

# AISÖ

---

**Informationsveranstaltung zur  
neuen ENTSENDEPLATTFORM**

27.01.2022

28.01.2022



## Hinweis:

Alle Angaben in dieser Information erfolgen trotz sorgfältigster Bearbeitung ohne Gewähr. Eine Haftung der AISÖ ist ausgeschlossen. Bei allen personenbezogenen Bezeichnungen gilt die gewählte Form für beide Geschlechter.

## Entsenderichtlinie

Die Entsenderichtlinie enthält spezielle Regeln für die Entsendung von Kraftfahrern im Straßenverkehrs Sektor. Spezielle Regeln sind hier deshalb notwendig, weil Kraftfahrer in der Regel eine hohe Mobilität aufweisen, und daher nicht für lange Zeiträume im Rahmen von Dienstleistungsverträgen in einen anderen Mitgliedstaat entsandt werden. Aus diesem Grund wird mit der neuen Richtlinie umfassend geregelt, in welchen Fällen bei der Tätigkeit von Kraftfahrern im grenzüberschreitenden Verkehr eine Entsendung (mit gleichzeitiger Anwendung der Regeln der Entsende-RL) vorliegt, und wann nicht.

Alle jene Sachverhalte, die von der neuen Richtlinie nicht ausdrücklich von den Entsenderegeln ausgenommen werden, stellen Entsendungen dar. Als Richtlinie muss diese jedoch noch national umgesetzt werden, was bisher noch nicht erfolgt ist. Diese Umsetzung muss spätestens ab dem 2. Februar 2022 angewendet werden (das gilt natürlich für alle EU-Mitgliedstaaten).

## Grundsätzliches zur Entsendung

Eine Entsendung im Sinne der Entsende-Richtlinie (RL) liegt vor, wenn ein Arbeitnehmer während eines begrenzten Zeitraumes seine Arbeitsleistung im Hoheitsgebiet eines anderen Mitgliedstaates (MS) als demjenigen erbringt, in dessen Hoheitsgebiet er normalerweise arbeitet. Grundsätzlich unterscheidet die Entsende-RL 3 verschieden Typen der Entsendung:

- Dienstleistungsvertragsentsendung
- Konzernentsendung
- Überlassungsentsendung (grenzüberschreitende Arbeitskräfteüberlassung)

Die neue Spezial-RL für den Straßenverkehrssektor betrifft ausschließlich Dienstleistungsvertragsentsendungen. Dabei entsendet ein Unternehmen im eigenen Namen und unter seiner Leitung einen Arbeitnehmer im Rahmen eines Vertrages mit einem ausländischen Dienstleistungsempfänger in den Sitzstaat dieses Dienstleistungsempfängers.

## Die wichtigsten Rechtsfolgen der Entsendung sind:

- Verpflichtung zur Bezahlung der im Gastland vorgeschriebenen Entlohnung
- Einhaltung von Höchstarbeitszeiten und Mindestruhezeiten des Gastlandes
- Verpflichtung zur Gewährung eines Jahresurlaubs im Ausmaß der Gastlandregelung

## Was stellt eine Entsendung dar?

- Kobotage
- grenzüberschreitender Transport, der unter keine der Ausnahmen subsumiert werden kann  
z.B. österr. Unternehmen führt Transport von Deutschland nach Belgien durch

## Was ist Kabotage?

Erbringung einer Transportleistung innerhalb eines Landes durch einen ausländischen Frachtführer

- Absender und Empfänger im gleichen Land
- Beförderung der Sendung durch einen ausländischen Frachtführer

Seit 1.5.2009 ist Kabotage Transporteuren mit Gemeinschaftslizenz aus den EU-Mitgliedstaaten und den EWR-Staaten Island, Liechtenstein und Norwegen erlaubt.

## Welche Arten von Kabotage gibt es?

- Landkabotage - seit Mai 2010 geregelt durch EU-VO 1072/2009
- Seekabotage - seit 1999 - Kabotagefreiheit
- Luftkabotage - seit 1997 - Kabotagefreiheit

## Wie funktioniert Kobotage?

Im Anschluss an eine grenzüberschreitende Beförderung nach vollständiger Entladung der Güter dürfen bis zu drei Kobotagebeförderungen innerhalb von 7 Tagen mit demselben Fahrzeug durchgeführt werden.

Die Kobotagebeförderungen können entweder nur in einem Mitgliedstaat oder auch in mehreren Mitgliedsstaaten durchgeführt werden.

Bei einem unbeladenen Grenzübertritt darf innerhalb von drei Tagen nur eine Kobotagebeförderung durchgeführt werden.

Sobald das Kontingent an Fahrten oder Tagen aufgebraucht ist, muss eine beladene oder leere grenzüberschreitende Fahrt stattfinden.

- 3 Kobotagefahrten im gleichen Land innerhalb von 7 Tagen
- 1 Kobotagefahrt (unbeladen) innerhalb von 3 Tagen nach Grenzübertritt - Transitkobotage

## Cooling-Off-Phase

**Achtung:** Ab dem 21. Februar 2022 bleibt zwar die bekannte "3 in 7" beziehungsweise "1 in 3"-Regelung hinsichtlich der Anzahl der erlaubten Kabotagebeförderungen weiterhin in Kraft, aber zusätzlich darf nach Ablauf der erlaubten Beförderungen beziehungsweise der erlaubten Tage mit dem Fahrzeug innerhalb von vier Tagen nach Ende der Kabotagebeförderung keine weiteren Kabotagebeförderungen mehr durchgeführt werden. Diese "Abkühlphase" soll sicherstellen, dass Kabotage nicht systematisch - also dauerhaft - betrieben wird.

## Kabotagebeförderungen stellen ausnahmslos Entsendungen dar

Kabotage gilt als Entsendung im Sinne der Entsende-RL, daher sind alle Entsenderegeln auf Kabotagebeförderungen vollinhaltlich anzuwenden (dies ist genau genommen keine Neuerung, sondern galt im Wesentlichen schon bisher, wird aber nun ausdrücklich klargestellt).

Unternehmen aus Drittstaaten können keine Gemeinschaftslizenzen erhalten. Somit haben sie bei Einsatz von Kraftfahrzeugen über 3,5 t zulässiges Gesamtgewicht grundsätzlich keine Möglichkeiten zum Kabotageverkehr.

## Transitbeförderungen sind keine Entsendungen

Alle Beförderungen, bei denen der Fahrer durch einen Mitgliedstaat durchfährt, ohne in diesem Güter auf- oder abzuladen - also "klassischer" Transit-, sind von den Entsenderegeln ausgenommen.

## Bilaterale Güterbeförderung – gilt ab 02.02.2022

Bilaterale Güterbeförderungen sind **KEINE** Entsendung: Eine solche bilaterale Güterbeförderung liegt vor, wenn Güter auf Basis eines Beförderungsvertrages vom Niederlassungsstaat in einen anderen Mitgliedsstaat der EU oder in einen Drittstaat oder umgekehrt transportiert werden. Sowohl die Hinfahrt als auch die Rückfahrt sind jeweils eine bilaterale Fahrt. Zusätzlich zur bilateralen Beförderung darf der Fahrer in den Mitgliedstaaten oder Drittstaaten, die im Zuge der bilateralen Fahrt durchfahren werden, eine zusätzliche Be- und/oder Entladung vornehmen, sofern die Be- und Entladung nicht im selben Mitgliedsstaat erfolgt.

### Beispiel:

Güterbeförderung von Österreich nach Polen (Route Ö-CZE-PL), Transit durch Tschechien, Entladung in Polen, neuerliche Beladung in Polen und Rücktransport nach Österreich.

- Zusätzlich zur bilateralen Beförderung darf der Fahrer in den MS oder Drittstaaten, die im Zuge der bilateralen Fahrt durchfahren werden, eine (1) zusätzliche Be- und/oder Entladung vornehmen, sofern die Be- und Entladung nicht im selben MS erfolgt (**in diesem Fall liegt eine Kabotage vor, die von den Entsenderegeln NICHT ausgenommen ist!**).

## Beispiel:

Güterbeförderung von Österreich nach Polen (Route Ö-CZE-PL), Tschechien wird im Transit durchfahren

- In Tschechien darf eine zusätzliche Beladung mit Entladung in Polen vorgenommen werden (eine Entladung dieser Güter in Tschechien ist nicht erlaubt), gleiches gilt auch für die Rückfahrt.
- In Tschechien dürfen Güter, die bereits in Österreich aufgeladen wurden, im Rahmen eines „Zwischenstopps“ abgeladen werden, anschließend Weiterfahrt mit der restlichen Ware nach Polen, gleiches gilt auch für die Rückfahrt.
- In Tschechien dürfen Güter, die bereits in Österreich aufgeladen wurden, im Rahmen eines „Zwischenstopps“ abgeladen werden, gleichzeitig dürfen zusätzliche Güter (auch von einer anderen Ladestelle in Tschechien) aufgeladen, und nach Polen weiterbefördert und dort abgeladen werden. Gleiches gilt auch für die Rückfahrt.

Falls während der bilateralen Hinfahrt keine zusätzlichen Tätigkeiten durchgeführt werden, dürfen am Rückweg ins Heimatland zwei (2) Be-und/oder Entladungen (wiederum nicht im selben Land) vorgenommen werden.

## Beispiel: Güterbeförderung von Österreich nach Portugal (Route Ö-CH-FR-SP-P)

- Auf der Hinfahrt finden keine zusätzlichen Be-und/oder Entladungen statt.
- Auf der Rückfahrt darf z.B. in Spanien ein 1. Zwischenstopp mit Beladung und sodann Entladung in Frankreich vorgenommen werden. Sodann darf zB ein 2. Zwischenstopp mit Beladung in der Schweiz und Entladung in Österreich vorgenommen werden.

## Was gilt ab dem 02. Februar 2022?

Bis 2. Februar 2022 müssen die neuen EU-Vorschriften zur Entsendung von Fahrern im Straßenverkehrssektor in den Mitgliedstaaten umgesetzt sein, sodass diese ab 3.2.2022 angewendet werden können. Die Straßenverkehrsunternehmen müssen den nationalen Behörden der Mitgliedstaaten, in denen ihre Fahrer unter die Entsendevorschriften fallende Dienstleistungen erbringen, Entsendeerklärungen und gegebenenfalls andere Dokumente übermitteln. **Um den Unternehmen die Erfüllung dieser Meldepflicht zu erleichtern, entwickelte die Kommission eine spezielle mehrsprachige Entsendeplattform für den Straßenverkehr.**

Die Plattform ist mit dem Binnenmarktinformationssystem (IMI) verbunden, um eine Kommunikation mit den zuständigen nationalen Behörden zu ermöglichen und entspricht natürlich den europäischen Datenschutzbestimmungen (DSGVO konform).

**ACHTUNG: Alle bereits bestehenden Entsendemeldungen deren Gültigkeit über den 02. Februar 2022 hinausgehen, müssen im neuen Entsendeportale neu erstellt werden!**

## Die Entsendemeldung muss folgende Angaben enthalten:

- Identität des Unternehmens (Gemeinschaftslizenz, falls verfügbar)
- Kontaktangaben des Verkehrsleiters oder eines anderen Ansprechpartners im Herkunftsland für den Kontakt mit den Behörden des Gastlandes (Versand/Empfangnahme von Dokumenten/Mitteilungen)
- Identität, Wohnanschrift und Führerscheinnummer des Kraftfahrers
- Beginn des Arbeitsverhältnisses des Kraftfahrers samt anwendbarem Arbeitsrecht
- Geplantes Datum von Beginn und Ende der Entsendung
- Amtliches Kennzeichen der Kraftfahrzeuge
- Angabe, ob es sich bei der Verkehrsdienstleistung um Güterbeförderung, Personenbeförderung, grenzüberschreitende Beförderung oder Kobotage handelt

Verpflichtung des Entsendeunternehmens, dafür zu sorgen, dass dem Kraftfahrer folgende Unterlagen in Papier- oder elektronischer Form zur Verfügung stehen und die Verpflichtung des Kraftfahrers, die folgenden Unterlagen mit sich zu führen und nach Aufforderung bei der Straßenkontrolle zur Verfügung zu stellen:

- eine Kopie der Entsendemeldung (in Papierform oder in elektronischer Form)
- Beförderungspapiere, z. B. elektronischer Frachtbrief (e-CMR) oder sonstige Beförderungspapiere (Artikel 8 Absatz 3 der VO 1072/2009)
- Fahrtenschreiberaufzeichnungen, insbesondere Ländersymbole der Gastländer, in denen sich der Kraftfahrer während der Entsendung aufgehalten hat
- **die Verpflichtung des Entsendeunternehmens**, nach Ende der Entsendung über Aufforderung der Kontrollbehörden des Gastlandes über **IMI** Kopien der Beförderungspapiere, der Fahrtenschreiberaufzeichnungen sowie Unterlagen über die Entlohnung des Kraftfahrers im Entsendezeitraum, den Arbeitsvertrag oder gleichwertige Unterlagen, Zeiterfassungsbögen über die Arbeitszeit des Kraftfahrers, und Zahlungsbelege zu übermitteln.

Das Entsendeunternehmen hat diese Unterlagen über IMI innerhalb von **8 Wochen nach Aufforderung** zu übermitteln. Andernfalls können die Kontrollbehörden des Gastlandes über IMI die Kontrollbehörden des Herkunftslandes um Unterstützung ersuchen, um ihnen den Zugriff auf diese Unterlagen zu ermöglichen.

Die angeforderten Unterlagen müssen den Kontrollbehörden des Gastlandes innerhalb von **25 Arbeitstagen nach dem Amtshilfeersuchen** bereitgestellt werden.

Das Entsendeunternehmen muss zu Kontrollzwecken die Entsendemeldungen im Wege der öffentlichen Schnittstelle von IMI jeweils aktualisieren. Die Informationen aus den Entsendemeldungen werden im IMI-Speicher für Kontrollzwecke 24 Monate lang gespeichert.

## Notwendige Schritte für die Anmeldung zur Entsendeplattform

- **Ein EU-Login-Konto erstellen**  
Um auf das Portal zugreifen zu können, müssen alle Nutzer über ein eigenes persönliches EU-Login-Konto verfügen.

<https://ecas.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>

- **Erstellung eines Unternehmenskontos auf der neuen Entsendeplattform**

<https://www.postingdeclaration.eu/landing>

Wir möchten darauf hinweisen, dass es empfehlenswert ist, bereits jetzt das Unternehmensprofil zur erstellen und alle notwendigen Informationen hochzuladen, Entsendungserklärungen können jedoch erst ab dem 2. Februar 2022 eingereicht werden.

Ab diesem Datum wird die neue mehrsprachige Entsendeplattform (Road Transport Posting Declaration Portal) alle nationalen Plattformen für Entsendungen im Straßenverkehr ersetzen.

## Notwendige Schritte für die Anmeldung zur Trainingsplattform

Die Trainingsplattform dient nur zu Schulungszwecken und soll es den Unternehmen ermöglichen, die Plattform zu testen.

