

## Gesamte Rechtsvorschrift für Allgemeine Prüfungsordnung, Fassung vom 11.07.2018

### Langtitel

Verordnung des Bundesministers für Wirtschaft und Arbeit über die Durchführung der Prüfungen  
(Allgemeine Prüfungsordnung)  
StF: BGBl. II Nr. 110/2004

### Präambel/Promulgationsklausel

Auf Grund des § 352a Abs. 1 der Gewerbeordnung 1994 (GewO 1994), zuletzt geändert durch das Bundesgesetz BGBl. I Nr. 48/2003 und die Kundmachung BGBl. I Nr.109/2003, wird verordnet:

### Text

#### Anwendungsbereich

§ 1. Die Allgemeine Prüfungsordnung gilt für die Meisterprüfungen und die Befähigungsprüfungen für sonstige reglementierte Gewerbe.

#### Prüfungstermin

§ 2. Die Meisterprüfungsstellen, bei denen Vorsitzende für die Prüfungskommission eines Gewerbes bestellt sind, haben unter Bedachtnahme auf die zu erwartende Anzahl von Kandidaten regelmäßig wiederkehrende Prüfungstermine festzusetzen. Es ist mindestens einmal jährlich ein Prüfungstermin anzuberaumen.

#### Anmeldung zur Prüfung

§ 3. (1) In der Anmeldung hat der Prüfungskandidat zu erklären, zu welchem Prüfungsteil oder zu welcher Prüfung er antreten will. Der Anmeldung sind Belege anzuschließen, die dem Nachweis folgender Daten dienen:

1. Familienname und Vorname,
2. Geburtsdatum,
3. akademische Grade und Titel und
4. Sozialversicherungsnummer.

(2) Der Anmeldung sind weiters anzuschließen:

1. Nachweise über die Ablegung oder den Entfall der Ausbilderprüfung,
2. Nachweise über die Ablegung oder den Entfall der Unternehmerprüfung,
3. Nachweise über die Ablegung einer einschlägigen Lehrabschlussprüfung,
4. Nachweise über den Ersatz von Prüfungsteilen und
5. Zahlungsbelege über die entrichteten Prüfungsgebühren.

(3) Der Prüfungskandidat ist von der Beibringung der in Abs. 1 und 2 angeführten Belege entbunden, wenn er die Nachweise bereits einmal erbracht hat oder sich die Meisterprüfungsstelle selbst auf automationsunterstütztem Wege Kenntnis über die betreffenden Daten verschaffen kann.

#### Einladung zur Prüfung

§ 4. (1) Der Prüfungskandidat ist zeitgerecht zur Prüfung einzuladen. Die Einladung erfolgt formlos und hat jene Angaben, die für den Kandidaten zur Ablegung der Prüfung notwendig sind, zu enthalten.

#### Prüfungsgebühr

§ 5. (1) Die Prüfungsgebühr beträgt bei Durchführung der Meisterprüfung (Module 1, 2 und 3) 14 Prozent des Gehaltes eines Beamten des Allgemeinen Verwaltungsdienstes der Verwendungsgruppe A 1, Gehaltsstufe 6, gemäß § 28 Abs. 1 des Gehaltsgesetzes 1956, BGBl. Nr. 54, in der jeweils geltenden Fassung.

(2) Die Prüfungsgebühr bei Durchführung einer Befähigungsprüfung für ein nicht als Handwerk eingestuftes reglementiertes Gewerbe in vollem Umfang wird durch die in Anlage 1 festgelegten

Prozentsätze des Gehaltes eines Beamten des Allgemeinen Verwaltungsdienstes der Verwendungsgruppe A 1, Gehaltsstufe 6, gemäß § 28 Abs. 1 des Gehaltsgesetzes 1956, BGBl. Nr. 54, in der jeweils geltenden Fassung, bestimmt.

(3) Die Gebühren der Ausbilderprüfung und der Unternehmerprüfung bestimmen sich nach den jeweiligen einschlägigen Verordnungen in der jeweils geltenden Fassung.

