

Schadenmeldung zur Haftpflichtversicherung Pol. 000-3633-7750 der Innung der Fußpfleger, Kosmetiker (inkl. Tätowierer & Piercer) und Masseure Tirols bei der GENERALI Versicherung

Betrieb: Name: _____
Adresse u. Tel. : _____

Geschädigter: Name: _____
Adresse u. Tel.: _____
Bankverbindung: _____

Ereignisdatum: _____

Ereignisort: Im Betrieb: ☐
Nicht im Betrieb: ☐ Wo? _____

Verhältnis zum Geschädigten: Kunde ☐ Angestellter ☐
Verwandter ☐ Miteigentümer ☐

Wie ist der Schaden entstanden? (Schilderung des Herganges)

Wer hat den Schaden verursacht? Chef/Chefin ☐ Dienstnehmer/In ☐

Beschädigte Gegenstände: _____

WICHTIG:

Kaufpreis und Kaufdatum: _____

Rechnung (falls vorhanden mitsenden)

Beschädigte **Gegenstände** bitte **fotografieren** und bis zur endgültigen Erledigung des Schadens aufbewahren. Eine Nachsendung bzw Besichtigung kann bei Bedarf angefordert werden.

Nur bei Körperverletzung auszufüllen: Info an: Michael Lener, Generali Versicherung AG,
Geschäftsstelle Rennweg 18, 6020 Innsbruck, M +43 676 8256 6000, michael.lener@generali.com

Art der Verletzung: _____
(vorhandene ärztl. Unterlagen beilegen)

Sonstige Bemerkungen: _____

Schadenabwicklung Haftpflicht-Rahmenvertrag

Pol. 000-3633-7750 der Innung der Fußpfleger, Kosmetiker (inkl. Tätowierer & Piercer) und Masseure Tirols bei der GENERALI Versicherung

1. Vorgehensweise bei Personenschäden:

Bitte das Schadenformular vollständig ausfüllen und den Schadenhergang und die Verletzung möglichst genau schildern.

Wichtig: Vorhandene ärztliche Unterlagen und Befunde beilegen.

2. Vorgehensweise bei beschädigten Sachen bzw. Gegenständen:

Bitte das Schadenformular vollständig ausfüllen und den Schadenhergang möglichst genau schildern. Bei Sachschäden bitte aussagekräftige Fotos der beschädigten Sachen bzw. Gegenstände zur Schadenmeldung übermitteln.

Wichtig: Alter, Kaufpreis und Rechnung (wenn vorhanden) des beschädigten Gegenstandes angeben bzw. beilegen. Beschädigte Gegenstände bis zur endgültigen Erledigung des Schadens aufbewahren. Gegebenenfalls kann Besichtigung bzw. Begutachtung erfolgen.

3. Schicken Sie das ausgefüllte Schadenformular sowie die erforderlichen Unterlagen per Mail an:

Michael Lener
M +43 676 8256 6000
michael.lener@generali.com

Bei Bedarf können die Unterlagen auch an folgende E-Mail übermittelt werden:
marcel.eberhard@generali.com

4. Bei Unklarheiten oder Problemen wenden Sie sich bitte an:

Generali Versicherung AG, Geschäftsstelle Innsbruck-Rennweg, Rennweg 18, 6020 Innsbruck

Michael Lener
M +43 676 8256 6000
michael.lener@generali.com

Marcel Eberhard
M +43 676 8256 4970
marcel.eberhard@generali.com