

Ausbildungsdokumentation

für den Lehrberuf

Elektronik

Lehrzeit: 3 ½ Jahre

Lehrling: Vorname(n), Zuname(n)

Beginn der Ausbildung

Ende der Ausbildung

Ausbildungsbetrieb

Telefonnummer

Ausbilder: Titel, Vorname(n), Zuname(n)

E-Mail Adresse

L e h r j a h r e

Pos.	Fertigkeiten und Kenntnisse lt. Ausbildungsvorschriften	½	1.	1 ½	2.	2 ½	3.	3 ½
1.	Handhaben und Instandhalten der zu verwendenden Werkzeuge, Geräte, Maschinen, Vorrichtungen, Einrichtungen und Arbeitsbehelfe							
2.	Kenntnis der Werkstoffe und Hilfsstoffe, ihrer Eigenschaften, Verwendungsmöglichkeiten und Verarbeitungsmöglichkeiten unter Beachtung der einschlägigen Verarbeitungsrichtlinien							
3.	Fachgerechtes und ergonomisches Vorbereiten des Arbeitsplatzes							
4.	Kenntnis der Betriebs- und Rechtsform des Lehrbetriebes							
5.	Kenntnis des organisatorischen Aufbaus und der Aufgaben und Zuständigkeiten der einzelnen Betriebsbereiche							
6.	Kenntnis der Marktstellung und Organisation des Betriebes (Betriebsbereiche) sowie des Warensortimentes, betriebsspezifischer Angebote und Produkte							
7.	Kenntnis der handels- und branchenüblichen Warenbezeichnungen und Fachausdrücke							
8.	Grundkenntnisse über das Planen und Steuern von Arbeitsabläufen							
8.	Kenntnis über das Planen und Steuern von Arbeitsabläufen							
8.	Planen und Steuern von Arbeitsabläufen; Kontrollieren und Beurteilen der Arbeitsergebnisse							
9.	Kennzeichnen, Lagern, Bereitstellen, Prüfen und umweltgerechtes Entsorgen von Arbeitsstoffen							
10.	Lesen und Anwenden technischer Unterlagen (zB Montage-, Schalt-, Anschluss- und Stromlaufpläne) auch in englischer Sprache							

Lehrjahre

Pos.	Fertigkeiten und Kenntnisse lt. Ausbildungsvorschriften	½	1.	1 ½	2.	2 ½	3.	3 ½
11.	Fertigkeiten in der manuellen und maschinellen Werkstoffbearbeitung insbesondere Messen, Anreißen, Feilen, Sägen, Bohren, Senken, Reiben, Scharfschleifen, Gewindeschneiden, Nieten, Richten, Biegen, Weichlöten, Kleben							
12.	Herstellen von facheinschlägigen mechanischen Verbindungen							
13.	Zurichten, Anschließen und Verlegen von blanken und isolierten Leitungen sowie kabelähnlichen Leitungen und Kabeln							
14.	Herstellen von Klemm-, Löt-, Steck- und anderen leitenden Verbindungen							
15.	Grundkenntnisse der Elektrotechnik und Elektronik							
15.	Kenntnis der Elektrotechnik und Elektronik							
16.	Handhaben von Mess- und Prüfgeräten							
16.	Messen von elektrischen und berufstypischen nichtelektrischen Größen							
17.	Grundkenntnisse der Anwendung von Maßnahmen zur elektrostatischen und elektromagnetischen Verträglichkeit							
18.	Kenntnis der Bauelemente und Grundsaltungen der Elektronik							
19.	Kenntnis der Bauelemente und Schaltungen der Analogtechnik und Digitaltechnik							
20.	Anfertigen von Schaltskizzen							
21.	Herstellen einfacher elektronischer Schaltungen und Anfertigen einfacher Baugruppen							
22.	Anfertigen analoger und digitaler Schaltungen mit komplexen Halbleiterbauelementen							
23.	Kenntnis von elektrischen und elektronischen Steuerungen							
24.	Zusammenbauen und Justieren von elektromechanischen Bauelementen							
25.	Zusammenbauen, Montieren, Einstellen, Abgleichen, Prüfen, Inbetriebnehmen, Warten und Reparieren von elektronischen Betriebsmitteln und Geräten							
26.	Anfertigen von einfachen Prüfvorrichtungen							
27.	Grundkenntnisse über die Herstellung und das Design von Leiterplatten							
27.	Kenntnis über die Fertigung und Herstellung mit bedrahteter Technologie sowie Bestückung von Leiterplatten							
28.	Grundkenntnisse der elektronischen Messtechnik, Steuertechnik und Regeltechnik							
29.	Grundkenntnisse der pneumatischen, elektropneumatischen und hydraulischen Steuerungen							
29.	Kenntnis der elektropneumatischen Steuerungen							
30.	Systematisches Aufsuchen von Störungen und Fehlern an elektronischen, elektromechanischen und mechanischen Geräten und deren Behebung							
31.	Grundkenntnisse der im Betrieb angewandten Programmiersprache für speicherprogrammierbare Steuerungen							
32.	Protokollierung und grafische Auswertung von Arbeitsergebnissen mit und ohne EDV-Unterstützung							
33.	Kenntnis des kundengerechten Verhaltens und der kundengerechten Kommunikation							
34.	Grundkenntnisse über den Ablauf von Einkauf, Bedarfsermittlung, Angebotsprüfung und Warenbeschaffung sowie der Liefer- und Zahlungsbedingungen							
35.	Warenan- und -übernahme; Mängelkontrolle, Kenntnis der Lagerungsvorschriften und fachgerechtes Lagern; Verwaltung und Kontrolle sowie Mitarbeit bei der Inventur							

