

Arbeitsschutz Covid-19

Gesundheitsschutzmaßnahmen auf betrieblicher Ebene im Zusammenhang mit Covid-19

Andreas Kuschel
Arbeitsinspektorat NÖ Mostviertel
St. Pölten, 25. September 2020

Gute Beratung
Faire Kontrolle

Agenda

- wichtigste Schutzmaßnahmen
- Persönliche Maßnahmen
- Besondere Personengruppen
- Notfallplanung
- Unterweisung und Information
- Besondere Tätigkeitsfelder
- Spezielles im Arbeitnehmerschutz

wichtigste Schutzmaßnahmen

- Einhaltung Mindestabstand von einem Meter
- gute Händehygiene
- korrekte Hustenetikette
- Körperkontakt (Händeschütteln) vermeiden
- keine Berührung des eigenen Gesichts (möglicherweise kontaminierte Hände)
- bei Anzeichen von Krankheit zu Hause bleiben

Hygiene

- **Waschgelegenheiten** mit fließendem warmen Wasser, Seifenspender, Einweghandtücher, Desinfektionsmittel und Hautpflegemittel
- Objekte, die oft von mehreren Personen angefasst werden regelmäßig reinigen: Türgriffe, Aufzugsbedienknöpfe, Treppengeländer, Kaffeemaschinen, etc.
- **Aufenthaltsräume** oder Bereiche für Pausen – frequentierte Oberflächen regelmäßig reinigen und regelmäßig desinfizieren: Tischplatten, Stühle, Koch- und Kühleinrichtungen – auch besonders auf Sauberkeit achten
- regelmäßige Reinigung und Desinfektion der **sanitären Einrichtungen**
- Prüfen, ob Ressourcen für **Reinigung** erhöht werden müssen oder deren Arbeiten anders zu organisieren ist, um die **Desinfektionstätigkeiten** zu priorisieren

Gute Beratung
Faire Kontrolle

Lüften

- Alle Räume regelmäßig mehrmals täglich lüften !
- **Raumluftechnische Anlagen** – nicht abschalten
Übertragungsrisiko gering; selbst wenn Infizierte behandelt werden, Risiko durch Aerosolbildung im Raum ohne Lüftung höher
 - wenn möglich Außenluftströme erhöhen
 - Umluftanteile soweit wie möglich reduzieren

Abstand

- **Grundsatz:** mindestens **ein Meter**
sofern nicht durch entsprechende Schutzmaßnahmen Infektionsrisiko minimiert
- wenn möglich – größere Schutzabstände (2 - 3 m – Hörbeeinträchtigte !)
- **Risikobereiche** identifizieren
 - an welchem Ort treffen mehrere Beschäftigte zusammen
 - hohe Frequenz an Kundenkontakt

Abstand - Schutzmaßnahmen

- **Technische (räumliche) Schutzmaßnahmen**
 - Trennwände
 - Raumteiler
 - Scheiben
 - Barrikaden (Tisch vor Empfangspult)
 - Diskretions- und Abstandsbereiche kennzeichnen
 - Wartezonen schaffen

Achtung: Brandschutz- und Fluchtwegregelungen nicht aussetzen !!!

Abstand - Schutzmaßnahmen

- **Organisatorische Schutzmaßnahmen**
 - Anwesenheitsminimierung (Home Office)
 - zeitliche Staffelung Arbeitsbeginn / Arbeitsende
 - Abstand beim Eintritt/Verlassen, Umkleiden, Naßräume, etc.
 - zeitliche Staffelung Arbeitspausen – Abstand beim Essen, Kaffee, etc.
 - Arbeiten in fixen Teams, Pausen in fixen Teams
 - Regelungen für Personenaufzüge – Benützung nur einzeln – Hinweisschilder
 - Zutrittskonzept für betriebsfremde Personen erarbeiten
 - Empfang, Umgang und Information dieser Personen

Gute Beratung
Faire Kontrolle

Abstand - Schutzmaßnahmen

- **Organisatorische Schutzmaßnahmen**

- Regelungen für Beschäftigte im Außendienst festlegen
- Dienstreisen minimieren und Regelungen treffen
- Arbeitsplatzgestaltung – Trennung Arbeitsbereiche, Arbeitsplätze auseinanderrücken
- zeitliche Staffelung der Arbeiten – gleichzeitiges Arbeiten nur sofern technisch erforderlich
- Arbeitsverfahren überdenken / ändern – so dass alleine ausgeführt werden kann