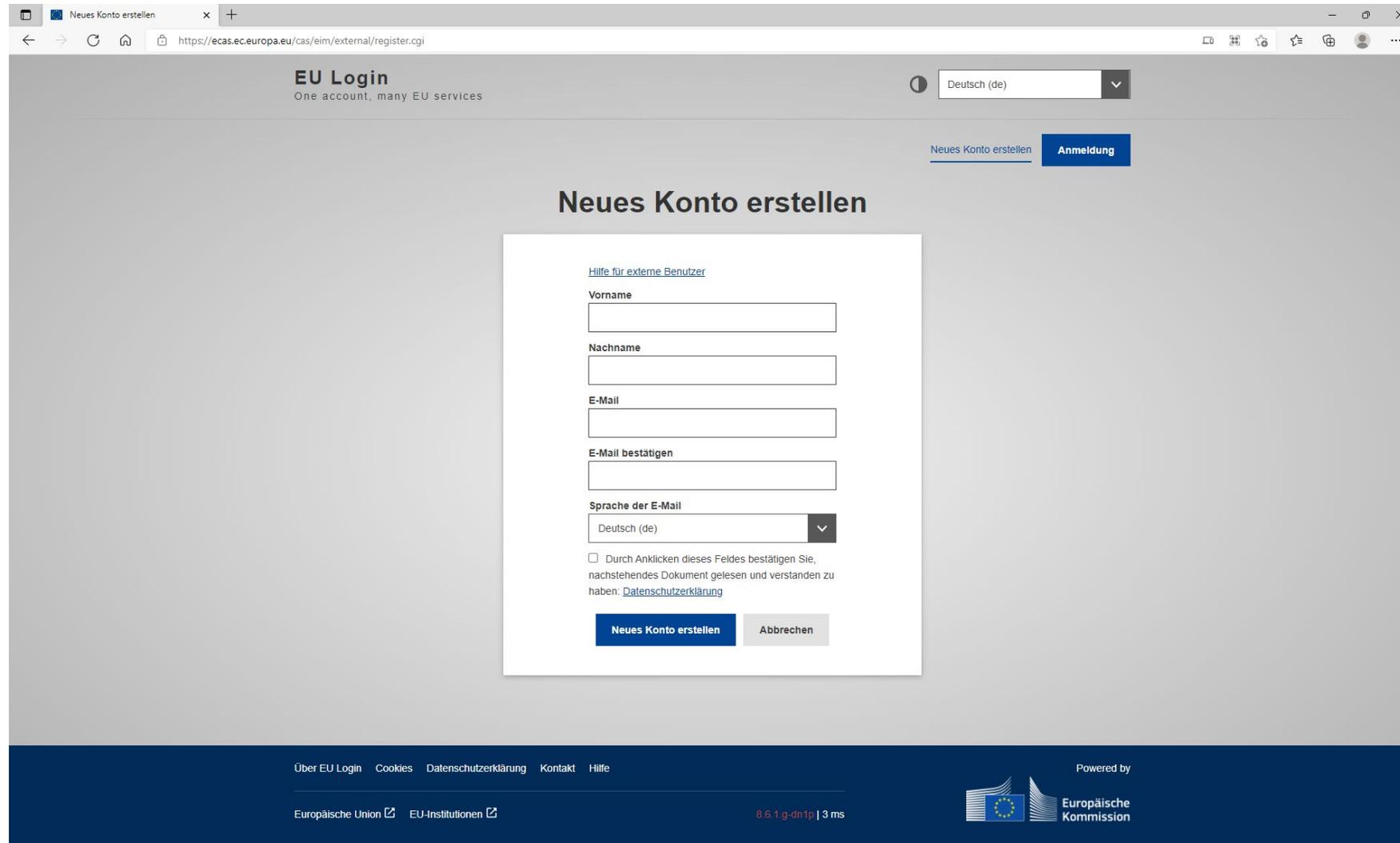
- **Ein Test-EU-Login-Konto erstellen**  
Um auf das Portal zugreifen zu können, müssen alle Nutzer über ein eigenes persönliches EU-Login-Konto verfügen.

<https://ecas.acceptance.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>

- **Erstellung eines Unternehmenskontos auf der Test-Entsendeplattform**

<https://www.postingdeclaration-training.eu/landing>

**ACHTUNG:** Die Trainingsplattform steht nur für einen zeitlich begrenzten Zeitraum zur Verfügung!



The screenshot shows a web browser window with the URL `https://ecas.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi`. The page title is "Neues Konto erstellen". At the top left, it says "EU Login" with the tagline "One account, many EU services". A language dropdown menu is set to "Deutsch (de)". There are two buttons: "Neues Konto erstellen" (underlined) and "Anmeldung".

## Neues Konto erstellen

[Hilfe für externe Benutzer](#)

**Vorname**

**Nachname**

**E-Mail**

**E-Mail bestätigen**

**Sprache der E-Mail**  
Deutsch (de)

Durch Anklicken dieses Feldes bestätigen Sie, nachstehendes Dokument gelesen und verstanden zu haben: [Datenschutzerklärung](#)

Footer: Über EU Login | Cookies | Datenschutzerklärung | Kontakt | Hilfe  
Europäische Union | EU-Institutionen | 8.6.1.g-dn1p | 3 ms | Powered by Europäische Kommission

## Hinweise zur Erstellung eines EU-Login-Kontos

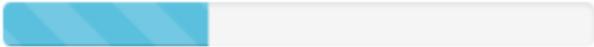
Wenn mehrere Mitarbeiter ihres Unternehmens mit der Entsendeplattform arbeiten sollen, ist es empfehlenswert für jeden dieser Mitarbeiter einen eigenen EU-Login zu erstellen.

Mit einem EU-Login können mehrere Unternehmenskonten verwaltet werden (bis zu 100).

 Please wait...

---

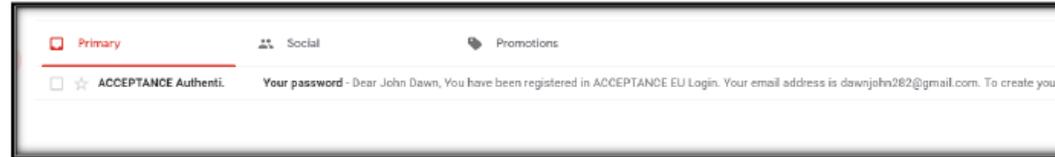
We are securing your request. This can take up to 60 seconds.



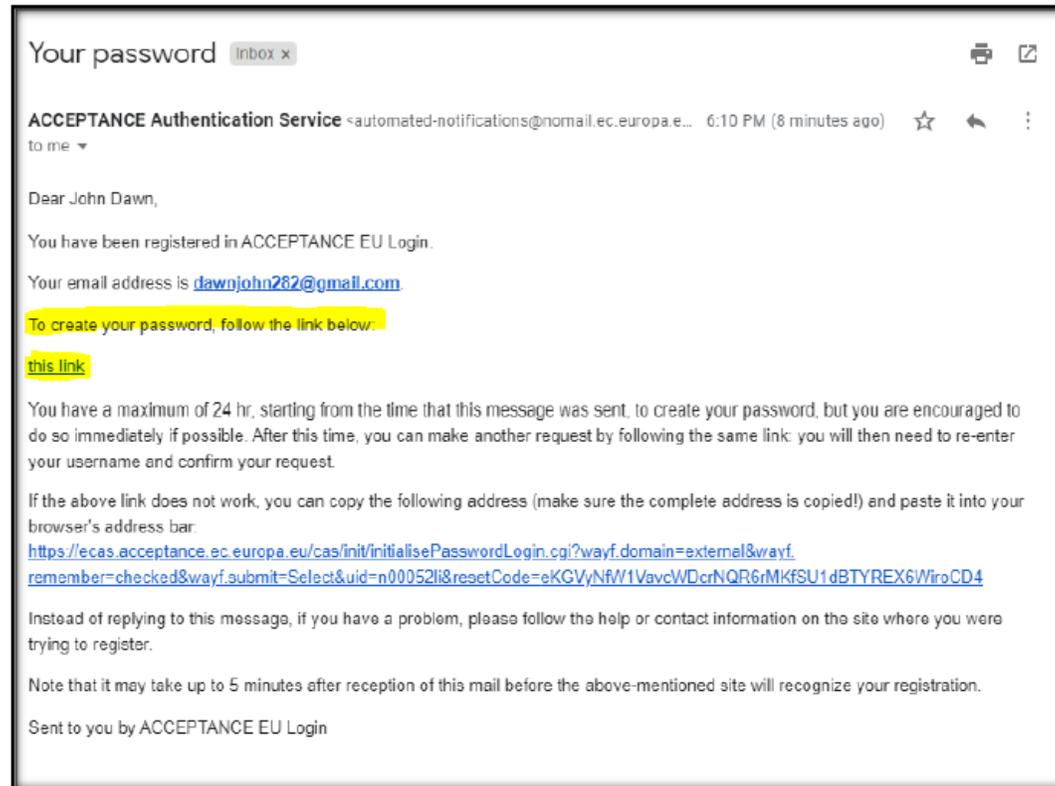
## Create an account

Thank you for registering, you will receive an e-mail allowing you to complete the registration process.

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



Upon reception of the email from EU Login Acceptance, open it



Über diesen Link gelangen Sie zur Kennwortvergabe



Falls angegebener Link nicht funktioniert



Bei der  
Kennwortvergabe  
beachten



## New password

**Please choose your new password.**

n00052li  
(External)

**New password**

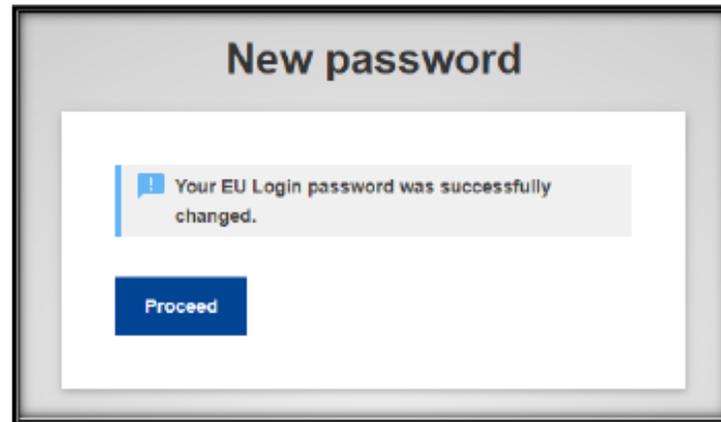
**Confirm new password**

**Submit**

Passwords cannot include your username and must contain at least 10 characters chosen from at least three of the following four character groups (white space permitted):

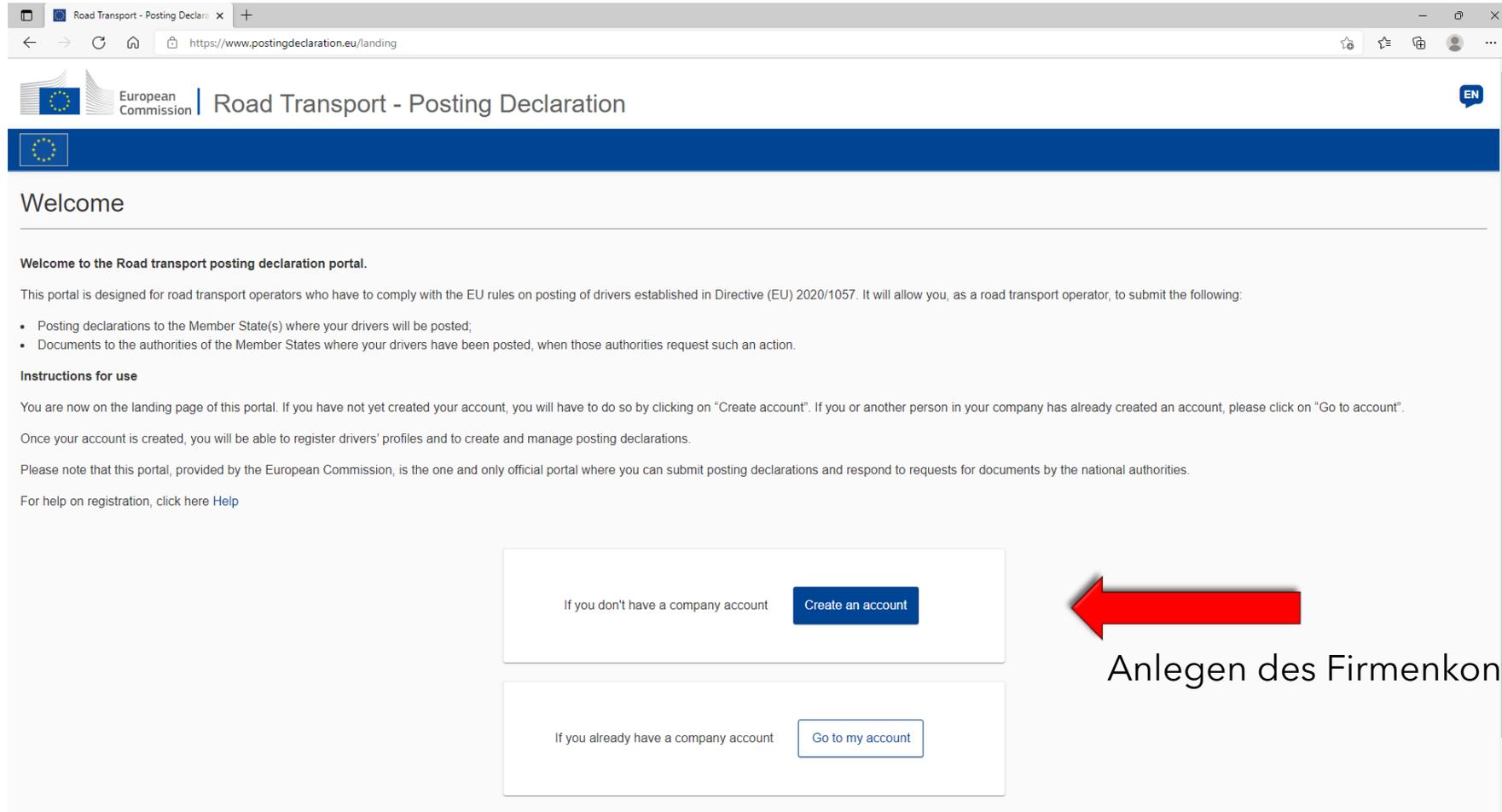
- Upper Case: A to Z
- Lower Case: a to z
- Numeric: 0 to 9
- Special Characters: !"#\$\$%&'()\*+,-./:;<=>?@[\\]^\_`{|}~

Examples: IYFZQBUTR9 -UEOsIV^Rb RwicZJC2VL



Nach Klick auf „Proceed (Fortfahren)“  
gelangen Sie zur Entsendeplattform

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.postingdeclaration.eu/landing>. The page header includes the European Commission logo and the title "Road Transport - Posting Declaration". A language selector shows "EN".

## Welcome

**Welcome to the Road transport posting declaration portal.**

This portal is designed for road transport operators who have to comply with the EU rules on posting of drivers established in Directive (EU) 2020/1057. It will allow you, as a road transport operator, to submit the following:

- Posting declarations to the Member State(s) where your drivers will be posted;
- Documents to the authorities of the Member States where your drivers have been posted, when those authorities request such an action.

**Instructions for use**

You are now on the landing page of this portal. If you have not yet created your account, you will have to do so by clicking on "Create account". If you or another person in your company has already created an account, please click on "Go to account".

Once your account is created, you will be able to register drivers' profiles and to create and manage posting declarations.

Please note that this portal, provided by the European Commission, is the one and only official portal where you can submit posting declarations and respond to requests for documents by the national authorities.

For help on registration, click here [Help](#)

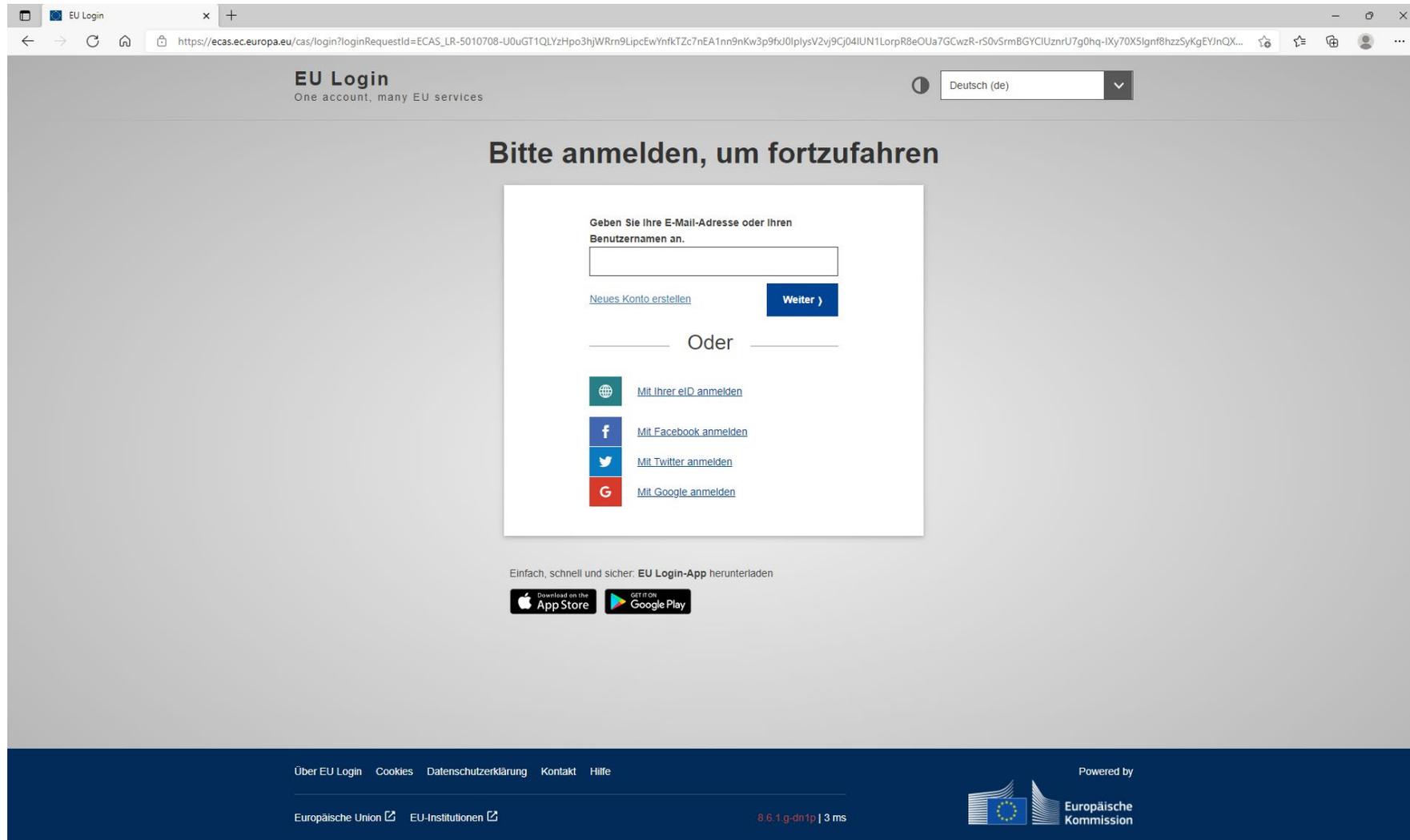
If you don't have a company account [Create an account](#)

If you already have a company account [Go to my account](#)

A red arrow points from the text "Anlegen des Firmenkontos" to the "Create an account" button.

