

BEWERBUNGSFORMULAR FÜR EIN PRAKTIKUM IM EU-BÜRO BRÜSSEL 2019

STAND: August 2018

ICH HABE MICH BEREITS FÜR EINEN VOLONTÄRSEINSATZ BEWORBEN	<input type="radio"/> JA	<input type="radio"/> NEIN
ICH HABE BEREITS EINEN VOLONTÄRSEINSATZ ABSOLVIERT	<input type="radio"/> JA	<input type="radio"/> NEIN

HATTEN SIE BEREITS KONTAKT MIT DER WIRTSCHAFTSKAMMERORGANISATION
(Z.B. IM ZUGE VON VERANSTALTUNGEN, KAMMERMITGLIEDSCHAFT IM FAMILIÄREN UMFELD ETC.)
BZW. WIE WURDEN SIE AUF DIE MÖGLICHKEIT EINES VOLONTÄRSEINSATZES AUFMERKSAM GEMACHT:

FAMILIENNAME		VORNAME	
GEBOREN AM		IN	
STAATSBÜRGERSCHAFT		FÜHRERSCHEIN B	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEIN
GESCHLECHT			

ADRESSE AM STUDIENORT BZW. ADRESSE DES GEWÖHNLICHEN AUFENTHALTES:

STRASSE			
PLZ		ORT	
TELEFON MOBIL		E-MAIL	

AUSBILDUNG | MATURA BZW. STUDIENBERECHTIGUNGSPRÜFUNG ABGELEGT

WANN		WO (Ort / Bundesland)	
-------------	--	------------------------------	--

AUSBILDUNG | UNIVERSITÄT/FACHHOCHSCHULE

STUDIENRICHTUNG						
	VON		BIS		SEMESTER INSGESAMT	
STUDIENRICHTUNG						
	VON		BIS		SEMESTER INSGESAMT	
STUDIENRICHTUNG						
	VON		BIS		SEMESTER INSGESAMT	
AKTUELLE STUDIENRICHTUNG						
	VON		BIS*		SEMESTER DERZEIT	
MATRIKELNUMMER					ABSCHNITT DERZEIT	

* GEPLANTER ABSCHLUSSTERMIN

SPRACHKENNTNISSE

MANGELNDE SPRACHKENNTNISSE FÜHREN ZU EINEM ABRUCH DES EINSATZES!

Selbsteinschätzung: **sehr gut** ... fließend Wort / Schrift | **gut** ... guter Ausdruck

	NIVEAU		SELBSTEINSCHÄTZUNG	
ENGLISCH	<input type="radio"/> UNI FH	<input type="radio"/> Matura	<input type="radio"/> sehr gut	<input type="radio"/> gut
FRANZÖSISCH	<input type="radio"/> UNI FH	<input type="radio"/> Matura	<input type="radio"/> sehr gut	<input type="radio"/> gut

AUSLANDSSEMESTER (WO, VON | BIS)

WO		VON BIS	
WO		VON BIS	

SONSTIGE AUSBILDUNG/EDV-KENNTNISSE

--

BISHERIGE WESENTLICHE ARBEITS- BZW. FERIALPRAXIS IM IN- UND AUSLAND (VON/BIS, FIRMA/FIRMENSITZ)

FIRMA		VON BIS	
FIRMA		VON BIS	
FIRMA		VON BIS	

SPRACHE	Französisch oder Englisch
WUNSCHPERIODE (nur eine Angabe)	
ERSATZPERIODE *	
*nur dann angeben, wenn ein Einsatz zu diesem Zeitpunkt verbindlich möglich ist!	

TEILNAHME AM INFORMATIONSTAG

Ich nehme zur Kenntnis, dass die **Teilnahme am Informationstag** (siehe Informationen für Volontärseinsätze an einem AußenwirtschaftsCenter der Wirtschaftskammer Österreich oder im EU-Büro Brüssel) **verpflichtend** ist; im Falle einer **Verhinderung** durch z.B. einen längeren Studienauslandsaufenthalt (Nachweis durch Inskriptionsbestätigung) habe ich dafür Sorge zu tragen, dass **eine Vertretung** (Eltern oder volljährige Geschwister – keine Freunde oder Bekannten) am Informationsseminar teilnimmt. **Die Nichtteilnahme meinerseits bzw. meiner Vertretung zieht den Verlust des angebotenen Volontärsplatzes nach sich.**

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der gemachten Angaben und nehme zur Kenntnis, dass eine **Absage mindestens zwei Monate vor Einsatzbeginn zu erfolgen** hat, anderenfalls ist der jeweiligen Wirtschaftskammer ein Pönale in Höhe von **EUR 400** für den Verwaltungsaufwand zu bezahlen.

EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG

- Ich erkläre mich damit einverstanden, dass meine hier von mir angegebenen Daten für eine Bewerbung – unter Berücksichtigung der gültigen Datenschutzbestimmung – zum Zweck der Besetzung der ausgeschriebenen Volontärsplätze an einem AußenwirtschaftsCenter der Wirtschaftskammer Österreich bzw. EU-Büro der WKÖ in Brüssel – siehe wko.at/aussenwirtschaft/volontaere - verarbeitet werden und von der Wirtschaftskammer Österreich an die jeweiligen Landeskammer übermittelt werden dürfen.

Um einen reibungslosen Ablauf des Bewerbungsprozesses zu gewährleisten, erkläre ich mich auch damit einverstanden, dass ich von Mitarbeiterinnen bzw. Mitarbeitern der Wirtschaftskammer telefonisch, postalisch und/oder per E-Mail kontaktiert werden kann.

Diese Einwilligung können Sie jederzeit ohne Angabe von Gründen mittels einer E-Mail an aussenwirtschaft.volontaere@wko.at widerrufen. Wir werden Ihre Daten dann unverzüglich löschen.

- Ich erkläre mich damit einverstanden, dass meine hier von mir angegebenen Daten für eine Bewerbung – unter Berücksichtigung der Datenschutzbestimmungen – für die Dauer von 18 Monaten zum Zweck der Besetzung von offenen Stellen, die meinen Bewerberprofil entsprechen, in Evidenz gehalten und entsprechend verarbeitet werden und an die jeweilige Landeskammer – siehe wko.at – übermittelt werden dürfen.

Um einen reibungslosen Ablauf des Bewerbungsprozesses zu gewährleisten, erkläre ich mich auch damit einverstanden, dass ich von Mitarbeiterinnen bzw. Mitarbeitern der Wirtschaftskammer telefonisch, postalisch und/oder per E-Mail kontaktiert werden kann.

Diese Einwilligung können Sie jederzeit ohne Angabe von Gründen mittels einer E-Mail an aussenwirtschaft.volontaere@wko.at widerrufen. Wir werden Ihre Daten dann unverzüglich löschen.

Datum, Ort

Unterschrift

ANLAGEN

(unbeglaubigte Kopien ausreichend)

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Maturazeugnis
- Sammelzeugnis (inkl. Noten) bzw. Erfolgsnachweis d.Univ./Fachhochschule
- Diplomprüfungszeugnis
- letzte Inskriptionsbestätigung
(wenn Sie sich zum Zeitpunkt der Bewerbung im 4. Semester befinden, müssen Sie bis zum Ende der Bewerbungsfrist (31.8.) die Inskriptionsbestätigung des 5. Semesters nachreichen – ansonsten verfällt die Bewerbung.)
- Studienbuch 1.Blatt
- Zeugnisse über Sprachausbildung
- Bestätigung über Arbeitspraxis
- Nachweis des Auslandsaufenthaltes (Inskriptionsbestätigung)