Gute Beratung
Faire Kontrolle

Abstand - Schutzmaßnahmen

- **Organisatorische Schutzmaßnahmen**
 - Werkzeuge / Arbeitsmittel nach Möglichkeit personenbezogen, sonst Reinigung, ggf. Desinfektion vor Übergabe, sonst Verwendung geeigneter Schutzhandschuhe – Achtung rotierende Teile !
 - Ausschließlich personenbezogene Benutzung
 - jeglicher persönlicher Schutzausrüstung
 - Arbeitsbekleidung – getrennte Aufbewahrung und regelmäßige Reinigung
 - wenn möglich An- und Ausziehen zu Hause
 - Diskrepanz kanzerogene oder biologische Arbeitsstoffe

Gute Beratung
Faire Kontrolle

Besprechungen – Sitzungen

- **Besprechungen und Sitzungen minimieren**
Alternativen: Videokonferenz, etc.
- Maximale Personenanzahl je Raum festlegen – Schutzabstandbezogen
Beschilderung des Maximums
- auf gute Lüftung des Besprechungsraumes achten – Besprechungspausen
wenn möglich, alle 30 Minuten lüften (lautes Sprechen = hohe Aerosolentwicklung)

Gute Beratung
Faire Kontrolle

Persönliche Maßnahmen

- für allgemeine Schutzwecke: **Mund-Nasen-Schutz**
 - Mund-Nasen-Schutz - „OP-Maske“
 - andere Rechtsvorschriften beachten – COVID-19 Verordnungen
 - **Vereinbarungssache** zwischen Arbeitgeber- und Arbeitnehmerseite
 - immer dann zu verwenden, wenn unklar, ob Schutzabstand durchgängig eingehalten werden kann
 - Reduziert das Verbreiten von Viren – Gegenüber wird geschützt

Alternative: Gesichtsschutz – transparentes Schild vor dem Gesicht

Gute Beratung
Faire Kontrolle

Persönliche Maßnahmen

- im Gesundheitsbereich: **FFP 2 oder FFP 3 – Atemschutzmasken**
 - Schutzmaske FFP 2 oder FFP 3
 - Verdacht oder bestätigte COVID-19-Erkrankung
 - betreuende Person muss folgende Schutzausrüstung tragen:
 - FFP 2 oder FFP 3 Atemschutzmaske
 - Handschuhe und Haube
 - Schutzkleidung und Schutzbrille

Stehen derartige Masken nicht zur Verfügung – geeignetsten Schutz FFP 1 ... **Gute Beratung**
Faire Kontrolle

Persönliche Maßnahmen

- **Handschuhe**

- Grundregel: Handhygiene und Vermeidung ins Gesicht zu fassen
- Handschuhe können Schutz bieten
Umgang klare Regeln – Kontamination beim Ablegen
- Im klinischen Bereich obligatorisch
- Problem lange Tragezeiten – Belastung der Haut durch Feuchtigkeit

Auch durch Reinigung/Desinfektion = hohe Belastung – Hautschutzplan

- Einbeziehung Präventivfachkraft Arbeitsmedizin

Besondere Risikogruppen

- **Covid-19-Risikogruppe**
 - Personen mit schweren Erkrankungen
 - 3. COVID-19-Gesetz – Freistellungsanspruch
 - Betroffene erhalten vom Dachverband Informationsschreiben
Person kann mit Schreiben behandelnden Arzt aufsuchen
behandelnder Arzt stellt COVID-19-Risikoattest aus
 - ohne Informationsschreiben – behandelnder Arzt – Risikoattest
 - Definition Risikogruppe – Verordnung des BMSGPK und BMAFJ

Besondere Risikogruppen

- **Covid-19-Risikogruppe**
 - COVID-19-Risikoattest kann Arbeitgeber vorgelegt werden
 - Prüfung des Arbeitgebers ob Home Office oder Arbeitsbedingungen möglich
 - wenn nicht möglich: Anspruch auf Freistellung unter Entgeltfortzahlung