Anlegen des Firmenkontos

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



The screenshot shows the EU Login login page in a browser. The page title is "EU Login" with the tagline "One account, many EU services". The language is set to "Deutsch (de)". The main heading is "Bitte anmelden, um fortzufahren". The login form asks for an email address or username and includes a "Weiter" button and a link to "Neues Konto erstellen". Below the form, there are social login options: "Mit Ihrer eID anmelden", "Mit Facebook anmelden", "Mit Twitter anmelden", and "Mit Google anmelden". At the bottom, there are links to download the "EU Login-App" from the App Store and Google Play. The footer contains navigation links, the European Union logo, and the text "Europäische Kommission".

EU Login  
One account, many EU services

Deutsch (de)

## Bitte anmelden, um fortzufahren

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse oder Ihren Benutzernamen an.

[Neues Konto erstellen](#) **Weiter**

Oder

- Mit Ihrer eID anmelden
- Mit Facebook anmelden
- Mit Twitter anmelden
- Mit Google anmelden

Einfach, schnell und sicher: **EU Login-App** herunterladen

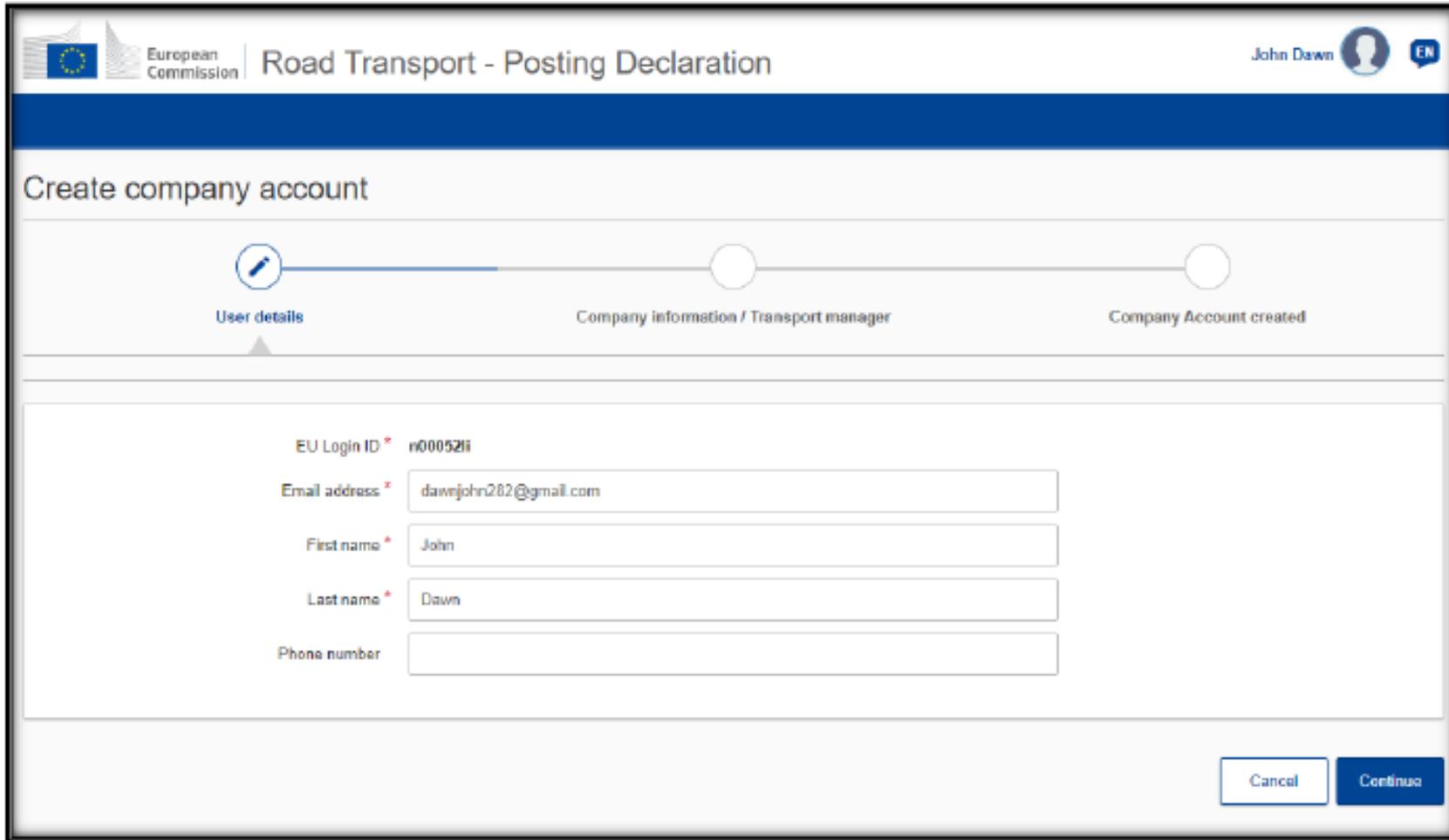
Download on the App Store | GET IT ON Google Play

Über EU Login Cookies Datenschutzerklärung Kontakt Hilfe

Europäische Union | EU-Institutionen

Powered by Europäische Kommission

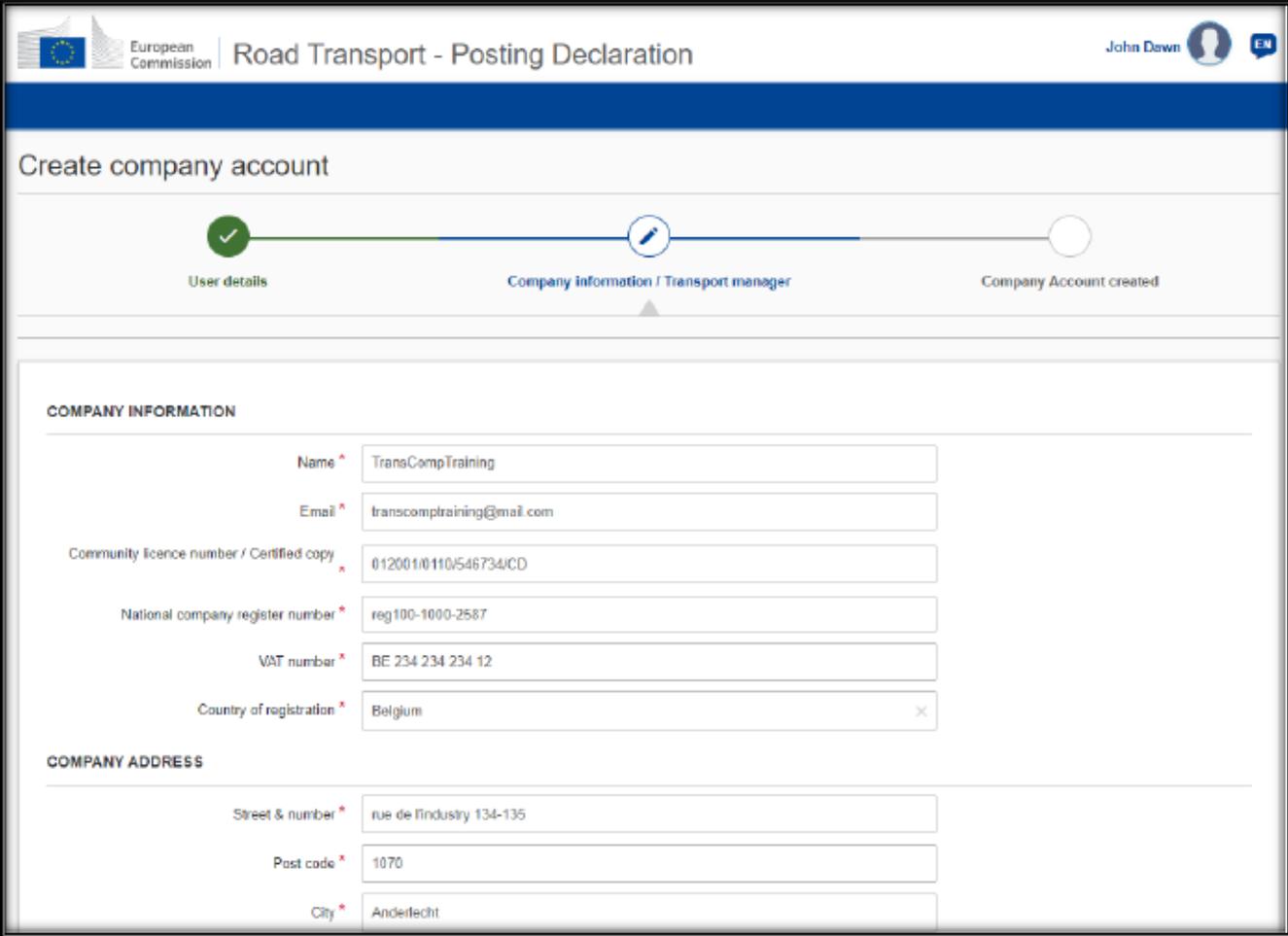
0.6.1.g.dn1p | 3 ms



The screenshot shows a web interface for the 'Road Transport - Posting Declaration' system. At the top left, there is the European Commission logo. The page title is 'Road Transport - Posting Declaration'. On the top right, the user 'John Dawn' is logged in, with a profile picture and a language selector set to 'EN'. The main heading is 'Create company account'. Below this is a progress bar with three steps: 'User details' (active), 'Company information / Transport manager', and 'Company Account created'. The 'User details' section contains the following fields:

- EU Login ID \* n000521i
- Email address \* dawjohn282@gmail.com
- First name \* John
- Last name \* Dawn
- Phone number

At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Cancel' and 'Continue'.



The screenshot displays the 'Road Transport - Posting Declaration' web interface. At the top, the European Commission logo is visible on the left, and the user 'John Dawn' is logged in on the right. The main heading is 'Create company account'. Below this, a progress bar shows three steps: 'User details' (completed with a green checkmark), 'Company information / Transport manager' (current step with a pencil icon), and 'Company Account created' (pending with an empty circle). The 'COMPANY INFORMATION' section contains the following fields:

Name *	TransCompTraining
Email *	transcomptraining@mail.com
Community licence number / Certified copy *	0120010110546734/CD
National company register number *	reg100-1000-2587
VAT number *	BE 234 234 234 12
Country of registration *	Belgium

The 'COMPANY ADDRESS' section contains the following fields:

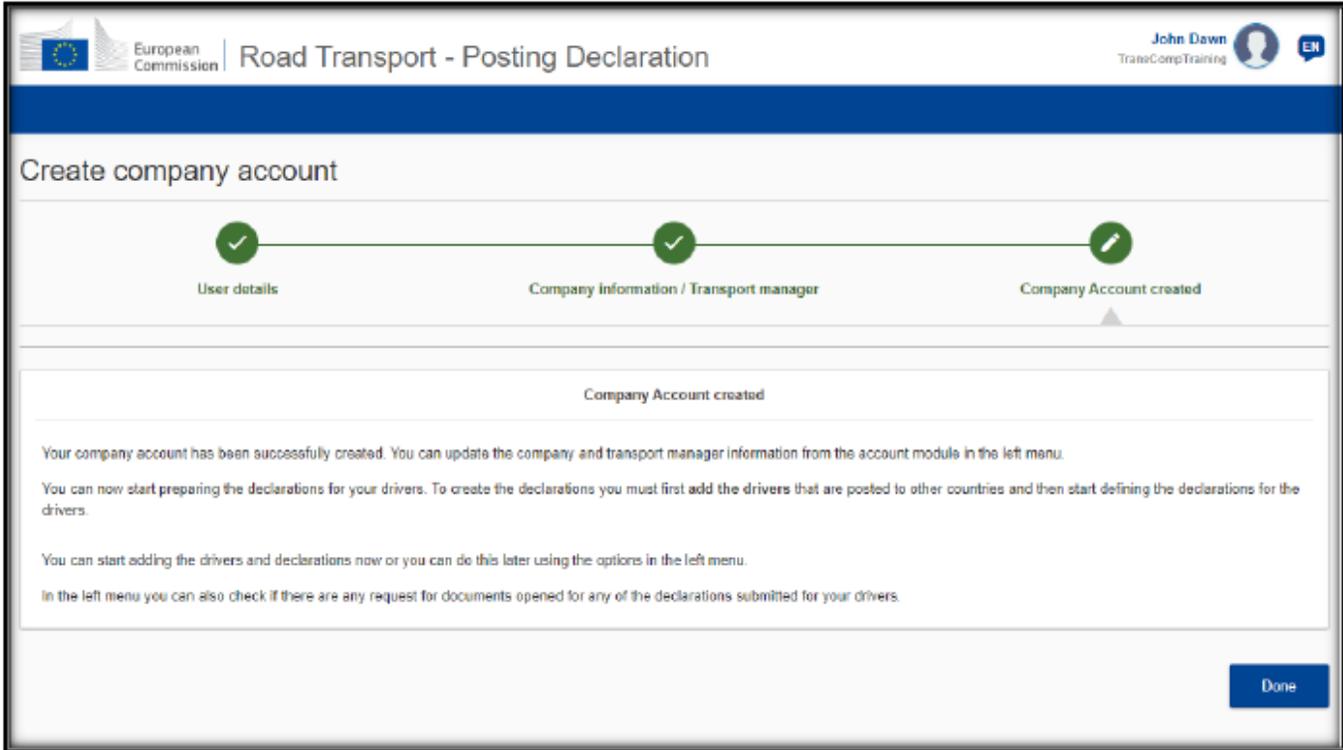
Street & number *	rue de l'Industry 134-135
Post code *	1070
City *	Anderlecht

## Hinweise zur Erstellung des Unternehmenskontos

Firmenbuchnummer ist ein Pflichtfeld – aber nicht jedes Unternehmen hat solch eine Nummer – z.B. Einzelunternehmen – falls keine Firmenbuchnummer vorhanden bitte die GISA-Nummer (Gewerbeinformationssystem Austria – <https://www.gisa.gv.at/abfrage>) verwenden.

Jedes Unternehmen mit einer aufrechten Gewerbeberechtigung hat eine GISA-Nummer.

Firmenbuchnummer ist nur unter bestimmten Voraussetzungen verpflichtend – siehe: [https://www.wko.at/service/wirtschaftsrecht-gewerberecht/Das\\_Firmenbuch.html](https://www.wko.at/service/wirtschaftsrecht-gewerberecht/Das_Firmenbuch.html)



The screenshot shows a web interface for the European Commission's 'Road Transport - Posting Declaration' system. The user is identified as 'John Dawn' with the role 'TransCompTraining'. The page title is 'Create company account'. A progress bar at the top shows three steps: 'User details' (completed with a green checkmark), 'Company information / Transport manager' (completed with a green checkmark), and 'Company Account created' (in progress with a green pencil icon). Below the progress bar, a message box titled 'Company Account created' contains the following text:

Company Account created

Your company account has been successfully created. You can update the company and transport manager information from the account module in the left menu.

