

ZEITARBEITSKODEX

für Personaldienstleister:innen in Wien

ÜBERLASSER:INNEN

- 1 Personaldienstleister:innen haben gegenüber ihren Dienstnehmer:innen sowie ihren Kund:innen stets **ehrlich, redlich und professionell** in deren bestmöglichem Interesse zu handeln.
- 2 Personaldienstleister:innen haben ihre Dienstnehmer:innen **korrekt nach allen gesetzlichen und kollektivvertraglichen Vorgaben** einzustufen und zu vergüten.
- 3 Personaldienstleister:innen **beurteilen gründlich und gewissenhaft** jeden einzelnen Arbeitsplatz hinsichtlich der **Gesundheits- und Sicherheitsrisiken** vor Beginn der Überlassung.

BESCHÄFTIGTER:INNEN

- 1 Beschäftigter:innen stellen die überlassenen Dienstnehmer:innen ihren eigenen Dienstnehmer:innen gegenüber gleich und sorgen für einen **wertschätzenden innerbetrieblichen Umgang**.
- 2 Beschäftigter:innen **halten sich** über ihre gesetzlichen Verpflichtungen **informiert** und Vorgaben im Arbeitnehmerschutz und Sicherheit der Dienstnehmer:innen ein.
- 3 Beschäftigter:innen **arbeiten eng mit den AK-Überlasser:innen zusammen** und geben frühzeitig Änderungen bekannt.

DIENTSNEHMER:INNEN

- 1 Dienstnehmer:innen haben rechtzeitig **Abwesenheiten zu melden**.
- 2 Dienstnehmer:innen sorgen für eine **reibungslose Zusammenarbeit** mit Beschäftigter:innen, Überlasser:innen und Präventivdiensten.