Aufgabe des Arbeitgebers: Implementieren von Schutzmaßnahmen
am **Arbeitsplatz** im Betrieb

- Hinzuziehung der Präventivfachkräfte

Gute Beratung
Faire Kontrolle

Besondere Risikogruppen

- **Schwangere Arbeitnehmerinnen**

Empfehlungen des Robert-Koch-Instituts

- Kein erhöhtes Risiko für einen schweren Verlauf (Quelle: WHO)
- Übertragung im Mutterleib kann nicht ausgeschlossen werden
- Datenlage derzeit nicht ausreichend um sicher zu beantworten (keine Langzeituntersuchungen verfügbar)

Keine gesetzliche Grundlage zur Dienstfreistellung (medizinische Gründe)

Gute Beratung

Faire Kontrolle

Besondere Risikogruppen

- **Schwangere Arbeitnehmerinnen**

notwendige Maßnahmensetzung – Allgemein

- kein Einsatz in Bereichen mit erhöhtem Kundenkontakt – anderweitige Verwendung
- Allgemeine Hygienestandards (Händedesinfektion – geeignete Mittel)
- Organisatorisch: Schutzabstand einhalten
- keine Beschäftigung in Gesundheitsberufe oder Kindergarten, wenn Abstand nicht eingehalten werden kann
- Einzelfallbetrachtung: Evaluierung – Hinzuziehung PFK Arbeitsmedizin

Gute Beratung
Faire Kontrolle

Besondere Risikogruppen

- **Schwangere Arbeitnehmerinnen**

notwendige Maßnahmensetzung – **Gesundheitsbereich** – Verdachtsfälle, Erkrankte

- **Beschäftigungsverbot Arbeiten mit biologischen Arbeitsstoffen**

(§ 4 Abs. 2 Z 11 MSchG)

- Bereiche oder unmittelbarer Betreuung im Gesundheitsbereich

dort wo FFP1, FFP 2 oder FFP 3 Atemschutzmasken getragen werden müssen/müssten

– keine Beschäftigung schwangerer Arbeitnehmerinnen !

- Andere Bereiche – Tragen von Mund-Nasen-Schutz möglich

Pause empfohlen: nach längstens einer Stunde oder Beschwerden

Gute Beratung

Faire Kontrolle

Notfallplanung

- Erstellung einer **Handlungsanleitung**
kranke oder krankheitsverdächtige Person im Betrieb
 - Absonderung der Person
 - Aufforderung Betriebsgelände zu verlassen bzw. zu Hause zu bleiben
 - Person sollte von zu Hause aus Gesundheitshotline 1450 anrufen
 - Empfehlungen Rotes Kreuz: [corona-quarantaene_arbeitsplatz.pdf](#)

Unterweisung / Information

- Arbeitnehmer sind zu unterweisen – welche Schutzmaßnahmen getroffen
- Unterweisung: persönliche Schutzausrüstung
An- und Ablegen von Masken, ...
- Unterweisung: persönliche Maßnahmen
richtiges Händewaschen, Verwendung Desinfektionsmittel, Hygienemaßnahmen ...
- Information und Erinnerung
Plakate an wichtigen Stellen

besondere Tätigkeitsfelder

- **Fahrten zu Kunden, Lieferanten**
 - Kein Kontakt zu in Quarantäne stehenden Personen (Kunden)
 - Reduktion der Arbeitnehmer auf Mindestmaß – auch Arbeitsschritte
 - immer im selben Team oder einzeln
 - Fahrzeug: Transport nur mit Sicherheitsabstand, andere Regelungen – MNS
 - notwendiger Wechsel des Fahrers – Reinigung und Desinfektion
 - Tourenplanung optimieren – nach COVID-19 Gesichtspunkten
 - Utensilien zur Handhygiene und Desinfektion, Papiertücher, Müllbeutel