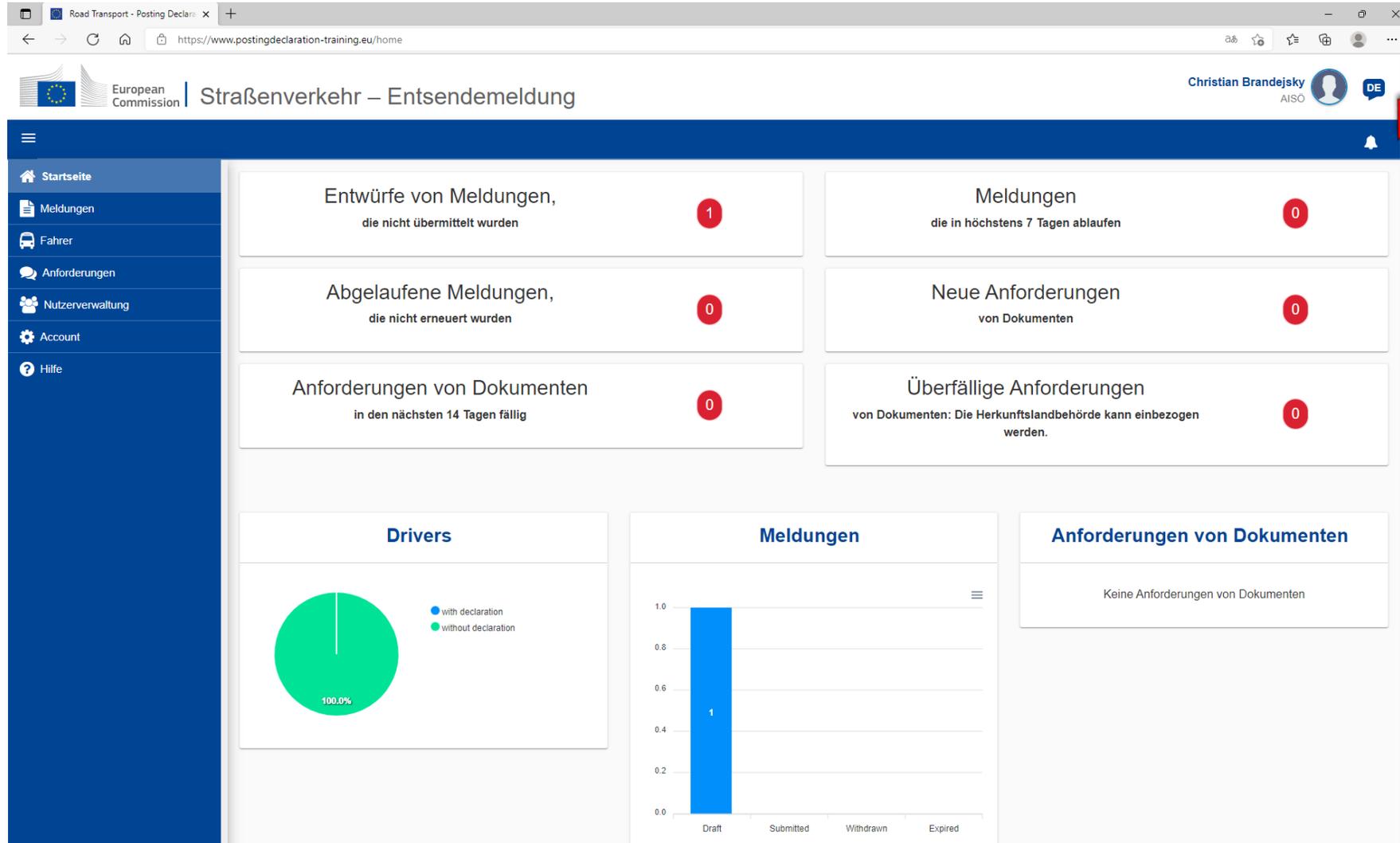
You can now start preparing the declarations for your drivers. To create the declarations you must first add the drivers that are posted to other countries and then start defining the declarations for the drivers.

You can start adding the drivers and declarations now or you can do this later using the options in the left menu.

In the left menu you can also check if there are any request for documents opened for any of the declarations submitted for your drivers.

A blue 'Done' button is located at the bottom right of the message box.

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



European Commission | Straßenverkehr – Entsendemeldung

Christian Brandejsky AISÖ DE

Category	Count
Entwürfe von Meldungen, die nicht übermittelt wurden	1
Meldungen, die in höchstens 7 Tagen ablaufen	0
Abgelaufene Meldungen, die nicht erneuert wurden	0
Neue Anforderungen von Dokumenten	0
Anforderungen von Dokumenten in den nächsten 14 Tagen fällig	0
Überfällige Anforderungen von Dokumenten: Die Herkunftslandbehörde kann einbezogen werden.	0

**Drivers**

Category	Percentage
with declaration	0.0%
without declaration	100.0%

**Meldungen**

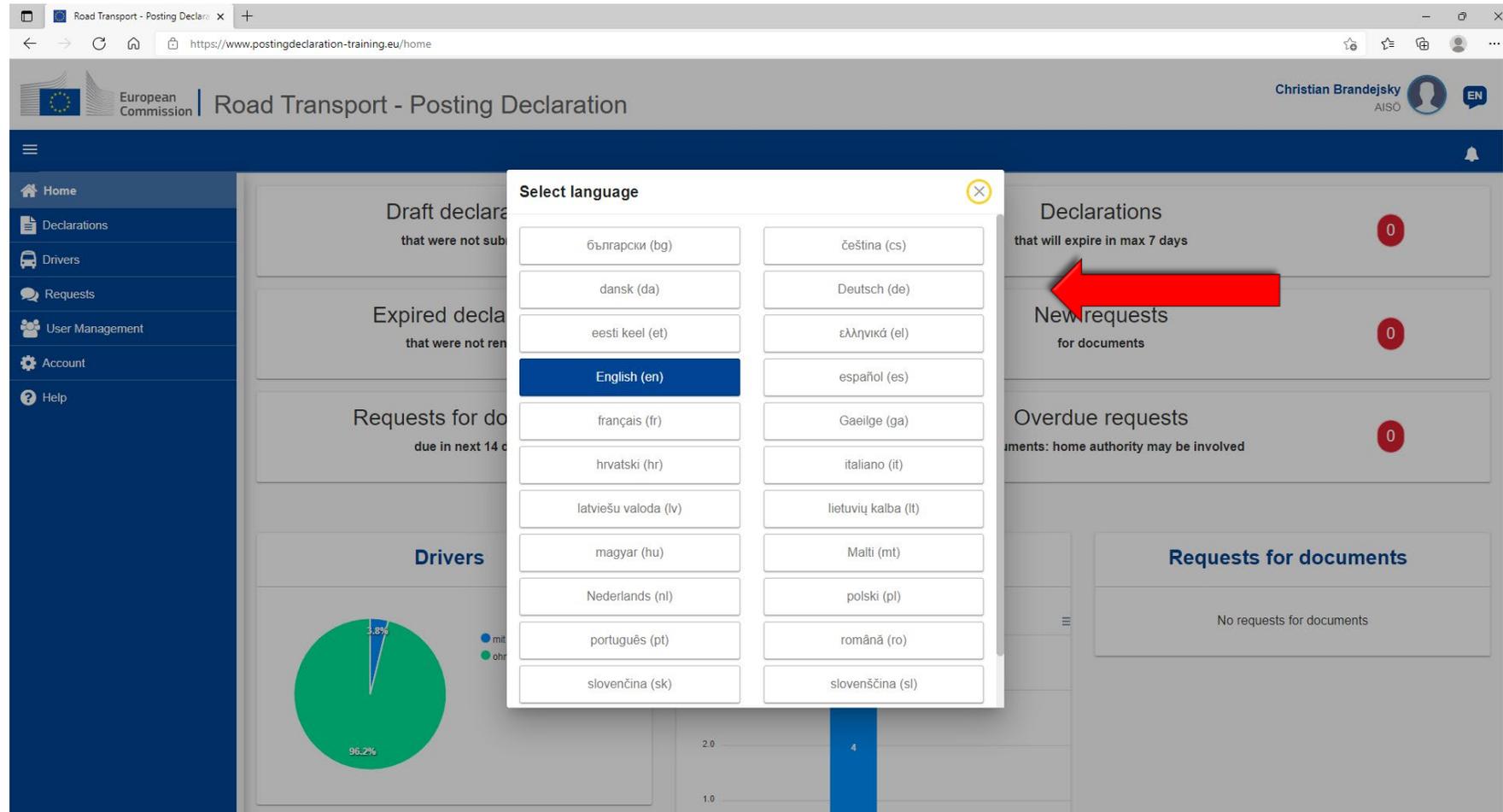
Status	Count
Draft	1
Submitted	0
Withdrawn	0
Expired	0

**Anforderungen von Dokumenten**

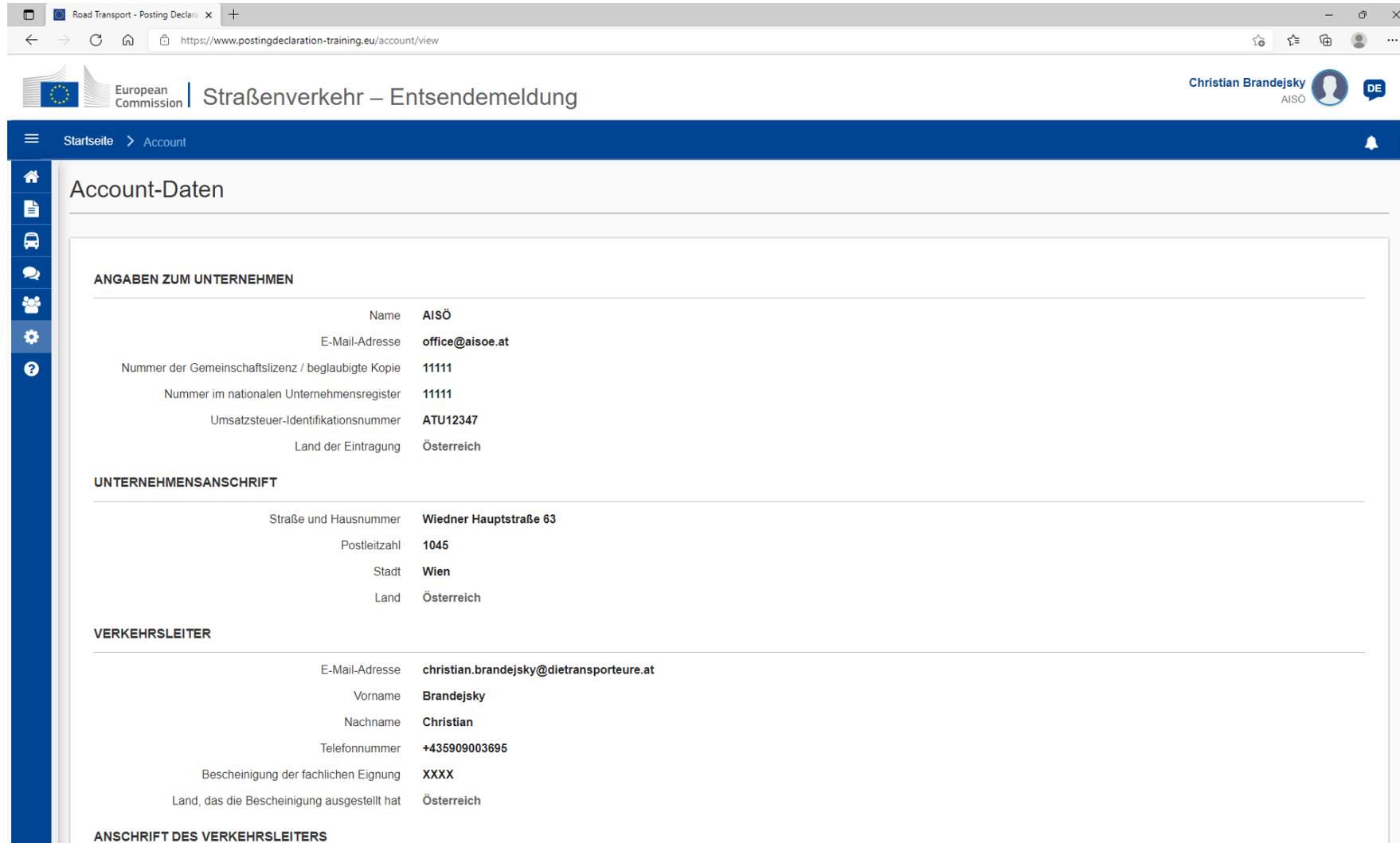
Keine Anforderungen von Dokumenten

Möglichkeit zum Sprachwechsel

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.postingdeclaration-training.eu/account/view>. The page header includes the European Commission logo and the text "Straßenverkehr – Entsendemeldung". The user profile "Christian Brandejsky AISÖ" is visible in the top right. The main content area is titled "Account-Daten" and is divided into three sections: "ANGABEN ZUM UNTERNEHMEN", "UNTERNEHMENSANSCHRIFT", and "VERKEHRSLEITER".

ANGABEN ZUM UNTERNEHMEN	
Name	AISÖ
E-Mail-Adresse	office@aisoe.at
Nummer der Gemeinschaftslicenz / beglaubigte Kopie	11111
Nummer im nationalen Unternehmensregister	11111
Umsatzsteuer-Identifikationsnummer	ATU12347
Land der Eintragung	Österreich

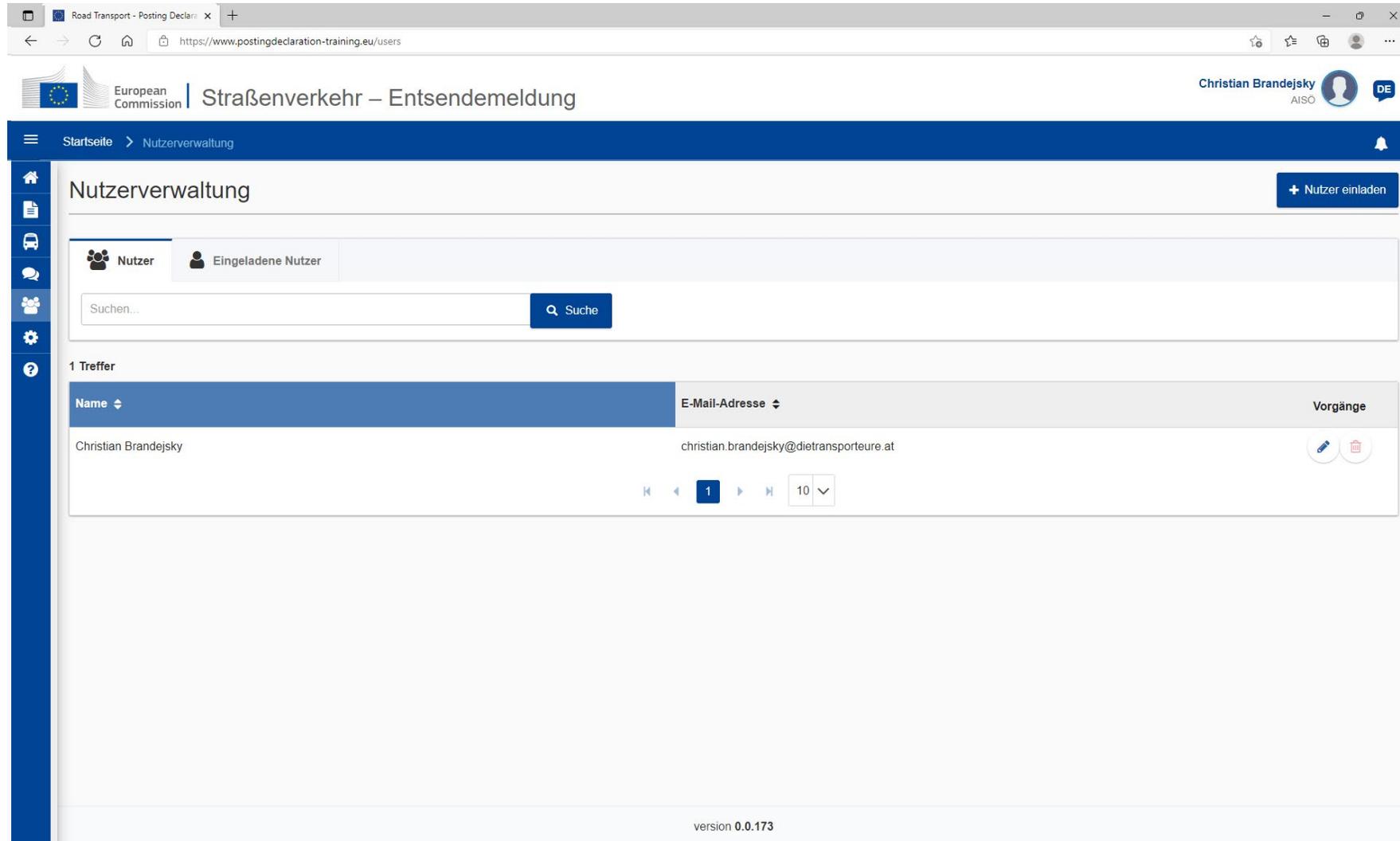
UNTERNEHMENSANSCHRIFT	
Straße und Hausnummer	Wiedner Hauptstraße 63
Postleitzahl	1045
Stadt	Wien
Land	Österreich