(4) Die Prüfungsgebühren sind auf einen vollen Eurobetrag aufzurunden. Sehen die Prüfungsordnungen eine Prüfung für die eingeschränkte Ausübung oder den Entfall von Modulen (Prüfungsteilen) oder Prüfungsgegenständen vor, so verringert sich die Prüfungsgebühr im Verhältnis zum verminderten Prüfungsaufwand.

(5) Wenn der Prüfungswerber die Prüfungsgebühr selbst zu tragen hat und nachweist, dass die Entrichtung der Prüfungsgebühr wegen seiner Einkommensverhältnisse oder Sorgepflichten eine erhebliche wirtschaftliche Härte darstellt, ist die Prüfungsgebühr entsprechend den Einkommensverhältnissen und Sorgepflichten des Prüfungswerbers bis auf zwei Fünftel zu ermäßigen.

(6) Die Prüfungsgebühr ist dem Prüfungskandidaten von der Meisterprüfungsstelle nicht in Rechnung zu stellen oder zurückzuzahlen, wenn der Prüfungswerber

1. zur Prüfung nicht zugelassen wird oder
2. spätestens zehn Tage vor Prüfungsbeginn die Bekanntgabe seines Rücktrittes zur Post gegeben hat oder
3. aus nachweislich nicht vom ihm zu vertretenden Gründen von der Prüfung gänzlich oder teilweise fernbleibt.

#### **Materialkosten**

§ 6. Der Prüfungskandidat hat die Kosten für die zur Durchführung der fachlichen Arbeiten benötigten Materialien und Einrichtungen zu tragen. Werden diese Materialien und Einrichtungen von der Meisterprüfungsstelle zur Verfügung gestellt, so sind sie dem Prüfungskandidaten gegen Bezahlung bei der Prüfung bereitzustellen. Stellt die Meisterprüfungsstelle die zur Durchführung der fachlichen Arbeiten benötigten Materialien nicht bei, so hat der Prüfungskandidat auf Grund der in der Einladung zur Prüfung enthaltenen diesbezüglichen Aufforderung die Materialien zu beschaffen und zur Prüfung mitzubringen.

#### **Prüferentschädigung**

§ 7. Die Meisterprüfungsstelle hat 90 Prozent der Prüfungsgebühr an die Mitglieder der Prüfungskommission als Entschädigung zu entrichten. Die Entschädigung muss den vom Prüfer erbrachten Leistungen angemessen sein. Bei der Beurteilung der Angemessenheit kann insbesondere der Umstand berücksichtigt werden, ob die Prüfertätigkeit die Ausarbeitung der schriftlichen Prüfungsaufgaben und die Korrektur der schriftlichen Prüfungsarbeiten umfasst hat. Die verbleibenden zehn Prozent der Prüfungsgebühr sind zur Abdeckung des durch die Abhaltung der Prüfung entstandenen besonderen Verwaltungsaufwandes zu verwenden.

#### **Zertifizierung für Prüfungen im Mehrfachauswahlverfahren**

§ 8. Wird eine fachliche schriftliche Prüfung zur Gänze oder teilweise im Mehrfachauswahlverfahren (Multiple-Choice-Verfahren) abgehalten, so ist das verwendete System (Programmsoftware) vor der ersten Prüfung einem Verfahren zur Zertifizierung zu unterziehen. Die Zertifizierung kann von einem Leiter der Meisterprüfungsstellen oder dem jeweils zuständigen Fachverband, der den Einsatz eines derartigen Systems beabsichtigt, eingeleitet werden. Die Zertifizierung hat durch einen unparteiischen Dritten nach erfolgter Begutachtung durch die Leiter der Meisterprüfungsstellen zu erfolgen und enthält die Überprüfung der Tauglichkeit der Programmsoftware im Hinblick auf ihren Einsatz bei Prüfungen.

#### **Prüfer und Prüfertätigkeiten**

§ 9. (1) Der Vorsitzende hat neben seiner Tätigkeit als Prüfer auch für den ordnungsgemäßen Ablauf der Prüfung sowie die Protokollierung des Prüfungsvorganges (§ 352 Abs. 5 GewO 1994) zu sorgen.

