

Ablauf der Tiroler Beratungsförderung:

- 1) Das Formular "Ansuchen für die Tiroler Beratungsförderung" ist durch die oder den Fördernehmer:in auszufüllen, zu unterzeichnen und per Fax oder Mail an die Förderstelle bei der Wirtschaftskammer Tirol zu senden. Das Beratungsziel und der Zeitaufwand sind möglichst schon zu diesem Zeitpunkt zu vereinbaren, spätestens aber mit Beratungsbeginn.
- 2) Die Prüfung des Ansuchens erfolgt durch die Förderstelle bei der Wirtschaftskammer Tirol und das Land Tirol.
- 3) Bei positiver Beurteilung erhalten Beratungsunternehmen und Fördernehmer:in ein Schreiben mit dem Beratungsauftrag. (Bei Beratungen zur Barrierefreiheit erhält die oder der Fördernehmer:in zusätzlich einen Feedbackbogen, der nach der Beratung zurückgesendet wird, siehe weiter unten.)
- 4) Die Beratung wird durchgeführt. **Achtung:** Der Beratungsbeginn **muss nach** dem Einlangen des Ansuchens bei der Förderstelle liegen.
- 5) Nach dem Beratungsabschluss werden Rechnung und Leistungsnachweis sowie Beratungsbericht bzw. relevante Unterlagen vom Beratungsunternehmen an die Förderstelle per Mail übermittelt (**Ausnahme:** Im Beratungsthema Barrierefreiheit gehen die Unterlagen zuerst an die oder den Fördernehmer:in und werden von diesem an die Förderstelle übermittelt: Rechnung, Bericht, Feedbackbogen und Zahlungsbestätigung. Schritt 6 erfolgt dann nach Schritt 8; Schritt 7 entfällt).
- 6) Sämtliche Unterlagen werden durch die Förderstelle auf Förderbarkeit überprüft.
- 7) Die Unterlagen werden mit einem Begleitschreiben und einem Feedbackbogen per Mail an die oder den Fördernehmer:in übermittelt.
- 8) Die oder der Fördernehmer:in prüft die Rechnung, überweist den vereinbarten Rechnungsbetrag an das Beratungsunternehmen und übermittelt den Zahlungsnachweis zusammen mit dem Feedbackbogen per Mail oder Fax an die Förderstelle.
- 9) Die Förderstelle sendet eine Bestätigung der Förderhöhe, abzüglich offener Grundumlagen, an die oder den Fördernehmer:in und überweist den Förderbetrag auf das bekannt gegebene Konto.