L e h r j a h r e

Pos.	Fertigkeiten und Kenntnisse lt. Ausbildungsvorschriften	½	1.	1 ½	2.	2 ½	3.	3 ½
36.	Kenntnis der einschlägigen englischen Fachausdrücke							
37.	Kenntnis und Anwendung der betrieblichen EDV (Hard- und Software)							
38.	Die für den Lehrberuf relevanten Maßnahmen und Vorschriften zum Schutze der Umwelt: Grundkenntnisse der betrieblichen Maßnahmen zum sinnvollen Energieeinsatz im berufsrelevanten Arbeitsbereich; Grundkenntnisse der im berufsrelevanten Arbeitsbereich anfallenden Reststoffe und über deren Trennung, Verwertung sowie über die Entsorgung des Abfalls							
39.	Kenntnisse der Qualitätssicherung einschließlich der Reklamationsbearbeitung und Durchführung von betriebsspezifischen, qualitätssichernden Maßnahmen							
40.	Kenntnis über Inhalt und Ziel der Ausbildung sowie über wesentliche einschlägige Weiterbildungsmöglichkeiten							
41.	Kenntnis der einschlägigen maschinenbautechnischen und elektrotechnischen Bau- und Sicherheitsvorschriften und Normen sowie der einschlägigen Vorschriften zum Schutz des Lebens und der Gesundheit unter besonderer Beachtung der von den Versorgungseinrichtungen ausgehenden Gefahren							
42.	Kenntnis der Unfallgefahren und von Erste-Hilfe-Maßnahmen							
43.	Kenntnis über die Erstversorgung bei betriebsspezifischen Arbeitsunfällen							
44.	Kenntnis der sich aus dem Lehrvertrag ergebenden Verpflichtungen (§§ 9 und 10 des Berufsausbildungsgesetzes)							
45.	Grundkenntnisse der aushangpflichtigen arbeitsrechtlichen Vorschriften							

Schwerpunkt Angewandte Elektronik								
1.	Kenntnis über Surface Mounted Devices-Technik							
2.	Herstellen von Schaltungen mit elektromechanischen und elektronischen Bauelementen							
3.	Grundkenntnisse über das Programmieren von Bauelementen							
4.	Grundkenntnisse des Aufbaus, der Arbeitsweise, der Anwendung und der peripheren Einrichtungen von Mikrocomputersystemen							
4.	Kenntnis des Aufbaus, der Arbeitsweise, der Anwendung und der peripheren Einrichtungen von Mikrocomputersystemen							

Schwerpunkt Mikrotechnik								
1.	Handhaben von Gasen, Ätzmitteln und anderen Arbeitsstoffen unter Einhaltung der betrieblichen Qualitäts- und Sicherheitsstandards							
2.	Einhalten der betrieblichen Richtlinien bezüglich Reinraumkleidung und Verhalten im Reinraum							
3.	Kenntnis der mikrotechnischen Fertigungsprozesse (wie Beschichten, Dotieren, Ätzen, etc.)							
4.	Kenntnis der mikrosystemtechnischen Montageprozesse (wie Montieren, Kontaktieren und Häusen von Chips)							
5.	Bedienen, Beschicken und Überwachen von Produktionsanlagen							
6.	Überwachen und Protokollieren des Produktionsprozesses							
7.	Rework von Leiterplatten							
8.	Durchführen prozessbegleitender Prüfungen und von Endtests							

(2) Bei der Ausbildung in den fachlichen Kenntnissen und Fertigkeiten ist – unter besonderer Beachtung der betrieblichen Erfordernisse und Vorgaben – auf die Persönlichkeitsbildung des Lehrlings zu achten, um ihm die für eine Fachkraft erforderlichen Schlüsselqualifikationen bezüglich Sozialkompetenz (wie Offenheit, Teamfähigkeit, Konfliktfähigkeit), Selbstkompetenz (wie Selbsteinschätzung, Selbstvertrauen, Eigenständigkeit, Belastbarkeit), Methodenkompetenz (wie Präsentationsfähigkeit, Rhetorik in deutscher Sprache, Verständigungsfähigkeit in den Grundzügen der englischen Sprache) und Kompetenz für das selbstgesteuerte Lernen (wie Bereitschaft, Kenntnis über Methoden, Fähigkeit zur Auswahl geeigneter Medien und Materialien) zu vermitteln.

Falls zutreffend, Angabe welche Berufsbildpositionen (BBP) über Kurse oder über Ausbildungsverbundmaßnahmen vermittelt werden:

BBP:			
von: bis:			
Kursunternehmen / Verbundbetrieb			

BBP:			
von: bis:			
Kursunternehmen / Verbundbetrieb			

Zusätzliche Maßnahmen in der Ausbildung

Nachhilfe			
Coaching/Mediation			
Kurse/Seminare/Workshops			
Prüfungsvorbereitung			

Durchgeführte Abstimmungsgespräche

	Datum	Unterschrift Ausbilder	Unterschrift Lehrling
1. Lehrjahr			
2. Lehrjahr			
3. Lehrjahr			
3 ½. Lehrjahr			