



INDIEN

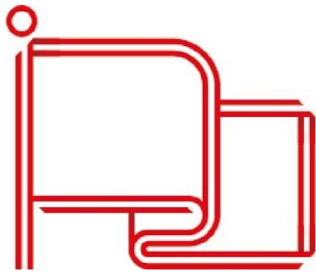
LOS GEHT'S

LÄNDERREPORT
AUSSENWIRTSCHAFT
AUSTRIA
2022



INHALTS VERZEICHNIS

- 01** KEY FACTS, S3
- 02** WIRTSCHAFTLICHER ÜBERBLICK, S5
- 03** LAND UND LEUTE, S12
- 04** IHR MARKTEINTRITT, S17
- 05** PERSÖNLICHE TIPPS, S18
- 06** ADRESSEN, S22



01 KEY FACTS

STAATSFORM

Parlamentarische Republik

FLÄCHE

3,287.263 km²

BEVÖLKERUNG

1,38 Mrd. Einwohner (2020)

- 464 Einwohner/km²
- zweitbevölkerungsreichstes Land der Erde
- 17,7% der Weltbevölkerung
- Zuwachsrate: 1,02% p.a. (2019)

STÄDTE (Einwohner in Mio.)

New Delhi (Hauptstadt)	30,5
Mumbai	20,5
Kolkata	14,6
Bengaluru	12,5
Chennai	11,1
Hyderabad	10,1
Ahmedabad	8,1

KLIMA

Vorwiegend tropisches Monsunklima mit Regenzeiten von Juni bis September. Im Norden kontinentales Klima mit gemäßigten Winter- und extremen Sommertemperaturen von April bis Juli.

WÄHRUNG

Indische Rupie. Der Wechselkurs der Rupie wird seit 1. März 1993 vom Marktwert bestimmt. Die Rupie ist allerdings **nur für Geschäftstransaktionen frei konvertierbar**.

Durchschnittlicher Wechselkurs 2021 (Schätzung)

1 US-Dollar = INR 75; 1 Euro = INR 86

SPRACHE

Englisch wird als Geschäfts und Verwaltungssprache in den meisten, für Geschäftsreisende relevanten Fällen, gesprochen und verstanden. In ländlichen Gebieten und bei kleineren Unternehmen kann aber auch in Indien Dolmetschen von Vorteil sein.

RELIGION

Religion hat in Indien einen hohen Stellenwert. Die letzte Volkszählung im Jahr 2011 zeigte, dass den Großteil der Bevölkerung als Hindu (79,8%); gefolgt von Muslime (14.2%); Christen (2.3%); Sikh (1.7%); Buddhisten (0.7%) und Jain (0.4%).



02 WIRTSCHAFTLICHER ÜBERBLICK

Kurze Charakteristik

Indian hat die fünftgrößte Volkswirtschaft der Welt. Als Schwellenland steht Indien jedoch auch vor einigen ökonomischen, sozialen und ökologischen Herausforderungen.

Ca. ein Fünftel des Bruttoinlandproduktes wird durch Landwirtschaft erwirtschaftet, ein Sektor der 42,5% aller Berufstätigen ausmacht (Landwirtschaft: 20% des BIP).

Indien erzeugt aber auch Computer, hochtechnische Maschinen und Anlagen, Flugzeuge und militärische Ausrüstungen (Handwerk und Industrie: 26 % des BIP).

Viele traditionelle Industrien werden von in Familienbesitz gehaltenen Konglomeraten dominiert. Dienstleistungen machen einen Großteil der Wirtschaftsleistung aus, insbesondere der Software und IT Sektor sind von sehr großer Bedeutung (Dienstleistungen: 54 % des BIP).

1991 wurden tiefgreifende Wirtschaftsreformen durchgeführt, die wesentliche Vereinfachungen und Liberalisierungen der Industrie- und Außenhandelspolitik, im Besonderen bei den Bestimmungen für Joint Ventures und Technologietransfers, gebracht haben. Wirtschaftsfreundliche Reformen haben auch in den letzten Jahren zum Wachstum des Landes beigetragen. Die indische Rupie ist jedoch weiterhin nur für Handelstransaktionen konvertibel.

Auch wenn die indische Wirtschaft Prinzipien einer freien Marktwirtschaft folgt, gibt es nach wie vor einige protektionistische Eigenschaften, welche vor ausländischer Konkurrenz schützen soll.

Das indische Wirtschafts- und Finanzjahr läuft jeweils vom 1. April bis zum 31. März.

Wirtschaftslage und Perspektiven

Die Wachstumsdynamik der indischen Wirtschaft flachte bereits geraume Zeit vor Ausbruch der COVID Pandemie deutlich ab. Das reale BIP-Wachstum hatte sich aufgrund der langjährigen strukturellen Schwächen, von durchschnittlich 7,4 Prozent in den Jahren 2016 bis 2018 auf 4,1 Prozent 2019 vor der COVID Pandemie abgeschwächt. Nachdem das BIP im Vorjahr um -7,4% geschrumpft ist, wird für das aktuelle Finanzjahr wieder mit einem Wachstum von 9,2% gerechnet.

