



# GREEN EVENT – MEHR VERANTWORTUNG FÜR UNSERE ZUKUNFT

## KRITERIEN & PRAXISTIPPS – FÜR EIN KLIMAKULTUR-GREENEVENT IN OBERÖSTERREICH

### GUT ERREICHBARER VERANSTALTUNGSORT UND ANREISEMÖGLICHKEIT OHNE PKW

- Erreichbarkeit öffentlich, mit dem Fahrrad oder mit anderen Zubringern.
- Verlinkung auf Routenplaner, fahrradfreundliche Infrastruktur, E-Ladestation.

### VORRANGIGE KOMMUNIKATION EINER KLIMASCHONENDEN AN- UND ABREISE

- Die nachhaltige Erreichbarkeit kommunizieren: Hinweis zur klimaschonenden An- und Abreise z.B. bei Sitzungen, in Einladungen oder im Event-Portal geben.
- Eine gemeinsame Anreise zur Veranstaltung forcieren (Fahrgemeinschaften bilden).

### KOMMUNIKATION DES ANGEBOTS

- Gänzlicher Verzicht auf Drucksorten, nur wiederverwendbare Werbeartikel als Dekoration.
- Kommunikation der Maßnahmen (Einladung und Reminder, Anmeldung und Registrierung) ausschließlich digital.
- Mind. 6 Wochen vor der Veranstaltung ein E-Mail an [office@klimakultur.at](mailto:office@klimakultur.at) für Zertifizierung „Green Event“ senden.

### LEBENSMITTEL - BIOLOGISCH, SAISONAL UND REGIONAL

- Reduzierung von unnötigen Plastikmüll und die allgemeine Vermeidung von Abfall.
- Buffet von regionalen Anbietern mit genauer Beschreibung der Speisen.
- Angebot zweier warmer vegetarischer oder veganer Speisen, zusätzlich zum Salatbuffet.
- Getränke von regionalen Anbietern beziehen: Produkte sollen biologisch und fairtrade sein.
- Mehr Informationen zu regionalen und saisonalen Lebensmitteln/Produkte und verschiedene Rezept Ideen auf: [oberoesterreich.at/kulinarik/produzenten-und-direktvermarkter](http://oberoesterreich.at/kulinarik/produzenten-und-direktvermarkter)

### ABFALLVERMEIDUNG - MEHRWEGGESCHIRR UND MEHRWEGVERPACKUNG

- Ausschließlich Mehrweggeschirr und Mehrwegverpackungen verwenden.
- Kostenlose Essensboxen zum „mit nach Hause nehmen“ zur Verfügung stellen.
- Abfalltrennung und -entsorgung durch Locationbetreiber und Caterer.

### RESSOURCENVERBRAUCH & RESSOURCENSCHONUNG

- Verwendung von nachhaltigen Werbe- und Dekomaterialien oder Blumenschmuck aus der Region.
- Dekomaterialien vollständig abbauen und z.B. Blumenschmuck zum mit nach Hause nehmen anbieten.

### GREEN EVENT LOCATION & BARRIEREFREIHEIT

- Veranstaltungsort soll nach Möglichkeit eine „Green Event Location“ sein.
- Sämtliche Zugänge, Innenräume und Außenanlagen müssen barrierefrei sein. Hinweis in Einladung/Anmeldebestätigung/Beginninformation auf Barrierefreiheit (Telefonnummer angeben, für den Fall, dass jemand Hilfe benötigt).
- Trinkwasser kostenlos zur Verfügung stellen.

Das Klimabündnis OÖ (<https://oberoesterreich.klimabuendnis.at/>) prüft und zertifiziert Veranstaltungen, welche die Green-Events-Kriterien erfüllen.

Weitere Informationen unter: [wko.at/ooe/umwelt-energie/green-event--mehr-verantwortung-fuer-unsere-zukunft](http://wko.at/ooe/umwelt-energie/green-event--mehr-verantwortung-fuer-unsere-zukunft)



WKO Oberösterreich  
Abteilung Wirtschaftspolitik und Außenwirtschaft  
Bereich Energie und Nachhaltigkeit  
Hessenplatz 3 | 4020 Linz  
T 05-90 909-3433 | E [nachhaltigwirtschaften@wkoee.at](mailto:nachhaltigwirtschaften@wkoee.at)  
W [wko.at/nachhaltigwirtschaften](http://wko.at/nachhaltigwirtschaften)

ALLES UNTERNEHMEN.

