

# Förderantrag

Zwischen- und überbetriebliche  
Ausbildungsmaßnahmen



Wirtschaftskammer Vorarlberg  
Lehrlingsstelle Förderungen  
WIFI-Campus  
Bahnhofstraße 24  
6850 Dornbirn

**Lehrlingsstelle-Förderungen**  
Wirtschaftskammer Vorarlberg  
WIFI-Campus | Bahnhofstraße 24 | 6850 Dornbirn  
T 05522 305-7711  
E lehre.foerdern@wkv.at  
W <http://wko.at/vlbg/ba>

Per Fax: 05522 305-161

## Daten des Lehrberechtigten

Name/Firmenwortlaut

Straße Nr.

PLZ Ort

Mitgliedsnummer

## Daten des Lehrlings

Vor- und Nachname

Sozialversicherungsnummer

Lehrvertragsnummer

Lehrberuf(e)

## AnsprechpartnerIn für Rückfragen

Name

Telefonnummer

E-Mail für Rückfragen

## Für meinen Lehrling beantrage ich eine Förderung für Zutreffendes bitte ankreuzen!

- a) eine im Feststellungsbescheid vorgeschriebene Ausbildungsverbundmaßnahme
- b) eine freiwillige Ausbildungsverbundmaßnahme innerhalb des Berufsbildes
- c) eine berufsbezogene Zusatzausbildung über das Berufsbild hinaus
- d) einen Vorbereitungskurs auf die Lehrabschlussprüfung
- e) einen Vorbereitungskurs auf die Berufsreifeprüfung (sofern keine Lehrzeitverlängerung erfolgt ist)
- f) eine zwischenbetriebliche Ausbildungsmaßnahme aus Mitteln des Landes Vorarlberg



| Ausbildungsmaßnahme | von | bis | Unterrichts-<br>einheiten | Kosten exkl.<br>USt. |
|---------------------|-----|-----|---------------------------|----------------------|
|                     |     |     |                           |                      |

| Bei Vorbereitungskursen auf die Berufsreifeprüfung (Punkt e)  |  |
|---|--|
| Monatliches Bruttolehrlingseinkommen laut Kollektivvertrag  |  |
| Angewendeter Kollektivvertrag   |  |
| Zahl der Unterrichtseinheiten, die in der Arbeitszeit stattgefunden haben bzw. auf die Arbeitszeit angerechnet wurden |  |

**Erforderliche Beilagen (Kopien):**

- **Kursbesuchsbestätigung** des Bildungsanbieters; Teilnahmebestätigung Partnerbetrieb
- **Rechnung** des Bildungsanbieters bzw. des Partnerbetriebs
- **Zahlungsnachweis** - akzeptiert werden:
  - Bankbestätigung über die Durchführung (!) der Überweisung  
Nicht jedoch der bloße Auftrag an die Bank bei elektronischen Überweisungen
  - Kontoauszug, Kreditkartenabrechnung (andere Kontobewegungen können selbstverständlich abgedeckt werden)
  - Zahlungseingangs-Bestätigung des Bildungsanbieters (z.B. auf der Kurs-Rechnung)
- Bei Fahrt- und Unterbringungskosten (z.B. Hotelrechnung und Zahlungsnachweis)
- **Inhaltliche Beschreibung** der Ausbildungsmaßnahme

Ich beantrage die Förderung und ersuche um Überweisung auf das nachfolgend angegebene Konto meines Unternehmens:

**Bankverbindung zur Überweisung des Förderbetrages**  
(Überweisung kann nur auf ein inländisches Konto des antragstellenden Unternehmens erfolgen.)

|           |   |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------|---|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Empfänger |   |  |  | Geldinstitut |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A         | T |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

IBAN

**ACHTUNG:** Antrag muss spätestens 3 Monate nach Ende der Ausbildungsmaßnahme bei der Lehrlingsstelle eingelangt sein.

Ich bestätige, dass die o.a. Ausbildungsmaßnahme auf die Arbeitszeit des Lehrlings angerechnet wurde.

Die Förderung erfolgt aufgrund der Richtlinie zur Förderung der betrieblichen Ausbildung von Lehrlingen gemäß § 19 c Berufsausbildungsgesetz (<http://www.lehre-foerdern.at>) im Namen und auf Rechnung des Bundes oder nach der Richtlinie über die Gewährung von Förderungen aus Mitteln des Landes im Rahmen des Ausbildungsverbundes Vorarlberg vom 01.08.2008 (<http://www.ausbildungsverbund-vorarlberg.at>). Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der Angaben und meine Befugnis/Bevollmächtigung zur Antragstellung. Ich nehme zur Kenntnis, dass der Förderbetrag im Fall unrichtiger Angaben zurückzuerstatten ist, dass auf diese Förderung kein Rechtsanspruch besteht und dass alle für den Förderfall relevanten Daten gegebenenfalls für Kontrollen offen gelegt werden müssen. Nicht fristgerecht eingelangte Anträge sind nicht förderbar. Ich bestätige hiermit, dass allfällige Fahrt- und Unterbringungskosten durch mich als Dienstgeber getragen wurden.

Datum/Unterschrift \_\_\_\_\_