Wirtschaftsliberale Reformen und breit angelegte Investitionen in die Infrastruktur sollen nach einem relativ guten Rebound aus der COVID Pandemie das Wachstum auch in den kommenden Jahren stützen.

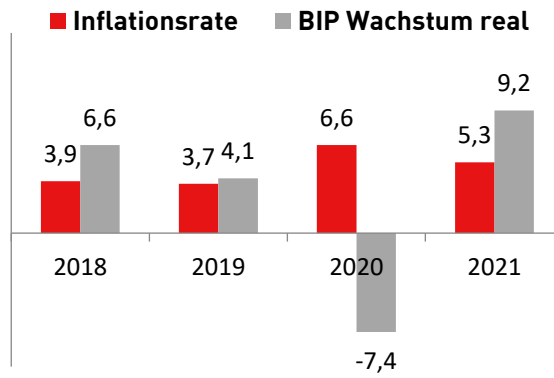
Die Corona Krise und das Umschwenken der indischen Wirtschaftspolitik in Richtung eingeschränkten Protektionismus haben neue Rahmenbedingungen für die weitere Bearbeitung des indischen Marktes geschaffen. Die mittelfristigen Perspektiven geben trotzdem durchaus Anlass für verhaltenen Optimismus. Der Ausbau und die Modernisierung der industriellen Basis Indiens bietet zahlreiche potenzielle Anknüpfungspunkte für neue Geschäftsbeziehungen. Auch der Infrastrukturausbau und die Modernisierung der Verkehrsnetze bieten jetzt gute Einstiegsmöglichkeiten.

Die Bearbeitung des indischen Marktes gilt als schwierig. Eine komplexe, hoheitliche Verwaltung, ein kompliziertes Rechtssystem sowie heterogene Marktstrukturen gelten als die größten Herausforderungen. Das AußenwirtschaftsCenter New Delhi hilft Ihnen mit seinem umfassenden Serviceangebot diese zu bewältigen.

Wirtschaftsdaten

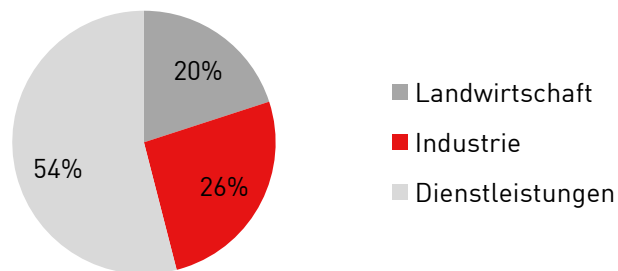
Basisdaten der Wirtschaft 2021 (Finanzjahr 1. April 2021 bis 31. März 2022)

Bruttoinlandsprodukt	USD 3.017 Mrd.
Veränderung real gegenüber Vorjahr	9,2 %
Bruttoinlandsprodukt pro Kopf (KKP)	USD 7.275
Auslandsverschuldung	USD 565,7 Mrd.
Devisenreserven	USD 683,8 Mrd.
Handelsbilanzdefizit	USD 180,7 Mrd.
Inflation in %	5,3%
Arbeitslosigkeit	9,1%

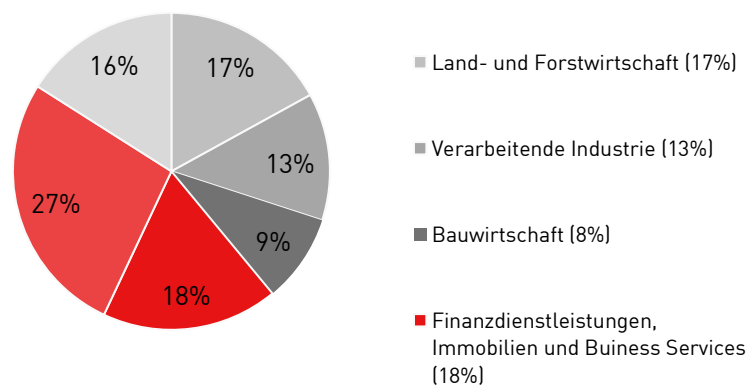


Quelle: www.eiu.com, * Prognose

BIP - Struktur



Bedeutende Wirtschaftssektoren



Quelle: Indian Ministry of Statistics and Programme Implementation

Industriesektor

Die indische Regierung legt einen großen Fokus auf den Industriesektor und möchte so die eigenen Produktionskapazitäten stärken, unabhängiger von Importen werden und das Land vermehrt in die internationalen Lieferketten einbinden.

Nach einem signifikanten Rückgang während der COVID-Pandemie konnte die industrielle Produktion 2021 wieder um 15,1% wachsen. In den kommenden Jahren wird mit einem weiteren Wachstum um ca. 6% p.a. gerechnet.

