marketingstrategien erklären.	●	
		4.4.4. ... die 4 P's im Marketing benennen und erklären.	●	
	4.5 Weitere Leistungsbereiche im Unternehmen	4.5.1. ... die Aufgaben des Personalwesens erklären.	●	
		4.5.2. ... die Aufgaben des betrieblichen Rechnungswesens erklären und die Unterschiede des internen und externen Rechnungswesens darstellen.	●	
		4.5.3. ... die Begriffe Investition und Finanzierung erklären und diese anhand von Beispielen voneinander unterscheiden.		●
		4.5.4. ... die Aufgaben der Unternehmensführung erklären und den Managementkreis (Ziele formulieren und planen – entscheiden – organisieren, umsetzen und steuern - kontrollieren) beschreiben.	●	
		4.5.5. ... erklären, warum Organisation für Betriebe wichtig ist und den Unterschied zwischen Aufbau- und Ablauforganisation erläutern.	●	
		4.5.6. ... den Zusammenhang zwischen Stelle und Abteilung erklären.	●	
		4.5.7. ... erklären, was ein Organigramm ist und welche Informationen daraus entnommen werden.	●	

5 Die Zahlung

		Handlungskompetenz		
Inhalte	Deskriptoren Der/die Schüler/in kann ...	Wiedergeben Verstehen	Anwenden Analysieren	
Inhaltskompetenz	5.1 Zahlungsformen	5.1.1. ... die unterschiedliche Zahlungsarten nennen und erklären können: Barzahlung, Überweisung mittel Girokonto, Bezahlung mittels Kreditkarte oder EC-Karte, Electronic-Banking, Zahlen mit dem Handy, sowie sonstige Zahlungsformen (Scheck, Wechsel);	●	
	5.2 Barzahlung	5.2.1. ... die Vor- und Nachteile der Barzahlung beschreiben.	●	
		5.2.2. ... den Unterschied von Rabatt und Skonto erklären.	●	
		5.2.3. ... erklären, was eine Zahlungsbestätigung ist und wofür sie benötigt wird.	●	
	5.3 Girokonten	5.3.1. ... den Ablauf der unbaren und halbaren Zahlung erklären und deren Unterschiede beschreiben	●	
		5.3.2. ... den Begriff „Zinsen“ beschreiben.	●	
		5.3.3. ... den Unterschied zwischen Sparzinsen (Habenzinsen) und Kreditzinsen (Sollzinsen) erklären.	●	
		5.3.4. ... das Sparkonto und das Girokonto beschreiben und die Unterschiede erklären.	●	
		5.3.5. ... erklären, wie man selber ein Girokonto eröffnen kann.	●	
		5.3.6. ... erklären, wofür ein Kontoauszug benötigt wird.	●	
		5.3.7. ... die Begriffe IBAN, BIC und die SEPA Überweisung erklären.	●	
		5.3.8. ... eine Zahlungsanweisung ausfüllen.		●
		5.3.9. ... erklären, was ein Dauerauftrag bzw. eine Einzugsermächtigung ist, deren Unterschiede beschreiben und anhand von vorgegebenen Beispielen unterscheiden.		●
	5.4 Karten	5.4.1. ... die Sicherheitshinweise für den sicheren Zahlungsverkehr aufzählen und deren Notwendigkeit erklären.	●	
		5.4.2. ... die Bankomatkarten und ihre Funktionen beschreiben.	●	
		5.4.3. ... die Funktion der elektronischen Geldbörse beschreiben.	●	
		5.4.4. ... erklären, was Prepaid-Karten sind und wie sie verwendet werden.	●	
	5.5 Electronic Banking	5.5.1. ... E-Banking und die Bedeutung des TAN Codes bzw. TAC und TAC-SMS beschreiben.	●	
		5.5.2. ... die Sicherheitshinweise bei der Verwendung von E-Banking aufzählen und deren Notwendigkeit beschreiben.	●	
		5.5.3. ... die Vor- und Nachteile von E-Banking beschreiben.	●	

6 Berufswunsch „Unternehmer/in“

		Handlungskompetenz		
Inhalte	Deskriptoren Der/die Schüler/in kann ...	Wiedergeben Verstehen	Anwenden Analysieren	
Inhaltskompetenz	6.1 Voraussetzung für die Unternehmensgründung	6.1.1. ... die Begriffe Gründungswille, Geschäftsidee, persönliche und (gewerbe-)rechtliche Voraussetzungen erklären und anhand von vorgegebenen Beispielen unterscheiden.		●
	6.2 Gründungswille	6.2.1. ... erklären, was selbstständige Erwerbstätige bzw. unselbstständig Erwerbstätige sind und Unterschiede nennen.	●	
		6.2.2. ... die Vor- und die Nachteile der Selbständigkeit beschreiben können.	●	
	6.3 Geschäftsidee	6.3.1. ... unterschiedliche Wege zu Geschäftsideen beschreiben.	●	
		6.3.2. ... die Möglichkeit der Unternehmensgründung mit eigenen Ideen bzw. mit fremden Ideen (Franchising, Unternehmensübernahme) erklären.	●	
		6.3.3. ... Vor- und Nachteile von Unternehmensübernahmen, Franchising und Ideenbörsen erklären.	●	
		6.3.4. ... erklären, wozu ein Businessplan dient und wobei er den Gründer unterstützt.	●	
	6.4 Unternehmensgründung	6.4.1. ... erklären, über welche persönlichen Voraussetzungen ein/e Unternehmer/in verfügen sollte.	●	
		6.4.2. ... die (gewerbe-)rechtlichen Voraussetzungen zur Unternehmensgründung nennen.	●	
	6.5 Rechtsform	6.5.1. ... die Kriterien bei der Wahl der Rechtsform beschreiben.	●	
		6.5.2. ... die einzelnen Rechtsformen und ihre wesentlichen Merkmale (zB Firmenname, Gründungskosten bzw. Mindestkapital, Haftung, Leitungs- und Vertretungsbefugnis, Erfolgsverteilung, ertragssteuerliche Belastungen, etc.) beschreiben.	●	
	6.6 Unternehmensstandort	6.6.1. ... Kriterien für die Wahl des geeigneten Unternehmensstandortes nennen.	●	
	6.7 Chancen und Risiken	6.7.1. ... erklären, welche Chancen und Risiken bei der Unternehmensgründung bestehen.	●	
	6.8 Finanzplanung	6.8.1. ... die Kapitalplanung und die Kapitalaufbringung beschreiben.	●	
6.8.2. ... die Begriffe Eigenkapital, Fremdkapital erklären.		●		