VERKEHRSLEITER	
E-Mail-Adresse	christian.brandejsky@dietransporteure.at
Vorname	Brandejsky
Nachname	Christian
Telefonnummer	+435909003695
Bescheinigung der fachlichen Eignung	XXXX
Land, das die Bescheinigung ausgestellt hat	Österreich

**ANSCHRIFT DES VERKEHRSLEITERS**

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



Road Transport - Posting Declara x +  
https://www.postingdeclaration-training.eu/users

European Commission | Straßenverkehr – Entsendemeldung

Christian Brandejsky AISÖ DE

Startseite > Nutzerverwaltung

## Nutzerverwaltung

+ Nutzer einladen

Nutzer Eingeladene Nutzer

Suchen... Suche

1 Treffer

Name	E-Mail-Adresse	Vorgänge
Christian Brandejsky	christian.brandejsky@dietransporteur.at	 

1 10

version 0.0.173

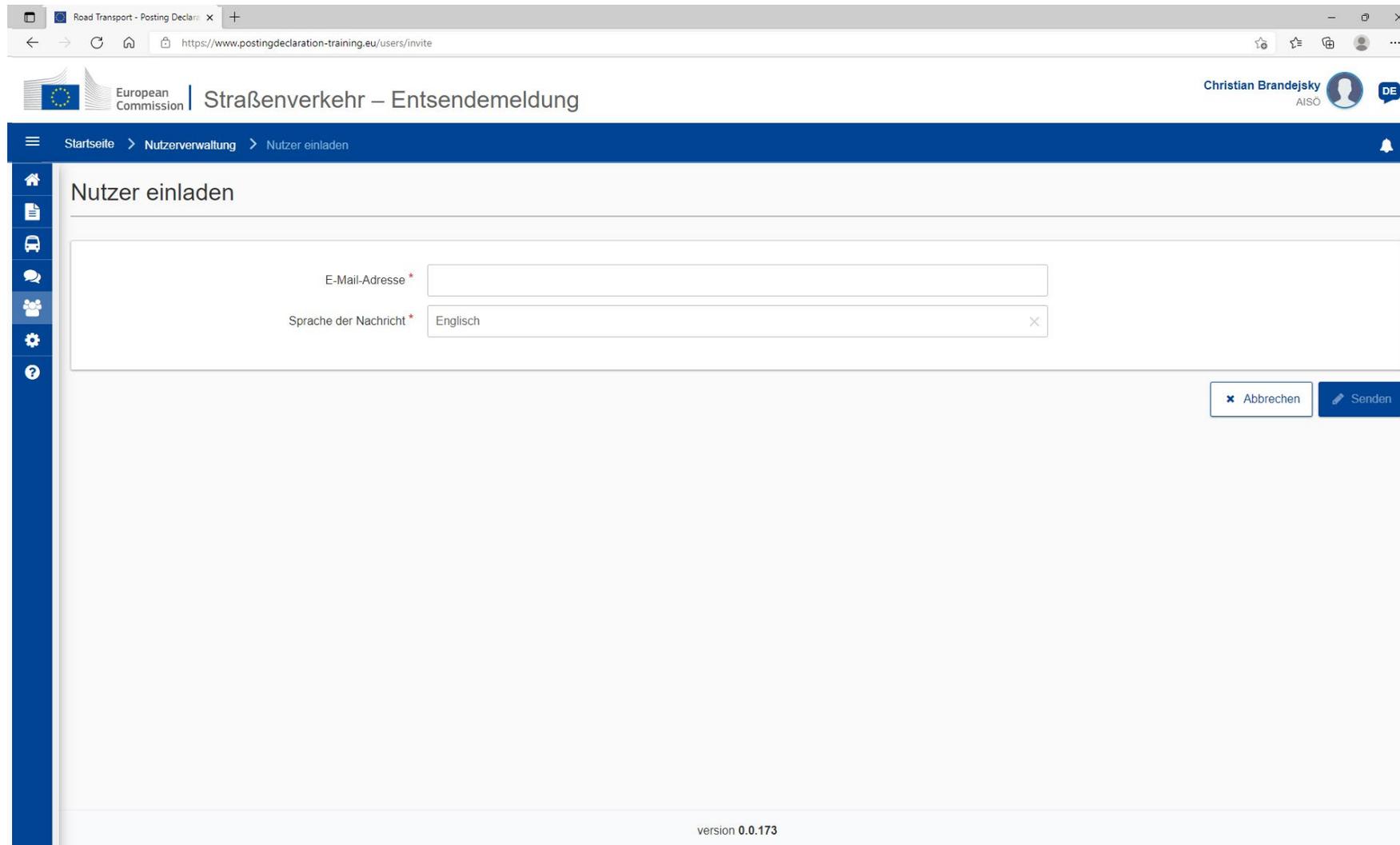
## Hinweise zur Nutzerverwaltung

Zusätzliche Nutzer können über die Plattform eingeladen werden.

Um auf das Portal zugreifen zu können, müssen alle Nutzer über ein eigenes persönliches EU-Login-Konto verfügen.

Grundsätzlich haben alle User die gleichen Berechtigungen - es gibt keine Rechteverwaltung.

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.postingdeclaration-training.eu/users/invite>. The page header includes the European Commission logo and the text 'Straßenverkehr – Entsendemeldung'. The user profile 'Christian Brandejsky AISÖ' is visible in the top right. The main content area is titled 'Nutzer einladen' and contains two input fields: 'E-Mail-Adresse \*' (empty) and 'Sprache der Nachricht \*' (set to 'Englisch'). At the bottom right of the form are two buttons: 'Abbrechen' and 'Senden'. A vertical navigation menu on the left side contains icons for home, documents, vehicles, messages, users, settings, and help. The footer of the page displays 'version 0.0.173'.

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM

Von: EU CORPORATE NOTIFICATION SYSTEM <[EU-CORPORATE-NOTIFICATION-SYSTEM@ec.europa.eu](mailto:EU-CORPORATE-NOTIFICATION-SYSTEM@ec.europa.eu)>  
Datum: 27. Jänner 2022 um 10:07:06 MEZ  
An: xxx@xx.com  
Betreff: [SPAM] Aufforderung zur Anmeldung im Portal für Straßenverkehr-Entsendemeldungen

3



## Aufforderung zur Anmeldung im Portal für Straßenverkehr-Entsendemeldungen

Liebe/r Nutzer/in,

Sie sind von Christian BRANEJSKY aufgefordert worden, sich für das Unternehmen AISÖ im System für Straßenverkehr – Entsendemeldungen anzumelden.

Um Ihren Zugang zu aktivieren, benötigen Sie ein EU-Anmeldekonto (Benutzerauthentifizierungsdienst der Europäischen Kommission). Wenn Sie kein EU-Login-Konto haben, können Sie eines erstellen, indem Sie auf der EU-Login-Authentifizierungsseite auf den Link ['EU-Login-Konto erstellen'](#) klicken.

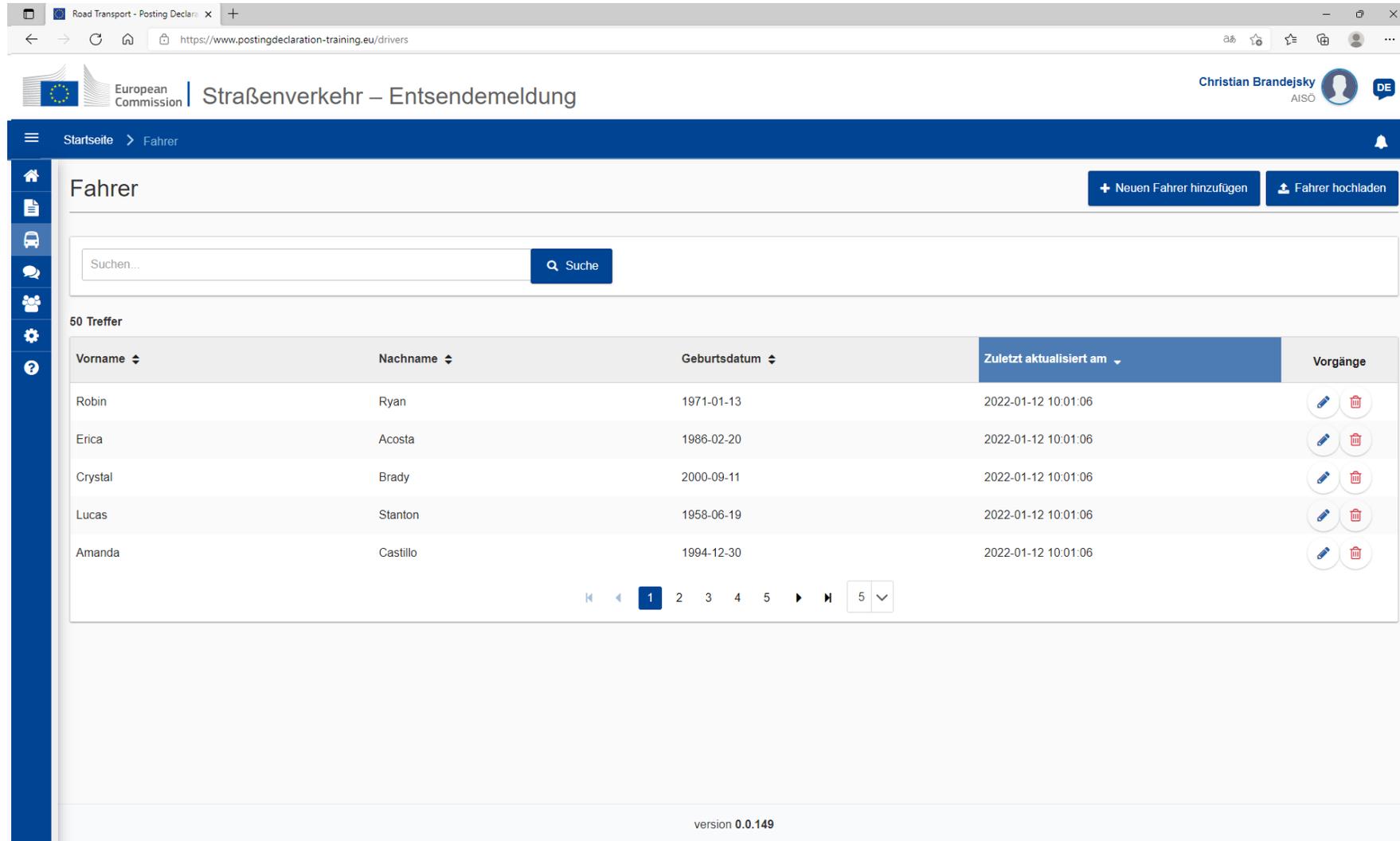
Nachdem Sie Ihr EU-Login-Passwort festgelegt und die Registrierung Ihres EU-Login-Kontos abgeschlossen haben, klicken Sie auf den folgenden Link, um mit Ihrer Registrierung beim Road Transport Posting of Declarations-System fortzufahren: <https://www.postingdeclaration-training.eu/registration/01FTDBR4221H26MY4G56A624VQ?language=de>.

Bitte beachten Sie, dass der Anmeldelink nur einmal für die Anmeldung verwendet werden kann und eine Woche, nachdem diese E-Mail verschickt wurde, abläuft.

Mit freundlichen Grüßen,  
Straßenverkehr – Team für Entsendemeldungen

CNS (Corporate Notification System)  
[You can change your notification preferences here.](#)

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.postingdeclaration-training.eu/drivers>. The page header includes the European Commission logo and the text "Straßenverkehr – Entsendemeldung". The user profile "Christian Brandejsky" is visible in the top right. The main content area is titled "Fahrer" and contains a search bar with the text "Suchen..." and a "Suche" button. Below the search bar, it indicates "50 Treffer" (50 results). A table lists driver information with columns for "Vorname", "Nachname", "Geburtsdatum", "Zuletzt aktualisiert am", and "Vorgänge". The table contains five rows of data. At the bottom of the page, the version number "version 0.0.149" is displayed.

Vorname	Nachname	Geburtsdatum	Zuletzt aktualisiert am	Vorgänge
Robin	Ryan	1971-01-13	2022-01-12 10:01:06	 
Erica	Acosta	1986-02-20	2022-01-12 10:01:06	 
Crystal	Brady	2000-09-11	2022-01-12 10:01:06	 
Lucas	Stanton	1958-06-19	2022-01-12 10:01:06	 
Amanda	Castillo	1994-12-30	2022-01-12 10:01:06	 

## Hinweise zur Fahrerverwaltung

Fahrer können entweder manuell eingegeben werden, mittels Excel-Datei oder als CSV-Datei hochgeladen werden.

Mit vorhandener Excel-Vorlage – Vorlage herunterladen – Vorlage enthält ein fertiges Template zur Verwendung, sowie eine Erklärung wie man die jeweiligen Felder ausfüllen muss.

Derzeit gibt es leider noch keine APIs – Application Programming Interface.

Bei falschen Einträgen meldet die Plattform die jeweiligen Fehler!

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM

Road Transport - Posting Declara... x +  
https://www.postingdeclaration-training.eu/drivers/add

European Commission | Straßenverkehr – Entsendemeldung  
Christian Brandejsky AISÖ DE

Startseite > Fahrer > Fahrer hinzufügen

## Fahrer hinzufügen

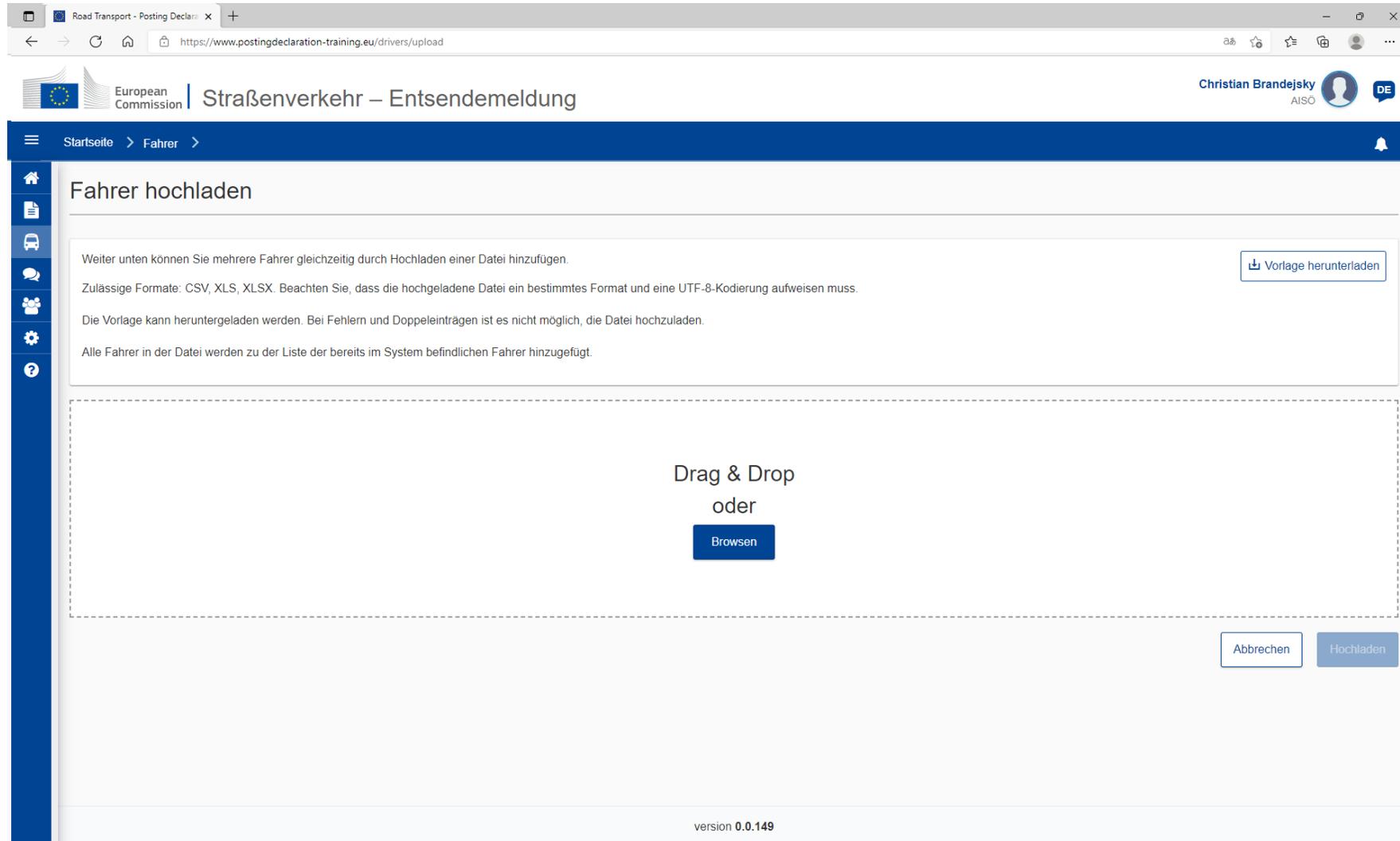
**ANGABEN ZUM FAHRER**

Interne Bezugsnummer	<input type="text" value="Interne Bezugsnummer"/>
Vorname *	<input type="text" value="Vorname"/>
Vorname (nicht-lateinische Buchstaben)	<input type="text" value="Vorname (nicht-lateinische Buchstaben)"/>
Nachname *	<input type="text" value="Nachname"/>
Nachname (nicht-lateinische Buchstaben)	<input type="text" value="Nachname (nicht-lateinische Buchstaben)"/>
Geburtsdatum *	<input type="text" value="dd/mm/yyyy"/> 
E-Mail-Adresse	<input type="text" value="E-Mail-Adresse"/>
Führerscheinnummer *	<input type="text" value="Führerscheinnummer"/>
Fahrerkarte *	<input type="text" value="Fahrerkarte"/>

**IDENTIFIZIERUNGSDOKUMENT**

Art des Dokuments *	<input type="text"/>
Anzahl *	<input type="text" value="Anzahl"/>
Ausstellungsdatum *	<input type="text" value="dd/mm/yyyy"/> 
Ablauf der Geltungsdauer *	<input type="text" value="dd/mm/yyyy"/> 

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.postingdeclaration-training.eu/drivers/upload>. The page header includes the European Commission logo and the text "Straßenverkehr – Entsendemeldung". The user profile "Christian Brandejsky" is visible in the top right. The main content area is titled "Fahrer hochladen" and contains instructions for uploading driver data. A large dashed box indicates a drag-and-drop area for files. At the bottom, the version number "version 0.0.149" is displayed.