Investitionen

Die im Mai 2020 vorgestellte Initiative „Selbstständiges Indien Initiative“ („Atmanirbhar Bharat Abhiyan“) soll das Land offenbar nach dem unausgesprochenen Vorbild Chinas zu einem globalen Produktionsstandort und damit den sekundären Sektor zum Wachstumsmotor der weiteren wirtschaftlichen Entwicklung machen. Das ist nichts Neues: Bereits 2014 startete die Initiative "Make in India", die Modernisierungen und Produktionssteigerungen in 25 Industriesparten vom Automobil-Sektor über die Lebensmittelindustrie bis hin zu Elektronik vorsah. Ausländische Investitionen waren und sind für beide Initiativen von entscheidender Bedeutung. In den letzten Jahren wurden mehr Sektoren für ausländische Investoren geöffnet, was zu einem stetigen Anstieg der ausländischen Direktinvestitionen führte.

Anfang Februar 2021 wurde von der Regierung der Budgetvoranschlag 2021/2022 präsentiert, wobei hier eine 26%ige Erhöhung der öffentlichen Investitionsausgaben auf umgerechnet EUR 62,0 Mrd. hervorsteicht. Die zusätzlichen Mittel sollen in den Ausbau des Straßen- und Schienennetzes, die Energieverteilung und in die Verbesserung der Wasserversorgungsinfrastruktur fließen. Die Gesamtausgaben bewegen sich zwar auf Rekordniveau, andererseits sind aber durch geplante Privatisierungen von einigen Staatsunternehmen zusätzliche Einnahmen geplant. Das Haushaltsdefizit wird auf 7 % des BIP geschätzt. Vorgesehen ist, die Steuerbemessungsgrundlage zu senken und auch verstärkt die Einhaltung der bereits bestehenden Steuervorschriften. Bis 2022 sollten 100 Millionen neue Arbeitsplätze geschaffen und der der Industrieanteil am BIP von 16 auf 25 Prozent gesteigert werden. Tatsächlich ist dieser Anteil im Vorjahr auf 15,1 Prozent abgesunken.

2016 wurde das Investitionsschutzabkommen mit allen EU Ländern unilateral von Seiten Indiens aufgekündigt. Da die Verhandlung von Investitionsschutzabkommen seit dem Vertrag von Lissabon unter die Kompetenz der EU fällt, sind bilaterale Verhandlungen, wie von Indien angestrebt, nicht mehr möglich. Das

Investitionsschutzabkommen zwischen Österreich und Indien ist mit 23.3.2017 ausgelaufen, jedoch gelten für bereits getätigte Investitionen die sogenannten „Sunset Clauses“, die, kurz gesagt, das Investitionsschutzabkommen für diese Investitionen für einige Jahre aufrechterhalten.

Nähere Informationen finden Sie auch in der Publikation Firmengründung und Steuern in Indien, erhältlich beim [AußenwirtschaftsCenter New Delhi](#).

Arbeitsmarkt (Arbeitskräfte, Arbeitslosigkeit, Ausbildung)

Das Rekrutieren von Angestellten

Internationale Recruiting Unternehmen heben immer wieder die Anpassungsfähigkeit und die Arbeitsethik von indischen Mitarbeitern hervor. Die wachsende Verwendung des Internet und die Entwicklung der Wirtschaft lassen auch einen Boom in der online-Mitarbeiterrekrutierung durch Unternehmen erkennen. Die sich immer stärkerer Beliebtheit erfreuenden Jobbörsen sind hauptsächlich unter den Webseiten [www.monster.com](#), [in.yellojobs.com](#), [www.Timesjobs.com](#), [www.naukri.com](#) und [www.Jobstreet.com](#) zu finden.

Dennoch ist dieses Medium für die Personalsuche von ausländischen Unternehmen mit Vorsicht zu genießen und sollte nur als eines von mehreren Mitteln für die Suche nach passenden Mitarbeitern verwendet werden.

Um einschätzen zu können, ob die Ausbildung eines Mitarbeiters in einem renommierten Institut erfolgte, die bisherigen Erfahrungen in etablierten Firmen gesammelt wurden und die persönlichen Voraussetzungen für den Einsatz in einer österreichischen Firma gegeben sind, bedarf es genauer Kenntnisse des Arbeitsmarktes und der Bandbreite des Gehaltsniveaus in der speziellen Industrie. Um hier gut abgesichert zu sein, empfiehlt es sich, vorher mit dem AußenwirtschaftsCenter New Delhi Kontakt aufzunehmen.

Das Know-how über das Gehaltsniveau in den verschiedenen Industrien einerseits und das Prüfen der vorgelegten Unterlagen auf deren Echtheit und Richtigkeit andererseits zählen zu den Hauptaufgaben bei der Erstellung einer Shortlist von neuen Mitarbeitern.

Die Indian Institutes of Technology (IITs) und die Indian Institutes of Management (IIMs) sind Institutionen mit einem weltweit ausgezeichneten Ruf. Die Qualität anderer Ausbildungsinstitutionen ist in jedem Einzelfall zu prüfen.

Informationen zu indischen MBA-Studien finden Sie [HIER](#).