(2) Neben den Kommissionsmitgliedern kann der Leiter der Meisterprüfungsstelle Aufsichtspersonen für die Beaufsichtigung und die Durchführung und Kontrolle des korrekten Ablaufs des Prüfungsverfahrens bei der praktischen und der schriftlichen Prüfung bestellen, wobei die Aufsichtspersonen funktional wie Prüfer tätig werden.

(3) Während der Arbeitszeit hat entweder ein Kommissionsmitglied oder eine andere geeignete Aufsichtsperson anwesend zu sein. Die Anwesenheit der gesamten Prüfungskommission während der gesamten Arbeitszeit ist nur insoweit erforderlich, als es für die Beurteilung der Leistung des Prüfungskandidaten erforderlich ist.

### **Zeugnisse**

**§ 10.** Die Meisterprüfungsstelle hat bei erfolgreicher Ablegung eines Moduls das entsprechende Modulprüfungszeugnis (Anlage 2 und 3) sowie bei Vorlage aller erforderlichen Modulzeugnisse durch den Prüfungskandidaten das entsprechende Meisterprüfungszeugnis oder das Prüfungszeugnis für andere reglementierte Gewerbe (Anlage 4 und 5) auszustellen. Die Mitunterfertigung des jeweiligen Modulprüfungszeugnisses durch die Mitglieder der Prüfungskommission ist zulässig.

### **Zusatz- und Wiederholungsprüfungen**

**§ 11.** (1) Bei der Anmeldung zu einer Zusatzprüfung können gegebenenfalls auch Belege der folgenden Art verlangt werden:

1. das Zeugnis über die erfolgreich abgelegte Prüfung für das verbundene Gewerbe,
2. nicht in Z 1 genannte Zeugnisse über den Nachweis der Befähigung für das verbundene Gewerbe.

(2) Auf Zusatzprüfungen und Wiederholungsprüfungen finden die §§ 1 bis 9 sinngemäß Anwendung.

### **Schlussbestimmungen**

**§ 12.** (1) Die Verordnung des Bundesministers für wirtschaftliche Angelegenheiten vom 9. Juli 1993 über die Durchführung von Meisterprüfungen (Allgemeine Meisterprüfungsordnung), BGBl. Nr. 454/1993, tritt gleichzeitig mit dem In-Kraft-Treten dieser Verordnung außer Kraft.

(2) Die vor dem In-Kraft-Treten des Bundesgesetzes BGBl. I Nr. 111/2002 erlassenen Verordnungen betreffend den Befähigungsnachweis für gebundene Gewerbe treten hinsichtlich der Bestimmungen über die Anberaumung und Verlautbarung der Prüfungstermine, das Ansuchen um Zulassung zur Prüfung, die Einladung zur Prüfung, die Prüfungsgebühren, die Prüferentschädigung, die Rückerstattung der Prüfungsgebühren und die Prüfungszeugnisse gemäß § 375 Abs. 1 Z 74 GewO 1994 gleichzeitig mit dem In-Kraft-Treten dieser Verordnung außer Kraft.

**Anlage 1**

## Befähigungsprüfung

 Prüfungsgebühr  
 in Prozenten des  
 im § 5 Abs. 2  
 genannten  
 Beamtengehaltes