European Commission | Straßenverkehr – Entsendemeldung

Christian Brandejsky AISÖ DE

Startseite > Fahrer >

## Fahrer hochladen

Weiter unten können Sie mehrere Fahrer gleichzeitig durch Hochladen einer Datei hinzufügen.

Zulässige Formate: CSV, XLS, XLSX. Beachten Sie, dass die hochgeladene Datei ein bestimmtes Format und eine UTF-8-Kodierung aufweisen muss.

Die Vorlage kann heruntergeladen werden. Bei Fehlern und Doppelseinträgen ist es nicht möglich, die Datei hochzuladen.

Alle Fahrer in der Datei werden zu der Liste der bereits im System befindlichen Fahrer hinzugefügt.

[Vorlage herunterladen](#)

Drag & Drop  
oder  
[Browsen](#)

[Abbrechen](#) [Hochladen](#)

version 0.0.149

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM

Automatic Saving:  template-upload-drivers-v5.xlsx | Suchen | Brandesjky Christian, WKÖ FV-Güterbeförderung

File | Start | Einfügen | Zeichnen | Seitenlayout | Formeln | Daten | Überprüfen | Ansicht | Add-Ins | Hilfe | Acrobat

Clipboard: Ausschneiden, Kopieren, Einfügen, Format übertragen

Font: Calibri, 11, Bold, Italic, Underline, Color, Background Color

Paragraph: Text wrapping, Alignment (Left, Center, Right, Justify), Indentation

Number: Standard, Percentage, Currency, Decimals, Thousands Separator

Conditional Formatting: Standard, Gut, Neutral, Schlecht

Cells: Einfügen, Löschen, Format

Formulas: AutoSumme, Ausfüllen, Löschen

Sortieren und Filtern, Suchen und Auswählen, Datenanalyse

Formulas: =G20

Technical name	Attribute		Format and rules
driver.externalId	Internal reference number	Optional	unique within the economic operator
driver.firstName	Driver's first name	Mandatory	Only latin characters allowed
driver.lastName	Driver's last name	Mandatory	Only latin characters allowed
driver.nonLatinFirstName	Driver's first name (non-latin)	Optional	Also non-latin characters allowed *
driver.nonLatinLastName	Driver's last name (non-latin)	Optional	Also non-latin characters allowed *
driver.dateOfBirth	Driver's birth date	Mandatory	format:YYYYMMDD
driver.email	Driver's email address	Optional	email address format
driver.license	Driver's license number	Mandatory	unique within the economic operator
driver.cardNumber	Driver card number	Optional	- also called "Digital tachograph driver card number" - Validation = 16 characters (first 14 are making a unique key, last 2 sequence); the first 14 characters are unique per driver, you cannot have 2 drivers with the same 14 characters in one company. **
driver.idType	ID type of document	Mandatory	possible values: ID (for identity card) or PASSPORT (for passport)
driver.idDocumentNumber	ID Document number	Mandatory	letters and numbers are allowed
driver.idIssueDate	ID issue date	Optional	date format: YYYYMMDD
driver.idExpirationDate	ID expiration date	Optional	date format: YYYYMMDD
driver.idIssuingCountry	ID Issuing country	Mandatory	any country in the world → ISO 2 code
driver.address	Address street & number	Mandatory	letters and numbers are allowed
driver.postalCode	Address post code	Mandatory	letters and numbers are allowed
driver.city	Address city	Mandatory	
driver.country	Address country	Mandatory	any country in the world → ISO 2 code
driver.contractStartDate	Employment contract start date	Mandatory	date format:YYYYMMDD
driver.contractApplicableLaw	Employment contract applicable law	Mandatory	any country in the world → ISO 2 code

\* If you have data for these fields, you should always upload an excel file because the special characters are not correctly saved to CSV due to processing.

\*\* Excel does not accept numbers with more than 15 digits.

For the Driver card number, you must go to Format cells, select Text for the category and make sure to put an apostrophe / single quote (') in the cell, in front of the card number to correctly save the card number

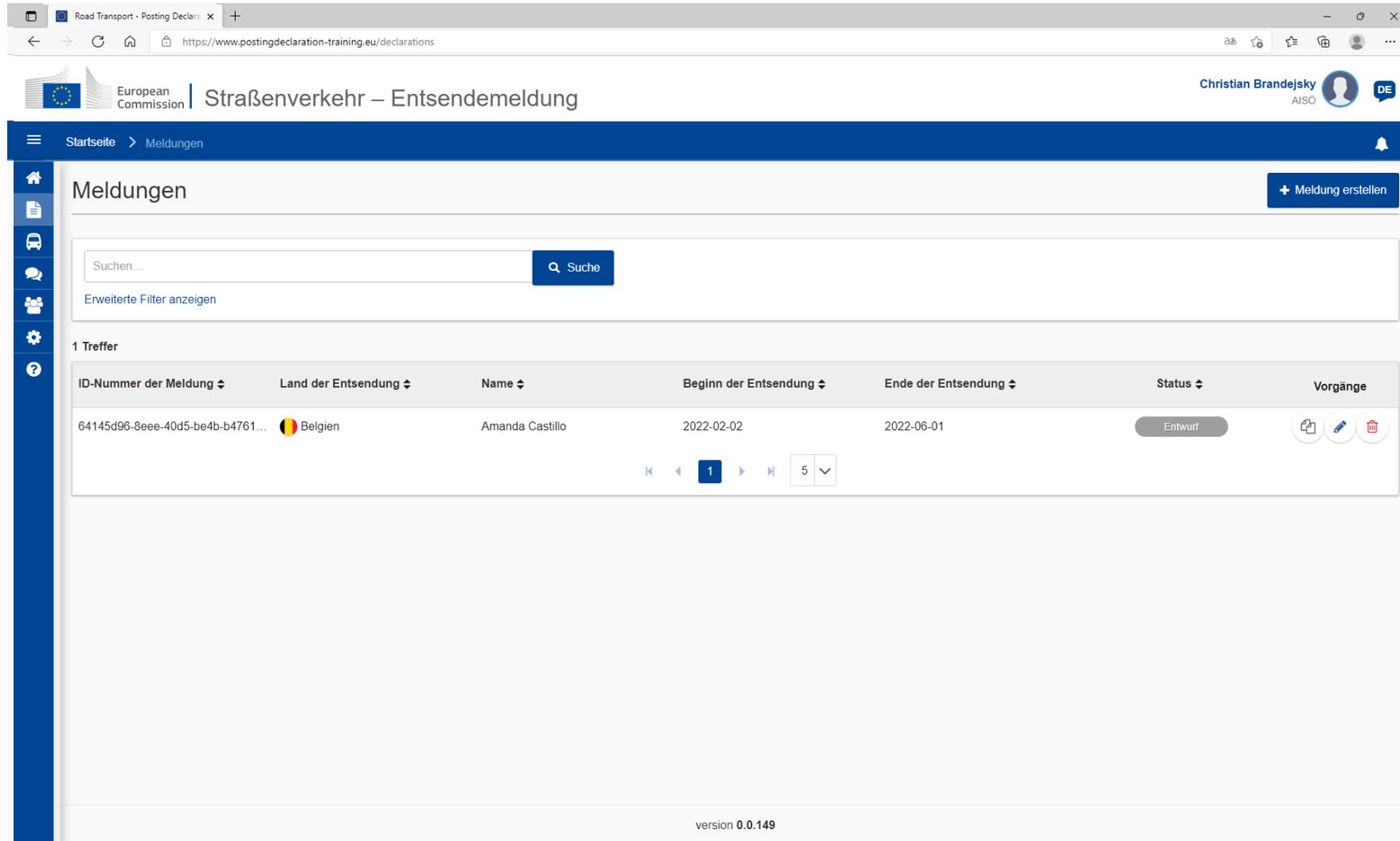
When uploading the file: the unicity of the driver must be checked; this will be done based on this combination: driver's first name + last name + birth date

It is possible to upload an xlsx or csv file.

The file must be maximum 5 MB (this would cover around 2500 drivers).

Template | Example | **EN - Details** | BG - Details | CS - Details | DA - Details | DE - Details | EL - Details | ES - Details | ET - Details | FI - Det ...

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.postingdeclaration-training.eu/declarations>. The page title is "Straßenverkehr – Entsendemeldung". The user is logged in as "Christian Brandejsky" (AISÖ). The main content area is titled "Meldungen" and contains a search bar with the text "Suchen..." and a "Suche" button. Below the search bar is a link "Erweiterte Filter anzeigen". A table displays "1 Treffer" (1 result) with the following columns: "ID-Nummer der Meldung", "Land der Entsendung", "Name", "Beginn der Entsendung", "Ende der Entsendung", "Status", and "Vorgänge". The table contains one row with the following data: ID "64145d96-8eee-40d5-be4b-b4761...", Land "Belgien", Name "Amanda Castillo", Start "2022-02-02", End "2022-06-01", Status "Entwurf", and three action icons (copy, edit, delete). A pagination control at the bottom of the table shows "1" of "5" items. The footer of the page indicates "version 0.0.149".

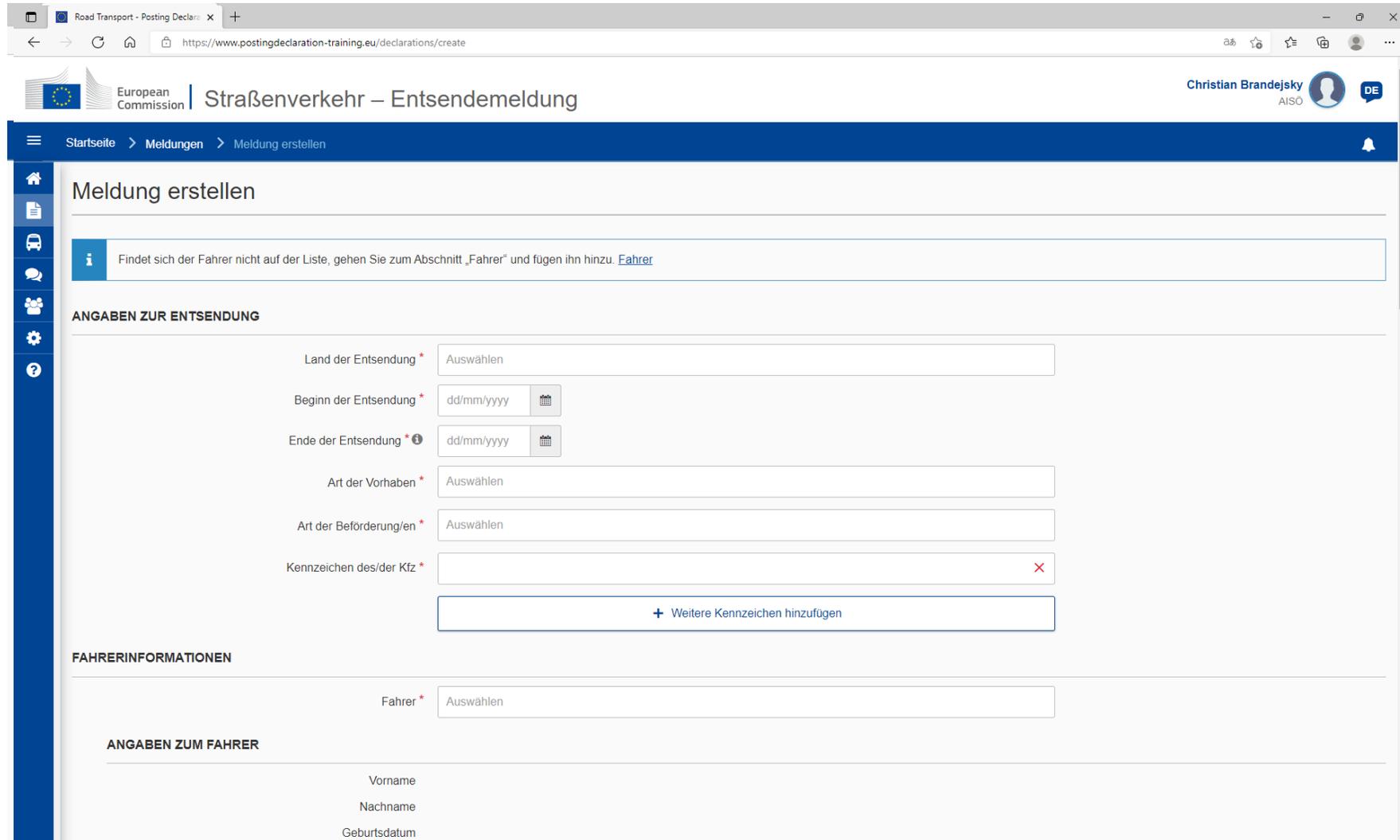
ID-Nummer der Meldung	Land der Entsendung	Name	Beginn der Entsendung	Ende der Entsendung	Status	Vorgänge
64145d96-8eee-40d5-be4b-b4761...	Belgien	Amanda Castillo	2022-02-02	2022-06-01	Entwurf	  

## Hinweise zur Entsendemeldung

Eine Entsendemeldung kann für einen Zeitraum von mindestens einem Tag bis zu einer Höchstdauer von 6 Monaten erstellt werden.

Unternehmen müssen eine Entsendemeldung je Fahrer einreichen. Wird der Fahrer in mehrere Mitgliedsstaaten entsandt, muss für jeden Mitgliedsstaat eine Entsendemeldung erstellt werden.