Kosten von Angestellten und Arbeitern

Bei Gehaltsverhandlungen mit indischen Angestellten wird jeweils vom Bruttogehalt ausgegangen (**Cost to Company – CTC**). Dieses beinhaltet normalerweise Bonusvereinbarungen und andere Zuwendungen wie z.B. Übernahme einer Krankenversicherung. Die Vereinbarungen unterliegen bei Angestellten weitgehend der freien Vertragsgestaltung, jedoch bei einer Anzahl von mehr als 20 Mitarbeitern kommen Sozialleistungen zum Tragen.

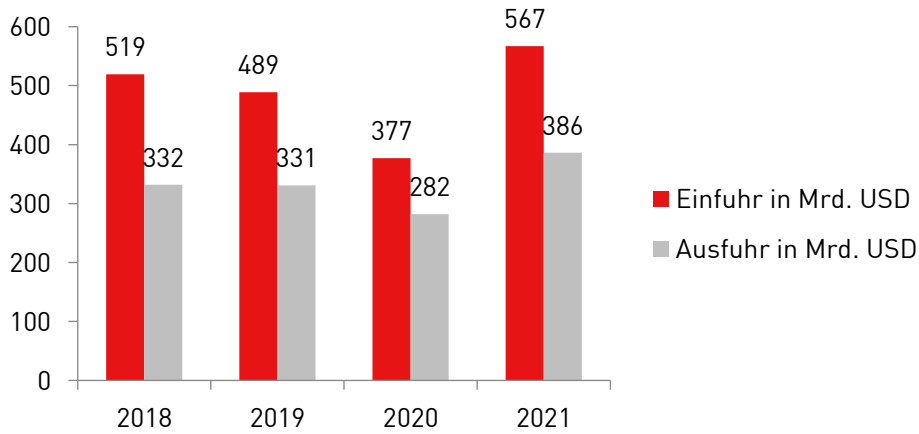
Die Einkommensteuer wird vom Arbeitgeber zurückbehalten und an das Finanzamt monatlich abgeführt.

Einen schnellen Überblick über die wirtschaftliche Lage finden Sie im [WIRTSCHAFTSBERICHT](#).

Außenhandel

Überblick (Mrd. US-Dollar)

2021		2020		2019	
Einfuhr	Ausfuhr	Einfuhr	Ausfuhr	Einfuhr	Ausfuhr
566,5	385,7	377	281,6	488,9	331,3
Handelsbilanzsaldo 2021			-181		



Quelle: www.eiu.com, * vorläufige Zahlen, ** Prognose

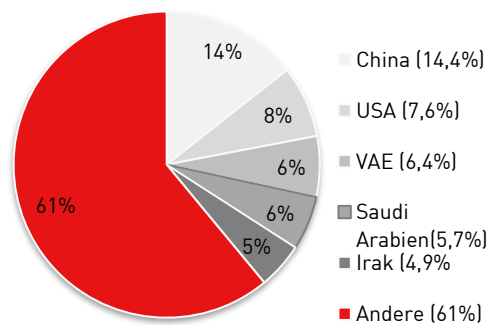
Wichtigste Einfuhrwaren

Mineralölprodukte; Maschinen; Kostbare Metalle; Chemische Produkte; Metalle; Kunststoffe;

Wichtigste Ausfuhrwaren

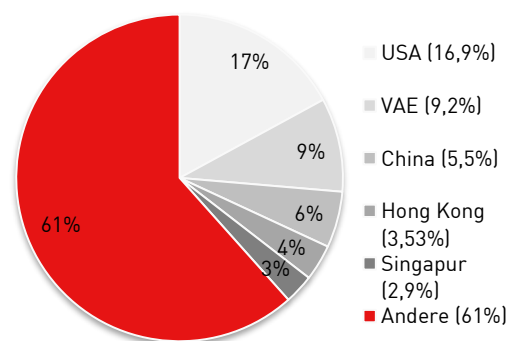
Textilprodukte, Kostbare Metalle; Chemische Produkte; Mineralölprodukte; Maschinen, Agrarprodukte und verwandte Produkte;

Wichtigste Handelspartner Import in %

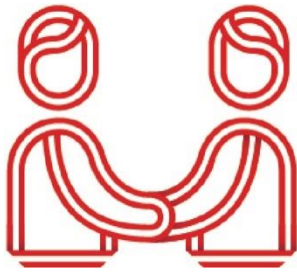


Quelle: OEC 2020

Wichtigste Handelspartner Export in %



Quelle: OEC 2020



03 LAND UND LEUTE

ACHTUNG REISEBESCHRÄNKUNGEN!

Wegen der Corona Pandemie ist der internationale Flugverkehr nach und von Indien stark eingeschränkt. Trotzdem finden regelmäßig Flüge statt, die über bestimmte **Air Transport Bubbles** stattfinden. Abhängig von der Situation vor Ort kann es weitere Beschränkungen wie etwa Quarantänevorschriften geben.

Geschäfts-Visa werden von der indischen Botschaft ausgestellt. Nähere Auskünfte erteilt die Konsularabteilung der indischen Botschaft in Wien (Adresse siehe Punkt 06).