1. Arbeitsvermittler.....	14 Prozent
2. Baumeister.....	61 Prozent
3. Bauträger.....	20 Prozent
4. Berater in Versicherungsangelegenheiten.....	4 Prozent
5. Berufsdetektive.....	14 Prozent
6. Bewachungsgewerbe.....	8 Prozent
7. Brunnenmeister.....	40 Prozent
8. Bestattung.....	14 Prozent
9. Buchhaltung.....	15 Prozent
10. Drogisten.....	14 Prozent
11. Drucker und Druckformenherstellung.....	14 Prozent
12. Elektrotechnik.....	25 Prozent
13. Fotografen.....	14 Prozent
14. Fremdenführer.....	14 Prozent
15. Fußpflege.....	14 Prozent
16. Gas- und Sanitärtechnik.....	25 Prozent
17. Gastgewerbe.....	12 Prozent
18. Getreidemüller.....	14 Prozent
19. Großhandel mit Arzneimitteln.....	14 Prozent
20. Großhandel mit Giften.....	6 Prozent
21. Handel mit Medizinprodukten.....	10 Prozent
22. Immobilienmakler.....	12 Prozent
23. Immobilienverwalter.....	12 Prozent
24. Inkassoinstitute.....	14 Prozent
25. Kontaktlinsenuptik.....	15 Prozent
26. Kosmetik (Schönheitspflege).....	14 Prozent
27. Massage.....	14 Prozent
28. Milchtechnologie.....	14 Prozent
29. Reisebüros.....	16 Prozent
30. Spediteure einschließlich der Transportagenten.....	10 Prozent
31. Sprengungsunternehmen.....	10 Prozent
32. Steinmetzmeister einschließlich Kunststeinerzeuger und Terrazzomacher.....	41 Prozent
33. Technische Büros – Ingenieurbüros (Beratende Ingenieure).....	10 Prozent
34. Überlassung von Arbeitskräften.....	14 Prozent
35. Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmens- organisation.....	16 Prozent
36. Vermögensberatung (Beratung bei Aufbau und Erhalt von Vermögen und der Finanzierung unter Einschluss insbesondere der Vermittlung von Veranlagungen, Investitionen, Personalkrediten, Hypothekarkrediten und Finanzierungen.....	18 Prozent
37. Versicherungsagent.....	8 Prozent
38. Versicherungsmakler.....	4 Prozent
39. Vulkaniseur.....	14 Prozent
40. Waffengewerbe (Büchsenmacher) einschließlich des Waffenhandels.....	14 Prozent
41. Zimmermeister.....	42 Prozent

**Anlage 2**

*(Anm.: Anlage 2 folgt ab der nächsten Seite.)*

**Anlage 2**

Geschäftszahl:



**Meisterprüfungsstelle**

.....

**ZEUGNIS**

.....

**(Vor- und Familienname)**

geboren am.....

hat das MODUL 1,2 oder 3 \*) der

**MEISTERPRÜFUNG**

**für das Handwerk**

.....

abgelegt und die Prüfung  
mit Auszeichnung \*) bestanden.

....., am .....

Siegel der  
Prüfungsstelle

Für die Prüfungsstelle

\_\_\_\_\_  
\*) Nichtzutreffendes streichen

**Anlage 3**

*(Anm.: Anlage 3 folgt ab der nächsten Seite.)*

**Anlage 3**

Geschäftszahl:



**Meisterprüfungsstelle**

.....

**ZEUGNIS**

.....

**(Vor- und Familienname)**

geboren am .....

hat das MODUL 1,2 oder 3 \*) der

**BEFÄHIGUNGSPRÜFUNG  
für das Gewerbe**

.....

abgelegt und die Prüfung  
mit Auszeichnung \*) bestanden.

....., am .....

Siegel der  
Prüfungsstelle

Für die Prüfungsstelle

\*) Nichtzutreffendes streichen



**Anlage 4**

*(Anm.: Anlage 4 folgt ab der nächsten Seite.)*

**Anlage 4**

Geschäftszahl:



**M e i s t e r p r ü f u n g s s t e l l e**

.....

**M E I S T E R P R Ü F U N G S Z E U G N I S**

.....  
**(Vor- und Familienname)**

geboren am .....

hat die

**M E I S T E R P R Ü F U N G**  
**für das Handwerk**

.....

erfolgreich abgelegt und ist gemäß § 20 Abs. 2 der Gewerbeordnung 1994 berechtigt, den Titel

**M E I S T E R**

mit Beziehung auf das oben genannte Handwerk zu führen.

..... am .....

Siegel der  
Prüfungsstelle

Für die Prüfungsstelle

**Anlage 5**

*(Anm.: Anlage 5 folgt ab der nächsten Seite.)*

**Anlage 5**

Geschäftszahl:



**Meisterprüfungsstelle**

.....

**BEFÄHIGUNGSPRÜFUNGSZEUGNIS**

.....  
(Vor- und Familienname)

geboren am.....

hat die

**BEFÄHIGUNGSPRÜFUNG  
für das Gewerbe**

.....  
erfolgreich abgelegt.

....., am .....

Siegel der  
Prüfungsstelle

Für die Prüfungsstelle