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



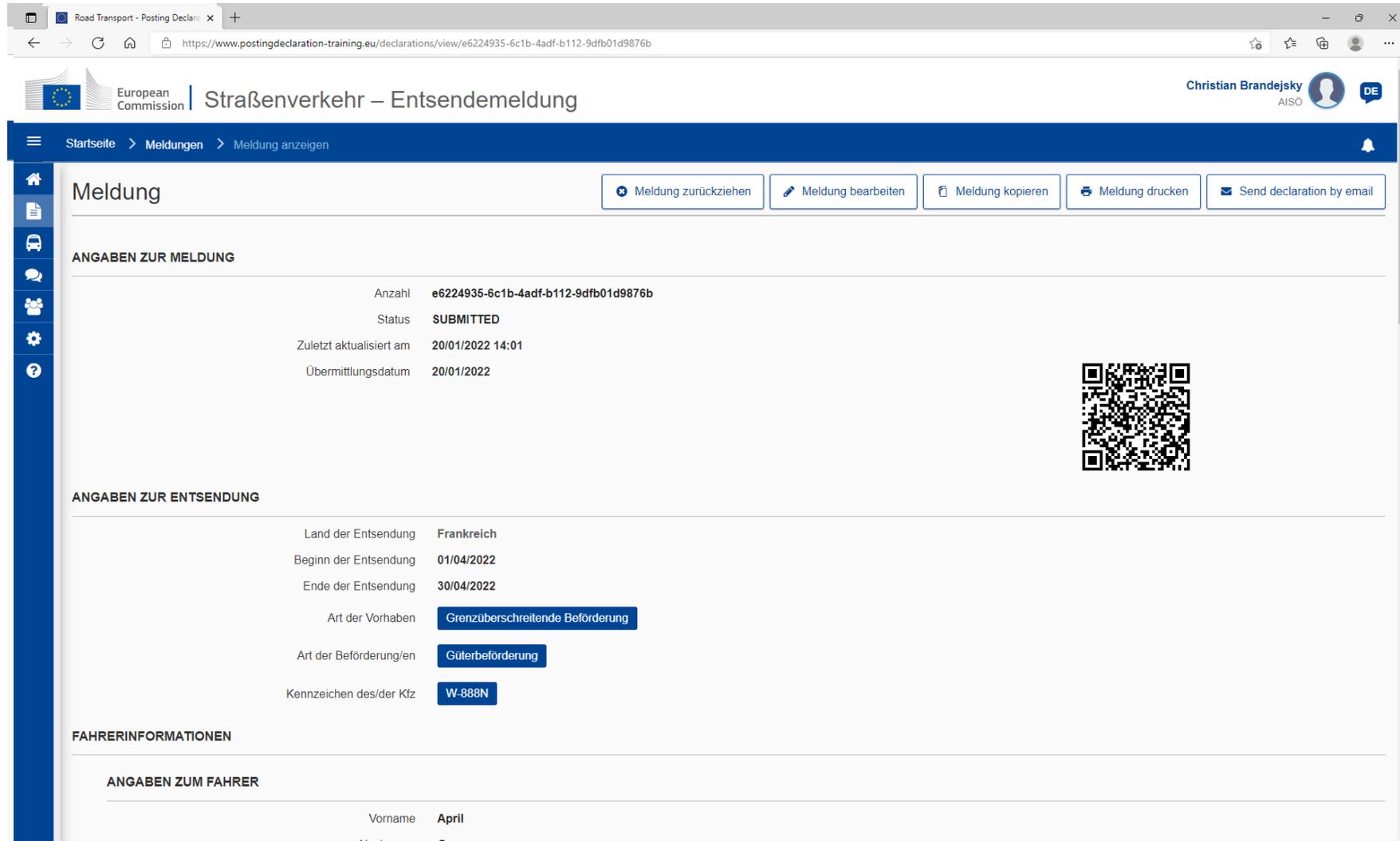
The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.postingdeclaration-training.eu/declarations/create>. The page is titled "Straßenverkehr – Entsendemeldung" and is part of the European Commission's training platform. The user is logged in as Christian Brandejsky (AISÖ, DE).

The main heading is "Meldung erstellen". Below it, an information box states: "Findet sich der Fahrer nicht auf der Liste, gehen Sie zum Abschnitt „Fahrer“ und fügen ihn hinzu. [Fahrer](#)".

The form is divided into several sections:

- ANGABEN ZUR ENTSENDUNG**
  - Land der Entsendung \* (Auswählen)
  - Beginn der Entsendung \* (dd/mm/yyyy)
  - Ende der Entsendung \* (dd/mm/yyyy)
  - Art der Vorhaben \* (Auswählen)
  - Art der Beförderung/en \* (Auswählen)
  - Kennzeichen des/der Kfz \* (Empty field with a red 'x' icon)
  - + Weitere Kennzeichen hinzufügen
- FAHRERINFORMATIONEN**
  - Fahrer \* (Auswählen)
- ANGABEN ZUM FAHRER**
  - Vorname
  - Nachname
  - Geburtsdatum

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM

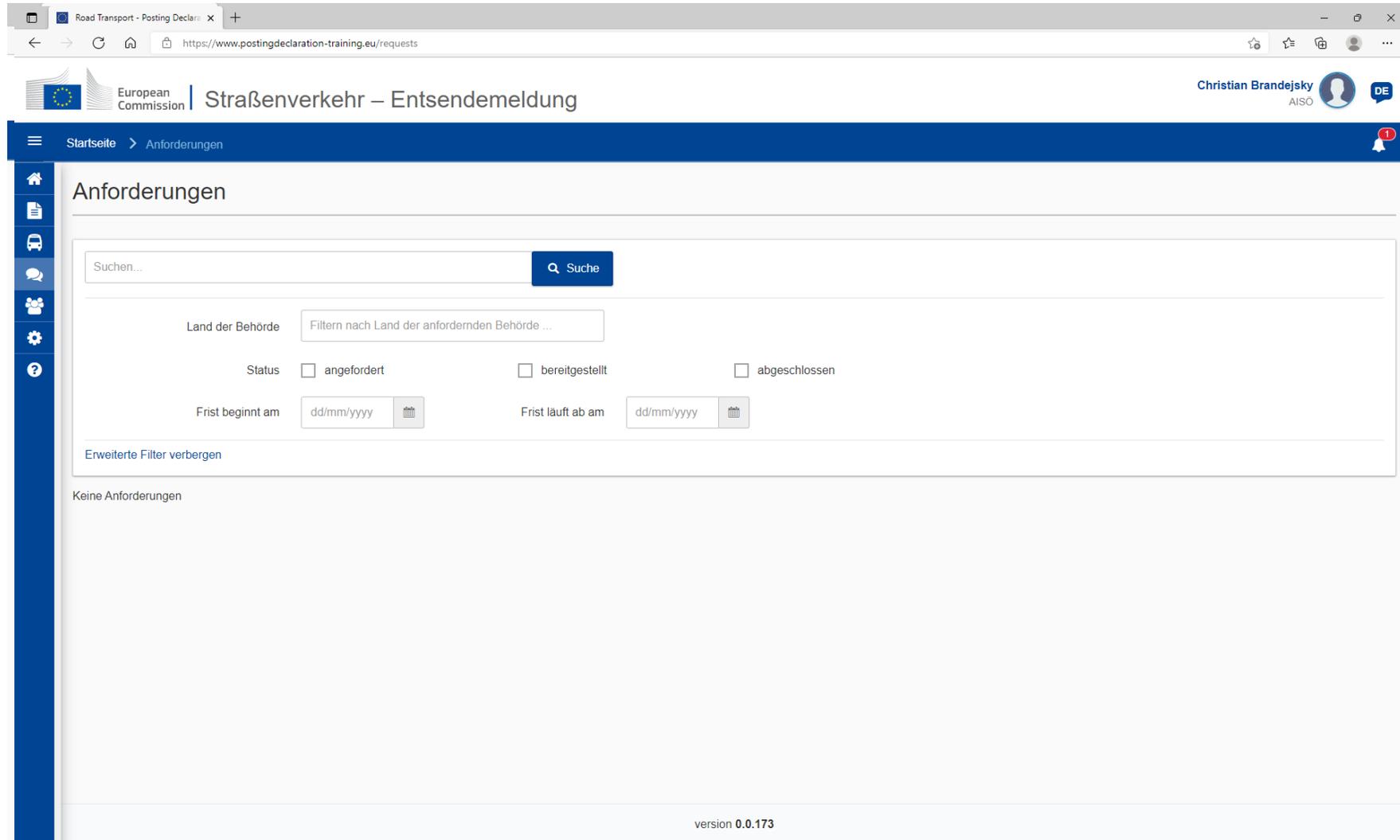


The screenshot shows a web browser window displaying the AISÖ online declaration platform. The browser address bar shows the URL: <https://www.postingdeclaration-training.eu/declarations/view/e6224935-6c1b-4adf-b112-9dfb01d9876b>. The page header includes the European Commission logo and the text "Straßenverkehr – Entsendemeldung". The user profile "Christian Brandejsky" is visible in the top right corner. The main content area is titled "Meldung" and contains several sections:

- ANGABEN ZUR MELDUNG**
  - Anzahl: e6224935-6c1b-4adf-b112-9dfb01d9876b
  - Status: SUBMITTED
  - Zuletzt aktualisiert am: 20/01/2022 14:01
  - Übermittlungsdatum: 20/01/2022
- ANGABEN ZUR ENTSENDUNG**
  - Land der Entsendung: Frankreich
  - Beginn der Entsendung: 01/04/2022
  - Ende der Entsendung: 30/04/2022
  - Art der Vorhaben: Grenzüberschreitende Beförderung
  - Art der Beförderung/en: Güterbeförderung
  - Kennzeichen des/der Kfz: W-888N
- FAHRERINFORMATIONEN**
  - ANGABEN ZUM FAHRER**
    - Vorname: April
    - Nachname: Guzman

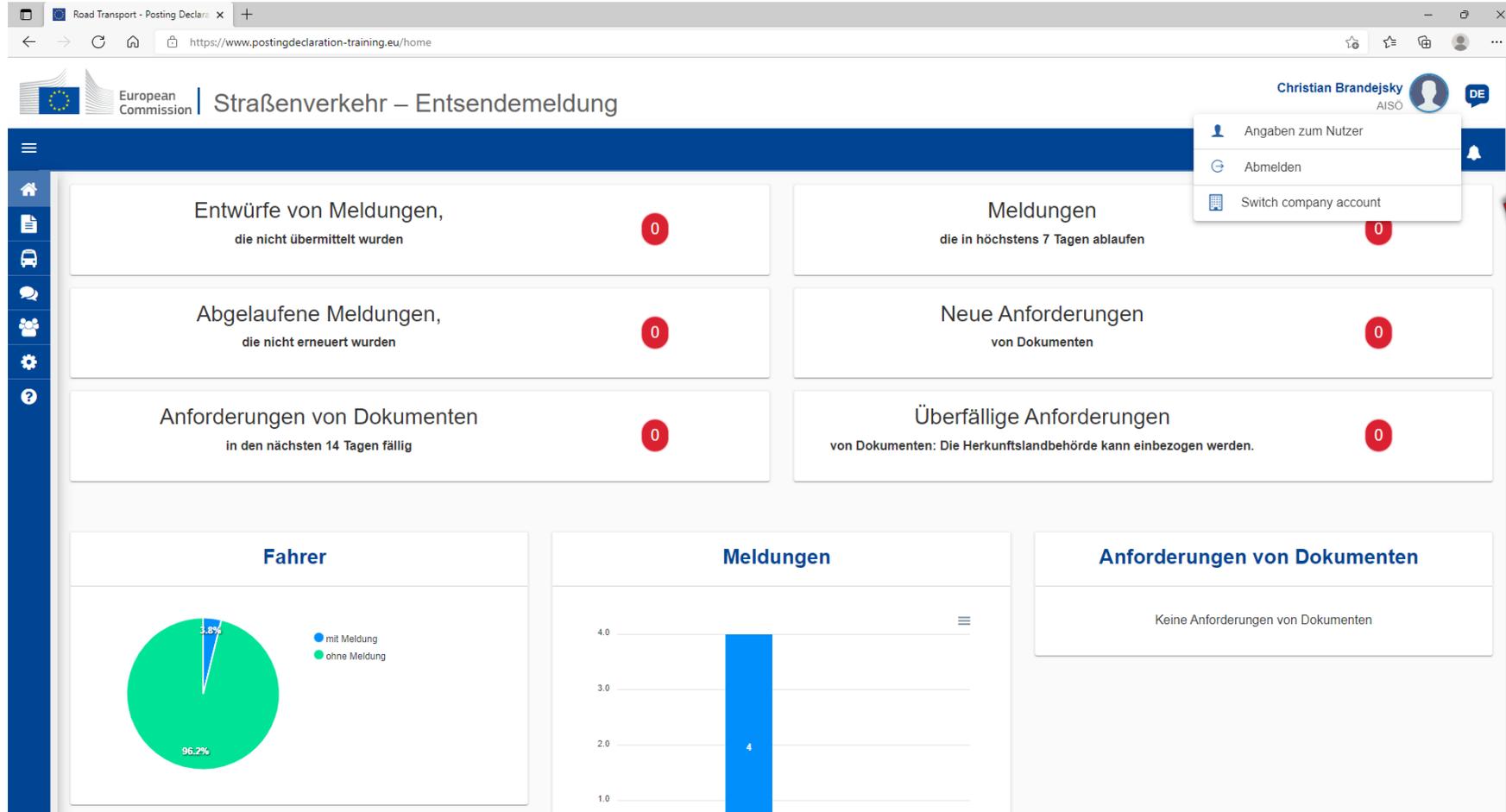
At the top of the "Meldung" section, there are five action buttons: "Meldung zurückziehen", "Meldung bearbeiten", "Meldung kopieren", "Meldung drucken", and "Send declaration by email". A QR code is displayed on the right side of the "ANGABEN ZUR MELDUNG" section.

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.postingdeclaration-training.eu/requests>. The page header includes the European Commission logo and the title "Straßenverkehr – Entsendemeldung". The user is logged in as "Christian Brandejsky" (AISÖ). The main content area is titled "Anforderungen" and contains a search bar with the text "Suchen..." and a "Suche" button. Below the search bar are filter options: "Land der Behörde" with a dropdown menu "Filtern nach Land der anfordernden Behörde ...", "Status" with checkboxes for "angefordert", "bereitgestellt", and "abgeschlossen", and "Frist beginnt am" and "Frist läuft ab am" with date input fields (dd/mm/yyyy) and calendar icons. A link "Erweiterte Filter verbergen" is located below the filters. The main content area currently displays "Keine Anforderungen". The footer of the page shows "version 0.0.173".

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



The screenshot shows the AISÖ web portal for road transport posting declarations. The page is titled "Straßenverkehr – Entsendemeldung" and is part of the European Commission's system. The user is logged in as Christian Brandejsky (AISÖ). A red arrow points to the user profile menu in the top right corner, which includes options: "Angaben zum Nutzer", "Abmelden", and "Switch company account".

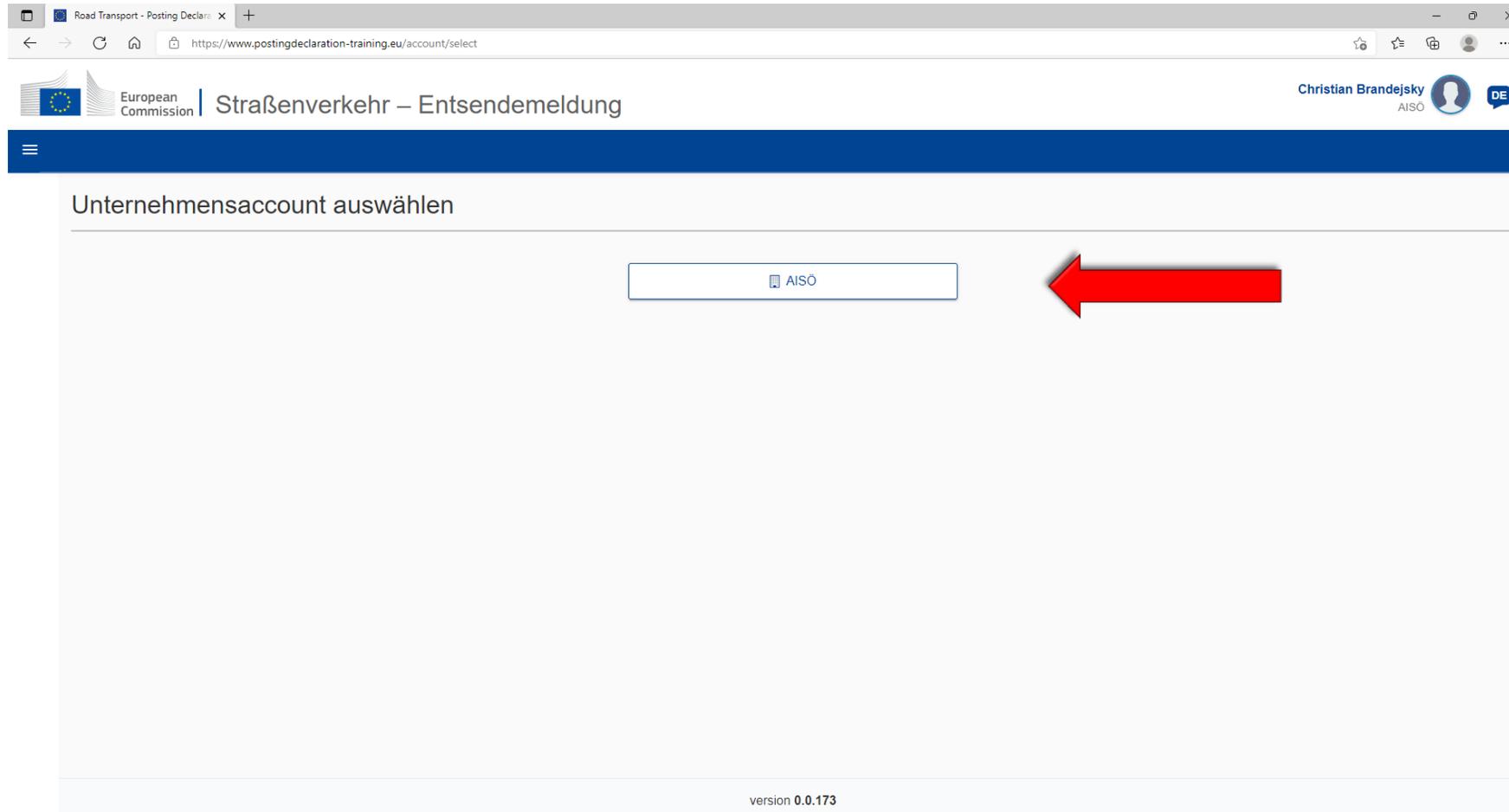
The main dashboard displays several key metrics, all with a count of 0:

- Entwürfe von Meldungen, die nicht übermittelt wurden: 0
- Meldungen, die in höchstens 7 Tagen ablaufen: 0
- Abgelaufene Meldungen, die nicht erneuert wurden: 0
- Neue Anforderungen von Dokumenten: 0
- Anforderungen von Dokumenten, in den nächsten 14 Tagen fällig: 0
- Überfällige Anforderungen von Dokumenten: 0 (Note: Die Herkunftslandbehörde kann einbezogen werden.)