TIPPS FÜR GESCHÄFTSREISENDE

Sowohl während der Vorbereitungen für Ihre Reise, als auch während Ihres Aufenthaltes im Ausland, stehen Ihnen die AußenwirtschaftsCenter mit ihrem Service zur Verfügung.

In diesem Zusammenhang wird auch empfohlen die Reiseinformationen des Bundesministeriums für Europa, Integration und Äußeres (**BMEIA**) zu beachten.

DO'S AND DONT'S

Indien ist als **sehr gastfreundliches Land** bekannt und Hauseinladungen sollten nur bei wirklich zwingenden Gründen abgelehnt werden.

Neben dem Gruß mit vor der Brust gefalteten Händen ("**Namaste**") ist zwischen Männern das Händeschütteln gebräuchlich. Frauen grüßt man meist mit Namaste und durch eine kurze Verneigung. Als Ehrengast wird dem ausländischen Besucher oft

eine Blumenkette um den Hals gelegt. Diese kann entweder sofort oder nach kurzem Tragen abgelegt werden.

Es sollten unabsichtliche Berührung mit dem Schuh/Fuß vermieden werden.

Die **zwanglose Unterhaltung**, vor allem bei Abendeinladungen, **erfolgt immer vor dem Essen**, das spät serviert wird. Auf die verschiedenen Essgewohnheiten aus religiösen Gründen sollte auch bei einem Besuch eines indischen Geschäftsfreundes in Österreich geachtet werden. **Unmittelbar nach dem Essen ist die Einladung im Normalfall zu Ende**. Die österreichische Sitte des gemütlichen Plauderns nach dem Essen bei Kaffee oder Brandy ist in Indien nicht üblich.

Gastgeschenke sind in Indien durchaus üblich. Besonders gut kommen ausländische Produkte an (z.B. Porzellan, Kristall, Parfum, Cognac, etc.). **Bei Alkoholgeschenken sollte vorab geklärt werden, ob der Gastgeber grundsätzlich Alkohol trinkt.**

In Indien wird viel und gerne gesprochen und korrespondiert. Dies wird auch vom ausländischen Geschäftspartner erwartet. Eine trockene Ablehnung eines Vorschlages wird von einem indischen Geschäftspartner kaum zu hören sein und es bedarf einigen Fingerspitzengeföhls, um herauszuhören, wann ein "Nein" gemeint ist.

In Verhandlungen sind Hast und Hektik unangebracht. Es ist auch empfehlenswert, alles in schriftlicher Form genau und unmissverständlich darzulegen. Der indische Geschäftspartner gibt oftmals nicht gerne zu, etwas nicht zu wissen. Die Besprechung von zukünftigen „worst case scenarios“ wird als unangenehm und nicht notwendig empfunden. Jedoch wird Verständnis für unverschuldete Umstände erwartet, die die Nicht-Erfüllung von Vertragspunkten rechtfertigen.

Nicht alles, was der indische Partner erzählt, darf für bare Münze genommen werden. **Oft klaffen Wunschenken und Realität weit auseinander** und es ist unerlässlich, sich ein eigenes Urteil über die Durchführbarkeit eines Projektes zu bilden. Das Motto sollte daher "check, double check, recheck" lauten.

Unterschätzen Sie die bürokratischen Hindernisse in Indien nicht. Administrative und bürokratische Abläufe nehmen in Indien weiterhin in der Regel viel Zeit in Anspruch und binden sowohl personelle als auch finanzielle Ressourcen.

Als Ansprechpartner sind Personen der Firmenleitung zu wählen. Dies bedeutet, dass eine genaue Kenntnis der personellen Struktur einer Firma besonders wichtig

ist. Aus diesem Grund kommt dem Austausch von Visitenkarten besondere Bedeutung zu. Erhaltene Visitenkarten sollten niemals achtlos eingesteckt werden. Auch Prospektmaterial (in Englisch) sollte reichlich zur Verfügung gestellt werden.

ANREISE

Einreisebestimmungen

Achtung: Bei Arbeitsvisa ist eine Registrierung binnen der ersten 14 Tage des Aufenthalts in Indien bei der Fremdenpolizei (**Foreigner Regional Registration Office**) notwendig. Dies gilt auch bei kürzerer Aufenthaltsdauer!

NOTRUF

New Delhi: Rettung: 102, Polizei: 100

MOBILTELEPHON – LOKALE SIM KARTE

Zum günstigen Telefonieren vor Ort, empfiehlt sich der Ankauf einer lokalen SIM Karte bei einem der zahlreichen lokalen Anbieter (Vodafone, Jio, Barathi Airtel, Tata Docomo) gegen Vorlage des Reisepasses mit gültigem Visum.

ZEITVERSCHIEBUNG

MEZ + 4½ Stunden, also 12.00 Uhr MEZ = 16.30 Uhr IST (Indian Standard Time).
Österreichische Sommerzeit + 3½ Stunden.

LOKALE VERKEHRSMITTEL

Achtung Linksverkehr!