Gute Beratung
Faire Kontrolle

besondere Tätigkeitsfelder

- **Reinigung**
 - in exponierten Bereichen – Schutzhandschuhe
 - Evaluierung ob weitere Schutzausrüstung notwendig
 - keine Hochdruckreinigung exponierter Bereiche
 - Beiziehung Präventivfachkräfte Sicherheitsfachkraft und Arbeitsmedizin
 - Besondere Schutzmaßnahmen bei Reinigung von Räumen nach Benutzung durch COVID-19 Erkrankte oder Verdachtsfälle

besondere Tätigkeitsfelder

- **Gesundheitsbereich**
 - besondere Schutzmaßnahmen COVID-19 Erkrankten oder Verdachtsfällen
 - Problem Verfügbarkeit FFP 2 Atemschutzmasken
 - Mund-Nasen-Schutz auch am Patienten
 - Zahnmedizin – erhöhte Gefährdung
FFP 3 – Atemschutzmaske notwendig
ergänzend Gesichtsschutz

besondere Tätigkeitsfelder

- **Baustellen**
 - Leitfaden der Sozialpartner – Mitwirkung der Arbeitsinspektion
 - 8-Punkte Maßnahmenkatalog
 - Desinfektionsmittel auf Baustellen, Reinigung **Sanitär- und Sozialeinrichtung**
 - zeitliche Staffelung der Beschäftigten – Arbeit, Pausen, ...
 - Schutzausrüstung, wenn Abstand nicht eingehalten – im Freien/in Räumen
 - An-und Abfahrt in Firmenbussen / Schlafräume nur Einzelzimmer
 - Zuständigkeit Baustellenkoordinator für Überwachung

Gute Beratung
Faire Kontrolle

besondere Tätigkeitsfelder

- **Handel**
 - Beschäftigte müssen mechanische Schutzvorrichtung tragen
 - Abstandsregel zu allen Personen
 - COVID-19 Lockerungsverordnung beachten
- **Gastronomie**
 - branchenspezifische Verhaltensregeln
www.sichere-gastfreundschaft.at
 - COVID-19 Lockerungsverordnung beachten

Spezielles im Arbeitnehmerschutz

- **Präventivdienste (PFK) – Präventionszeiten**
 - Präventivdienstbetreuung – Verteilung über Kalenderjahr, Berechnung nach Kopfzahl – Neuberechnung nur wenn im laufenden Jahr Anzahl der MA +/- 5% gilt auch bei Kurzarbeit ! – nur bei absolutem 0-Betrieb und Kurzarbeit kann Berechnung neu erfolgen
 - Bei vorübergehendem Stillstand ca. 3 Monate – Neuberechnung möglich
Zeit, wie wenn der Betrieb neu eröffnet würde
 - PFK-Beratung kann auch elektronisch erfolgen

COVID-19: Präventionszeit 2020 – Merkblatt auf Website

Spezielles im Arbeitnehmerschutz

- **Fristen**

- wiederkehrende Prüfungen, Messungen, Untersuchungen
 - können derzeit ausgesetzt werden, jedoch noch im Jahr 2020 zu erledigen bedeutet Fristverlängerung bis 31.12.2020
- Eignungs- und Folgeuntersuchungen
 - vorübergehend ausgesetzt – bei Wiederaufnahme der Tätigkeit
- Ersthelferausbildung – Fristerstreckung bis 31.12.2020

COVID-19: Fristen im Arbeitsschutz 2020 – Merkblatt auf Website

Weiterführende Informationen


- Website der Arbeitsinspektion www.arbeitsinspektion.gv.at
Rubrik Coronavirus – COVID-19
 - BMAFJ – Handbuch COVID-19: Sicheres und gesundes Arbeiten (16.Juni 2020)
+ Checkliste für KMU (Evaluierungsvorlage)
 - COVID-19: Arbeitnehmerschutz – Häufig gestellte Fragen

Ihre Arbeitsinspektorate Niederösterreichs:

- AI Wien Süd und Umgebung
- AI Wien Nord und NÖ Weinviertel
- AI NÖ Industrieviertel
- Arbeitsinspektorat NÖ Mostviertel
- Arbeitsinspektorat NÖ Waldviertel
- AI für Bauarbeiten

Gute Beratung

Faire Kontrolle

 Arbeitsinspektion

Danke für Ihre
Aufmerksamkeit!

Andreas Kuschel
Arbeitsinspektorat NÖ Mostviertel
andreas.kuschel@arbeitsinspektion.gv.at

arbeitsinspektion.gv.at

Gute Beratung
Faire Kontrolle