Below the metrics, there are three charts:

- Fahrer:** A pie chart showing the distribution of drivers. 96.2% are "ohne Meldung" (green) and 3.8% are "mit Meldung" (blue).
- Meldungen:** A bar chart showing 4 declarations.
- Anforderungen von Dokumenten:** A box indicating "Keine Anforderungen von Dokumenten".

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



Road Transport - Posting Declari x +  
https://www.postingdeclaration-training.eu/account/select

European Commission | Straßenverkehr – Entsendemeldung

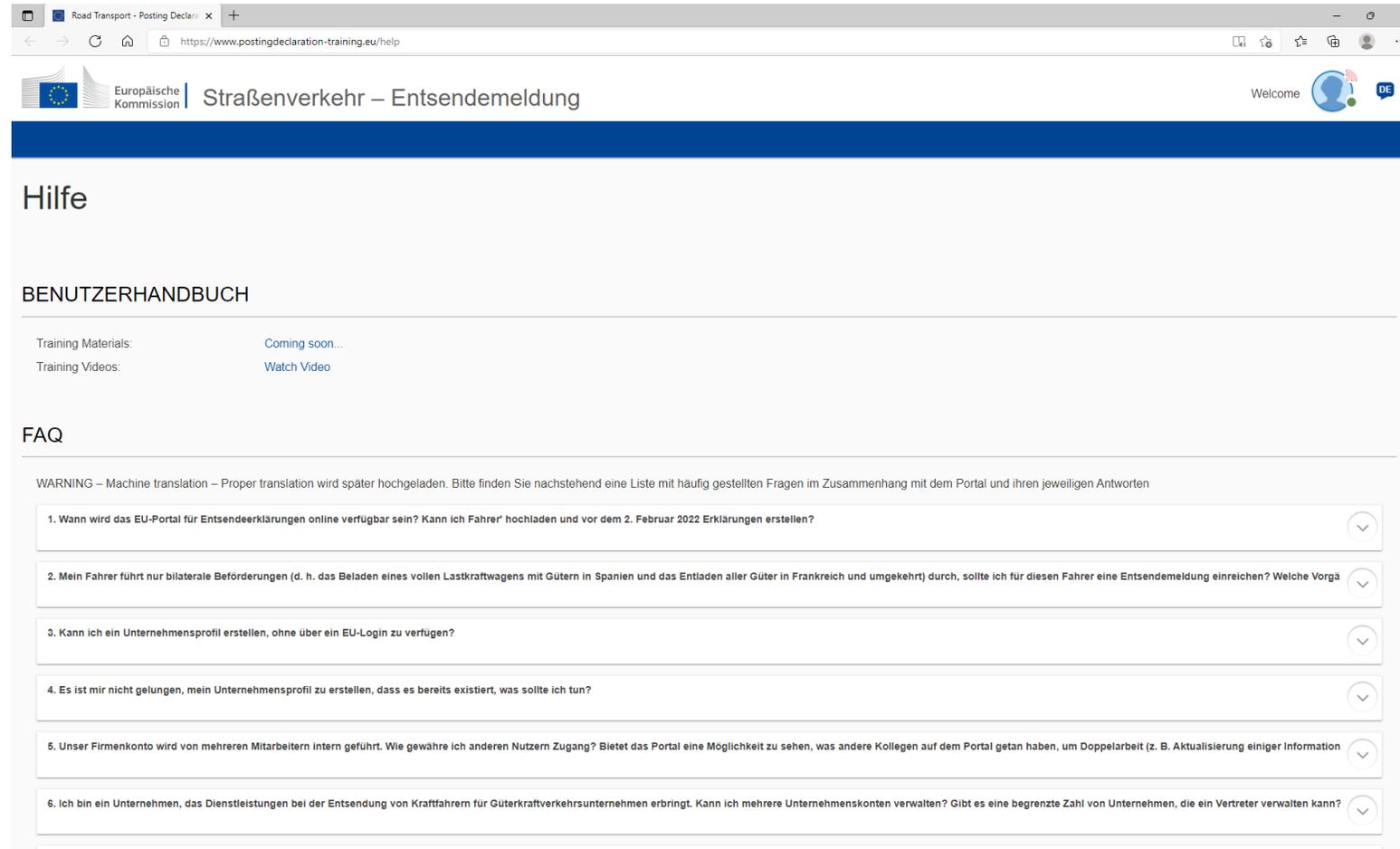
Christian Brandejsky AISÖ DE

Unternehmensaccount auswählen

AISÖ

version 0.0.173

# Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.postingdeclaration-training.eu/help>. The page header includes the European Commission logo and the text "Straßenverkehr – Entsendemeldung". A "Welcome" message with a user profile icon is visible in the top right. The main content area is titled "Hilfe" and contains a "BENUTZERHANDBUCH" section with links for "Training Materials" (Coming soon...) and "Training Videos" (Watch Video). Below this is an "FAQ" section with a warning about machine translation. The FAQ contains six questions, each with a dropdown arrow on the right:

- 1. Wann wird das EU-Portal für Entsendeerklärungen online verfügbar sein? Kann ich Fahrer hochladen und vor dem 2. Februar 2022 Erklärungen erstellen?
- 2. Mein Fahrer führt nur bilaterale Beförderungen (d. h. das Beladen eines vollen Lastkraftwagens mit Gütern in Spanien und das Entladen aller Güter in Frankreich und umgekehrt) durch, sollte ich für diesen Fahrer eine Entsendemeldung einreichen? Welche Vorga
- 3. Kann ich ein Unternehmensprofil erstellen, ohne über ein EU-Login zu verfügen?
- 4. Es ist mir nicht gelungen, mein Unternehmensprofil zu erstellen, dass es bereits existiert, was sollte ich tun?
- 5. Unser Firmenkonto wird von mehreren Mitarbeitern intern geführt. Wie gewähre ich anderen Nutzern Zugang? Bietet das Portal eine Möglichkeit zu sehen, was andere Kollegen auf dem Portal getan haben, um Doppelarbeit (z. B. Aktualisierung einiger Information
- 6. Ich bin ein Unternehmen, das Dienstleistungen bei der Entsendung von Kraftfahrern für Güterkraftverkehrsunternehmen erbringt. Kann ich mehrere Unternehmenskonten verwalten? Gibt es eine begrenzte Zahl von Unternehmen, die ein Vertreter verwalten kann?

Hinweis: Alle Details zur Entsenderichtlinie finden Sie im [Merkblatt "Entsendung im Straßenverkehrssektor"](#) ebenfalls finden Sie zum nachfolgenden Thema "Smart Tacho" im Merkblatt "Änderung der VO 165/2014-Tachograf" detailliert die Übergangsbestimmungen aber auch zum Beispiel Informationen zur Verlängerung des Zeitraumes der Mitführungsverpflichtungen der Fahrer für die Schaublätter des analogen Kontrollgerätes sowie für alle handschriftlichen Aufzeichnungen und Ausdrücke aus dem digitalen Kontrollgerät auf 56 Tage ab 31. Dezember 2024 (bisher laufender Tag und vorausgehende 28 Tage).

## Digitales Kontrollgerät - "Smart Tacho"

Ab 2. Februar 2022 (Fahrzeuge mit digitalem Tachografen/bei analogem Tachograf bereits seit 20. August 2020) müssen Fahrer jeden Grenzübertritt ins Kontrollgerät nach folgenden Regeln manuell eingeben. Hier die Vorgaben zum Smart Tacho:

- Beim ersten Halt nach einem Grenzübertritt muss das Symbols des Einreiselandes ins Kontrollgerät manuell eingegeben werden
- Die Eingabe erfolgt über das digitale Kontrollgerät (oder durch Eintrag am Schaublatt des analogen Kontrollgerätes)
- Zu diesem Zweck ist eine Entnahme des Schaublatts aus dem Kontrollgerät zulässig (Art. 34 Absatz 1)

## Informationsveranstaltung zur neuen ENTSENDEPLATTFORM

---

- Der erste Halt erfolgt auf dem nächstmöglichen Halteplatz an oder nach der Grenze
- Bei Grenzübertritt mit Fährschiff oder Bahn ist das Ländersymbol im Ankunftshafen oder Ankunftsbahnhof manuell einzutragen.

Achtung: Die Regelung der manuellen Aufzeichnung von Grenzübertritten gilt bis zu jenem Zeitpunkt, ab dem Fahrzeuge mit einem "Smart Tacho 2" verpflichtend ausgerüstet sein müssen, weil dann der Grenzübertritt vom Kontrollgerät automatisch aufgezeichnet wird.

### Rückkehrverpflichtung

Bereits seit August 2020 gilt eine sogenannte Rückkehrverpflichtung für Lenker und Lenkerinnen. Diese müssen die Möglichkeit haben, innerhalb von vier aufeinanderfolgenden Wochen "nach Hause" zu kommen, das bedeutet die Betriebsstätte des Arbeitgebers oder der Wohnsitz, um dort mindestens eine regelmäßige wöchentliche Ruhezeit (mind. 45 Stunden) oder eine wöchentliche Ruhezeit von mehr als 45 Stunden als Ausgleich für eine reduzierte wöchentliche Ruhezeit zu verbringen.

Ab dem 22. Februar 2022 gilt noch zusätzlich eine Rückkehrverpflichtung für das Fahrzeug. Der Unternehmer hat sicherzustellen, dass seine Fahrzeuge für grenzüberschreitende Beförderungen spätestens acht Wochen nach Verlassen des Mitgliedstaates zu einer der Betriebsstätten in diesem Mitgliedstaat zurückkehren.

## EU-Lizenz/grenzüberschreitende Fahrten mit Lastwagen über 2,5 Tonnen

Die Berufszugangs-Regelungen (VO 1072/2009 idF VO 2020/1055) gelten ab dem 21. Mai 2022 auch für jene Unternehmer, die grenzüberschreitend Beförderung von Gütern mit Kraftfahrzeugen deren zulässige Gesamtmasse 2,5 Tonnen überschreitet, durchführen.

Indirekt betroffen von der Einbeziehung dieser "Kleintransportunternehmungen" durch den europäischen Gesetzgeber sind auch die konzessionierten Güterbeförderungsunternehmer, da nun zusätzlich für die genannten Fahrzeuge (grenzüberschreitender Verkehr 2,5 bis 3,5 Tonnen) 900 Euro (pro eingesetztem Fahrzeug) im Rahmen der Leistungsfähigkeit nachgewiesen werden muss.

Derzeit fehlt es hier noch an den notwendigen nationalen Umsetzungen.

## Wichtige Links

Mobilitätspaket der Europäischen Union  
Infoblätter für den Überblick über die wichtigsten Änderungen

- Teil 1 - [Merkblatt Änderung der VO 561/2006 - Lenk-und Ruhezeiten](#)
- Teil 2 - [Merkblatt Änderung der VO 165/2014 - Tachograf](#)
- Teil 3 - [Merkblatt Entsendung im Straßenverkehrssektor](#)

European Labour Authority (ELA)

<https://www.ela.europa.eu/en/road-transport>

European Labour Authority (ELA) - YouTube Kanal

<https://www.youtube.com/channel/UC2VLQeRU2FQZxa43B9wQ10Q/videos>

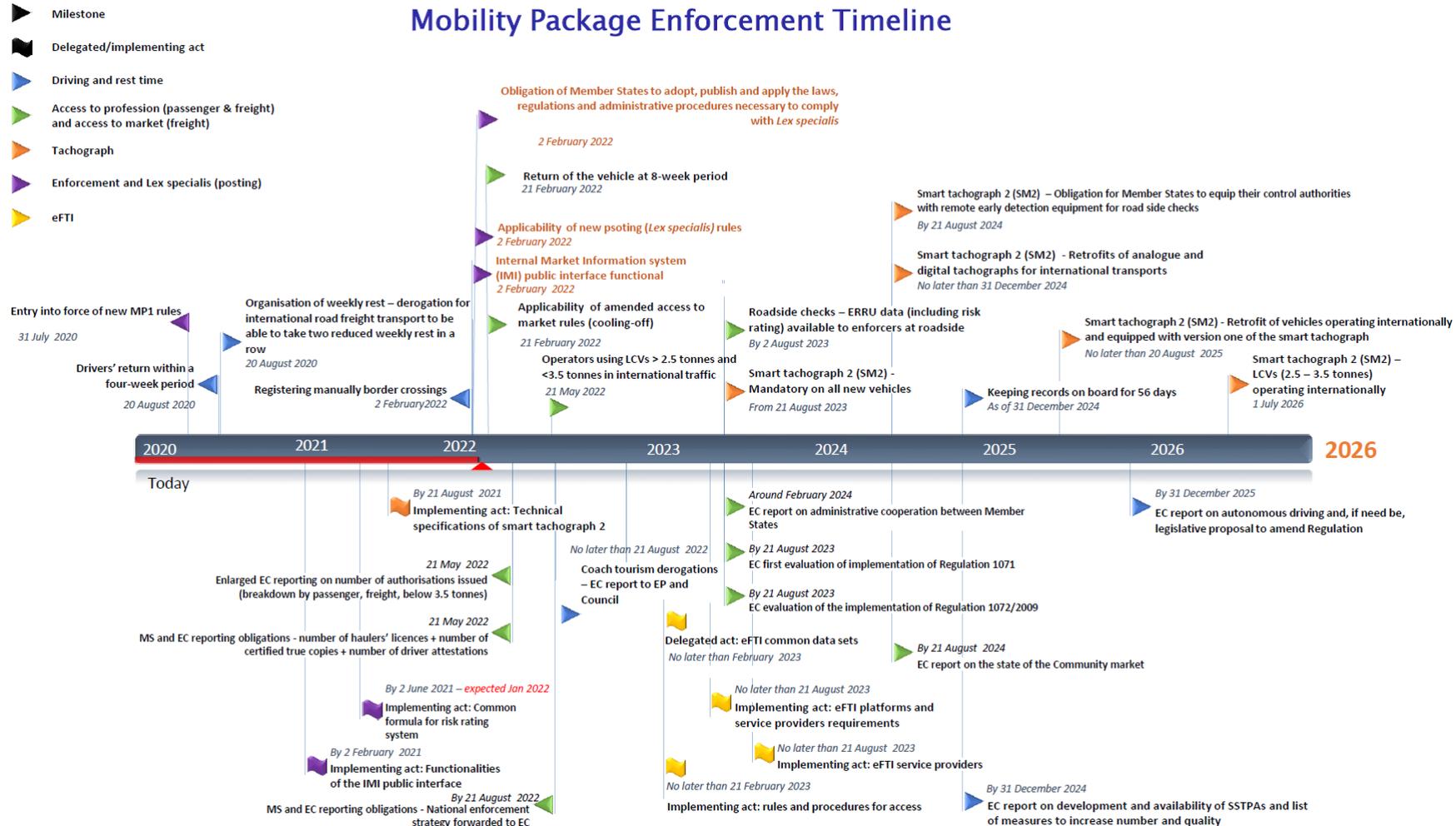
AISÖ-Website

<https://www.aisoe.at>

## Fragen

Bei Fragen zum Thema Entsendung und Entsendeplattform können Sie uns folgendermaßen erreichen:

E-Mail: [office@aisoe.at](mailto:office@aisoe.at)



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

**Hinweis:** Alle Angaben in dieser Information erfolgen trotz sorgfältigster Bearbeitung ohne Gewähr. Eine Haftung der AISÖ ist ausgeschlossen. Bei allen personenbezogenen Bezeichnungen gilt die gewählte Form für beide Geschlechter.