Am besten per Taxi, Mietwagen (mit Fahrer), Bahn, Flugzeug. Auto-Rickshaw (motorisiertes Dreirad) und Autobus sind nicht empfehlenswert. In den Großstädten gibt es moderne U-Bahnen, die jedoch meist überfüllt sind.

Neben den staatlichen Indian Airlines, die Flüge in alle wichtigen Städte Indiens sowie in die Nachbarstaaten Bangladesch, Nepal, Bhutan, Pakistan und Sri Lanka führen, bieten auch mehrere private **Fluglinien** (empfehlenswert: Vistara, Jet Airways, Indigo, GoAir, SpiceJet) Inlandsflüge an. Auch im Inlandsverkehr sind Buchungen, besonders in der Reisesaison (November bis März), rechtzeitig vorzunehmen. Mit Flugverspätungen ist zu rechnen, besonders bei Morgenflügen während des

nordindischen Winters (aufgrund des oft dichten Nebels in der Nacht und den frühen Morgenstunden).

Die Security Checks auf den Flughäfen sind sehr zeitaufwendig, weshalb früh eingeecheckt werden sollte (bei internationalen Flügen drei Stunden vor Abflug, bei nationalen Flügen 1,5 bis zwei Stunden vor Abflug).

Inlandsflüge werden gelegentlich verschoben oder zusammengelegt, wenn nicht genügend Passagiere gebucht sind. Die Verständigung der Passagiere erfolgt nur per SMS. Eine Rückbestätigung mit der Airline ist daher zu empfehlen.

Taxi

Es empfiehlt sich in den großen Städten Indiens die Apps von „UBER“ oder die lokale Version die lokale Version „OLA“ auf das Smartphone herunterzuladen. Die Eingabe einer Kreditkartennummer ist nicht erforderlich (Zahlung erfolgt bar). Sowohl die schwarz-gelben Stadttaxis als auch die Auto-Rickshaw (motorisierte Dreiradfahrzeuge) haben Taxameter, sind aber nicht so günstig wie UBER und OLA. Vor Abfahrt sollte man sich versichern, dass der Taxameter zurückgestellt und eingeschaltet ist. Der Preis für einen Mietwagen (einschließlich Entgelt für den Chauffeur) für acht Stunden oder 80 km beträgt ca. INR 2.000 (+18% Umsatzsteuer). Für jeden zusätzlichen Kilometer werden 15 Rupien und für jede Überstunde 120 Rupien verrechnet. Parkgebühren sind ebenfalls extra zu bezahlen.

Eisenbahn

Nur 1. Klasse oder 2. Klasse "airconditioned" empfehlenswert, Platzreservierung erforderlich. Zwischen den großen Städten verkehren Nachtzüge mit akzeptablen Schlafwaggons. Es gibt in den Bahnhöfen der großen Städte eigene Schalter für Ausländer, wo in der Regel mit keinen langen Wartezeiten zu rechnen ist. Achtung: Zur Ausstellung eines Fahrscheins für Ausländer, ist immer auch ein gültiger Reisepass vorzuweisen.

KFZ-BESTIMMUNGEN

Es ist vorgeschrieben einen internationalen Führerschein (in Verbindung mit dem nationalen) mitzuführen. Es wird empfohlen, den internationalen Führerschein rechtzeitig vor der Reise ausstellen zu lassen. Dies kann nur in Österreich erfolgen. Auch ein internationaler Zulassungsschein (in Verbindung mit dem nationalen) ist mitzuführen.

An der Grenze muss eine Haftpflichtversicherung abgeschlossen werden. Falls sie mit einem fremden Fahrzeug fahren, ist eine Vollmacht, die beim **ÖAMTC** erhältlich ist, notwendig.

Mietwagen

In Indien wird die Anmietung eines Wagens mit Fahrer empfohlen. Die Preise sind etwas teurer als Taxis und diese werden fast überall angeboten. Ein Mietwagen ohne Chauffeur ist nicht überall erhältlich sein.

DEISENVORSCHRIFTEN

Die indische Rupie ist nur für Handelstransaktionen frei konvertierbar. Die Ein- und Ausfuhr indischer Rupiennoten und -münzen ist grundsätzlich verboten. Der Import ausländischer Zahlungsmittel ist unbeschränkt möglich, muss jedoch, falls der Betrag 10.000 US-Dollar übersteigt, deklariert werden. Valuta dürfen nur bei staatlich autorisierten Stellen umgetauscht werden.

ZOLLVORSCHRIFTEN (REISEGEPÄCK, MUSTERKOLLEKTION)

Als Reisegepäck zollfrei eingeführt werden können beliebige Artikel, die für den persönlichen Bedarf bestimmt sind, wie Kleidung, Toilettenartikel usw. Ferner ist die Einfuhr von Gegenständen erlaubt, die mit dem Zweck der Reise in Verbindung stehen: ein Fotoapparat und Filme, ein Personal Computer, eine Videokamera, eine Campingausrüstung. Alle persönlichen Effekte und sonstige als Reisegepäck eingeführten Artikel sind bei der Ausreise wieder auszuführen. In der Regel werden hochwertige Artikel wie Kameras usw. in den Reisepass eingetragen bzw. eine dem Pass beigegebene Liste erstellt, welche bei der Ausfuhr zur Nämlichkeitsüberprüfung vorzulegen ist. Zollfrei können außerdem im Reisegepäck pro Person mitgeführt werden: 200 Zigaretten oder 50 Zigarren oder 250g Tabak, Alkoholika (Wein/Whisky usw.) bis zu einem Liter. Betreffend Flüssigkeiten im Handgepäck gelten dieselben Vorschriften wie in der EU.



04 IHR MARKTEINTRITT

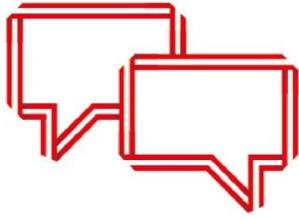
JETZT GEHT 'S UMS GESCHÄFT – ALLES AUF EINEN KLICK!

Sie suchen Informationen zu

- Geschäftspartnersuche
- Vertriebswege und Vertretungsvergabe
- Firmengründung
- Import- und Zollbestimmungen
- Eigentumsrecht und Eigentumsvorbehalt
- Zahlungskonditionen und Forderungseintreibung
- Brancheninformationen

All das und zusätzlich relevante Informationen zu Marktchancen / Veranstaltungen finden Sie laufend aktualisiert auf der Länderseite wko.at/aussenwirtschaft/in.

Noch wichtiger ist uns die persönliche Beratung und Betreuung durch unsere AußenwirtschaftsCenter am Zielmarkt. Wir sehen uns als der verlängerte Arm ihres Unternehmens und agieren für Sie vor Ort als Türöffner, Filiale, Gründerservice, Einkaufsorganisation und Pannenhelfer. Nutzen Sie unseren Service, Sie erreichen uns jederzeit unter (newdelhi@wko.at).



05 PERSÖNLICHE TIPPS

UNTERBRINGUNG UND GASTRONOMIE

Hotels

Im Zeitraum Oktober bis März sind die meisten Hotels völlig ausgebucht; es empfiehlt sich daher frühzeitige Buchung mit Rückbestätigung.

Luxusklasse

ITC MAURYA

Sardar Patel Marg

New Delhi, Delhi 110021

T +91 (011) 2611 2233

E itcmaurya@itcwelcomegroup.in

W www.starwoodhotels.com/sheraton

THE OBEROI

Dr. Zakir Hussain Marg

New Delhi - 110 003

T +91 11 24 36 30 30

E reservations@oberoigroup.com

W www.oberoihotels.com

THE LEELA PALACE

Chanakyapuri, Diplomatic Enclave

New Delhi - 110023

T +91 11 39 33 12 34

E reservations@theleela.com

W www.theleela.com

THE IMPERIAL

Janpath

New Delhi – 110001

T +91 11 23 34 12 34

E luxury@theimperialindia.com

W <http://theimperialindia.com>

THE TAJ PALACE HOTEL

Sardar Patel Marg, Diplomatic Enclave

New Delhi – 110 021

T +91 11 26 11 02 02

E palace.delhi@tajhotels.com

W www.tajhotels.com

THE TAJ MAHAL HOTEL

1, Mansingh Road

New Delhi – 110 021

T +91 11 23 02 61 62

E mahal.delhi@tajhotels.com

W www.tajhotels.com

Mittlere Klasse

THE CLARIDGES

12 Aurangzeb Road

New Delhi – 110011

T +91 11 39 55 50 00

E reservations@claridges.com

W www.claridges.com

VASANT CONTINENTAL

44, Community Centre, Basant Lok

Vasant Vihar, New Delhi-110057

T +91 (11) 26148800

F 91-11-2614 5959

E reservations.jvc@jaypeehotels.com

W www.jaypeehotels.com

THE ROYAL PLAZA

19, Ashoka Road,

New Delhi – 110001

T +91 11 43555555

F +91 11 43555556

E reservations@hoteltheroyalplaza.com

W www.hoteltheroyalplaza.com/

Restaurants

Vom Lokal um die Ecke für den Business-Lunch bis hin zum Fünf-Sterne-Restaurant für Ihren Vertragsabschluss, das gastronomische Angebot in New Delhi ist de facto unermesslich.

New Delhi ist der ideale Ort für kulinarische Entdeckungsreisen. Das AußenwirtschaftsCenter New Delhi, erteilt Ihnen auf Wunsch jederzeit gerne persönliche Geheimtipps.

TOURISTISCHES

Trinkgeld

In Restaurants sind Trinkgelder von 10% üblich, für Kofferträger im Hotel und am Flugplatz INR 100 pro Gepäckstück.

Durchschnittliche Aufenthaltskosten pro Tag

Ca. 50 (ohne Hotel) bis 300 US-Dollar

Lokale Reisebüros

ARRIVALS SERVICES PVT. LTD.

5, Commercial Complex (DDA Market)

Kailash Hills, East of Kailash

New Delhi - 110065

T +91 11 26922520, 26922521

E mvijayarrivals@yahoo.co.in

INTERNATIONAL TRAVEL HOUSE

T – 2, Community Centre

Sheikh Sarai, Phase I

New Delhi – 110017

T +91 11 26017808

F +91 11 26011543

E travelhouse@ith.co.in

W www.travelhouseindia.com



06 ADRESSEN

AUSSENWIRTSCHAFTSCENTER NEW DELHI WIRTSCHAFTSDELEGIERTER

Mag. Hans-Jörg Hörtnagl

Post-/Büroanschrift

66 Sunder Nagar

110 003 New Delhi

India

T +91 11 4363 5020

E newdelhi@wko.at

W wko.at/aussenwirtschaft/in

BÜROZEITEN

Montag bis Freitag von 9:00 bis 17:30 Uhr

Der Dienstbetrieb am AußenwirtschaftsCenter ruht an den gesetzlichen Feiertagen des Aufenthaltslandes sowie am 1. Jänner, Ostersonntag, Pfingstsonntag, 26. Oktober und 25. Dezember, nicht jedoch an den übrigen gesetzlichen österreichischen Feiertagen.

AUSSENWIRTSCHAFTSBÜRO MUMBAI

MARKETING OFFICER

Mr. Ramesh Kalnawat

Post-/Büroanschrift

Y.B. Chavan Center | 3rd Floor

400021 Mumbai, Indien

T +91 22 22 82 60 65

E mumbai@wko.at

W wko.at/aussenwirtschaft/in

BÜROZEITEN

Montag bis Freitag: 9:30 - 17:30 Uhr

ZEITVERSCHIEBUNG

MEZ +4,5 Stunden | MESZ +3,5 Stunden

AUSSENWIRTSCHAFTSBÜRO BANGALORE

MARKETING OFFICER

Mr. Sampath Kumar

Post-/Büroanschrift

152, 3rd Main, 3rd Cross, 4th Block, BSK Stage III

560085 Bangaluru, Indien

T +91 99 00003302

E Bangalore@wko.at

W wko.at/aussenwirtschaft/in

BÜROZEITEN

Mo. – Fr.

09.00 – 17.00 Uhr

ZEITVERSCHIEBUNG

MEZ +4,30 Stunden | MESZ +4,30 Stunden

KONSULARABTEILUNG DER BOTSCHAFT DER REPUBLIK INDIEN

Opernring 1, Stiege E, 4. Stock, 1010 Wien

Telefon: (+43 / 1) 585 07 93

Telefax: (+43 / 1) 585 08 05

E-Mail: cons2.vienna@mea.gov.in

<http://www.indianembassy.at>

Parteienverkehr: Mo - Fr 09.30 - 11.30

IMPRESSUM

Das Werk ist urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte, insbesondere die Rechte der Verbreitung, der Vervielfältigung, der Übersetzung, des Nachdrucks und die Wiedergabe auf fotomechanischem oder ähnlichem Wege durch Fotokopie, Mikrofilm oder andere elektronische Verfahren sowie der Speicherung in Datenverarbeitungsanlagen bleiben, auch bei nur auszugsweiser Verwertung, der Wirtschaftskammer Österreich – AUSSENWIRTSCHAFT AUSTRIA vorbehalten. Die Wiedergabe mit Quellenangabe ist vorbehaltlich anders lautender Bestimmungen gestattet. Es wird darauf hingewiesen, dass alle Angaben trotz sorgfältiger Bearbeitung ohne Gewähr erfolgen und eine Haftung der Wirtschaftskammer Österreich – AUSSENWIRTSCHAFT AUSTRIA ausgeschlossen ist. Darüber hinaus ist jede gewerbliche Nutzung dieses Werkes der Wirtschaftskammer Österreich – AUSSENWIRTSCHAFT AUSTRIA vorbehalten.

© AUSSENWIRTSCHAFT AUSTRIA DER WKÖ
Offenlegung nach § 25 Mediengesetz i.d.g.F.

Herausgeber, Medieninhaber (Verleger) und Hersteller:
WIRTSCHAFTSKAMMER ÖSTERREICH/AUSSENWIRTSCHAFT AUSTRIA
Wiedner Hauptstraße 63
1045 Wien

Redaktion:
AUSSENWIRTSCHAFTSCENTER New Delhi
T +91 11 4363 5020
E newdelhi@wko.at
W wko.at/aussenwirtschaft/in



**AUSSEIWIRTSCHAFTSCENTER
NEW DELHI**

T +91 11 4363 5020

E newdelhi@wko.at

W wko.at/aussenwirtschaft/in

f fb.com/aussenwirtschaft

t twitter.com/wko_aw

in linkedin.com/company/aussenwirtschaft-austria

Y www.youtube.com/aussenwirtschaft

f flickr.com/aussenwirtschaftaustria

blog www.austria-ist-ueberall.at

**LÄNDERREPORT INDIEN
AUSSEIWIRTSCHAFT
AUSTRIA
JÄNNER 2022**